

توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر:	القانون الدولي العام (1)
رمز المقرر:	LAW 124
البرنامج:	القانون
القسم العلمي:	القانون
الكلية:	العلوم والدراسات الإنسانية بالغاظ
المؤسسة:	جامعة المجمعة

المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: 3
- ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: 4
1. الوصف العام للمقرر: 4
2. الهدف الرئيس للمقرر 4
3. مخرجات التعلم للمقرر: 4
- ج. موضوعات المقرر 4
- د. التدريس والتقييم: 5
1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم 5
2. أنشطة تقييم الطلبة 6
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: 6
- و - مصادر التعلم والمرافق: 6
1. قائمة مصادر التعلم: 6
2. المرافق والتجهيزات المطلوبة: 7
- ز. تقويم جودة المقرر: 7
- ح. اعتماد التوصيف 7

أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

1. الساعات المعتمدة: 3
2. نوع المقرر
أ. <input type="checkbox"/> متطلب جامعة <input type="checkbox"/> متطلب كلية <input checked="" type="checkbox"/> متطلب قسم <input type="checkbox"/> أخرى
ب. <input checked="" type="checkbox"/> إجباري <input type="checkbox"/> اختياري
3. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر الثاني
4. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت) Law 100
5. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت)

6. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية	40	%90
2	التعليم المدمج		
3	التعليم الإلكتروني		
4	التعليم عن بعد		
5	أخرى	4.5	%10

7. ساعات التعلم الفعلية للمقرر (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
ساعات الاتصال		
1	محاضرات	40
2	معمل أو إستوديو	
3	دروس إضافية	
4	أخرى (تذكر) تطبيقات	4.5
	الإجمالي	45
ساعات التعلم الأخرى*		
1	ساعات الاستذكار	
2	الواجبات	
3	المكتبة	
4	إعداد البحوث/ المشاريع	
5	أخرى (تذكر)	
	الإجمالي	

* هي مقدار الوقت المستثمر في النشاطات التي تسهم في تحقيق مخرجات التعلم للمقرر، ويشمل ذلك: جميع أنشطة التعلم، مثل: ساعات الاستذكار، إعداد المشاريع، والواجبات، والعروض، والوقت الذي يقضيه المتعلم في المكتبة

ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

<p>1. الوصف العام للمقرر:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● معرفة مصادر القانون الدولي العام مع التركيز على المعاهدات الدولية والعرف الدولي كمصدرين أصليين
<p>2. الهدف الرئيس للمقرر</p> <ul style="list-style-type: none"> ● التعرف علي ماهية القانون الدولي العام وتطوره وفروعه وأشخاصه ● القدرة علي تحديد كيفية تطبيق القانون الدولي العام داخل الدولة ● التعرف علي شروط المسؤولية الدولية ودعوى الحماية الدبلوماسية ● التعرف علي مفهوم المنظمة الدولية وأنواعها شخصيتها القانونية الداخلية والدولية ● معرفة النظام القانوني للموظفين الدوليين

3. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	1 المعارف
	1.1 التعرف على مصادر القانون الدولي العام والدور الذي يلعبه كل مصدر في تكوين قواعد هذا القانون
	1.2 معرفة المشكلات العلمية التي يثيرها تطبيق قواعد القانون الدولي العام سواء على المستوى الدولي أو الداخلي
	1.3 التعرف على شروط وآثار المسؤولية الدولية ودعوى الحماية الدبلوماسية
	1.4 معرفة أنواع المنظمات الدولية وحدود ما تتمتع به من شخصية قانونية دولية أو داخلية
	1.5 التعرف على الجوانب القانونية للعلاقات الدبلوماسية والقنصلية
	2 المهارات
	2.1 تحديد القواعد القانونية الدولية واجبة التطبيق على نزاع دولي معين
	2.2 تفسير القواعد القانونية الدولية ويطوعها لصالح وجهة النظر التي يتبناها
	2.3 تحليل أسباب تحمل أشخاص القانون الدولي للمسؤولية الدولية
	2.4 التفرقة بين أنواع المنظمات الدولية المختلفة
	2.5 تطبيق القواعد القانونية الدولية على المنازعات الدولية
	3 الكفاءات
	3.1 القدرة على العمل في مجموعات لتنفيذ مهام محددة
	3.2 القدرة على العمل بصفة منفردة لتنفيذ مهام محددة
	3.3 القدرة على الاندماج والتفاعل مع المناقشات الشفوية
	3...

ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
1	أولاً: التعريف بالقانون الدولي العام	3
2	ثانياً: مصادر القانون الدولي العام	9

12	ثالثاً: تطبيق القاعدة القانونية الدولية	3
12	رابعاً: النظرية العامة للمنظمات الدولية	4
9	خامساً: الإطار العام للقانون الدبلوماسي والقنصلي	5
	
المجموع		

د. التدريس والتقييم:

1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعارف		
1.1	التعرف على مصادر القانون الدولي العام والدور الذي يلعبه كل مصدر في تكوين قواعد هذا القانون	المحاضرات	الأسئلة الشفوية المباشرة
1.2	معرفة المشكلات العلمية التي يثيرها تطبيق قواعد القانون الدولي العام سواء على المستوى الدولي أو الداخلي	المناقشات	الاختبارات التحريرية الفصلية والنهائية
1.3	التعرف على شروط وآثار المسؤولية الدولية ودعوى الحماية الدبلوماسية	طرح قضايا دولية مع التركيز على المعاصر منها	التطبيق على القضايا الدولية
1.4	معرفة أنواع المنظمات الدولية وحدود ما تتمتع به من شخصية قانونية دولية أو داخلية		
1.5	التعرف على الجوانب القانونية للعلاقات الدبلوماسية والقنصلية		
2.0	المهارات		
2.1	تحديد القواعد القانونية الدولية واجبة التطبيق على نزاع دولي معين	المحاضرات	الأسئلة الشفوية المباشرة
2.2	تفسير القواعد القانونية الدولية ويطوعها لصالح وجهة النظر التي يتبناها	المناقشات	الاختبارات التحريرية الفصلية والنهائية
2.3	تحليل أسباب تحمل أشخاص القانون الدولي للمسؤولية الدولية	التطبيق على القضايا الدولية	طرح قضايا دولية وتقييم الأداء
2.4	التفرقة بين أنواع المنظمات الدولية المختلفة	قراءة نصوص المعاهدات والقرارات الدولية وتحليلها واستنباط الأحكام القانونية الدولية منها	الواجبات الدورية
2.5	تطبيق القواعد القانونية الدولية على المنازعات الدولية		
3.0	الكفاءات		
3.1	القدرة على العمل في مجموعات لتنفيذ مهام محددة	التكليفات الجماعية	تقييم وتقويم أداء التكليفات الجماعية
3.2	القدرة على العمل بصفة منفردة لتنفيذ مهام محددة	التكليفات الفردية	تقييم وتقويم أداء التكليفات الفردية

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
3.3	القدرة على الاندماج والتفاعل مع المناقشات الشفوية	تنظيم المناقشات الجماعية	

2. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
1	الحضور	طوال الفصل الدراسي	5%
2	المشاركة	طوال الفصل الدراسي	5%
3	اختبار أول	7	20%
4	اختبار ثاني	13	20%
5	الامتحان النهائي		50%
6			
7			
8			

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

لقد دأب القسم والكلية على التأكيد على أعضاء هيئة التدريس في بداية كل فصل ليتيحوا الفرصة لطلابهم لكي يتواصلوا معهم عبر تواجدهم في مكاتبهم خلال الساعات المكتيبة، وذلك من خلال إعلان تلك الساعات للطلاب أثناء المحاضرات بالإضافة إلي تعليق تلك المواعيد على أبواب مكاتبهم، واتاحة الفرصة للطلاب للاستماع إليهم وتوجيههم داخل القسم فيما يتعلق بالمواد الدراسية والمقررات.

و - مصادر التعلم والمرافق:

1. قائمة مصادر التعلم:

<ul style="list-style-type: none"> د. إبراهيم العناني، القانون الدولي العام، دار النهضة العربية القاهرة 2005 د. محمد عمران آل مدني، العلاقات الدبلوماسية للمملكة العربية السعودية، معهد الدراسات الدبلوماسية بوزارة الخارجية السعودية 1410 هـ د. محمد صافي يوسف، النظرية العامة للمنظمات الدولية، دار النهضة العربية القاهرة 2006 	المرجع الرئيس للمقرر
<ul style="list-style-type: none"> د. صلاح الدين عامر، مقدمة لدراسة القانون الدولي العام، دار النهضة العربية القاهرة 2002 د. محمد عمران آل مدني، العلاقات القصلية للمملكة العربية السعودية، معهد الدراسات الدبلوماسية بوزارة الخارجية السعودية 1418 هـ د. احمد أبو الوفاء، الوسيط في القانون الدولي العام، دار النهضة العربية القاهرة 2004 	المراجع المساندة
<ul style="list-style-type: none"> موقع مجلس التعاون لدول الخليج العربي WWW.gcc.sg.org موقع منظمة الأمم المتحدة على شبكة المعلومات الدولية WWW.un.org موقع جامعة الدول العربية WWW.arableagueonline.org 	المصادر الإلكترونية
<ul style="list-style-type: none"> مجلة الحقوق التي تصدرها جامعة الكويت مجلة الدراسات الدولية التي يصدرها معهد الدراسات الدبلوماسية بوزارة الخارجية السعودية المجلة المصرية للقانون الدولي التي تصدرها الجمعية المصرية للقانون الدولي 	أخرى

2. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)	<ul style="list-style-type: none"> • مكبرات صوت • شاشة عرض إلكترونية • قاعة تسع ثلاثون طالبا
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)	<ul style="list-style-type: none"> • توجد معامل ومكتبة مجهزة بالاتصال بالإنترنت لخدمة الطلاب
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	<ul style="list-style-type: none"> •

ز. تقويم جودة المقرر:

مجالات التقويم	المقيمون	طرق التقويم
نتائج الاختبارات التحريرية		
رأي أستاذ المتطلب اللاحق		
آراء الطلاب		
آراء أساتذة المقرر		
عرض نتائج عينة عشوائية من الطلاب على محكم خارجي		
إعداد برامج تدريبية لأعضاء هيئة التدريس		

مجالات التقويم (مثل فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ) المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها) طرق التقويم (مباشر وغير مباشر)

ح. اعتماد التوصيف

جهة الاعتماد	
رقم الجلسة	
تاريخ الجلسة	