

توصيف المقرر الدراسي

| | |
|---------------------------------------|---------------|
| أخلاقيات العمل والمسؤولية الاجتماعية | اسم المقرر: |
| MGT 326 | رمز المقرر: |
| المالية | البرنامج: |
| المالية | القسم العلمي: |
| العلوم والدراسات الإنسانية بحوطة سدير | الكلية: |
| جامعة المجمعة | المؤسسة: |

المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: 3
- ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: 4
1. الوصف العام للمقرر: 4
2. الهدف الرئيس للمقرر 4
3. مخرجات التعلم للمقرر: 4
- ج. موضوعات المقرر 4
- د. التدريس والتقييم: 5
1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم 5
2. أنشطة تقييم الطلبة 5
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: 5
- و - مصادر التعلم والمرافق: 5
1. قائمة مصادر التعلم: 5
2. المرافق والتجهيزات المطلوبة: 6
- ز. تقويم جودة المقرر: 6
- ح. اعتماد التوصيف 6

أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

| | |
|---|--|
| 1. الساعات المعتمدة: 3 | |
| 2. نوع المقرر | |
| أ. <input type="checkbox"/> متطلبات جامعة <input type="checkbox"/> متطلبات كلية <input checked="" type="checkbox"/> مطلوب قسم <input type="checkbox"/> أخرى | ب. <input type="checkbox"/> إجباري <input checked="" type="checkbox"/> اختياري |
| 3. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر | |
| المستوي السادس | |
| 4. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت) | |
| MGT 121 | |
| 5. المتطلبات المترامنة مع هذا المقرر (إن وجدت) | |
| لا يوجد | |

6. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

| م | نمط الدراسة | عدد الساعات التدريسية | النسبة |
|---|---------------------|-----------------------|--------|
| 1 | المحاضرات التقليدية | 45 | %100 |
| 2 | التعليم المدمج | - | - |
| 3 | التعليم الإلكتروني | - | - |
| 4 | التعليم عن بعد | - | - |
| 5 | أخرى | - | - |

7. ساعات التعلم الفعلية للمقرر (على مستوى الفصل الدراسي)

| م | النشاط | ساعات التعلم |
|----------------------|------------------------|--------------|
| ساعات الاتصال | | |
| 1 | محاضرات | 45 |
| 2 | معمل أو إستوديو | |
| 3 | دروس إضافية | |
| 4 | أخرى (تذكر) | |
| | الإجمالي | |
| ساعات التعلم الأخرى* | | |
| 1 | ساعات الاستذكار | 3 |
| 2 | الواجبات | 1 |
| 3 | المكتبة | - |
| 4 | إعداد البحوث/ المشاريع | - |
| 5 | أخرى (تذكر) | - |
| | الإجمالي | 4 |

* هي مقدار الوقت المستمر في النشاطات التي تسهم في تحقيق مخرجات التعلم للمقرر، ويشمل ذلك: جميع أنشطة التعلم، مثل: ساعات الاستذكار، إعداد المشاريع، والواجبات، والعروض، والوقت الذي يقضيه المتعلم في المكتبة

ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

| |
|---|
| <p>1. الوصف العام للمقرر:</p> <p>يتبنى المقرر تعريف الطالب بالمفاهيم الأساسية لأخلاقيات العمل، وتوضيح القيم الأخلاقية وكيفية تحمل مسؤولية العمل مع الآخرين في ضوء القيم الإسلامية، كذلك يهدف المقرر إلى توضيح الدور الذي يمكن أن تلعبه المنظمات في تنمية وترقية المجتمع والمحافظة على البيئة.</p> |
| <p>2. الهدف الرئيس للمقرر</p> <p>القاء الضوء على المفاهيم الأساسية لأخلاقيات العمل، وتوضيح القيم الأخلاقية وكيفية تحمل المسؤولية والعمل مع الآخرين في ضوء القيم الإسلامية</p> <p>...توضيح الدور الذي يمكن أن تؤديه المنشآت في تنمية وخدمة المجتمع والمحافظة على البيئة</p> |
| <p>3. مخرجات التعلم للمقرر:</p> |

| رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج | مخرجات التعلم للمقرر |
|----------------------------------|--|
| | <p>1 المعارف</p> <p>1.1 معرفة المسؤولية الاجتماعية لمنظمات الأعمال.</p> <p>1.2 معرفة القيم الأخلاقية للعمل</p> <p>1.3</p> <p>1...</p> |
| | <p>2 المهارات</p> <p>2.1 الإلمام بالمشاكل الأخلاقية للعمل وسبل التخلص منها</p> <p>2.2 القدرة على ترسيخ القيم الأخلاقية في العمل والطرق المتبعة في ذلك.</p> <p>2.3</p> <p>2...</p> |
| | <p>3 الكفاءات</p> <p>3.1</p> <p>3.2</p> <p>3.3</p> <p>3...</p> |

ج. موضوعات المقرر

| م | قائمة الموضوعات | ساعات الاتصال |
|----|---|---------------|
| 1 | * مقدمة. | 3 |
| 2 | * مفهوم وأهمية العمل . | 3 |
| 3 | * المفاهيم الأساسية لأخلاقيات العمل. | 3 |
| 4 | * القيم الأخلاقية للعمل. | 3 |
| 5 | * القيم الإسلامية وأخلاقيات العمل. | 3 |
| 6 | * إعداد خطط العمل. | 3 |
| 7 | * معوقات العمل. | 3 |
| 8 | * الأساليب العلمية في العمل. | 3 |
| 9 | * المشاكل الأخلاقية في العمل. | 3 |
| 10 | * العدالة الاجتماعية. | 3 |
| 11 | * المنشآت وخدمة المجتمع. | 3 |
| 12 | * بيئة منشآت الأعمال. | 3 |
| 13 | * المسؤولية الاجتماعية للعمل. | 3 |
| 14 | * دراسة حالة أخلاقيات العمل في منشآت الأعمال. | 3 |
| | * تطبيقات ودراسات ميدانية. | 3 |
| | المجموع | |

د. التدريس والتقييم:

1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

| الرمز | مخرجات التعلم | استراتيجيات التدريس | طرق التقييم |
|-------|--|---------------------|-------------|
| 1.0 | المعارف | | |
| 1.1 | معرفة المسؤولية الاجتماعية لمنظمات الاعمال. | محاضرات | اختبار |
| 1.2 | معرفة القيم الاخلاقية للعمل | محاضرات | اختبار |
| 1.3 | | محاضرات | اختبار |
| 2.0 | المهارات | | |
| 2.1 | الالمام بالمشاكل الاخلاقية للعمل وسبل التخلص منها | محاضرات | اختبار |
| 2.2 | القدرة على ترسيخ القيم الاخلاقية في العمل والطرق المتبعة في ذلك. | محاضرات | اختبار |
| 2.3 | | | |
| 3.0 | الكفاءات | | |
| 3.1 | | مناقشات | |
| 3.2 | | عروض | |
| 3.3 | | واجب منزلي | |

2. أنشطة تقييم الطلبة

| م | أنشطة التقييم | توقيت التقييم (بالأسبوع) | النسبة من إجمالي درجة التقييم |
|---|------------------|--------------------------|-------------------------------|
| 1 | أعمال فصلية | خلال الفصل | 20% |
| 2 | اختبار فصلي أول | السادس | 20% |
| 3 | إختبار فصلي ثاني | الأسبوع العشر | 20% |
| 4 | أختبار نهائي | الأسبوع الخامس عشر | 40% |
| 5 | | | |
| 6 | | | |
| 7 | | | |
| 8 | | | |

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

توزيع الطلاب علي المرشدين وتحديد ساعات الارشاد الاسبوعية

و - مصادر التعلم والمرافق:

1. قائمة مصادر التعلم:

| | |
|--|----------------------|
| الرعاية الاجتماعية وأثرها على مداخل الخدمة الاجتماعية المعاصرة عجوبه ، مختار إبراهيم دار العلوم للطباعة والنشر ، الطبعة الأولى . 2010 | المرجع الرئيس للمقرر |
|--|----------------------|

| | |
|---|---------------------|
| مقدمة في الرعاية الاجتماع ة والخدمة الاجتماعية سلسلة مجالات وطرق الخدمة الاجتماعية علي ، ماهر أبو المعاطي (دار الزهراء للطباعة والنشر ، الطبعة الثانية) (2005م) | المراجع المساندة |
| | المصادر الإلكترونية |
| | أخرى |

2. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

| متطلبات المقرر | العناصر |
|----------------|--|
| قاعة دراسية | المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ) |
| سبورة ذكية | التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات) |
| | تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص) |

ز. تفويم جودة المقرر:

| طرق التقييم | المقيمون | مجالات التقييم |
|---------------------|--------------|--------------------------------|
| الاختبارات | هيئة التدريس | التحصيل الاكاديمي |
| استبانة تفويم مقرر | الطلاب | فعالية أساليب التدريس والتفويم |
| استبانة خبرة الطالب | الطلاب | جودة محتوى المقرر الدراسي |
| | | |
| | | |
| | | |

مجالات التقييم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

ح. اعتماد التوصيف

| | |
|--|--------------|
| | جهة الاعتماد |
| | رقم الجلسة |
| | تاريخ الجلسة |

