

## نموذج طلب اقتداب

م	الاسم	الرتبة/المرتبة	السجل المدني
١			
٢			
٣			
٤			
٥			

المهمة المطلوب إنجازها: .....

المدة: ( ) أيام

تبدأ من: / / ٢٠

○ سعادة وكيل الجامعة .....

○ سعادة عميد الموارد البشرية

○ سعادة مدير عام الشؤون الإدارية والمالية

المحترم

المحترم

المحترم

نأمل الموافقة على اقتداب المبين أسمه وبياناته أعلاه للمهمة المشار إليها.

الرئيس المباشر: ..... التوقيع: ..... التاريخ: / / ٢٠

○ سعادة .....

○ سعادة عميد الموارد البشرية

المحترم

المحترم

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته:

نود الإفادة:

بعدم الموافقة ل .....

الموافقة على المهمة المشار إليها أعلاه ولمدة ( ) .

الاسم: ..... التوقيع: .....