

نموذج [07-15]

## طلب حذف جميع مقررات الفصل الدراسي

(طبقاً للمادة الثالثة والعشرون من اللائحة الموحدة للدراسات العليا في الجامعات)

ملاحظة: يعبأ هذا الطلب إلكترونياً.

الاسم رباعياً:	الرقم الجامعي:
حالة الطالب:	الدرجة العلمية:
موظف <input type="checkbox"/>	ماجستير <input type="checkbox"/>
غير موظف <input type="checkbox"/>	دكتوراه <input type="checkbox"/>
الكلية:	اسم البرنامج:
الطلب: <input type="checkbox"/>	من العام الجامعي: / هـ.
سبب طلب حذف الفصل:	تاريخ تقديم الطلب: / / 14هـ.
توقيع الطالب:	تاريخها: / / 14هـ.

رأي مجلس القسم:	رقم الجلسة:	تاريخها:
نعم <input type="checkbox"/>	لا <input type="checkbox"/>	/ / 14هـ.
رئيس القسم:	التوقيع:	التاريخ:
		/ / 14هـ.
العميد:	التوقيع:	التاريخ:
		/ / 14هـ.

\* لا يعتبر هذا الطلب معتمداً إلا بعد توقيعه من عميد الدراسات العليا.

موافقة عميد الدراسات العليا:  تمت الموافقة لاستيفاء الطالب/ الطالبة الشروط وفق البيانات أعلاه.  لم تتم الموافقة للأسباب التالية:

عميد الدراسات العليا/ أ د عبدالله بن خليفة السويكت. التوقيع: التاريخ: / / 14هـ.

ملاحظات:

1. يتقدم بطلب حذف الفصل قبل الاختبارات بثلاثة أسابيع على الأقل.
2. لا تحتسب مدة الحذف ضمن الحد الأقصى لمدة الحصول على الدرجة.
3. إذا لم يفتح البرنامج في العام التالي، فيعد الطالب منسحباً، ويطبق عليه شروط الالتحاق وقت التسجيل.
4. تعاد الرسوم الدراسية في البرامج المدفوعة بناء على ما ورد في القاعدة التنفيذية للمادة (24) من لائحة الدراسات العليا.