

طلب حذف جميع مقررات الفصل الدراسي نموذج [١٥-٠٧]

(طبقاً للمادة الثالثة والعشرون من اللائحة الموحدة للدراسات العليا في الجامعات)

ملاحظة: يعبأ هذا الطلب إلكترونياً.

الاسم رباعياً: . الرقم الجامعي:

حالة الطالب: موظف غير موظف الدرجة العلمية: ماجستير دكتوراه

الكلية: اسم البرنامج:

الطلب: حذف الفصل الدراسي من العام الجامعي: / هـ.

سبب طلب حذف الفصل:

توقيع الطالب: / / تاريخ تقديم الطلب: / / هـ.

رأي مجلس القسم: نعم لا رقم الجلسة: تاريخها: / / هـ.

رئيس القسم: . التوقيع: . التاريخ: / / هـ.

العميد: . التوقيع: . التاريخ: / / هـ.

* لا يعتبر هذا الطلب معتمداً إلا بعد توقيعه من عميد الدراسات العليا.

موافقة عميد الدراسات العليا: تمت الموافقة لاستيفاء الطالب/ الطالبة الشروط وفق البيانات أعلاه. لم تتم الموافقة للأسباب التالية:

عميد الدراسات العليا/ د. فهد بن عبدالله الجدوع. التوقيع: التاريخ: / / هـ.

ملاحظات:

١. يتقدم بطلب حذف الفصل قبل الاختبارات بثلاثة أسابيع على الأقل.
٢. لا تحتسب مدة الحذف ضمن الحد الأقصى لمدة الحصول على الدرجة.
٣. إذا لم يفتح البرنامج في العام التالي، فيعد الطالب منسحباً، ويطبق عليه شروط الالتحاق وقت التسجيل.
٤. تعاد الرسوم الدراسية في البرامج المدفوعة بناء على ما ورد في القاعدة التنفيذية للمادة (٢٤) من لائحة الدراسات العليا.