

الخطة التشغيلية

لكلية التربية بالمجمعة

١٤٤٤هـ / ٢٠٢٠م





جامعة المجمعة
Majmaah University

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ



كلمة سعادة عميد الكلية :



تسعى كلية التربية بالمجموعة خلال السنوات القادمة إلى تحقيق الخطة الإستراتيجية الثانية للكلية ١٤٤٠ هـ / ٢٠٢٠ م والالتزام بأهدافها الإستراتيجية ، وما يندرج تحتها من أهداف تفصيلية ومبادرات متنوعة .
وتعد هذه الخطة التشغيلية خطة منهجية ، يتم من خلالها وضع تصور مستقبلي لمراحل العمل بالخطة الإستراتيجية الثانية ، وتحديد المهام ، وتوزيع الأدوار على وكالات الكلية وأقسامها العلمية وإدارتها المختلفة ؛ لمتابعة إنجاز المبادرات والأنشطة ، وتحقيق الأهداف المرجوة منها .

ونأمل من كافة الزملاء في وكالات الكلية والأقسام العلمية وإدارة الكلية الالتزام بما ورد في الخطة التشغيلية من مبادرات متعددة ، وأنشطة شاملة ، ومؤشرات لقياس الأداء ؛ لتحقيق المزيد من الإنجازات المتميزة في المستقبل القريب لكليتنا العامرة .

د. عبدالرحمن بن أحمد السبت

أهداف الخطة الإستراتيجية

الهدف الإستراتيجي الأول : بناء القدرات التنافسية للطلبة وفق متطلبات سوق العمل ومجتمع المعرفة

م	الأهداف التفصيلية
١	تحسين مستوى الكفاءة الداخلية والخارجية لبرامج الكلية.
٢	هيكله التخصصات العلمية في ضوء احتياجات سوق العمل والمجتمع.
٣	إكساب الطلبة المهارات الوظيفية التربوية.
٤	تطوير برامج رعاية الطلبة ذوي الاحتياجات الخاصة.
٥	تطوير منظومة الإرشاد الطلابي في الكلية
٦	تنوع مصادر التعلم وتطوير أساليب التقييم.
٧	الارتقاء بمستوى الخدمات والأنشطة الطلابية.
٨	تعزيز الولاء والانتماء المؤسسي والوطني لدى الطلبة.

الهدف الإستراتيجي الثاني : الارتقاء بقدرات ومهارات الكوادر الأكاديمية والإدارية

م	الأهداف التفصيلية
١	استقطاب الكوادر المتميزة من أعضاء هيئة التدريس والمحافظة عليها
٢	تحسين منظومة التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس.
٣	تأهيل وتمكين القيادات الأكاديمية والإدارية .
٤	الارتقاء بأداء الموظفين وتطوير مهاراتهم.
٥	تعزيز مشاركة العنصر النسائي في المناصب الأكاديمية والإدارية.
٦	تعزيز الأخلاقيات المهنية والقيم المؤسسية

الهدف الإستراتيجي الثالث : تطوير الأداء المؤسسي والمنظومة الإدارية

م	الأهداف التفصيلية
١	تحديث الهياكل التنظيمية لوحدات الكلية واستكمال بنائها الإداري.
٢	تطوير التخطيط المالي للموازنة وترشيد الإنفاق وفق الأولويات.
٣	التطبيق المتكامل لنظم الإدارة الإلكترونية في جميع وحدات الكلية.
٤	تطوير نظام المعلومات الإدارية وقواعد البيانات والإحصاءات.
٥	الحوكمة المؤسسية للمنظومة الإدارية.

الهدف الإستراتيجي الرابع : تطوير البنية التحتية والتقنية ورفع كفاءتها التشغيلية

م	الأهداف التفصيلية
١	استكمال التوسعات الأفقية للبنية التحتية وفق المواصفات القياسية.
٢	رفع الكفاءة التشغيلية لكافة المنشآت والمرافق والخدمات الجامعية .
٣	توفير البنية التقنية عالية الاعتمادية للخدمات والأنشطة التعليمية.
٤	الصيانة الوقائية والتأهيلية للمنشآت والمرافق والتجهيزات .

الهدف الإستراتيجي الخامس : العمل على ضمان الجودة والتهيئة للاعتماد المؤسسي والبرامجي

م	الأهداف التفصيلية
١	تطوير نظام ضمان الجودة وفق نموذج منهجي.
٢	تأهيل البرامج التعليمية للاعتماد الأكاديمي .
٣	نشر ثقافة الجودة لدى منسوبي الكلية .

الهدف الإستراتيجي السادس : الارتقاء بالقيمة النوعية للبحث العلمي والابتكار وفقاً لأولويات التنمية

م	الأهداف التفصيلية
١	تطوير البحث العلمي كماً ونوعاً.
٢	استكشاف ورعاية الموهوبين ودعم الابتكار وبراءات الاختراع.
٣	توجيه البحث العلمي وفق الأولويات التنموية والبحوث البيئية.
٤	حوكمة منظومة البحث والنشر العلمي وتعزيز أخلاقياته.
٥	تحسين كفاءة وحدات وكالة الكلية للدراسات العليا والبحث العلمي .
٦	تنويع مصادر تمويل البحث العلمي .

الهدف الإستراتيجي السابع : تعزيز المسؤولية والشراكة المجتمعية

م	الأهداف التفصيلية
١	تطوير برامج التعليم المستمر في ضوء احتياجات المجتمع.
٢	تفعيل الشراكة المجتمعية مع المؤسسات غير الربحية والقطاعين الحكومي والخاص.
٣	تعزيز ثقافة العمل التطوعي لدى الطلبة ومنسوبي الكلية.
٤	الإسهام في الحفاظ على التراث الثقافي والحضاري للمجتمع.
٥	دمج قضايا التنمية المستدامة في البرامج التعليمية والمشاريع البحثية.

الهدف الإستراتيجي الأول

بناء القدرات التنافسية للطلبة وفق متطلبات سوق العمل ومجتمع المعرفة

الجهة المنفذة	الفترة الزمنية المتوقعة للتنفيذ				الأنشطة	مبادرات الخطة الإستراتيجية	مؤشرات قياس الأداء	الأهداف التفصيلية	م
	٤٠	٣٩	٣٨	٣٧					
• وكالة الكلية للشؤون التعليمية. • البرامج الأكاديمية.	√	√	√	√	<ul style="list-style-type: none"> • مسح معايير القبول بالبرامج المماثلة في الجامعات السعودية وتحليلها. • استطلاع رأي أعضاء هيئة التدريس في معايير القبول. • عقد ورش عمل لجهات التوظيف لمعرفة آرائهم في معايير القبول. 	تطوير معايير قبول الطلاب بالكالوريوس.	<ul style="list-style-type: none"> • معدل قيد الطلبة في الكلية (الإجمالي - المستجدون). 	تحسين مستوى الكفاءة الداخلية والخارجية لبرامج الكلية.	١
• وكالة الكلية للشؤون التعليمية. • البرامج الأكاديمية.	√	√	√	√	<ul style="list-style-type: none"> • استطلاع رأي الطلاب في المقررات. • المراجعة الداخلية لتوصيفات المقررات بالبرامج. • المراجعة الخارجية لتوصيفات المقررات بالبرامج. 	تحسين معدلات الرضا العام للطلاب عن المقررات.	<ul style="list-style-type: none"> • تقدير الطلبة العام لجودة المقررات. • نسبة الطلبة الملتحقين بالبرامج الذين أكملوا بنجاح السنة الأولى. • نسبة الطلبة الداخليين في برامج البكالوريوس الذين أكملوا البرنامج في الحد الأدنى من المدة . 		
• وكالة الكلية للشؤون التعليمية. • البرامج الأكاديمية.	√	√	√	√	<ul style="list-style-type: none"> • عقد توأمة مع البرامج المناظرة في الجامعة والجامعات الوطنية النظيرة. • الاستفادة من برامج التوأمة في المقارنة المرجعية. 	برنامج التوأمة.			

م	الأهداف التفصيلية	مؤشرات قياس الأداء	مبادرات الخطة الإستراتيجية	الأنشطة	الفترة الزمنية المتوقعة للتنفيذ				الجهة المنفذة
					٤٠	٣٩	٣٨	٣٧	
٢	هيكلية التخصصات العلمية في ضوء احتياجات سوق العمل والمجتمع.	<ul style="list-style-type: none"> • مستوى رضا أصحاب العمل عن الخريجين ومهاراتهم. • نسبة الخريجين من برامج البكالوريوس الذين توظفوا أو سجلوا في برامج الدراسات العليا خلال ستة أشهر من التخرج. • نسبة التخصصات التي أعيدت هيكلتها وتحديثها إلى عدد البرامج التي تحتاج لهيكلية. 	<ul style="list-style-type: none"> • الاستفادة من قاعدة بيانات رقمية ونوعية لتطوير البرامج الأكاديمية. 	<ul style="list-style-type: none"> • دراسة احتياجات السوق المحلي للتخصصات الوظيفية. • مقارنة نتائج دراسة احتياجات السوق مع البرامج الحالية. • تطوير خطط البرامج الأكاديمية وفق احتياجات السوق. 	√	√	√	√	<ul style="list-style-type: none"> • وكالة الكلية لشؤون الطلاب. • البرامج الأكاديمية.
				<ul style="list-style-type: none"> • بناء قاعدة بيانات رقمية ونوعية لبرامج الكلية. • تحليل البيانات الرقمية والنوعية لبرامج الكلية. • تطوير برامج الكلية في ضوء نتائج تحليل بيانات برامج الكلية. 	√	√	√	√	<ul style="list-style-type: none"> • وكالة الكلية للشؤون التعليمية. • البرامج الأكاديمية.
				<ul style="list-style-type: none"> • إعداد قاعدة بيانات رقمية ونوعية للخريجين. • عقد لقاءات مع الخريجين لدراسة آرائهم في جودة التعليم. • استطلاع رأي جهات التوظيف عن مهارات الخريجين. • الاستفادة من آراء الخريجين في تطوير البرامج الأكاديمية بالكلية. 	√	√	√	√	<ul style="list-style-type: none"> • وكالة الكلية لشؤون الطلاب. • وكالة الكلية للدراسات والبحث العلمي. • البرامج الأكاديمية.
				<ul style="list-style-type: none"> • تطوير معايير القبول ببرامج الماجستير. • إعداد دراسة جدوى لفتح بعض برامج الماجستير وفق احتياجات المجتمع. 	√	√	√	√	<ul style="list-style-type: none"> • وكالة الكلية للدراسات والبحث العلمي.

الجهة المنفذة	الفترة الزمنية المتوقعة للتنفيذ				الأنشطة	مبادرات الخطة الإستراتيجية	مؤشرات قياس الأداء	الأهداف التفصيلية	م
	٤٠	٣٩	٣٨	٣٧					
<ul style="list-style-type: none"> وكالة الكلية للجودة وتطوير المهارات. البرامج الأكاديمية. 	√	√	√	√	<ul style="list-style-type: none"> عقد برامج تدريبية لطلاب الكلية في مهارات التدريس. تدريب خريجي الكلية على اختبار القدرات. إصدار أدلة في إستراتيجيات التدريس الحديثة. 	تحسين مهارات التدريس لدى الطلاب.			
<ul style="list-style-type: none"> وكالة الكلية للجودة والتطوير. البرامج الأكاديمية. 	√	√	√	√	<ul style="list-style-type: none"> عقد دورات في اللغة العربية والإنجليزية لطلاب الكلية. تهيئة طلاب الكلية لاختبارات اللغة الإنجليزية (التوفل). استطلاع رأي مؤسسات التدريب الميداني عن المهارات اللغوية والتدريبية لطلاب الكلية. تطوير برامج التدريب الميداني لرفع كفاءة التدريس لدى طلاب الكلية. 	تحسين مهارات اللغة العربية والإنجليزية لدى الطلاب.	<ul style="list-style-type: none"> معدل الطلبة الذين يتحدثون أكثر من لغة. عدد المبادرات والبرامج السنوية لإكساب الطلبة مهارات التوظيف التربوية. 		
<ul style="list-style-type: none"> وكالة الكلية للجودة وتطوير المهارات. وكالة الكلية للشؤون التعليمية. البرامج الأكاديمية. 	√	√	√	√	<ul style="list-style-type: none"> عقد دورات تدريبية لإكساب الطلبة مهارات توظيف التقنيات التعليمية الحديثة. إعداد مطبوعات عن التقنيات التعليمية الحديثة. إعداد اسطوانات تعليمية عن توظيف التقنيات التعليمية الحديثة. 	تطوير البرامج التدريبية لإكساب الطلبة مهارات توظيف التقنيات التعليمية الحديثة.	<ul style="list-style-type: none"> مستوى رضا مؤسسات التدريب الميداني عن المهارات اللغوية والتدريبية للطلاب . 	إكساب الطلبة المهارات الوظيفية التربوية.	٣
<ul style="list-style-type: none"> وكالة الكلية لشؤون الطلاب. وكالة الكلية للدراسات العليا والبحث العلمي. البرامج الأكاديمية. 	√	√	√	√	<ul style="list-style-type: none"> تدشين مسابقة عميد الكلية للابتكار والإبداع. إقامة معرض للمشروعات الابتكارية للطلاب. دعم مشاركة الطلاب في مسابقات الإبداع الوطنية. رصد جوائز مادية ومعنوية للمبدعين والمبتكرين. 	دعم المشاريع الابتكارية للطلاب .	<ul style="list-style-type: none"> نسبة الطلاب الذين اجتازوا التدريب في الكلية. 		
<ul style="list-style-type: none"> وكالة الكلية للدراسات العليا والبحث العلمي. البرامج الأكاديمية. 	√	√	√	√	<ul style="list-style-type: none"> عقد لقاءات دورية مع المؤسسات التعليمية الحكومية والأهلية. رصد احتياجات سوق العمل. تطوير مخرجات التعلم بالبرامج بما يتوافق مع احتياجات سوق العمل. 	توثيق الصلة بين الطلاب والمؤسسات التعليمية الحكومية والأهلية لمواكبة متطلبات سوق العمل.			

الجهة المنفذة	الفترة الزمنية المتوقعة للتنفيذ				الأنشطة	مبادرات الخطة الإستراتيجية	مؤشرات قياس الأداء	الأهداف التفصيلية	م
	٤٠	٣٩	٣٨	٣٧					
<ul style="list-style-type: none"> وكالة الكلية لشؤون الطلاب. البرامج الأكاديمية. 	√	√	√	√	<ul style="list-style-type: none"> إعداد قاعدة بيانات للطلاب ذوي الاحتياجات الخاصة ببرامج الكلية. استطلاع رأي الطلاب في الخدمات المقدمة لهم. تحسين كفاءة المرافق والتجهيزات المساندة اللازمة للطلاب ذوي الاحتياجات الخاصة. توفير المواد التعليمية لذوي الاحتياجات الخاصة. 	<ul style="list-style-type: none"> تطوير خدمات الطلاب ذوي الاحتياجات الخاصة. 	<ul style="list-style-type: none"> مستوى رضا الطلبة من ذوي الاحتياجات الخاصة عن الخدمات المقدمة لهم. 	<ul style="list-style-type: none"> تطوير برامج رعاية الطلبة ذوي الاحتياجات الخاصة. 	٤
<ul style="list-style-type: none"> وكالة الكلية لشؤون الطلاب البرامج الأكاديمية. 	√	√	√	√	<ul style="list-style-type: none"> إقامة مسابقات للكشف عن الموهوبين. إقامة ناد للموهوبين. الدعم المادي والمعنوي للطلاب الموهوبين. 	<ul style="list-style-type: none"> دعم الطلاب الموهوبين. 			
<ul style="list-style-type: none"> وكالة الكلية لشؤون الطلاب. البرامج الأكاديمية. 	√	√	√	√	<ul style="list-style-type: none"> استطلاع رأي الطلاب في أنشطة وحدة دعم الطالب. وضع خطة سنوية لوحدة دعم الطالب. 	<ul style="list-style-type: none"> تطوير أثر وحدة دعم الطالب. 			
<ul style="list-style-type: none"> وكالة الكلية لشؤون الطلاب. البرامج الأكاديمية. 	√	√	√	√	<ul style="list-style-type: none"> عقد دورات تدريبية للمرشدين الأكاديميين. إعداد مطبوعات تعريفية للطلاب الجدد بالكلية. عقد أسبوع الإرشاد الأكاديمي. استطلاع رأي الطالب في خدمات الإرشاد الأكاديمي. 	<ul style="list-style-type: none"> تحسين خدمات الإرشاد الأكاديمي. 	<ul style="list-style-type: none"> تقويم الطلبة للإرشاد المهني والأكاديمي. نسبة الطلبة المتلقين لخدمات الإرشاد إلى إجمالي عدد الطلبة. 	<ul style="list-style-type: none"> تطوير منظومة الإرشاد الطلابي في الكلية. 	٥
<ul style="list-style-type: none"> وكالة الكلية لشؤون الطلاب البرامج الأكاديمية. 	√	√	√	√	<ul style="list-style-type: none"> عقد لقاءات تعريفية عن أنشطة مركز الإرشاد الطلابي. إصدار مطبوعات لمركز الإرشاد الطلابي. تفعيل خدمات الإرشاد عبر وسائل التواصل الاجتماعي. استطلاع آراء الطلاب عن خدمات مركز الإرشاد الطلابي. دعوة متخصصين في مجالات الإرشاد لتقديم الاستشارات. 	<ul style="list-style-type: none"> تفعيل دور مركز الإرشاد الطلابي. 	<ul style="list-style-type: none"> نسبة الطلبة المحتاجين إلى إعانة. مستوى رضا الطلاب ذوي الإعانة من خدمات الإرشاد. 		

الجهة المنفذة	الفترة الزمنية المتوقعة للتنفيذ				الأنشطة	مبادرات الخطة الإستراتيجية	مؤشرات قياس الأداء	الأهداف التفصيلية	م
	٤٠	٣٩	٣٨	٣٧					
- وكالة الكلية لشؤون الطلاب -البرامج الأكاديمية.	√	√	√	√	<ul style="list-style-type: none"> عمل قاعدة بيانات للطلاب ذوي الإعانة. التوعية بالخدمات المقدمة للطلاب ذوي الإعانة. استطلاع رأي الطلاب ذوي الإعانة للتعرف على احتياجاتهم. 	تحسين خدمات الطلبة ذوي الإعانة.			
- وكالة الكلية للدراسات العليا والبحث العلمي. -البرامج الأكاديمية.	√	√	√	√	<ul style="list-style-type: none"> تصميم دليل إرشادي لطلاب الدبلومات. تصميم دليل إرشادي لطلاب الدراسات العليا. تصميم دليل إرشادي للمبتعثين. 	إعداد الأدلة الإرشادية لطلبة الدراسات العليا.			
- وكالة الكلية للشؤون التعليمية. وكالة الكلية للجودة والتطوير. -البرامج الأكاديمية.	√	√	√	√	<ul style="list-style-type: none"> عقد دورات في إستراتيجيات وأساليب التدريس. إعداد مطبوعات عن إستراتيجيات وأساليب التدريس. تدريب أعضاء هيئة التدريس على ربط إستراتيجيات التدريس بمخرجات التعلم. مراجعة المقوم المستقل لإستراتيجيات تدريس البرنامج. 	تنوع إستراتيجيات وأساليب التدريس.	<ul style="list-style-type: none"> عدد الاشتراكات في الدوريات وقواعد البيانات على شبكة الإنترنت نسبة لعدد البرامج المطروحة. 		
- وكالة الكلية للشؤون التعليمية. -البرامج الدراسية.	√	√	√	√	<ul style="list-style-type: none"> التوسع في توظيف نظام إدارة التعليم الإلكتروني في تدريس المقررات . تدريب أعضاء هيئة التدريس على التعليم الإلكتروني. 	دمج التدريس التقليدي بالتعليم الإلكتروني.	<ul style="list-style-type: none"> تقويم المستفيدين لخدمات المكتبة ومركز الوسائط. تقويم المستفيدين لخدمات المكتبة الرقمية. 	تنوع مصادر التعلم وتطوير أساليب التقويم.	٦
- وكالة الكلية لشؤون التعليمية. وكالة الكلية للجودة والتطوير. -البرامج الأكاديمية.	√	√	√	√	<ul style="list-style-type: none"> إعداد بنوك أسئلة للمقررات. توظيف بنوك الأسئلة في عمليات تقويم الطلاب. إعداد أدوات قياس مخرجات التعلم في المجالات المهارية والوجدانية. 	تطوير نظم تقويم الطلبة.	<ul style="list-style-type: none"> مستوى رضا الطلبة عن أساليب التعليم والتعلم والتقويم. 		

م	الأهداف التفصيلية	مؤشرات قياس الأداء	مبادرات الخطة الإستراتيجية	الأنشطة	الفترة الزمنية المتوقعة للتنفيذ				الجهة المنفذة	
					٤٠	٣٩	٣٨	٣٧		
				<ul style="list-style-type: none"> رصد احتياجات البرامج من الكتب والمراجع العلمية. تأمين الاستفادة من المكتبة المركزية والمكتبة الرقمية في عمليتي التعليم والتعلم. 	<ul style="list-style-type: none"> رصد احتياجات البرامج من الكتب والمراجع العلمية. عقد دورات تدريبية لأعضاء هيئة التدريس والطلاب عن المكتبة المركزية والرقمية. توزيع مطويات ونشرات عن الخدمات المقدمة وكيفية استخدامها. 	✓	✓	✓	✓	<ul style="list-style-type: none"> وكالة الكلية للشؤون التعليمية. وكالة الكلية للدراسات العليا والبحث العلمي. البرامج الأكاديمية.
				<ul style="list-style-type: none"> إقامة فعاليات وأنشطة طلابية مناسبة ومتنوعة. 	<ul style="list-style-type: none"> وضع خطة سنوية للأنشطة والفعاليات الطلابية. الإعلان عن الأنشطة والفعاليات الطلابية. قياس رضا الطلاب عن الأنشطة. 	✓	✓	✓	✓	<ul style="list-style-type: none"> وكالة الكلية لشؤون الطلاب. البرامج الأكاديمية.
٧	الارتقاء بمستوى الخدمات والأنشطة الطلابية.	<ul style="list-style-type: none"> مستوى رضا الطلبة عن الخدمات المقدمة لهم في الكلية. نسبة الطلاب المشاركين في الأنشطة إلى إجمالي عدد الطلبة. 	<ul style="list-style-type: none"> توفير خدمات نوعية مساندة للطلاب. 	<ul style="list-style-type: none"> رصد احتياجات الطلاب من الخدمات. تطوير مقر الخدمات والأنشطة الطلابية. 	✓	✓	✓	✓	<ul style="list-style-type: none"> وكالة الكلية لشؤون الطلاب. إدارة الكلية. 	
				<ul style="list-style-type: none"> تشجيع وتدريب الطلاب على المشاركة في الأنشطة الطلابية المتنوعة. 	<ul style="list-style-type: none"> رصد جوائز مادية ومعنوية للمشاركات الطلابية المتميزة. عقد دورات لتدريب الطلاب على صور المشاركة في المحافل الوطنية داخل وخارج الجامعة. 	✓	✓	✓	✓	<ul style="list-style-type: none"> وكالة الكلية لشؤون الطلاب. البرامج الأكاديمية.
٨	تعزيز الولاء والانتماء المؤسسي والوطني لدى الطلبة.	<ul style="list-style-type: none"> التقويم الكلي للطلبة لجودة خبرات التعلم في الجامعة. معدل المبادرات والفعاليات التي تعزز الانتماء الوطني بالكلية. 	<ul style="list-style-type: none"> تنظيم فعاليات وأنشطة تعزز الولاء والانتماء لدى الطلبة. 	<ul style="list-style-type: none"> وضع خطة لفعاليات وأنشطة لتعزيز الولاء والانتماء لدى الطلاب. إعداد مطويات وأدلة تحمل عبارات لتعزيز الولاء. استضافة شخصيات بارزة في المجتمع لإلقاء محاضرات لتنمية الولاء والانتماء للوطن. رصد الفعاليات التي تعزز الولاء داخل الجامعة وخارجها. 	✓	✓	✓	✓	<ul style="list-style-type: none"> وكالة الكلية لشؤون الطلاب. البرامج الأكاديمية. 	

الهدف الإستراتيجي الثاني

الارتقاء بقدرات ومهارات الكوادر الأكاديمية والإدارية

م	الأهداف التفصيلية	مؤشرات الخطة الإستراتيجية	مبادرات الخطة الإستراتيجية	الأنشطة	الفترة الزمنية المتوقعة للتنفيذ				الجهة المنفذة
					٢٧	٢٨	٢٩	٤٠	
١	استقطاب الكوادر المتميزة من أعضاء هيئة التدريس والمحافظة عليها.	<ul style="list-style-type: none"> نسبة أعضاء هيئة التدريس الذين يحملون مؤهلات دكتوراه مصادقاً عليها. نسبة أعضاء هيئة التدريس الذين غادروا الكلية في السنة السابقة لأسباب عدا التقاعد بسبب السن. المعدل الإجمالي للطلبة إلى أعضاء هيئة التدريس. معدل أعضاء هيئة التدريس في التخصصات العلمية والتقنية. معدل أعداد الطلبة إلى أعضاء هيئة التدريس حسب التخصصات. معدل أعضاء هيئة التدريس المتعاقدين. نسبة رضا أعضاء هيئة التدريس. 	استقطاب الكوادر الوطنية المتميزة للوظائف الأكاديمية.	<ul style="list-style-type: none"> حصر الاحتياجات في التخصصات الأكاديمية المختلفة. دراسة ملفات المتقدمين من أعضاء هيئة التدريس السعوديين. حصر الكفاءات المتميزة وفق إنجازها وإنتاجيتها. 	<ul style="list-style-type: none"> إدارة الكلية. وكالة الكلية للشؤون التعليمية. البرامج الأكاديمية. 	√	√	√	√
			تحسين بيئة العمل في الكلية لضمان استمرار الكفاءات.	<ul style="list-style-type: none"> دراسة شكاوى أعضاء هيئة التدريس ومقترحاتهم. التنسيق مع الإدارات المعنية بالجامعة لتحسين جوانب السلامة والصحة المهنية. تشجيع مسابقة التميز لأعضاء هيئة التدريس بالكلية. 	<ul style="list-style-type: none"> إدارة الكلية. وكالة الكلية للشؤون التعليمية. البرامج الأكاديمية. 	√	√	√	√
			التطوير المهني المستدام لأعضاء هيئة التدريس.	<ul style="list-style-type: none"> حصر الاحتياجات التدريبية لأعضاء هيئة التدريس. التنسيق مع العمدات المعنية بتدريب أعضاء هيئة التدريس. إعداد دليل إنجاز مهني بالدورات التدريبية والإنتاجية العلمية لأعضاء هيئة التدريس. قياس أثر التطوير المستدام لأعضاء هيئة التدريس. 	<ul style="list-style-type: none"> وكالات الكلية. البرامج الأكاديمية. 	√	√	√	√
			تحسين ملاءمة تخصصات أعضاء هيئة التدريس مع المقررات ومهامهم الإدارية.	<ul style="list-style-type: none"> دراسة تخصصات أعضاء هيئة التدريس في الأقسام. حصر نسبة أعضاء هيئة التدريس الذين يدرسون مقررات بعيدة عن تخصصهم الأكاديمي. التنسيق مع عمادة شؤون أعضاء هيئة التدريس في تطوير معايير توظيف أعضاء هيئة التدريس. 	<ul style="list-style-type: none"> وكالة الكلية للشؤون التعليمية. البرامج الأكاديمية. 	√	√	√	√
		تحسين معدلات رضا أعضاء هيئة التدريس.	<ul style="list-style-type: none"> استطلاع رأي معدلات رضا أعضاء هيئة التدريس. دراسة شكاوى أعضاء هيئة التدريس ومقترحاتهم. 	<ul style="list-style-type: none"> البرامج الأكاديمية. 	√	√	√	√	

الجهة المنفذة	الفترة الزمنية المتوقعة للتنفيذ				الأنشطة	مبادرات الخطة الإستراتيجية	مؤشرات قياس الأداء	الأهداف التفصيلية	م
	٤٠	٣٩	٣٨	٣٧					
<ul style="list-style-type: none"> وكالات الكلية. البرامج الأكاديمية. 	√	√	√	√	<ul style="list-style-type: none"> عقد ملتقى علمي سنوي للكلية. 	إقامة المؤتمرات والندوات وورش العمل بالكلية.			
<ul style="list-style-type: none"> وكالة الكلية للدراسات العليا والبحث العلمي. البرامج الأكاديمية. 	√	√	√	√	<ul style="list-style-type: none"> رصد المؤتمرات والندوات وورش العمل في المملكة وخارجها والإعلان عنها. دعم مشاركات أعضاء هيئة التدريس في الندوات وورش العمل في المملكة وخارجها. 	<ul style="list-style-type: none"> تشجيع أعضاء هيئة التدريس على المشاركة بالمؤتمرات والندوات وورش العمل في المملكة وخارجها. 	<ul style="list-style-type: none"> عدد أوراق العمل أو التقارير المقدمة للمؤتمرات خلال السنة الماضية نسبة إلى أعضاء هيئة التدريس بدوام كامل. نسبة أعضاء هيئة التدريس المشاركين في أنشطة التطوير المهني خلال العام الماضي. 	تحسين منظومة التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس.	٢
<ul style="list-style-type: none"> وكالات الكلية. البرامج الأكاديمية. 	√	√	√	√	<ul style="list-style-type: none"> رصد الاحتياجات التدريبية لأعضاء هيئة التدريس بالكلية. إعداد خطة ورش العمل والدورات التدريبية بالكلية. إعلان خطة ورش العمل والدورات التدريبية بالكلية. تصميم برامج علمية ونماذج استطلاعية لتحسين منظومة التدريب. 	تطوير نظام التدريب الداخلي والخارجي لأعضاء هيئة التدريس بالكلية.	<ul style="list-style-type: none"> معدل أعضاء هيئة التدريس الذين تلقوا تدريباً على أساليب التدريس الحديثة التي تعزز التعليم والتعلم. 		

م	الأهداف التفصيلية	مؤشرات قياس الأداء	مبادرات الخطة الإستراتيجية	الأنشطة	الفترة الزمنية المتوقعة للتنفيذ				الجهة المنفذة	
					٢٧	٢٨	٢٩	٤٠		
٢	تأهيل وتمكين القيادات الأكاديمية والإدارية.	<ul style="list-style-type: none"> • مستوى الرضا عن أداء الإداريين. • مستوى رضا القيادات عن البرامج التطويرية المقدمة لهم. 	<ul style="list-style-type: none"> • إقامة دورات وورش عمل بالكلية للقيادات الأكاديمية. • تشجيع القيادات الأكاديمية والإدارية على المشاركة في الدورات وورش العمل في نظم الإدارة الحديثة داخل المملكة وخارجها. 	<ul style="list-style-type: none"> • حصر عدد الدورات السنوية للقيادات والإداريين. • توثيق الدورات التدريبية وورش العمل على مستوى الكلية. 	✓	✓	✓	✓	<ul style="list-style-type: none"> • وكالات الكلية. • إدارة الكلية. 	
					<ul style="list-style-type: none"> • التنسيق مع إدارة التطوير بالجامعة وعمادة الجودة في تدريب القيادات. • تطوير معايير مشاركة القيادات في دورات وورش العمل الخاصة بالإدارة داخل المملكة وخارجها. 	✓	✓	✓	✓	<ul style="list-style-type: none"> • وكالات الكلية. • إدارة الكلية.
٤	الارتقاء بأداء الموظفين وتطوير مهاراتهم.	<ul style="list-style-type: none"> • مستوى الرضا عن أداء الموظفين. • نسبة الطلبة للكادر الإداري. • معدل الفنيين السعوديين. 	<ul style="list-style-type: none"> • إقامة دورات وورش عمل بالكلية للجهاز الإداري. • تشجيع الجهاز الإداري على المشاركة في الدورات وورش العمل داخل المملكة وخارجها. • تحسين معدلات رضا الموظفين بالكلية. 	<ul style="list-style-type: none"> • التنسيق مع إدارة التطوير بالجامعة وعمادة الجودة في تدريب الموظفين بالكلية. • تصميم استبانة توضح احتياجات الموظفين بالكلية. 	✓	✓	✓	✓	<ul style="list-style-type: none"> • وكالات الكلية. • إدارة الكلية. 	
					<ul style="list-style-type: none"> • تطوير معايير مشاركة الموظفين في دورات وورش العمل الخاصة بالإدارة داخل المملكة وخارجها. • إنشاء جائزة للإداري الكفاء. 	✓	✓	✓	✓	<ul style="list-style-type: none"> • إدارة الكلية. • وكالات الكلية. • البرامج الأكاديمية.
					<ul style="list-style-type: none"> • التنسيق مع عمادة الجودة في تحليل نسبة الرضا لنتائج استطلاعات رأي الموظفين. • دراسة شكاوى ومقترحات الموظفين. 	✓	✓	✓	✓	<ul style="list-style-type: none"> • إدارة الكلية. • وكالات الكلية. • البرامج الأكاديمية.
					<ul style="list-style-type: none"> • تطوير معايير مشاركة الموظفين في دورات وورش العمل الخاصة بالإدارة داخل المملكة وخارجها. • إنشاء جائزة للإداري الكفاء. 	✓	✓	✓	✓	<ul style="list-style-type: none"> • إدارة الكلية. • وكالات الكلية. • البرامج الأكاديمية.

م	الأهداف التفصيلية	مؤشرات قياس الأداء	مبادرات الخطة الإستراتيجية	الأنشطة	الفترة الزمنية المتوقعة للتنفيذ				الجهة المنفذة
					٣٧	٣٨	٣٩	٤٠	
٥	تعزيز مشاركة العنصر النسائي في المناصب الأكاديمية والإدارية.	• نسبة التمثيل النسائي في المناصب الأكاديمية والإدارية واللجان والمجالس.	إقامة دورة المهارات القيادية للعنصر النسائي بالكلية.	<ul style="list-style-type: none"> حصر الاحتياجات التدريبية للعنصر النسائي بالكلية. تصميم استبانة توضح احتياجات العنصر النسائي بالكلية. تدريب القيادات النسائية بالكلية. 	✓	✓	✓	✓	<ul style="list-style-type: none"> إدارة الكلية. وكالات الكلية. البرامج الأكاديمية.
				<ul style="list-style-type: none"> دراسة الملفات الأكاديمية للعناصر النسائية على مستوى الكلية. إعداد قاعدة بيانات للعناصر النسائية وفق إنجازاتهم وإنتاجهم في العمل. 	✓	✓	✓	✓	<ul style="list-style-type: none"> إدارة الكلية. وكالات الكلية. البرامج الأكاديمية.
				<ul style="list-style-type: none"> ترشيح العناصر النسائية ذات الكفاءة الإدارية للعمل بالمناصب القيادية داخل الجامعة وخارجها. 	✓	✓	✓	✓	<ul style="list-style-type: none"> إدارة الكلية. وكالات الكلية. البرامج الأكاديمية.
٦	تعزيز الأخلاق المهنية والقيم المؤسسية.	• نسبة المخالفات الإدارية للموظفين .	زيادة تمثيل العنصر النسائي في الوحدات واللجان داخل الكلية وخارجها.	<ul style="list-style-type: none"> دراسة الوضع الراهن في نسبة مشاركات العنصر النسائي للوحدات واللجان داخل الكلية وخارجها. زيادة نسب مشاركات العنصر النسائي في الوحدات واللجان داخل الكلية وخارجها وفق نتائج التحليل. قياس رضا العنصر النسائي عن المشاركة في الوحدات واللجان داخل الكلية وخارجها. 	✓	✓	✓	✓	<ul style="list-style-type: none"> وكالات الكلية. البرامج الأكاديمية.
				<ul style="list-style-type: none"> رفع مستوى وعي منسوبي الكلية للواجبات والمهام الوظيفية. 	✓	✓	✓	✓	<ul style="list-style-type: none"> إدارة الكلية. وكالات الكلية.
			تشجيع منسوبي الكلية على حضور الندوات واللقاءات في أخلاق المهنة داخل الجامعة وخارجها.	<ul style="list-style-type: none"> الإعلان عن الفعاليات المتعلقة بأخلاق المهنة داخل الجامعة. توعية منسوبي الكلية بأثر حضور الفعاليات التدريبية والتوعوية. 	✓	✓	✓	✓	<ul style="list-style-type: none"> إدارة الكلية.

الجهة المنفذة	الفترة الزمنية المتوقعة للتنفيذ				الأنشطة	مبادرات الخطة الإستراتيجية	مؤشرات قياس الأداء	الأهداف التفصيلية	م
	٤٠	٣٩	٣٨	٣٧					
-إدارة الكلية.	√	√	√	√	<ul style="list-style-type: none"> دراسة نتائج استطلاعات الرأي المتعلقة برضا المستفيدين وتحليلها. حصر مقترحات القيادات وأعضاء هيئة التدريس لتطوير الأداء الوظيفي. وضع خطة لتحسين معدلات رضا المستفيدين عن الأداء الوظيفي بالكلية. 	تحسين معدلات رضا المستفيدين عن الأداء الوظيفي بالكلية.			
-وكالات الكلية. - إدارة الكلية.	√	√	√	√	<ul style="list-style-type: none"> إعداد أدلة تعريفية عن حقوق الموظف وواجباته وقواعد السلوك الوظيفي والنزاهة الوظيفية. نشر أدلة تعريفية عن حقوق الموظف وواجباته وقواعد السلوك الوظيفي والنزاهة الوظيفية. تنظيم ورش عمل لمنسوبي الكلية عن مدونة السلوك الوظيفي وقانون الخدمة المدنية وأدلة هيئة نزاهة. نشر مدونة السلوك الوظيفي وترجمتها. 	التوعية بحقوق الموظف وواجباته وقواعد السلوك الوظيفي والنزاهة الوظيفية.			

الهدف الإستراتيجي الثالث

تطوير الأداء المؤسسي والمنظومة الإدارية

الجهة المنفذة	الفترة الزمنية المتوقعة للتنفيذ				الأنشطة	مبادرات الخطة الإستراتيجية	مؤشرات الخطة الإستراتيجية	الأهداف التفصيلية	م
	٤٠	٣٩	٣٨	٣٧					
<ul style="list-style-type: none"> • إدارة الكلية. • وكالات الكلية. 	√	√	√	√	<ul style="list-style-type: none"> • مراجعة الهياكل التنظيمية وآليات العمل داخل إدارات ووحدات الكلية. • تحديث الهياكل التنظيمية بالتعاون مع لجنة الهيكل بالجامعة. 	<p>تطوير الهياكل التنظيمية وآليات العمل داخل إدارات الكلية ووحداتها.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • مستوى الأداء السنوي لتنفيذ الأهداف الإستراتيجية بالكلية. 	<ul style="list-style-type: none"> تحديث الهياكل التنظيمية لوحدات الكلية واستكمال بنائها الإداري. 	١
<ul style="list-style-type: none"> • إدارة الكلية. • وكالات الكلية. 	√	√	√	√	<ul style="list-style-type: none"> • إعداد دليل تنظيمي لمهام واختصاصات مركز المعلومات بالكلية. • توحيد مرجعية البيانات والإحصاءات بالكلية. 	<p>إنشاء وحدة المعلومات والإحصاء ودعم اتخاذ القرار بالكلية.</p>			
<ul style="list-style-type: none"> • إدارة الكلية. • وكالات الكلية. • البرامج الأكاديمية. 	√	√	√	√	<ul style="list-style-type: none"> • رصد الاحتياجات المالية السنوية لكافة أنشطة الكلية. • إعداد خطة لترشيد الإنفاق السنوي وفق الأولويات. 	<p>تحديد أولويات الصرف على تحسين البيئة التعليمية في الكلية.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • المصروفات التشغيلية الكلية لكل طالب (بدون المبالغ المخصصة لمكافآت الطلاب والسكن). • الإنفاق السنوي على تقنية المعلومات. 	<ul style="list-style-type: none"> تطوير التخطيط المالي للموازنة وترشيد الإنفاق وفق الأولويات. 	٢

الجهة المنفذة	الفترة الزمنية المتوقعة للتنفيذ				الأنشطة	مبادرات الخطة الإستراتيجية	مؤشرات الخطة الإستراتيجية	الأهداف التفصيلية	م
	٤٠	٢٩	٣٨	٣٧					
• إدارة الكلية. • وكالات الكلية.	√	√	√	√	<ul style="list-style-type: none"> • حصر المتطلبات اللازمة لتطبيق نظم الإدارة الإلكترونية. • توفير تجهيزات لتطبيق نظم الإدارة الإلكترونية. • إقامة دورات وورش عمل لمنسوبي الكلية في نظام الإدارة الإلكترونية. 	<ul style="list-style-type: none"> • تهيئة البيئة المناسبة بالكلية لتطبيق نظم الإدارة الإلكترونية. 	<ul style="list-style-type: none"> • تقويم الإداريين وأعضاء هيئة التدريس لدليل السياسات والهيكل التنظيمي والتوصيف الوظيفي بالكلية. • مستوى المواءمة بين تقنية المعلومات في الكلية. • معدل النمو السنوي في الأنظمة الإلكترونية المستخدمة لتسهيل عملية تدفق المعلومات. 	<ul style="list-style-type: none"> • التطبيق المتكامل لنظم الإدارة الإلكترونية في جميع وحدات الكلية. 	٣
• إدارة الكلية. • وكالات الكلية.	√	√	√	√	<ul style="list-style-type: none"> • تشجيع منسوبي الكلية على المشاركة في الدورات وورش العمل في نظام الإدارة الإلكترونية وتقنية المعلومات. • رصد شكاوى منسوبي الكلية ومقترحاتهم تجاه كفاية تقنية المعلومات. • إعداد إحصاء بمعدل النمو السنوي في النظم الإلكترونية وتقنية المعلومات على مستوى وحدات الكلية. 	<ul style="list-style-type: none"> • توظيف تقنية المعلومات في كافة وحدات الكلية. 	<ul style="list-style-type: none"> • معدل النمو السنوي في الأنظمة الإلكترونية المستخدمة لتسهيل عملية تدفق المعلومات. 		
• وكالات الكلية	√	√	√	√	<ul style="list-style-type: none"> • إعداد دليل نماذج جمع البيانات والإحصاءات المطلوبة إعداداً دورياً. • تدريب منسوبي الكلية على نماذج جمع البيانات. • قياس رضا أعضاء الوحدات عن توافر الإحصاءات والبيانات. 	<ul style="list-style-type: none"> • رفع كفاءة العاملين في جمع البيانات الإحصائية على مستوى الكلية. 	<ul style="list-style-type: none"> • مستوى رضا الوحدات عن توافر الإحصاءات والبيانات. 	<ul style="list-style-type: none"> • تطوير نظام المعلومات الإدارية وقواعد البيانات والإحصاءات. 	٤
• وكالات الكلية • البرامج الأكاديمية	√	√	√	√	<ul style="list-style-type: none"> • المراجعة الدورية للتقارير السنوية لحصر البيانات والإحصاءات المطلوبة. • توفير البيانات والإحصاءات الحديثة على مستوى الكلية. 	<ul style="list-style-type: none"> • تحديث قاعدة البيانات والإحصاءات على مستوى الكلية. 			

الجهة المنفذة	الفترة الزمنية المتوقعة للتنفيذ				الأنشطة	مبادرات الخطة الإستراتيجية	مؤشرات الخطة الإستراتيجية	الأهداف التفصيلية	م
	٤٠	٣٩	٣٨	٣٧					
<ul style="list-style-type: none"> إدارة الكلية. وكالات الكلية. البرامج الأكاديمية. 	√	√	√	√	<ul style="list-style-type: none"> مراجعة الأدلة التنظيمية والإرشادية لتحديثها. قياس رضا الطلاب والمنسويين عن مدى توافر الأدلة التنظيمية والإرشادية. نشر الأدلة والإصدارات بالكلية للفئات المستهدفة. 	<ul style="list-style-type: none"> تحديث كافة الأدلة والإصدارات بالكلية. 	<ul style="list-style-type: none"> نسبة الوحدات والإدارات والأقسام التي لديها دليل تنظيمي. 	<ul style="list-style-type: none"> الحوكمة المؤسسية للمنظومة الإدارية. 	○
<ul style="list-style-type: none"> إدارة الكلية. 	√	√	√	<ul style="list-style-type: none"> قياس رضا منسوبي الكلية عن المنظومة الإدارية. دراسة شكاوى أعضاء هيئة التدريس والطلاب ومقترحاتهم للأداء الإداري. التنسيق مع إدارة المتابعة والمراجعة الداخلية حول بعض مشكلات الأداء الإداري. 	<ul style="list-style-type: none"> رفع مستوى الرضا عن المنظومة الإدارية. 	<ul style="list-style-type: none"> نسبة الوحدات التي لديها أدلة إرشادية للمستفيدين. 			

الهدف الإستراتيجي الرابع

تطوير البنية التحتية والتقنية ورفع كفاءتها التشغيلية

الجهة المنفذة	الفترة الزمنية المتوقعة للتنفيذ				الأنشطة	مبادرات الخطة الإستراتيجية	مؤشرات الخطة الإستراتيجية	الأهداف التفصيلية	م
	٤٠	٣٩	٣٨	٣٧					
<ul style="list-style-type: none"> إدارة الكلية. وكالة الكلية للشؤون التعليمية. 	√	√	√	√	<ul style="list-style-type: none"> استطلاع رأي أعضاء هيئة التدريس والطلاب في تجهيزات القاعات الدراسية. متابعة صيانة السبورات الذكية وأجهزة العرض. إعداد تقرير عن كفاءة تشغيل القاعات الدراسية. 	تطوير القاعات الدراسية.			
<ul style="list-style-type: none"> إدارة الكلية. وكالة الكلية للشؤون التعليمية. البرامج الأكاديمية. 	√	√	√	√	<ul style="list-style-type: none"> استطلاع رأي أعضاء هيئة التدريس في كفاءة المعامل والمختبرات. متابعة صيانة المعامل والمختبرات. إعداد تقرير عن احتياجات المعامل والمختبرات. 	تطوير المعامل والمختبرات بالكلية.	كفاية البنية التحتية.	استكمال التوسعات الأفقية للبنية التحتية وفق المواصفات القياسية.	١
<ul style="list-style-type: none"> إدارة الكلية. وكالة الكلية لشؤون الطلاب. البرامج الأكاديمية. 	√	√	√	√	<ul style="list-style-type: none"> رصد احتياجات الأماكن المخصصة للأنشطة. استطلاع رأي الطلبة في كفاية تجهيزات الأماكن المخصصة للأنشطة وجودتها. إعداد خطة لتطوير ممارسة الأنشطة الطلابية. 	تحسين الأماكن المخصصة للأنشطة الطلابية.			

الجهة المنفذة	الفترة الزمنية المتوقعة للتنفيذ				الأنشطة	مبادرات الخطة الإستراتيجية	مؤشرات الخطة الإستراتيجية	الأهداف التفصيلية	م
	٤٠	٣٩	٣٨	٣٧					
• إدارة الكلية. • البرامج الأكاديمية.	√	√	√	√	<ul style="list-style-type: none"> إعداد تقرير عن كفاءة المنشآت والتجهيزات والمرافق بالكلية. تحسين خدمات المكتبة بأقسام الطالبات. تحسين خدمات مكتب خدمات الطالبات. 	رفع مستوى الكفاءة التشغيلية للمنشآت والمرافق بالكلية.			٢
• إدارة الكلية. • البرامج الأكاديمية.	√	√	√	√	<ul style="list-style-type: none"> رصد شكاوى الطلبة ومنسوبي الكلية ومقترحاتهم لكفاءة الخدمات المقدمة. إعداد دراسة جدوى عن توفير خدمات جديدة خاصة شطر الطالبات (روضة أطفال - مكتب خدمات طلبة). المتابعة الدورية لخدمات نقل الطالبات. قياس معدلات الرضا العام عن الخدمات بالكلية. إعداد خطة تحسين كفاءة الخدمات. 	تحسين الخدمات المقدمة لمنسوبي الكلية.	<ul style="list-style-type: none"> مستوى رضا أعضاء هيئة التدريس والموظفين والطلبة عن الكفاءة التشغيلية والمرافق والخدمات. 	رفع الكفاءة التشغيلية لكافة المنشآت والمرافق والخدمات الجامعية.	
• إدارة الكلية.	√	√	√	√	<ul style="list-style-type: none"> تحليل نتائج استطلاع رأي المستفيدين في خدمات تقنية المعلومات. إعداد خطة تحسين لخدمات تقنية المعلومات بالتعاون مع عمادة تقنية المعلومات. 	تطوير خدمات تقنية المعلومات في الكلية.	<ul style="list-style-type: none"> تقويم المستفيدين لخدمات تقنية المعلومات (توفر الخدمة - الأمان - الصيانة - الدعم الفني - البرامج والأجهزة). تقويم المستفيدين من خدمات التعليم الإلكتروني. عدد الزوار الشهري للمحتوى المعرفي لموقع الكلية (نسبة الزيارات المحلية - نسبة الزيارات العالمية). 	توفير البنية التقنية عالية الاعتمادية للخدمات والأنشطة التعليمية.	٣

م	الأهداف التفصيلية	مؤشرات الخطة الإستراتيجية	مبادرات الخطة الإستراتيجية	الأنشطة	الفترة الزمنية المتوقعة للتنفيذ				الجهة المنفذة
					٤٠	٣٩	٣٨	٣٧	
٤	السيانة الوقائية والتأهيلية للمنشآت والمرافق والتجهيزات.	<ul style="list-style-type: none"> مستوى رضا منسوبي الجامعة عن توافر وسائل الأمن والسلامة. مستوى الرضا عن الاستجابة لشكاوى الأعطال والصيانة. 	إعداد خطة لإدارة الأزمات الطارئة بالكلية.	<ul style="list-style-type: none"> تقديم الموقع الإلكتروني للكلية ومراجعته. تحديث المحتوى المعرفي للموقع الإلكتروني للبرامج والكلية . تنظيم مسابقة بين أقسام الكلية في أفضل موقع إلكتروني. 	√	√	√	√	<ul style="list-style-type: none"> وكالة الكلية للجودة. البرامج الأكاديمية.
				<ul style="list-style-type: none"> تقويم أداء البرامج التي تقدم خدمة D2L. إعداد دراسة جدوى للتوسع في بعض البرامج التي تطبق D2L بالتنسيق مع عمادة التعليم الإلكتروني. 	√	√	√	√	<ul style="list-style-type: none"> البرامج الأكاديمية.
				<ul style="list-style-type: none"> نشر الوعي بمعايير الأمن والسلامة والصحة المهنية. إعداد تقرير دوري عن المرافق والتجهيزات. التنسيق مع إدارة الصيانة وإدارة السلامة والصحة المهنية في تدريب منسوبي الكلية. 	√	√	√	√	<ul style="list-style-type: none"> إدارة الكلية.
				<ul style="list-style-type: none"> رصد المشكلات والأزمات الطارئة التي يمكن توقعها. إعداد خيارات للتعامل مع كافة أنواع الأزمات. تدريب منسوبي الكلية على التعامل مع الأزمات بالتنسيق مع إدارة السلامة بالجامعة. تشكيل فريق متنوع التخصصات لإدارة الأزمات الطارئة والمحتملة بالكلية. 			√	√	<ul style="list-style-type: none"> إدارة الكلية.

الهدف الإستراتيجي الخامس

العمل على ضمان الجودة والتهيئة للاعتماد المؤسسي والبرامجي

الجهة المنفذة	الفترة الزمنية المتوقعة للتنفيذ				الأنشطة	مبادرات الخطة الإستراتيجية	مؤشرات الخطة الإستراتيجية	الأهداف التفصيلية	م
	٤٠	٣٩	٣٨	٣٧					
<ul style="list-style-type: none"> وكالة الكلية للجودة وتطوير المهارات . البرامج الأكاديمية. 	√	√	√	√	<ul style="list-style-type: none"> تنظيم مراجعة داخلية لبرامج الكلية. تنظيم مراجعة خارجية لبرامج الكلية. التدريب على أعمال عمليات المراجعة. 	التقويم الدوري لنظام الجودة بالكلية.	<ul style="list-style-type: none"> معدل الاستخدام لأنظمة الجودة الإلكترونية. مستوى رضا منسوبي الكلية عن أداء وحدة الجودة بالكلية. 	<ul style="list-style-type: none"> تطوير نظام ضمان الجودة وفق نموذج منهجي. 	١
<ul style="list-style-type: none"> وكالة الكلية للجودة وتطوير المهارات . البرامج الأكاديمية. 	√	√	√	√	<ul style="list-style-type: none"> تدريب منسوبي الكلية من أعضاء هيئة التدريس والموظفين على نظم إدارة الجودة الإلكترونية. الأرشفة الإلكترونية لأعمال الجودة. تدريب الطلاب على نظام التقويم الإلكتروني لنماذج الجودة. 	إعداد نظام إدارة الجودة الإلكتروني وتفعيله.	<ul style="list-style-type: none"> نسبة المقررات التي يجري فيها تقويم للطلاب خلال العام. نسبة البرامج التي بها تصديق مستقل بواسطة أناس من داخل المؤسسة لمعايير (مستويات) تحصيل الطلبة خلال العام. 		
<ul style="list-style-type: none"> وكالة الكلية للجودة وتطوير المهارات . البرامج الأكاديمية. 	√	√	√	√	<ul style="list-style-type: none"> إعداد أدلة آليات ضمان الجودة ونشرها. إعداد خطط تحسين وفق نتائج استطلاع الرأي. 	تحسين آليات ضمان جودة البرامج.	<ul style="list-style-type: none"> نسبة البرامج التي بها تصديق مستقل بواسطة أناس خارج المؤسسة لمعايير (مستويات) تحصيل الطلبة خلال العام. 		
<ul style="list-style-type: none"> وكالة الكلية للجودة وتطوير المهارات . البرامج الأكاديمية. 	√	√	√	√	<ul style="list-style-type: none"> تشكيل لجان الجودة بالبرامج. عقد اجتماعات دورية للجان الجودة. إعداد تقارير دورية عن أعمال الجودة بالبرامج . 	تفعيل لجان الجودة ببرامج الكلية.	<ul style="list-style-type: none"> معدل البرامج التي تستخدم لختبارات تقويم مخرجات التعلم. 		
<ul style="list-style-type: none"> البرامج الأكاديمية. 	√	√	√	√					

الجهة المنفذة	الفترة الزمنية المتوقعة للتنفيذ				الأنشطة	مبادرات الخطة الإستراتيجية	مؤشرات الخطة الإستراتيجية	الأهداف التفصيلية	٣
	٤٠	٣٩	٣٨	٣٧					
<ul style="list-style-type: none"> وكالة الكلية للجودة وتطوير المهارات . البرامج الأكاديمية. 	√	√	√	√	<ul style="list-style-type: none"> مراجعة داخلية لمخرجات تعلم البرنامج مراجعة خارجية لمخرجات تعلم البرنامج. القياس المستمر لمخرجات التعلم بالبرامج . 	<ul style="list-style-type: none"> ضمان جودة مخرجات التعلم بالبرامج. 			
<ul style="list-style-type: none"> وكالة الكلية للجودة وتطوير المهارات . البرامج الأكاديمية. 	√	√	√	√	<ul style="list-style-type: none"> إعداد تقارير المراجع المستقل الداخلي لأنشطة الجودة بالبرنامج. إعداد تقارير المراجع المستقل الخارجي لأنشطة الجودة بالبرنامج 	<ul style="list-style-type: none"> تفعيل نظام المقومّ المستقل (الداخلي والخارجي). 			
<ul style="list-style-type: none"> وكالة الكلية للجودة وتطوير المهارات . البرامج الأكاديمية. 	√	√	√	√	<ul style="list-style-type: none"> المراجعة الداخلية لتوصيفات المقررات والبرنامج. المراجعة الخارجية لتوصيفات المقررات والبرنامج. مراجعة اتساق تقارير المقررات مع التوصيفات. 	<ul style="list-style-type: none"> ضمان جودة التوصيفات والتقارير للمقررات والبرامج. 	<ul style="list-style-type: none"> نسبة البرامج المعتمدة داخليا وخارجيا مدى استيفاء البرامج لمعيار الاعتماد البرامجي نسبة البرامج التي طُوّرت مقارنة مع العدد الكلي. 	<ul style="list-style-type: none"> تأهيل البرامج التعليمية للاعتماد الأكاديمي. 	٢
<ul style="list-style-type: none"> البرامج الأكاديمية. 	√	√	√	√	<ul style="list-style-type: none"> تشكيل المجالس الاستشارية (الطلاب-الخبراء) للبرنامج. الاستفادة من توصيات المجالس الاستشارية في تطوير البرامج . 	<ul style="list-style-type: none"> تفعيل المجالس الاستشارية لجميع البرامج الأكاديمية. 			
<ul style="list-style-type: none"> وكالة الكلية للجودة وتطوير المهارات . البرامج الأكاديمية. 	√	√	√	√	<ul style="list-style-type: none"> إعداد ملفات مقررات البرنامج. نشر دليل ضمان جودة ملفات المقررات. المراجعة الداخلية والخارجية لملفات المقررات. 	<ul style="list-style-type: none"> ضمان جودة ملف المقررات. 			

الجهة المنفذة	الفترة الزمنية المتوقعة للتنفيذ				الأنشطة	مبادرات الخطة الإستراتيجية	مؤشرات الخطة الإستراتيجية	الأهداف التفصيلية	٣
	٤٠	٣٩	٣٨	٣٧					
<ul style="list-style-type: none"> وكالة الكلية للجودة وتطوير المهارات . البرامج الأكاديمية. 	√	√	√	√	<ul style="list-style-type: none"> استيفاء البرامج لمعايير الاعتماد البرامجي الوطني. إعداد دليل استرشادي لاستيفاء البرامج لمعايير الاعتماد الوطني. التقدم للاعتماد البرامجي الوطني. إعداد الدراسة الذاتية للبرامج المتقدمة للاعتماد الوطني. 	تأهيل برامج الكلية لاستيفاء معايير الاعتماد البرامجي الوطني.			
<ul style="list-style-type: none"> وكالة الكلية للجودة وتطوير المهارات . البرامج الأكاديمية. 	√	√	√	√	<ul style="list-style-type: none"> تأهيل برنامج الأحياء للحصول على الاعتماد الخارجي بصفته أول برنامج يتقدم للاعتماد. تهيئة عدد من برامج الكلية للاعتماد الخارجي. 	تأهيل برامج الكلية للاعتماد الخارجي.			
<ul style="list-style-type: none"> وكالة الكلية للجودة وتطوير المهارات . البرامج الأكاديمية. 	√	√	√	√	<ul style="list-style-type: none"> نشر دليل قياس مؤشرات الأداء والمقارنة المرجعية للبرامج الأكاديمية. إعداد تقارير دورية لقياس مؤشرات الأداء والمقارنة المرجعية للبرامج الأكاديمية. مناقشة تقارير قياس مؤشرات الأداء والمقارنة المرجعية للبرامج الأكاديمية بالمجالس المختصة. 	قياس مؤشرات الأداء والمقارنة المرجعية للبرامج الأكاديمية.			
<ul style="list-style-type: none"> وكالة الكلية للجودة وتطوير المهارات . البرامج الأكاديمية. 	√	√	√	√	<ul style="list-style-type: none"> دراسة سوق العمل ومهارات الخريجين . تطوير البرامج وفق إحصائيات المنظومة الأكاديمية (Re-gest). تطبيق نماذج مشروع التقييم التطويري بالجامعة. 	تطوير البرامج الأكاديمية.			

الجهة المنفذة	الفترة الزمنية المتوقعة للتنفيذ				الأنشطة	مبادرات الخطة الإستراتيجية	مؤشرات الخطة الإستراتيجية	الأهداف التفصيلية	٣
	٤٠	٣٩	٣٨	٣٧					
• وكالة الكلية للجودة وتطوير المهارات . • البرامج الأكاديمية.	√	√	√	√	<ul style="list-style-type: none"> • رصد احتياجات منسوبي الكلية من الدورات وورش العمل في مجال الجودة والاعتماد الأكاديمي. • تنظيم دورات وورش عمل لأعضاء هيئة التدريس لنشر ثقافة الجودة. 	إقامة أنشطة وفعاليات لنشر ثقافة الجودة لمنسوبي الكلية.			
• وكالة الكلية للجودة وتطوير المهارات . • البرامج الأكاديمية.	√	√	√	√	<ul style="list-style-type: none"> • تنظيم دورات وورش عمل للطلاب لنشر ثقافة الجودة. • تنظيم دورات وورش عمل للإداريين لنشر ثقافة الجودة. • رصد أنشطة الجودة وفعاليتها داخل الكلية وخارجها. • دعم مشاركة منسوبي الكلية لحضور أنشطة وفعاليات الجودة داخل الكلية وخارجها. 				
• وكالة الكلية للجودة وتطوير المهارات . • البرامج الأكاديمية.	√	√	√	√	<ul style="list-style-type: none"> • إقامة مسابقات للجودة بين منسوبي الكلية. • إجراء بحوث طلابية في مجال الجودة . 	دمج مفاهيم الجودة في بعض البرامج التدريبية والأنشطة الطلابية.	نسبة منسوبي الكلية الذين تلقوا تدريباً في مجالات الجودة.	نشر ثقافة الجودة لدى منسوبي الكلية.	٣
• وكالة الكلية للجودة وتطوير المهارات . • البرامج الأكاديمية.	√	√	√	√	<ul style="list-style-type: none"> • تحديث موقع الكلية. • نشر أدلة الكلية على الموقع. • نشر أنشطة الجودة ببرامج الكلية على الموقع. • تدشين مسابقة عميد الكلية لأفضل موقع لبرامج الكلية. 	التطوير والتحديث المستمر للبوابة الإلكترونية للكلية بما يتضمن أنشطة الجودة وفعاليتها.			
• وكالة الكلية للجودة وتطوير المهارات . • البرامج الأكاديمية .	√	√	√	√	<ul style="list-style-type: none"> • مراجعة الأدلة التعريفية بالوكالة. • إعداد مطبوعات عن الجودة. • نشر الأدلة والمطبوعات لمنسوبي الكلية. 	إعداد الأدلة التعريفية في مجال الجودة ونشرها.			
• وكالة الكلية للجودة وتطوير المهارات . • البرامج الأكاديمية.	√	√	√	√	<ul style="list-style-type: none"> • دعم وتشجيع منسوبي الكلية للمشاركة في جائزة معالي مدير الجامعة للجودة والتميز. 	جائزة معالي مدير الجامعة للجودة والتميز.			

الهدف الإستراتيجي السادس

الارتقاء بالقيمة النوعية للبحث العلمي والابتكار وفقاً لأولويات التنمية

جهة التنفيذ	الفترة الزمنية المتوقعة للتنفيذ				الأنشطة	مبادرات الخطة الإستراتيجية	مؤشرات الخطة الإستراتيجية	الأهداف التفصيلية	م
	40	39	38	37					
<ul style="list-style-type: none"> وكالة الكلية للدراسات العليا والبحث العلمي. البرامج الأكاديمية. 	√	√	√	√	<ul style="list-style-type: none"> تطوير الحوافز المقدمة للتميز البحثي على مستوى الكلية. تشجيع أعضاء هيئة التدريس على النشر العلمي بالجهات المرموقة محلياً وعالمياً. مراجعة أدلة البحث والنشر العلمي بالكلية. تدريب أعضاء هيئة التدريس على معايير النشر الدولي. إعداد دليل بأهم الدوريات التربوية العالمية. 	رفع معدل الإنتاجية العلمية لأعضاء هيئة التدريس بالكلية.	<ul style="list-style-type: none"> معدل البحوث المنشورة. عدد ما نشر في مجلات علمية محكمة في العام الماضي نسبة لإجمالي أعضاء هيئة التدريس بدوام كامل. 	تطوير البحث العلمي كماً ونوعاً.	١
<ul style="list-style-type: none"> وكالة الكلية للدراسات العليا والبحث العلمي. البرامج الأكاديمية. 	√	√	√	√	<ul style="list-style-type: none"> رصد الأولويات البحثية في مجال البحوث الإنسانية. تشجيع أعضاء هيئة التدريس على البحوث التطبيقية في مجالات البحوث الإنسانية. 	التركيز على البحوث التطبيقية في مجالات البحوث الإنسانية.	<ul style="list-style-type: none"> عدد الاستشهادات المرجعية في العلم الماضي نسبة لإجمالي أعضاء هيئة التدريس. نسبة أعضاء هيئة التدريس (بدوام كامل) الذين لديهم على الأقل بحث واحد منشور في العام الماضي. 		
<ul style="list-style-type: none"> وكالة الكلية للدراسات العليا والبحث العلمي. البرامج الأكاديمية. 	√	√	√	√	<ul style="list-style-type: none"> تحديث إحصاءات الإنتاجية العلمية لأعضاء هيئة التدريس. تطوير دليل النشر العلمي لأعضاء هيئة التدريس. تشجيع أعضاء هيئة التدريس على تفعيل نظام باحث جوجل Scholar Google. 	إنشاء مشروع (ملف الإنجاز والإنتاجية البحثية) portfolio لأعضاء هيئة التدريس.			

م	الأهداف التفصيلية	مؤشرات الخطة الإستراتيجية	مبادرات الخطة الإستراتيجية	الأنشطة	الفترة الزمنية المتوقعة للتنفيذ				جهة التنفيذ
					40	39	38	37	
			إنشاء وحدة البحوث والدراسات التربوية بالكلية.	<ul style="list-style-type: none"> تشكيل فريق وحدة البحوث والدراسات التربوية بالكلية. إعداد خطة وحدة البحوث والدراسات التربوية بالكلية. رصد الاستشهادات المرجعية لبحوث أعضاء هيئة التدريس بالكلية. 	√	√	√	√	<ul style="list-style-type: none"> وكالة الكلية للدراسات العليا والبحث العلمي. البرامج الأكاديمية.
			تحسين برامج اكتشاف ورعاية الموهوبين والمبدعين والتميز من منسوبي الكلية.	<ul style="list-style-type: none"> تطوير معايير جائزة التميز البحثي بالكلية ومكافآتها. تشجيع منسوبي الكلية على المشاركة في فعاليات الموهبة والإبداع. إعداد خطة لاكتشاف الموهوبين والمبدعين والتميز من طلاب الدراسات العليا. 	√	√	√	√	<ul style="list-style-type: none"> وكالة الكلية للدراسات العليا والبحث العلمي. وكالة الكلية لشؤون الطلاب. البرامج الأكاديمية.
٢	الابتكار وبراءات الاختراع. استكشاف ورعاية الموهوبين ودعم	<ul style="list-style-type: none"> معدل براءات الاختراع. عدد الطلاب المشاركين في مسابقات الموهبة والإبداع. 	تحفيز الابتكار في البحث العلمي لدى أعضاء هيئة التدريس بالكلية.	<ul style="list-style-type: none"> التوعية بحقوق الملكية ونظم براءات الاختراع. تشجيع أعضاء هيئة التدريس على المشاركة البحثية لمدينة الملك عبدالعزيز للعلوم والتقنية. إعداد قاعدة بيانات لابتكارات موهوبي طلبة الدراسات العليا بالكلية. 	√	√	√	√	<ul style="list-style-type: none"> وكالة الكلية للدراسات العليا والبحث العلمي. البرامج الأكاديمية.

م	الأهداف التفصيلية	مؤشرات الخطة الإستراتيجية	مبادرات الخطة الإستراتيجية	الأنشطة	الفترة الزمنية المتوقعة للتنفيذ				جهة التنفيذ
					40	39	38	37	
٣	توجيه البحث العلمي وفق الأولويات التنموية والبحوث البيئية.	<ul style="list-style-type: none"> نسبة البحوث بينية التخصصات إلى إجمالي البحوث السنوية. عدد البحوث البينية في الكلية. 	<ul style="list-style-type: none"> وضع خطط بحثية للبرامج الأكاديمية بالكلية في ضوء الأولويات البحثية للجامعة. دعم البحوث والمشاريع البحثية بينية التخصصات والتنموية وتحفيزها. 	<ul style="list-style-type: none"> حصر البحوث التنموية بينية التخصصات على مستوى الكلية. توجيه أعضاء هيئة التدريس لمراعاة الأولويات البحثية التنموية وبينية التخصص. تدريب أعضاء هيئة التدريس على منهجيات البحوث البينية. 	√	√	√	√	<ul style="list-style-type: none"> وكالة الكلية للدراسات العليا والبحث العلمي. البرامج الأكاديمية.
					<ul style="list-style-type: none"> وكالة الكلية للدراسات العليا والبحث العلمي. البرامج الأكاديمية. 				
٤	حوكمة منظومة البحث والنشر العلمي وتعزيز أخلاقه.	<ul style="list-style-type: none"> مستوى رضا أعضاء هيئة التدريس عن شفافية ممارسات البحث العلمي وعدالتها. درجة توافر الأدلة التنظيمية والإرشادية لقواعد وأخلاق البحث العلمي ولوائحه. 	<ul style="list-style-type: none"> توفير الأدلة التنظيمية والإرشادية لقواعد البحث العلمي وأخلاقه ومهاراته التنسيق مع عمادة البحث العلمي في التدريب على أخلاق البحث العلمي المعاصر. استطلاع آراء أعضاء هيئة التدريس في وضوح أدلة البحث العلمي. وضع أدلة ولوائح تعريفية لقواعد وأخلاق البحث العلمي لطلاب الدراسات العليا بالكلية. 	<ul style="list-style-type: none"> تنظيم ورش عمل عن لوائح البحث العلمي بالجامعة. استطلاع آراء أعضاء هيئة التدريس في سياسات البحث العلمي. إعداد خطة تحسين الإنتاجية العلمية لأعضاء هيئة التدريس بالكلية. 	√	√	√	√	<ul style="list-style-type: none"> وكالة الكلية للدراسات العليا والبحث العلمي.
					<ul style="list-style-type: none"> وكالة الكلية للدراسات العليا والبحث العلمي. 				
					<ul style="list-style-type: none"> وكالة الكلية للدراسات العليا والبحث العلمي. 				
					<ul style="list-style-type: none"> وكالة الكلية للدراسات العليا والبحث العلمي. 				
		<ul style="list-style-type: none"> توفير الشفافية والعدالة لممارسات البحث العلمي. 	<ul style="list-style-type: none"> تحديد معايير البحث العلمي ونشرها. 	√	√	√	√	<ul style="list-style-type: none"> وكالة الكلية للدراسات العليا والبحث العلمي. 	

جهة التنفيذ	الفترة الزمنية المتوقعة للتنفيذ				الأنشطة	مبادرات الخطة الإستراتيجية	مؤشرات الخطة الإستراتيجية	الأهداف التفصيلية	م
	40	39	38	37					
<ul style="list-style-type: none"> وكالة الكلية للدراسات العليا والبحث العلمي. 	√	√	√		<ul style="list-style-type: none"> تطوير خطة وكالة الكلية للدراسات العليا والبحث العلمي. إعداد تقرير بمعدل النمو السنوي للبحث العلمي على مستوى الكلية. استطلاع رأي أعضاء هيئة التدريس في خدمات وحدة الدراسات العليا. 	<ul style="list-style-type: none"> تطوير خدمات وحدات وكالة الكلية للدراسات العليا والبحث العلمي بالكلية. 	<ul style="list-style-type: none"> عدد الأنشطة داخل وحدات وكالة الكلية للدراسات العليا والبحث العلمي. عدد المستفيدين من خدمات وحدات وكالة الكلية للدراسات العليا والبحث العلمي. 		
<ul style="list-style-type: none"> وكالة الكلية للدراسات العليا والبحث العلمي. البرامج الأكاديمية. 	√	√	√		<ul style="list-style-type: none"> دراسة أداء برامج الدراسات العليا المتاحة بالكلية. إعداد دراسة جدوى لإمكانية فتح برامج جديدة. تصميم استبانات تقيس رضا المشرفين والمرشدين الأكاديميين عن برامج الماجستير. اختيار أعضاء هيئة تدريس ومشرفين ذوي كفاءة وخبرة. 	<ul style="list-style-type: none"> تحسين كفاءة برامج الدراسات العليا بالكلية. 	<ul style="list-style-type: none"> مستوى رضا المستفيدين من خدمات وحدات وكالة الكلية للدراسات العليا والبحث العلمي. مستوى رضا المستفيدين من خدمات وحدات وكالة الكلية للدراسات العليا والبحث العلمي. 	<ul style="list-style-type: none"> تحسين كفاءة وحدات وكالة الكلية للدراسات العليا والبحث العلمي. 	هـ

جهة التنفيذ	الفترة الزمنية المتوقعة للتنفيذ				الأنشطة	مبادرات الخطة الإستراتيجية	مؤشرات الخطة الإستراتيجية	الأهداف التفصيلية	م
	40	39	38	37					
<ul style="list-style-type: none"> وكالة الكلية للدراسات العليا والبحث العلمي. البرامج الأكاديمية. 	√	√	√	√	<ul style="list-style-type: none"> التعريف بسياسات دعم البحوث العلمية داخل وخارج الجامعة. رصد كافة الجهات التي يمكن الاستفادة منها في تقديم منح وخدمات بحثية للكلية. تنظيم برامج للشراكة مع المدارس الأهلية وإدارات التعليم. 	<ul style="list-style-type: none"> استيفاء معيير الحصول على منح بحثية من الجهات الوطنية الداعمة. 	<ul style="list-style-type: none"> دخل البحث من مصادر خارجية في العام الماضي نسبة لإجمالي أعضاء هيئة التدريس بدوام كامل. معدل الإنفاق على البحث العلمي من إجمالي الميزانية التشغيلية للجامعة. 	تنوع مصادر تمويل البحث العلمي.	٦

الهدف الإستراتيجي السابع

تعزيز المسؤولية والشراكة المجتمعية

م	الأهداف التفصيلية	مؤشرات الخطة الإستراتيجية	مبادرات الخطة الإستراتيجية	الأنشطة	الفترة الزمنية المتوقعة للتنفيذ				الجهة المنفذة
					37	38	39	40	
١	تطوير برامج التعليم المستمر في ضوء احتياجات المجتمع.	<ul style="list-style-type: none"> • معدل النمو في أعداد المسجلين في برامج التعليم المستمر. • مستوى رضا المستفيدين من برامج التعليم المستمر. 	تطوير خطط الدبلومات في ضوء احتياجات المجتمع.	<ul style="list-style-type: none"> • دراسة سوق العمل لحصر احتياجاتهم من الدبلومات . • استحداث بعض الدبلومات في ضوء احتياجات المجتمع المحلي . • التنسيق مع عمادة خدمة المجتمع في تطوير خطط الدبلومات. • تقويم أداء برامج الدبلومات القائمة. • قياس رضا الدارسين في الدبلومات. 	√	√	√	√	<ul style="list-style-type: none"> • وكالة الكلية للدراسات العليا والبحث العلمي. • البرامج الأكاديمية.
				<ul style="list-style-type: none"> • عدد الدبلومات مقارنة بعدد برامج الكلية. 	<ul style="list-style-type: none"> • تدشين عدد من البرامج التدريبية في اللغات والرياضيات ومهارات التدريس في ضوء احتياجات المجتمع. 	<ul style="list-style-type: none"> • استطلاع آراء المؤسسات المجتمعية ذات العلاقة بالكلية في أهم الاحتياجات التدريبية. • تنفيذ بعض البرامج التدريبية في اللغات ومهارات التدريس للمدارس وإدارة التعليم. 	√	√	√
٢	تفعيل الشراكة المجتمعية مع المؤسسات غير الربحية والقطاعين الحكومي والخاص.	<ul style="list-style-type: none"> • مستوى التعاون بين برامج الكلية والبرامج في الجامعات الوطنية والدولية. • عدد البرامج السنوية للشراكة والتعاون مع مؤسسات المجتمع والقطاع الخاص. • عدد الاستشارات والخدمات المقدمة للمجتمع المحلي وقطاع الأعمال. 	تطوير وحدة خدمة المجتمع بالكلية.	<ul style="list-style-type: none"> • استطلاع آراء أعضاء هيئة التدريس في أداء دور وحدة خدمة المجتمع. • وضع خطة لوحدة خدمة المجتمع بالكلية. 	√	√	√	√	<ul style="list-style-type: none"> • وكالة الكلية للدراسات العليا والبحث العلمي.
			تفعيل الشراكة مع المؤسسات التطوعية بالمجتمع	<ul style="list-style-type: none"> • رصد الجمعيات الأهلية والتنموية الفاعلة في المجتمع المحلي. • تنظيم عدد من برامج الشراكة مع أهم المؤسسات المجتمعية الفاعلة. • التنسيق مع مركز المسؤولية المجتمعية بالجامعة في تطوير برامج للشراكة. • تقديم خدمات استشارية للمؤسسات المجتمعية. 	√	√	√	√	<ul style="list-style-type: none"> • وكالة الكلية للدراسات العليا والبحث العلمي.

م	الأهداف التفصيلية	مؤشرات الخطة الإستراتيجية	مبادرات الخطة الإستراتيجية	الأنشطة	الفترة الزمنية المتوقعة للتنفيذ				الجهة المنفذة
					40	39	38	37	
٣	تعزيز ثقافة العمل التطوعي لدى الطلبة ومنسوبي الكلية.	<ul style="list-style-type: none"> عدد برامج التثقيف المجتمعي المقدمة نسبة لإجمالي عدد الأقسام. نسبة أعضاء هيئة التدريس والموظفين الذين شاركوا في أنشطة وبرامج خدمة المجتمع. نسبة الطلبة المشاركين في أنشطة تطوعية لخدمة المجتمع. 	<ul style="list-style-type: none"> نشر ثقافة العمل التطوعي بين منسوبي الكلية. 	<ul style="list-style-type: none"> إقامة دورات وورش عمل بالتنسيق مع عمادة شؤون الطلاب لنشر ثقافة العمل التطوعي لمنسوبي الكلية. تنظيم برامج توعوية لمنسوبي الكلية عن العمل التطوعي. إصدار مطبوعات لنشر ثقافة العمل التطوعي. تقويم اتجاهات منسوبي الكلية نحو العمل التطوعي. 	√	√	√	√	<ul style="list-style-type: none"> وكالة الكلية للدراسات العليا والبحث العلمي.
				<ul style="list-style-type: none"> دعم مشاركة منسوبي الكلية في أنشطة خدمة المجتمع والعمل التطوعي. إعداد قاعدة بيانات لأنشطة منسوبي الكلية المقدمة لخدمة المجتمع. إعداد تقرير سنوي عن مساهمات منسوبي الكلية في خدمة المجتمع والعمل التطوعي. 	√	√	√	√	<ul style="list-style-type: none"> وكالة الكلية للدراسات العليا والبحث العلمي. البرامج الأكاديمية.
				<ul style="list-style-type: none"> الإعلان عن جائزة الجامعة للعمل التطوعي. دعم منسوبي الكلية للمشاركة في جائزة الجامعة للعمل التطوعي. 	√	√	√	√	<ul style="list-style-type: none"> وكالة الكلية للدراسات العليا والبحث العلمي. البرامج الأكاديمية.

م	الأهداف التفصيلية	مؤشرات الخطة الإستراتيجية	مبادرات الخطة الإستراتيجية	الأنشطة	الفترة الزمنية المتوقعة للتنفيذ				الجهة المنفذة
					40	39	38	37	
٤	الإسهام في الحفاظ على التراث الثقافي والحضاري للمجتمع.	عدد البرامج والفعاليات السنوية في مجال الحفاظ على التراث الثقافي للمجتمع.	تدشين عدد من الفعاليات للتعريف بالتراث الثقافي والحضاري للمجتمع.	<ul style="list-style-type: none"> إقامة أنشطة وبرامج تعريفية بالتراث الثقافي والحضاري للمجتمع المحلي والوطني لمنسوبي الكلية. إنشاء جائزة بحثية لطلبة الكلية في التراث الثقافي والحضاري المحلي والوطني. تشجيع منسوبي الكلية (أعضاء هيئة التدريس والطلاب والموظفين) على حضور فعاليات التعريف بالتراث الثقافي والحضاري إقليمياً ووطنياً. 	√	√	√	√	<ul style="list-style-type: none"> وكالة الكلية للدراسات العليا والبحث العلمي. البرامج الأكاديمية.
				<ul style="list-style-type: none"> رصد أهم المؤسسات المجتمعية الفاعلة في مجال الحفاظ على التراث. عقد برامج للشراكة مع بعض الجمعيات والمؤسسات في مجال الحفاظ على التراث بالتنسيق مع عمادة خدمة المجتمع. 	√	√	√	√	<ul style="list-style-type: none"> وكالة الكلية للدراسات العليا والبحث العلمي.
٥	دمج قضايا التنمية المستدامة في البرامج التعليمية والمشاريع البحثية.	<ul style="list-style-type: none"> عدد الأبحاث أو المشاريع البحثية التي تخدم قضايا التنمية المستدامة للبيئة. نسبة المقررات في البرامج الدراسية التي تهتم بقضايا التنمية المستدامة. 	<ul style="list-style-type: none"> تشجيع أعضاء هيئة التدريس على دراسة قضايا التنمية ومشكلات المجتمع المحلي في مشاريعهم البحثية. 	<ul style="list-style-type: none"> تحديد الأولويات والمشاريع البحثية المرتبطة بقضايا التنمية ومشكلات المجتمع المحلي. دعم أعضاء هيئة التدريس لنشر بحوث مرتبطة بقضايا التنمية ومشكلات المجتمع المحلي. إعداد دليل لبحوث أعضاء هيئة التدريس المرتبطة بقضايا التنمية ومشكلات المجتمع المحلي. 	√	√	√	√	<ul style="list-style-type: none"> وكالة الكلية للدراسات العليا والبحث العلمي.

م	الأهداف التفصيلية	مؤشرات الخطة الإستراتيجية	مبادرات الخطة الإستراتيجية	الأنشطة	الفترة الزمنية المتوقعة للتنفيذ				الجهة المنفذة
					40	39	38	37	
			تنمية وعي منسوبي الكلية بقضايا التنمية المستدامة للمجتمع المحلي.	<ul style="list-style-type: none"> • عقد ورش عمل للتعريف بقضايا التنمية المستدامة للمجتمع المحلي. • دعم أعضاء هيئة التدريس للمشاركة في المؤتمرات والندوات في مجال التنمية المستدامة. • نشر مطبوعات لقضايا التنمية المستدامة للمجتمع المحلي. 	√	√	√		<ul style="list-style-type: none"> • وكالة الكلية للدراسات العليا والبحث العلمي.
			تطوير المقررات الدراسية ذات العلاقة بقضايا التنمية في ضوء التنمية المستدامة.	<ul style="list-style-type: none"> • مراجعة توصيف المقررات الدراسية في ضوء قضايا التنمية في ضوء التنمية المستدامة. • تضمين مفاهيم التنمية المستدامة بالمقررات الدراسية ذات الصلة. • تدريب الطلاب على إجراء البحوث المتعلقة بقضايا التنمية المستدامة. 		√	√		<ul style="list-style-type: none"> • وكالة الكلية للدراسات العليا والبحث العلمي. • البرامج الأكاديمية.
			تنظيم مجموعة من الأنشطة الطلابية في التنمية المستدامة.	<ul style="list-style-type: none"> • رصد الفعاليات والمسابقات في قضايا التنمية المستدامة. • تنظيم رحلات علمية للمؤسسات المعنية بالتنمية المستدامة. • تنفيذ دورات تدريبية لنشر ثقافة التنمية المستدامة. 		√	√		<ul style="list-style-type: none"> • وكالة الكلية للدراسات العليا والبحث العلمي. • البرامج الأكاديمية.
			إطلاق مسابقة طلابية في قضايا التنمية المستدامة.	<ul style="list-style-type: none"> • عقد مسابقات طلابية في مجال التنمية المستدامة. • دعم مشاركة الطلاب في المسابقات في مجال التنمية المستدامة. 	√	√	√		<ul style="list-style-type: none"> • وكالة الكلية للدراسات العليا والبحث العلمي. • البرامج الأكاديمية.

فريق إعداد الخطة



قرار إداري

رقم (٢٢٤) ، تاريخ ١٥ / ٢ / ١٤٣٨ هـ

إن عميد الكلية ، وبناء على الصلاحيات المخولة له، ومراعاة ما تقتضيه مصلحة العمل، ورغبة في تسيير أعمال الكلية العلمية والإدارية والأكاديمية.

يقرر ما يأتي:

أولاً : اعتماد تشكيل لجنة إعداد الخطة التشغيلية للكلية ١٤٤٠هـ / ٢٠٢٠م،
ثانياً : تتبع اللجان إدارياً وتنظيمياً وكالة الكلية للجودة وتطوير المهارات .
ثالثاً : تتكون لجنة إعداد الخطة التشغيلية للكلية ١٤٤٠هـ / ٢٠٢٠م من الأعضاء التالية أسماؤهم :

رئيساً	عميد الكلية	عبد الرحمن بن أحمد السبت
نائباً للرئيس	وكيل الكلية للجودة والتطوير	محمد بن سعد القحطاني
عضواً	وكيل الكلية للدراسات العليا والبحث العلمي	عبدالرحمن بن عبدالكريم الناصر
عضواً	وكيل الكلية للشؤون التعليمية	عبد الرحمن بن سليمان الطوراني
عضواً	وكيلة الكلية لأقسام الطالبات	نورة بنت إبراهيم الصويان
عضواً	مساعدة وكيل الكلية للجودة والتطوير لأقسام الطالبات	منى محمد السوقي
عضواً	رئيس وحدة التخطيط والتطوير	محمد السندي
عضواً	رئيس وحدة ضمان الجودة	محمود جابر حسن
عضواً	رئيس وحدة الاعتماد الأكاديمي	أحمد خليفة يونس
عضواً	مستشار التخطيط الاستراتيجي	عدنان محمد قحطيط

رابعاً : يعمم هذا القرار على جميع الوحدات المعنية .

عميد الكلية

د. عبد الرحمن بن أحمد السبت

المشروعات :

التاريخ : ١٥ / ٤ / ١٤٣٨ هـ

٤٤٤

الرقم :





جامعة المجمعة
Majmaah University



جامعة المجمعة
Majmaah University