



جامعة المجمعة  
Majmaah University

التقرير السنوي  
لوكالة الجامعة  
١٤٣٧-١٤٣٨

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

## **مقدمة :**

تعد وكالة الجامعة من الجهات التي تعتمد عليها الجامعة في تحقيق أهدافها، حيث تسعى وكالة الجامعة إلى مساندة إدارة الجامعة في أداء الأعباء المناطة بها، والرقي بالخدمات المقدمة لمنسوبي الجامعة أكاديميين وإداريين، وتحقيق الشراكة المجتمعية الفاعلة لتنمية الفرد وتطوير أدائه وتحسين بيئة الجامعة والمساهمة الفاعلة في تحقيق الأهداف الاستراتيجية للجامعة، فيما يتعلق بالتنمية الإدارية والتطوير للبيئة التعليمية والمباني الجامعية، والاستغلال الأمثل للموارد المالية.

وتحرص وكالة الجامعة على تأسيس العمل المهني الاحترافي المؤسسي، الذي يعزز ثقافة العمل بروح الفريق، ويعزز السعي الجاد للإبداع والتطوير والابتكار والمبادرة، بهدف الرقي بالوكالة مستمددين بذلك من مبادئ المجتمع، وقيمته، وفلسفته، والتي تتبناها الوكالة ضمن خطتها التي تسعى إلى تحقيق أهدافها ورؤيتها ورسالتها.

وبالعموم فإن وكالة الجامعة، تحشد كل الجهد في سبيل دعم توجه الجامعة لتحقيق أهدافها العليا، تلك الأهداف التي ترمي إلى تحقيق متطلبات مجتمع المعرفة، في ظل الدعم المستمر من قبل معالي مدير الجامعة، وذلك انطلاقاً من توجيهات حاكم خادم الحرمين الشريفين -حفظه الله- في دعم مسيرة التعليم.

**وكيل الجامعة**  
**د. مسلم بن محمد الدوسري**

# أولاً

## نبذة عن الوكالة

## **نبذة عن وكالة الجامعة :**

تضمن الهيكل الإداري للجامعة عند انتشارها وكالة للجامعة، حيث سعت جامعة المجمعة لتفعيل دور هذه الوكالة منذ بداية تأسيس الجامعة، إذ صدر تكليف مدير الجامعة لسعادة الدكتور إبراهيم بن عبد الرحمن الحقيل، وكيلًاً لجامعة المجمعة لتبدأ الوكالة في ممارسة دورها في الجامعة، وفي يوم الخميس الموافق ٢٦/١٢/١٤٣٤هـ تلقت الجامعة برقية معالي وزير التعليم العالي رقم ١٣٢٤٨ المتضمنة موافقة معاليه على تكليف سعادة الدكتور مسلم بن محمد الدوسري وكيلًاً لجامعة بناءً على ما عرضه معالي مدير الجامعة، وذلك للقيام بكافية المهام والاختصاصات المنصوص عليها في دليل الصالحيات والاختصاصات، الصادر بالقرار الإداري لمعالي مدير الجامعة رقم .ا بتاريخ ١/٧/١٤٣٤هـ، لتبدأ مسيرة جديدة من العمل والتطوير الجاد والمتابعة الحثيثة لكافة الجوانب الإدارية والتقنية والتطويرية في الجامعة، وقد حدد الدليل التنظيمي لجامعة المجمعة عدد وسميات الجهات المرتبطة بوكالة الجامعة، حيث تضم الوكالة ثلاث عمادات مساندة هي : عمادة تقنية المعلومات، وعمادة خدمة المجتمع والتعليم المستمر، وعمادة التعليم الإلكتروني والتعلم عن بعد، كما تضم عدداً من إدارات العموم وهي : الإدارة العامة للسلامة والأمن الجامعي ، والإدارة العامة للمشروعات والشؤون الفنية ، والإدارة العامة للمرافق والخدمات، الإدارة العامة للتشغيل والصيانة، وكذلك تضم مكتب إدارة متابعة المشاريع ، وكذلك مركز الوثائق والمخطوطات، إضافة إلى عدد من الوحدات الفنية داخل الوكالة وهي: وحدة التنظيم والتقييم، ووحدة تنسيق أعمال اللجان بالوكالة، ووحدة التعاملات الإلكترونية، ووحدة المسؤولية الاجتماعية والتنمية المحلية، ووحدة التجهيزات العلمية، ووحدة البيئة الجامعية والصحة المهنية.

# **الرؤية والرسالة والقيم والأهداف**

## **الرؤية :**

التميز في المجالات الإدارية والتكنولوجية والمشاركة المجتمعية.

## **الرسالة :**

تعمل الوكالة على المساهمة في تحقيق أهداف الجامعة وتوفير بيئة أكاديمية متميزة من خلال رفع كفاءة وفاعلية البنية الأساسية الخدمية والتكنولوجية والإلكترونية وتطوير الخدمات والنظم الإدارية في الجامعة.

## **القيم :**

- العدالة
- الإتقان
- الشفافية
- تقدير التميز
- التعاون
- الإنجاز

## **الأهداف :**

الهدف الأول : تحقيق التميز في الإنشاءات الجامعية والتجهيزات العلمية بالجامعة.

الهدف الثاني : استحداث الإجراءات، وكفاءة الأدوات وآتمتها الحمليات.

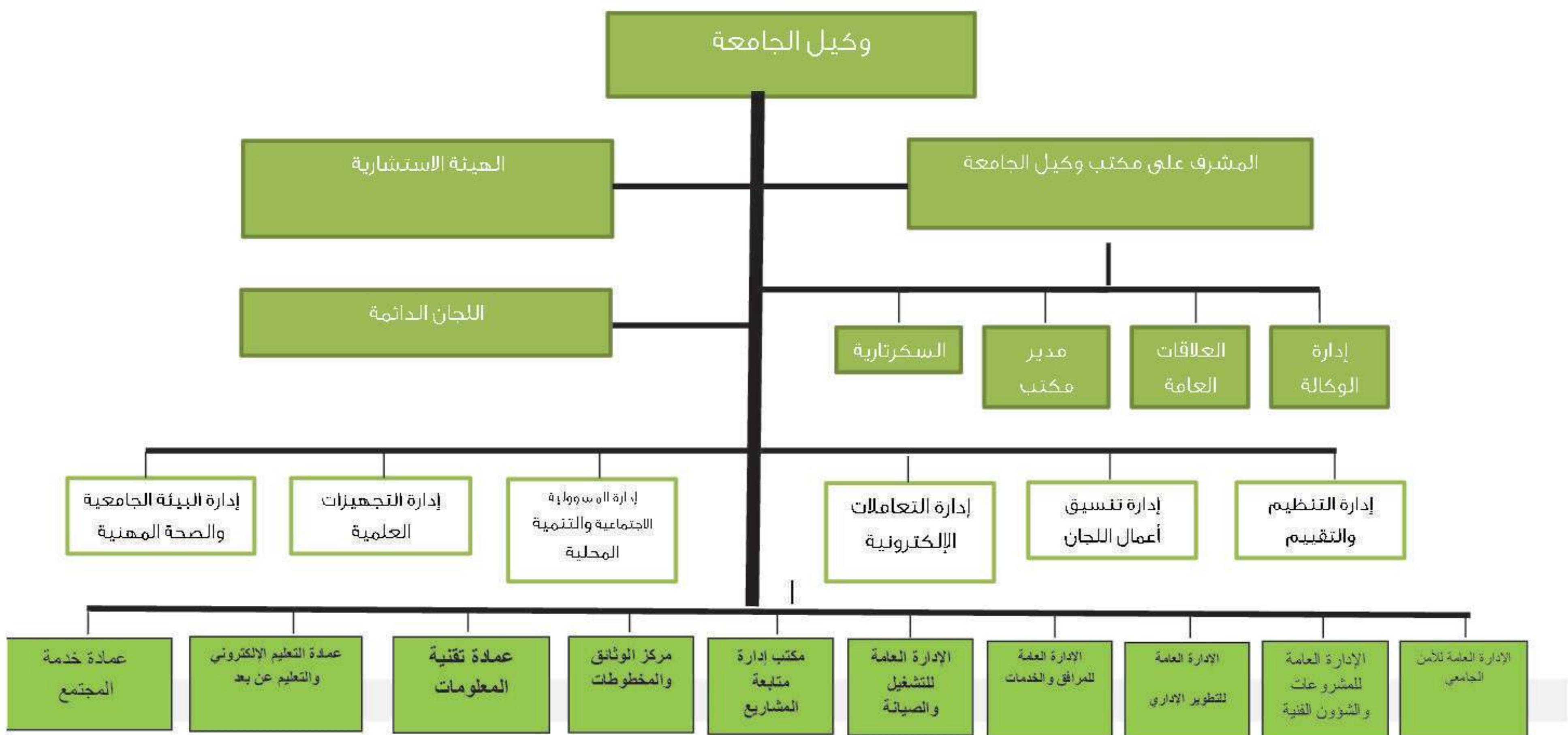
الهدف الثالث : تعزيز الشراكات المؤسسية.

الهدف الرابع : اعتماد الجودة أكاديمياً وإدارياً

الهدف الخامس : التطوير المستمر للمهارات والآليات

الهدف السادس : توفير بيئة مثالية تعليمية وخدمية

# الهيكل التنظيمي لوكالة الجامعة



**اللجان الدائمة المرتبطة بوكيل الجامعة :**

- لجنة تنسيق أعمال اللجان ومتابعتها.
- لجنة ترقیات الموظفين والاستقطاب الإداري والمسابقات الوظيفية.
- لجنة إعداد الميزانية ومتابعة بنودها.
- لجنة التنظيم والتطوير الإداري.
- لجنة إسكان أعضاء هيئة التدريس ومن في حكمهم.
- لجنة السلامة والأمن الجامعي.
- لجنة الدراسات الاستثمارية
- لجنة دراسة المبادرات
- لجنة ترجمة محتوى البوابة الإلكترونية
- اللجنة الإشرافية لدراسة أنظمة الاتصالات الإدارية والأرشفة الإلكترونية وإجراءات سير العمل
- لجنة الإشراف على برامج التعليم الإلكتروني والتعلم عن بعد
- لجنة التعين على وظائف البنود
- لجنة دراسة المشاريع وتحديد أولوياتها واحتياجات الجامعة .
- اللجنة التحضيرية لمشروعات الجامعة الإنسانية
- إعداد التقارير السنوية

# ثانياً

## إنجازات الوكالة

إنجازات الوكالة على المستوى الإداري خلال العام الجامعي ١٤٣٧/١٤٣٦هـ :  
تم في هذا العام إنجاز ما يلي في مختلف الأقسام الإدارية :

### قسم الشؤون الإدارية وشئون الموظفين :

تولى قسم الشؤون الإدارية وشئون الموظفين خلال العام الجامعي ١٤٣٧/١٤٣٦هـ القيام بالأعمال الإدارية لوكالة الجامعة ، وذلك على النحو التالي :

- العمل وفق الإجراءات الإدارية المختمدة على مستوى الجامعة ، ومتابعة ما يستجد من تنظيمات وتحاليف.
- الإشراف المباشر على تنفيذ الأعمال الإدارية داخل وكالة الجامعة ، بما يضمن سير الأعمال بجودة نوعية.
- استقبال وعرض طلبات الموافقة على الانتداب والعمل الإضافي وفق صلاحيات وكيل الجامعة الممنوحة له نظاماً واستكمال إجراءاتها خلال العام الجامعي ١٤٣٧/١٤٣٦هـ ، وفق البيان التالي :

الصلاحيات	الاحتياجات	عدد الطلبات
الانتدابات	العمل الإضافي	٨٨ طلب
الطلبات		

جدول (ا) يبين عدد طلبات العمل الإضافي والانتدابات

### • الكوادر البشرية في وكالة الجامعة :

كان عدد منسوبي الوكالة في العام الجامعي الماضي ١٤٣٥/١٤٣٦هـ (٣) موظفاً، وأصبح العدد خلال العام الجامعي ١٤٣٧/١٤٣٦هـ (١٨) موظفاً.

وتوجز الجداول والرسومات البيانية التالية المقارنة فيما يخص الكوادر البشرية و المؤهلات الحلمية

المقارنة	١٤٣٦/١٤٣٧هـ	١٤٣٥/١٤٣٦هـ
عدد الكوادر البشرية	١٨	٣.

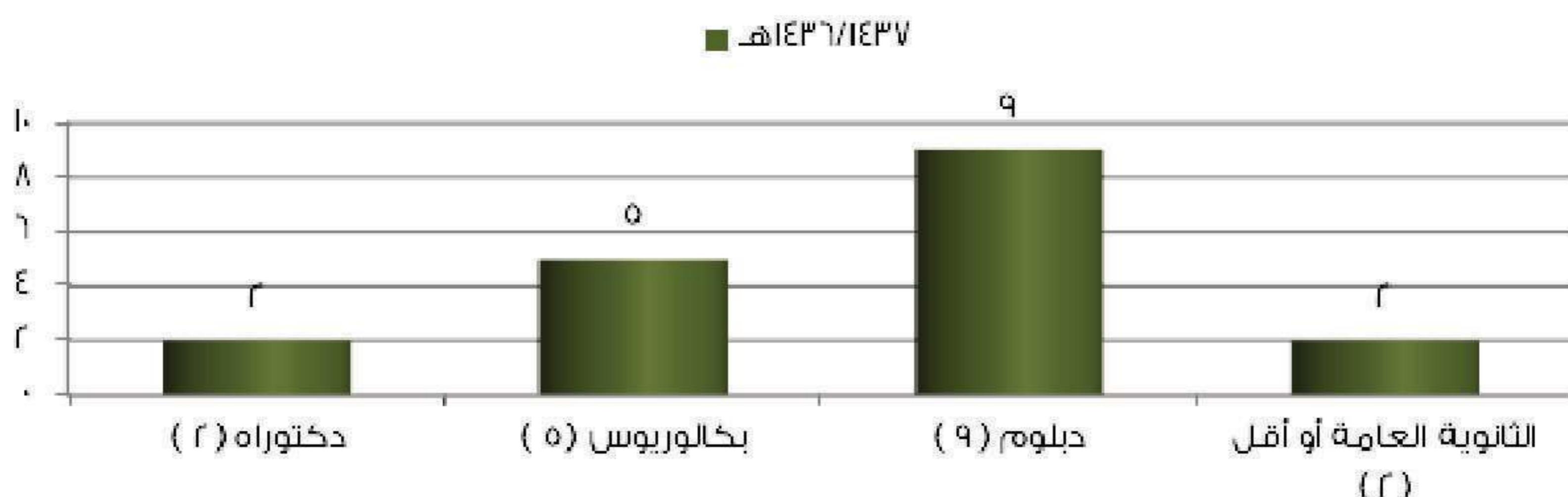
### مقارنة الكوادر البشرية



جدول (٢) يبين مقارنة الكوادر البشرية في الوكالة

مؤهلات منسوبى وكالة الجامعة	١٤٣٦/١٤٣٧هـ
دكتوراه	٢
بكالوريوس	٥
دبلوم	٩
الثانوية العامة أو أقل	٢

مُؤهلات منسوبى وكالة الجامعة للعام ١٤٣٥/١٤٣٦هـ



جدول (٣) يبين مؤهلات منسوبى وكالة الجامعة

كما سعت وكالة الجامعة إلى تطوير مهارات الكوادر البشرية وفق ما أتيح لها من فرص تدريبية وورش عمل لهذا العام والتي من شأنها تنمية قدراتهم في مجال العمل، وفيما يلي جدول يوضح مجموع الدورات التدريبية :

المجموع	البرامج التدريبية وورش العمل لمنسوبى وكالة الجامعة	١٤٣٦/١٤٣٧هـ
داخل الجامعة	٣	
معهد الإدارة العامة	١٦	
برامج تدريبية خارجية	.	
المجموع	١٩	

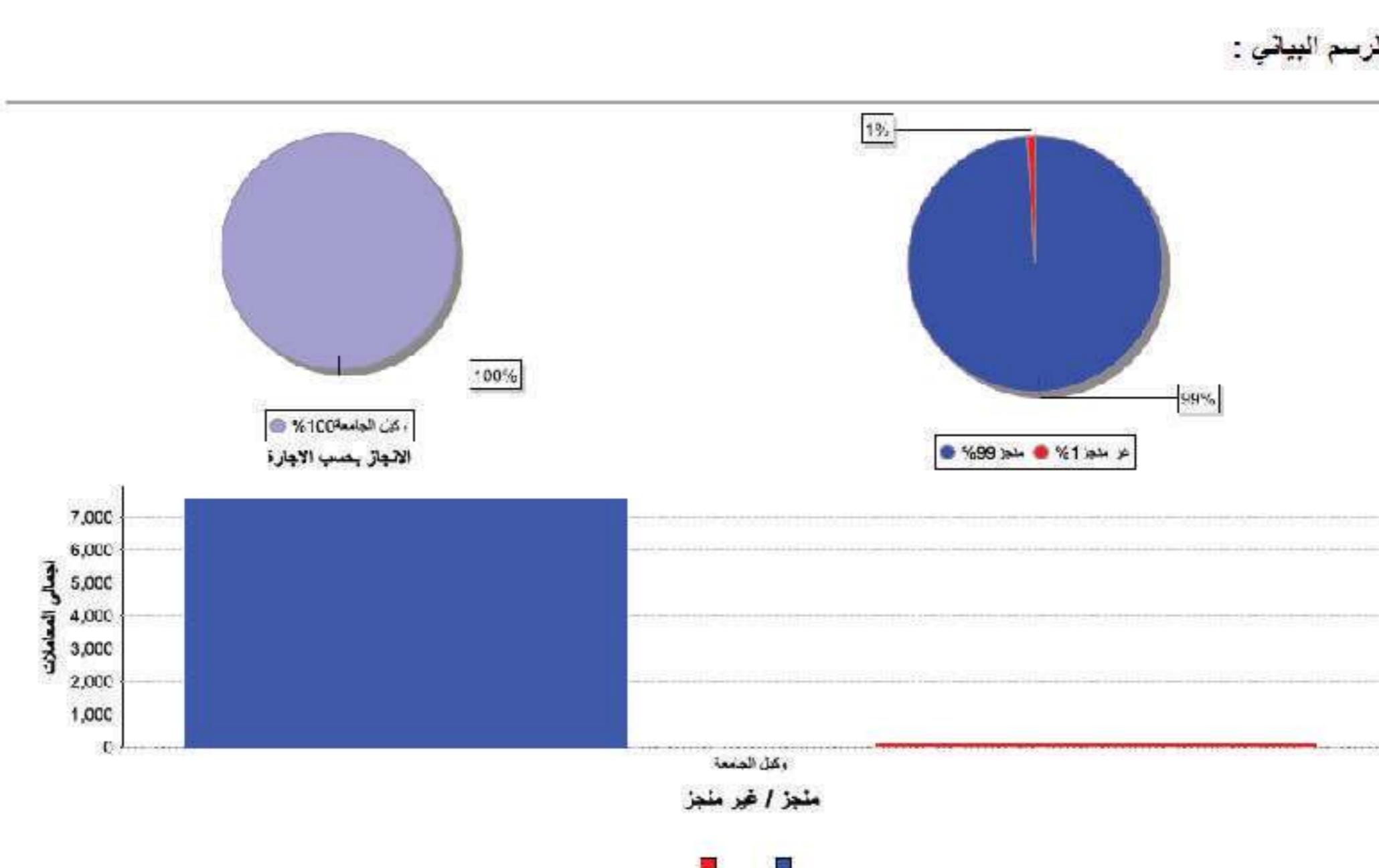
#### جدول (٤) يبين البرامج التدريبية وورش العمل لمنسوبي وكالة الجامعة

نظام الاتصالات الإدارية:

وفيما يلي بيان إحصائي ورسم بياني من نظام الاتصالات الإلكترونية يوضح نسب إنجاز وتدفق معاملات وكالة الجامعة خلال العام الجامعي ١٤٣٦/١٤٣٧هـ: من تاريخ ٦/١/١٤٣٦هـ إلى تاريخ ٤/٢/١٤٣٧هـ

إنجاز الإدارات				اسم الإدارة
نسبة غير المنجز	نسبة الإنجاز	منجزة	إجمالي المعاملات	
% ١	% ٩٩	٧٥٤٤	٦٧٢٣	وكالة الجامعة

#### جدول (٥) يبين البرامج التدريبية وورش العمل لمنسوبي وكالة الجامعة



#### شكل (٢) يبين البرامج التدريبية وورش العمل لمنسوبي وكالة الجامعة

## جـ- قسم العلاقات العامة والإعلام:

تولى قسم العلاقات العامة في الوكالة خلال العام الجامعي ١٤٣٦/١٤٣٧هـ إنجاز ما يلي :

• الفعاليات وهي على النحو التالي:

اسم الفعالية	رقم
وقت ومكان الفعالية	
١. ورشة عمل مع الوزارة وإدارات التعليم للاستفادة من خدمات وحدة متابعة التقلبات الجوية	١
٢. حفل توقيع مذكرة التفاهم بين الجامعة والهيئة العامة للأرصاد وحماية البيئة	٢
٣. حفل افتتاح وحدة متابعة التقلبات الجوية بإدارة الخدمات	٣
٤. ورشة عمل مستجدات التقنية في العمل الأكاديمي والإداري	٤
٥. ملتقى الجامعات الخليجية و المسؤولية الاجتماعية	٥
٦. ورشة عمل مناقشة الهيكل التنظيمي لكليات الجامعة	٦
٧. افتتاح "ندوة مجالات العمل التطوعي والفعاليات المصاحبة"	٧
٨. توقيع عقد اتفاقية فتح مراكز اختبار (IELTS) اللغة الإنجليزية الدولي	٨
٩. توقيع اتفاقية تطوير وتنفيذ البنية التحتية لإسكان أعضاء هيئة التدريس بين جامعة المجمعة و الاتصالات السعودية STC	٩
١٠. حفل تدشين خطة التنمية العاشرة ٢٠٢٤-٢٠٣٦	١٠

جدول (٦) يبين الفعاليات التي نفذتها العلاقات العالمية .

تولى قسم العلاقات العامة والإعلام فيما يخص الأخبار ما يلى:

- ١/ التنسيق مع الجهة المختصة بالجامعة لنشر الأخبار عبر البوابة الرئيسية.
  - ٢/ التنسيق مع الجهة المختصة بالجامعة لنشر الأخبار في الصحف والمواقع الخارجية.
  - ٣/ نشر الأخبار في موقع الوكالة.
  - ٤/ ترجمة الأخبار إلى اللغة الإنجليزية

حصر لمحتوى الموقع الإلكتروني للوكالة وفق الجدول التالي:

محتوى الموقع	العام الجامعي ١٤٣٧/١٤٣٦هـ
عدد صفحات الموقع المضافة	٧٤
عدد الاخبار المنشورة	٥٤.
عدد البنرات	٠٠
روابط التواصل الاجتماعي	١٩٢٢
عدد الملفات الغنية	١٦٢.
عدد الأيقونات المصممة لصفحات البوابة	٦٥
عدد الزيارات للبوابة الإلكترونية	٧٤٠٠

جدول (٧) يبين إحصاءات البوابة الإلكترونية

#### د - قسم المتابعة :

تولى قسم المتابعة بوكاله الجامعة خلال العام الجامعي ١٤٣٧ـ١٤٣٨هـ متابعة المعاملات التي تتطلب متابعة إنجازها في الجهات المخالة إليها ، وفيما يلي بيان إحصائي ورسم بياني يوضح ذلك :

الحالات المحالة لقسم المتابعة	عدد المعاملات
٩٣	عدد المعاملات
٧٩	المعاملات المنجزة
١٤	المعاملات الجاري العمل عليها
.	المعاملات الغير منجزة

جدول (٨) يبين عدد المعاملات التي تم إنجازها

هـ - قسم الشؤون المالية :

تم بفضل الله تعالى خلال العام الجامعي ١٤٣٦/١٤٣٧هـ تأمين المستلزمات والمتطلبات المكتبية الخاصة بالوكالة.

وـ - الصيانة والدعم الفني:

تم خلال العام الجامعي ١٤٣٦/١٤٣٧هـ التنسيق مع الإدارة العامة للتشغيل والصيانة، وعمادة تقنية المعلومات، في طلبات الصيانة لمراقب وأجهزة وكالة الجامعة.

## ٢. إنجازات الوكالة على مستوى السياسات خلال العام الجامعي ١٤٣٦/١٤٣٧هـ :

أنجزت الوكالة في هذا الجانب عدداً من المشاريع التطويرية من أهمها ما يلي :

إنجاز مشروع سياسة الجامعة في استثمار منشآتها المختلفة :

تعمل الجامعات في العالم على الاهتمام بموضوع استثمار منشآتها المختلفة وذلك من خلال تعزيز جوانب الاستفادة من هذه المنشآت سواء بالاستثمار المالي أو البحثي أو التعليمي أو الترفيهي أو غير ذلك مما تدعو له حاجة الجامعة أو الجهات المستفيدة منها أو واقع منشآتها.

وبالنظر إلى جامعة المجمعة وجهودها في هذا الجانب نجد أن الجامعة وعلى الرغم من حداثة تأسيسها إلا أنها أولت جانب استثمار منشآتها عنابة كبرى، حيث سعى في هذا الجانب إلى العمل على بناء سياسة تنطلق منها إلى استثمار منشآتها وتجهيزاتها المختلفة بطريقة علمية متوازنة، هدفها التطوير لواقع الجامعة ولواقع خدماتها.

ونشير من خلال العرض الموجز التالي إلى الجهود التي قامت بها الجامعة في جانب تطوير عملية تنشيط الاستثمار لمنشآتها :

- استثمار المنشآت في مجال التعليم والخدمات الخدمات المساندة :

- سعى الجامعة في هذا الجانب إلى التفعيل التام لكل مكوناتها ومنشآتها التعليمية وذلك من أجل الاستفادة القصوى من التجهيزات التعليمية بصفتها من منشآت الجامعة من خلال شغلها بشكل كامل بالعملية التعليمية، كما سعى الجامعة لبناء شبكة متكاملة من الخدمات المساندة والتي تسعى من خلالها إلى الاستفادة من المنشآت الجامعية المتوفرة والمتنوعة في تقديم خدمة أفضل لمكونات الجامعة المختلفة .

- ويمكن الإشارة هنا إلى عدد من الإجراءات التي اتخذتها الجامعة في هذين الجانبين على النحو التالي :

- في جانب العملية التعليمية :

- حيث عملت الجامعة في هذا الجانب على رفع نسبة استثمار المنشآت والتجهيزات الخاصة بالعملية التعليمية وذلك من خلال شغل المنشآت التعليمية بالمحاضرات النظرية والعملية، والتدريب، وذلك بأطول وقت ممكن في اليوم الدراسي حتى الفترة المسائية.

- في جانب الخدمات المساعدة :

- إنشاء مباني للكليات المختلفة .

- إنشاء مباني للإسكان المختلفة .

- إنشاء المباني الطبية مثل المستشفى والخدمات الطبية .

- إنشاء المواقع الخدمية مثل محطات التحلية، والكهرباء .

- إنشاء المواقع الترفيهية مثل : الملاعب والمسطحات الخضراء .

- الاستثمار في مجال البرامج الموجهة لخدمة المجتمع :

- حيث عملت الجامعة في هذا الجانب إلى تأسيس منظومة متكاملة من البرامج التعليمية الموجهة نحو المجتمع ، وهي برامج تعليمية موازية للبرامج الأكاديمية الأساسية، تأتي في إطار تأدبة الجامعة لرسالتها في هذا الجانب، وتتنوع هذه البرامج التي تقدمها الجامعة إلى :

- برامج أكاديمية متخصصة.

- الدبلومات المهنية المتخصصة

- دورات الشهادات الدولية المعتمدة

- الدورات القصيرة .

- وقامت الجامعة ببناء سياسة للاستثمار في هذا الجانب، وذلك من خلال وضع لائحة للاستثمار تنظم هذه اللائحة علمية استثمار منشآت الجامعة في هذه البرامج وتضبطها.

- استثمار الجامعة منشآتها من خلال المشاريع النوعية :

- وفي هذا الجانب عملت الجامعة إلى التوجّه من خلال محمد الملك سلمان للدراسات والخدمات الاستشارية إلى إنجاز عدد من المشاريع النوعية التي تتطلب عناية خاصة وتمثلت هذه المشاريع فيما يلي :

- مشروع مطبعة الجامعة :

- وهو مشروع قامت الجامعة بإنشائه لخدمة أغراضها في جانب إنجاز مطبوعاتها المختلفة والمتنوعة، سواء كانت هذه المطبوعات أوراق رسمية أو كانت كتب أو بحوث أو مقررات أو مطبوعات للمناسبات.

- مشروع حضانة الأطفال :

- حيث قامت الجامعة في هذا الجانب بالتقديم برأيه لإنشاء دور حضانة متنوعة وذلك تماشياً مع توجيهات الوزارة في هذا الشأن من جهة ومن جهة أخرى تلبية حاجة ملحة تمثل في مساعدة المرأة العاملة في الجامعة في توفير بيئة يتم من خلالها العناية بطفلها أثناء اشغالها بأداء مهام عملها.

- وقد رأت الجامعة في هذا الجانب أن يتم إنشاء دور الحضانة على نوعين :

- النوع الأول إنشاء دور حضانة مستقلة من خلال استثمار منشآت الجامعة في إقامة مباني معدة خصيصاً لتكون دور حضانة وفق الاحتياطات الفنية الخاصة بهذه المرحلة المهمة.

- النوع الثاني إنشاء حضانات غير مستقلة، وذلك من خلال استثمار منشآت الجامعة في إقامة غرف حضانة ملحقة بإدارات الجامعة النسائية.

- مشروع المدارس الخاصة وفق المعايير العالمية المعترف بها.

- وهي مدارس خاصة في مراحل التعليم العام المختلفة وفق المعايير العالمية المعترف بها في هذا المجال، تسعى الجامعة من خلال إنشائها إلى تلبية الحاجة الملحّة لمتطلبات المحيط الداخلي للجامعة والمتمثل في حاجة أولاد منسوبي الجامعة من الجنسين سواء من السعوديين أو المتعاقدين إلى مثل هذه المدارس، وقد قامت الجامعة من خلال لجنة الاستثمار إلى إسناد هذه عملية إنشاء هذه المدارس إلى معهد الملك سلمان للدراسات والخدمات الاستشارية، وذلك لوضع المواصفات الفنية والمالية لهذا المشروع الهام.

### **٣- إنجازات الوكالة في مجال التنظيم والتقييم خلال العام الجامعي ١٤٣٦/١٤٣٧هـ :**

تقرير عن ما تم إنجازه في إدارة التنظيم والتقييم خلال ستة أشهر من إنشائها :

استحدثت إدارة التنظيم والتقييم في وكالة الجامعة خلال العام الجامعي ١٤٣٥/١٤٣٦هـ بموجب القرار الإداري رقم ١٧ وتاريخ ٢٠٢٤/٣/٦هـ، وحددت مهامها وواجباتها فيما يلي /

- نشر ثقافة القياس والتقييم والتحليل الإحصائي بآليات تسهم في الوصول إلى مستوى عالي الجودة لإنجاز الأعمال.
- تصميم وإعداد وتطبيق وتحليل معايير ومقاييس تقييم أداء المهام و الأنشطة في جهات الوكالة، والجامعة عند الحاجة إلى ذلك.
- تقديم الدعم والمشورة في مجال القياس والتقييم والتحليل لوحدات الجامعة ومؤسسات المجتمع لتحقيق معايير الجودة.
- إجراء الدراسات على الظواهر ذات العلاقة بالعمليات المساعدة للعملية التعليمية والبحثية، والتعاون مع أصحاب الخبرات.
- التعاون مع الجامعات والكليات والمراكز والهيئات المهنية وبيوت الخبرة المحلية والعالمية فيما يتعلق بمهام الوحدة وسياساتها.
- القيام بمعاونة جهات الجامعة الأخرى وذلك من خلال تحديد أسلوب إعداد وعرض التقارير ومشاريعها التنظيمية والبيانات والنماذج المطلوبة ومحتويات الدراسة الازمة.
- تلقي مشاريع التنظيم من جهات الجامعة بجميع مرفقاتها ودراستها وموافقة هذه الجهات بنتائج هذه الدراسة ومقتضياته التي يراها بشأنها.
- تلقي مشاريع التنظيم وإعادة التنظيم الخاصة بأي من وحدات الجهاز الإداري للجامعة.

#### **ما تم إنجازه :**

استقبلت الإدارة عدداً من طلبات مشاريع التنظيم والتقييم من الأقسام والإدارات الداخلية في وكالة الجامعة ، وتمت دراستها وفق المعايير والأنظمة المحددة والمحمول بها وفق المهام المنسنة للإدارة، ومن أهمها :

- دراسة مقترن تفعيل مركز الوثائق .
- دراسة المتطلبات التنظيمية لإدارة العامة للصحة المهنية والبيئة لإضافتها كجهة في نظام الاتصالات الإدارية.
- تزويد لجنة إعداد الدراسة الذاتية بالجامعة بالأدلة التنظيمية الخاصة بوكالة الجامعة.
- إعداد دليل تنظيمي للإدارة.

- المساهمة في مبادرات الخطة التشغيلية لوكالة الجامعة.
- إعداد استبيان لقياس رضا المستفيدين من الهيكل التنظيمي للجامعة تماشياً مع الخطة الاستراتيجية الثانية للجامعة، وتحليل وتفسير نتائجه، ومراعاة الملاحظات من خلال النتائج، والعمل على تنفيذها.
- دراسة مقترن تفعيل مركز الوثائق
- مشروع تطوير الهيكل التنظيمي لوكالة.
- مشروع تطوير الهيكل التنظيمي لإدارة الوكالة.
- مشروع تطوير الهيكل التنظيمي لإدارة التقييم والتنظيم.
- مشروع تطوير الهيكل التنظيمي لإدارة التعاملات الإلكترونية.
- مشروع تطوير الهيكل التنظيمي لمرصد المسؤولية الاجتماعية.
- مشروع تطوير الهيكل التنظيمي لوحدة برامج التنمية المحلية.
- مشروع تطوير الهيكل التنظيمي لوحدة ذوي الاحتياجات الخاصة.
- مشروع تطوير الهيكل التنظيمي لوحدة المشاركه في المناسبات الاجتماعية.
- مشروع تطوير الهيكل التنظيمي لوحدة الطفولة.



#### ٤-إنجازات الوكالة في مجال المسؤولية الاجتماعية خلال العام الجامعي ١٤٣٦/١٤٣٧ هـ :

عملت الوكالة في هذا العام على الاتجاه نحو التخصص في مجال المسؤولية الاجتماعية حيث تحمل الجامعة وفق رؤية تطويرية ترتكز في أحد أسسها الكبيرة على فلسفة «جامعة للجميع» ومن أهم ما أجزته الجامعة في هذا المجال ما يلي :

- ا. إنجاز عقد ملتقى الجامعات الخليجية والمسؤولية الاجتماعية استراتيجية وممارسات فاعلة، حيث هدف هذا الملتقى إلى تحقيق الأهداف التالية:
  - التعريف بمفهوم المسؤولية الاجتماعية في الجامعات الخليجية.
  - عرض ممارسات الجامعات الخليجية للمسؤولية الاجتماعية في المجتمع الداخلي والخارجي .
  - تحديد العوامل المؤثرة في تنامي دور الجامعات الخليجية في مجال المسؤولية الاجتماعية.
  - تأطير دور الجامعات الخليجية في تحقيق المسؤولية الاجتماعية.
- تشخيص التحديات والصعوبات التي تواجه الجامعات الخليجية في تحقيق المسؤولية الاجتماعية في مجتمعاتها الداخلية والخارجية .
- اقتراح المبادرات النوعية للجامعات الخليجية في مجالات المسؤولية الاجتماعية.

- تفعيل الشراكة بين الجامعات والقطاع الخاص في مجالات المسؤولية الاجتماعية.
- استعراض الجهود والتجارب العالمية في مجالات المسؤولية الاجتماعية بما يسهم في تعزيز تحقيق الجامعات الخليجية في مسؤولياتها الاجتماعية.
- بناء تصور لتفعيل المسؤولية الاجتماعية في الجامعات الخليجية في خططها الاستراتيجية ومبادراتها التنفيذية.

وقد عقد الملتقى في الفترة من ١٥-٢٣ / صفر / ١٤٣٧ هـ الموافق ٢٢-٢٤ / نوفمبر / ٢٠١٥م في رحاب جامعة المجمعة بمحافظة المجمعة، وخرج بتوصيات من أهمها :

- التأكيد على أهمية المسؤولية الاجتماعية ودور الجامعات الخليجية المحوري في تعزيزها.
- ضرورة أن تبني مؤسسات المجتمع استراتيجيات تهتم بتنشئة الأجيال على تحمل مسؤولياتهم الاجتماعية.
- إطلاق مبادرة تكوين مجلس تنسيقي للمسؤولية الاجتماعية على مستوى الجامعات الخليجية.
- تفعيل دور القيادات الجامعية لتحقيق المسؤولية الاجتماعية داخل أروقة جامعاتهم.
- وضع آليات وتشريعات لتحفيز القطاع الخاص لتبني ودعم مبادرات المسؤولية الاجتماعية في الجامعات الخليجية.
- أن تقدم الجامعات الخليجية مبادرات ضمن خطتها السنوية لتفاعل الطلاب والطالبات مع برامج المسؤولية الاجتماعية
- الاستفادة من التجارب والمبادرات الناجحة في تعزيز المسؤولية الاجتماعية في الجامعات الخليجية.
- العمل على تحقيق شراكة فاعلة بين الجامعات الخليجية والمؤسسات المالية والشركات ورجال المال والأعمال.
- أهمية قيام الجامعات الخليجية بتشكيل سوق العمل، وتحقيق التنمية المستدامة، وإنتاج اقتصاد قائم على المعرفة.
- دعوة الجامعات الخليجية لإنشاء مراكز لمسؤولية الاجتماعية داخلها، تعنى بطرح المبادرات والأفكار والبرامج التي تسهم في تنمية وتعزيز المسؤولية الاجتماعية، والشراكة مع القطاع الخاص.
- التأكيد على الجامعات الخليجية بأهمية نشر مفاهيم الأمن الفكري والمواطنة لمواجهة الأفكار المتطرفة، باعتبارها جزء من مسؤوليتها الاجتماعية.
- اقتراح أن تبني الجامعات الخليجية مقرراً عن المسؤولية الاجتماعية و مجالاتها المختلفة.

٣: إنشاء مرصد المسؤولية الاجتماعية، في العام ١٤٣٦ / ١٤٣٧هـ بموجب القرار التنفيذي رقم ٢٥٣٢/٣، و تاريخ ١٥ / ١٠ / ١٤٣٧هـ، حيث جاء الدليل التنظيمي للمرصد على النحو التالي:

## الباب الأول

### تنظيم المرصد و اختصاصاته

#### المادة (١) التعريفات :

يقصد بالألفاظ والعبارات التالية أينما وردت في هذا الدليل المعاني المبينة أمامها ما لم يقتضي السياق خلاف ذلك:

الجامعة : جامعة المجمعة.

المدير : مدير جامعة المجمعة.

المرصد : مرصد المسؤولية الاجتماعية بجامعة المجمعة.

الدليل : دليل مرصد المسؤولية الاجتماعية بجامعة المجمعة.

**المادة: (٢) : يشكل مرصد المسؤولية الاجتماعية بجامعة المجمعة ، وفقاً لأحكام ومواد هذا الدليل .**

#### المادة (٣): الأسس والمنطلقات:

ينطلق المرصد من عدد من الأسس والمنطلقات والركائز، وهي على النحو التالي:

- هدي الشريعة الإسلامية الغراء ، وترجمة لطلعات القيادة الرشيدة في تنمية المسؤولية الاجتماعية

- دور الجامعات في ايجاد شراكة حقيقة مع مؤسسات المجتمع المدني ، ودفع مسيرة العمل الاجتماعي وفق إسس علمية متينة .

- رؤية المملكة العربية السعودية (٢٠٣٠) في بناء مؤسسات داعمة لتحقيق المسؤولية الاجتماعية.

- رؤية ورسالة وقيم جامعة المجمعة وفقاً للخطة الاستراتيجية الثانية لجامعة المجمعة ١٤٣٧-١٤٤٤هـ وخطة التنمية العاشرة للجامعة ١٤٣٧-١٤٤٦هـ بتشجيع ودعم المبادرات المجتمعية.

- توصيات الخبراء والمختصين والمهتمين بالمسؤولية الاجتماعية على المستوى العالمي والخليجي والعربي والوطني، بأهمية وجود مرصد للمسؤولية الاجتماعية، وفقاً لإعلان مؤتمر

تالوار (Talloires Declaration) في فرنسا «الأدوار المدنية والمسؤولية الاجتماعية للتعليم العالي، وملتقى (اللجنة الوطنية القطرية لحقوق الإنسان) والمنعقد في الدوحة ٢٠٢٠م ، وملتقى

المسؤولية الاجتماعية الذي نظمته الغرفة التجارية الصناعية بالمدينة المنورة خلال الفترة من ٢٦ - ٢٧ / ٥ / ١٤٣٦هـ ، وتوصيات ملتقى الجامعات الخليجية والمسؤولية الاجتماعية «رؤى استراتيجية

وممارسات فاعلة بجامعة المجمعة ١٤٣٧هـ

#### **المادة (٤) : الارتباط التنظيمي والإداري :**

- يرتبط المرصد مباشرة بوكيل الجامعة، ويتولى الإشراف العام على جميع أعمال ونشاطات المرصد الإدارية والمالية والفنية وفقاً لأنظمة اللوائح.
- يكون للمرصد مشرف تنفيذي، يتم اختياره من وكيل الجامعة، يتم اختياره من أعضاء هيئة التدريس ومن في حكمهم من السعوديين بالجامعة، ويصدر قرار من مدير الجامعة بتكلفه لمدة عامين، قابلة للتجديد.
- يتولى المشرف على المرصد : إدارة شؤون المرصد المالية والإدارية والعلمية ومتابعة تنفيذ خطته التشغيلية وما يرتبط بها من خطط لوحداته، وإعداد تقاريره وفق اللوائح وأنظمة.

#### **المادة (٥) : رؤية المرصد :**

تحقيق الريادة في تطوير برامج المسؤولية الاجتماعية .

#### **المادة (٦) رسالة المرصد :**

يسعى مرصد المسؤولية الاجتماعية لتعزيز دور الجامعة في المجتمع من خلال تعزيز جانب المسؤولية الاجتماعية.

#### **المادة (٧) قيم المرصد :**

- العمل بروح الفريق.
- التميز.
- الإبداع.
- التحسين المستمر.
- المشاركة المجتمعية.
- المحاسبية.

#### **المادة (٨) : أهداف المرصد :**

- المساهمة في تحقيق رؤية الدولة في التنمية .

- التفاعل مع خطة الجامعة الاستراتيجية في جانب تحقيق وظيفتها المجتمعية .
- تطوير وإثراء المعرفة في مجال المسؤولية الاجتماعية كمرتكز للتنمية المستدامة في المجتمع.
- العمل على تفعيل ممارسة المسؤولية الاجتماعية لدى منسوبى الجامعة .
- العمل على تفعيل المبادرات الاجتماعية من خلال الشراكة مع مؤسسات القطاعين الحكومي والخاص ، ومؤسسات المجتمع المدني ، وبالتنسيق مع الجهات ذات العلاقة في الجامعة .
- المساهمة في وضع الحلول العلمية لتعزيز المسؤولية الاجتماعية في المجتمع من خلال البرامج والمبادرات التي تحقق التنمية المستدامة في المجتمع .
- تنمية المهارات والقدرات الذاتية لدى منسوبى الجامعة من (الجنسين) واستثمارها في خدمة المجتمع، وذلك بالتكامل مع كافة قطاعات الجامعة ذات العلاقة.
- التفاعل مع قضايا المجتمع المختلفة بما يسهم في نمو الحس الوطني الإيجابي لإفراد المجتمع .
- تأصيل أواصر التعاون مع جهات المسؤولية الاجتماعية على المستوى الخليجي والعربي والعالمي.

#### **المادة (٩) : مهام و اختصاصات المرصد :**

- العمل على تطوير برامج المسؤولية الاجتماعية داخل الجامعة ، من خلال اقتراح المبادرات التطويرية المبنية على الرصد والمتابعة لهذا الجانب في الداخل والخارج ، بالتكامل مع جهات الجامعة ، وفق رؤيتها الاستراتيجية .
- رصد أنشطة المسؤولية الاجتماعية التي تنفذها الجامعة من أجل إخضاعها للتقييم وفق معايير محددة بهدف تطويرها.
- توثيق التجارب الناجحة وأفضل الممارسات في المسؤولية الاجتماعية في مختلف المجالات، وذلك بهدف الاستفادة منها.
- العمل على بناء قاعدة بيانات للمسؤولية الاجتماعية ، تشمل جميع الخبراء والباحثين والأكاديميين والمهتمين بالمسؤولية الاجتماعية وذلك بهدف الاستثمار الأمثل للطاقات البشرية المتخصصة.
- اقتراح أدلة العمل الإرشادية المالية والإدارية والنظمية لمؤسسات المسؤولية الاجتماعية لتسهيل الاستفادة منها في أنشطة المسؤولية الاجتماعية المختلفة .
- رصد جميع الفعاليات والمؤتمرات والندوات التي تختص بالمسؤولية الاجتماعية وانتقاء الأهم منها وإبرازه بهدف التشجيع على المشاركة فيه .

- العمل على تبني إجراء دراسات معمقة حول المسؤولية الاجتماعية من جميع جوانبها ، وذلك بالتنسيق مع الجهات ذات العلاقة في الجامعة .
- اقتراح برامج تطويرية أكademie ومهنية وثقافية ، والعمل على تطبيق المناسب.
- العمل على تفعيل جانب المؤتمرات والندوات والمحاضرات وورش العمل بالتنسيق مع الجهات ذات العلاقة في الجامعة .
- أي مهام أخرى يكلف بها المرصد في مجال اختصاصه.

#### **المادة (١٠) : مجلس مرصد المسؤولية الاجتماعية:**

**أولاً: اختصاص المجلس :**

- يتولى مجلس المرصد الإشراف العام على وضع الخطط العامة الكفيلة بتحقيق الأهداف التي من أجلها أنشئ المرصد وفقاً للأسس والمنطلقات والركائز التي قام عليها.
- إقرار ومناقشة مؤشرات قياس أعمال المرصد .
- إقرار تقارير المرصد حول المبادرات والبرامج التي تم تنفيذها.
- اقتراح ما يراه من برامج ومبادرات وفقاً لأنظمة اللوائح.
- ما يحال للمجلس من مجلس الجامعة أو مدير الجامعة .

**ثانياً: ارتباط المجلس :**

يرتبط المجلس بمدير الجامعة، وتكتسب قرارات المجلس القطعية باعتماد مدير الجامعة لها ، وفق اللوائح والأنظمة.

ثالثاً: يشكل المجلس بقرار من مدير الجامعة لمدة عامين قابلة للتجديد لمرة واحدة على النحو التالي:

رئيساً.	وكيل الجامعة
عضوأً.	عميد معهد الملك سلمان للدراسات والخدمات الاستشارية
عضوأً.	عميد خدمة المجتمع والتعليم المستمر
عضوأً.	عميد كلية المجتمع
عضوأً.	عميد البحث العلمي
عضوأً.	عميد شؤون الطلاب
عضوأً.	أحد عمداء كليات الجامعة بقرار من مدير الجامعة
عضوأً.	المشرف على إدارة العلاقات العامة والإعلام الجامعي
عضوأً وأميناً	المشرف على مرصد المسؤولية الاجتماعية

#### **المادة (II) : الهيكل التنظيمي والوحدات الإدارية :**

ت تكون وحدات المرصد وفقاً لما يلي :

أولاً : وحدة العمل التطوعي :

وتتولى نشر ثقافة العمل التطوعي في الجامعة وإثرائها، من خلال إيجاد البرامج النوعية في هذا المجال الهام بالتنسيق مع الجهات ذات العلاقة في الجامعة والمجتمع.

ثانياً: وحدة خدمات ذوي الاحتياجات الخاصة :

وتتولى الإشراف على تنفيذ وثيقة الجامعة لدعم الطلاب والطالبات ذوي الإعاقة ، والمساعدة في تقديم الخدمات الاجتماعية والنفسية والطبية والتعليمية والمهنية التي يلزم توفيرها للأشخاص ذوي الإعاقة من منسوبي الجامعة والمجتمع بالتعاون مع الجهات ذات العلاقة في الجامعة وخارجها.

ثالثاً: وحدة التوعية والتنفيذ :

وتتولى اقتراح برامج التوعية والتنفيذ في مجال المسؤولية الاجتماعية، كالبرامج التعليمية والتدريبية والندوات والمحاضرات التي تساعده على نشر ثقافة المسؤولية الاجتماعية، واقتراح عقد المؤتمرات العلمية التي تعنى بقضايا المسؤولية الاجتماعية، والتعاون مع وسائل الإعلام في هذا المجال، وذلك بالتنسيق مع الجهات ذات الاختصاص.

#### **رابعاً: وحدة برامج التنمية المحلية :**

تتولى متابعة تنفيذ برامج المسؤولية الاجتماعية الواردة بخطة التنمية العاشرة للجامعة ، والخطة الاستراتيجية الثانية للجامعة ، وتفعيل دور الجامعة في تنمية المجتمع المحلي في المجالات الاجتماعية والاقتصادية والثقافية والصحية وتوظيف القوى العاملة ، واقتراح الخطط الكفيلة بتطوير وعي المجتمع المحلي نحو إسهامه في المشاركة في أنشطة الجامعة من خلال نشر ثقافة مبدأ المشاركة الجماعية في تنفيذ أهداف التنمية ، وتقديم المقترنات التي تسهم في تجاوز معوقات تحقيق هذا الدور .

#### **خامساً: وحدة المشاركات المجتمعية :**

تتولى متابعة أعمال خدمة المجتمع وتطوير البيئة وتقدير البرامج والخطط التي تنفذها الجهات ذات العلاقة في الجامعة ، واقتراح الخطط الداعمة لبناء العلاقات الدائمة مع مؤسسات المجتمع وأفراده للمساهمة في دعم مبادرات الجامعة وخططها التشغيلية ، وبناء خطة الجامعة السنوية للمشاركة في المناسبات المجتمعية المختلفة

### **المادة (٢٣) : الموارد والنفقات المالية للمرصد :**

- يتم تمويل برامج ومبادرات المرصد وفق خطته المعتمدة ضمن بنود ميزانية الجامعة وفق الإجراءات النظامية .
- تفعيل برامج الرعاية والشراكة في تخطيط برامج وفعاليات المرصد وفقاً لأنظمة اللوائح .
- قبول التبرعات والمنح والهبات وفقاً للفقرة (٢٠) من المادة (١٨) من نظام مجلس التعليم العالي والجامعات الصادر بالمرسوم الملكي الكريم رقم (٨٥) وتاريخ ٤/٦/١٤٤٩هـ، ووفقاً للمادة (٤٨) من الفصل التاسع « قواعد قبول التبرعات والمنح والوصايا والأوقاف الخاصة بالجامعة والتصريف فيها» من اللائحة المنظمة للشؤون المالية في الجامعات المتوجة بموافقة خادم الحرمين الشريفين رئيس مجلس التعليم العالي بالتوجيه البرقي الكريم رقم ٧/ب/٤٥ وتاريخ ٢٧/٦/١٤٦٧هـ.

## الباب الثاني : أحكام عامة

### المادة (١٣) :

يصدر هذا الدليل بقرار من مدير الجامعة ، ويعد المرجع والمنظم لأعمال مرصد المسؤولية الاجتماعية بجامعة المجمعة .

### المادة (١٤) :

يعمل بهذا الدليل فور صدور قرار اعتماده ، ويلغى كل ما يتعارض معه.

### المادة (١٥) :

يقوم المرصد بالتنسيق مع وكالات الجامعة وكلياتها وعماداتها وإدارتها كل فيما يخصه ، وتعاون كافة قطاعات الجامعة مع المرصد لتحقيق أهدافه وفقاً لأحكام ومواد هذا الدليل .

### المادة (١٦) :

يتولى وكيل الجامعة تحديد القواعد الإجرائية لعمل وحدات المرصد كل فيما يخصه خلال ثلاثة أيام من تاريخ اعتماد هذا الدليل.

### المادة (١٧) :

تتولى لجنة التنظيم والتطوير الإداري بالجامعة بالتنسيق مع وكالة الجامعة تقييم هذا الدليل في ضوء الملحوظات والمرئيات التي ترد بعد تطبيقه مدة عام من تاريخ اعتماده ومن ثم رفع ما تراه لمدير الجامعة للتوجيه حيال ذلك.

### المادة (١٨) :

يجوز تعديل أو إضافة أو إلغاء أي من مواد هذا الدليل بعد موافقة مدير الجامعة .

أ. إعداد دليل خدمات الجامعة تجاه ذوي الاحتياجات الخاصة .

تحمل جامعة المجمعة وفق رؤية تطويرية ترتكز في أحد أسسها الكبيرة على فلسفة «جامعة للجميع »، وإيماناً من الجامعة بضرورة تحقيق هذه الفلسفة واقعاً معاشاً، سعى إلى بناء استراتيجية بمعايير عالمية للتعامل مع الأفراد ذوى الاحتياجات الخاصة، حيث قطعت الجامعة شوطاً كبيراً في توفير الخدمات لهذه الفئة من المجتمع، كما عملت على سن الأنظمة التي تساعده على توفير الخدمات، والعمل على تذليل أي عوائق تمنع مشاركة هذه الفئة من المجتمع في جميع جوانب حراك المجتمع داخل وخارج الجامعة .

وانطلاقاً من ذلك، قامت الجامعة ممثلة في وحدة تطوير خدمات ذوي الاحتياجات بمرصد المسؤولية الاجتماعية بالجامعة بإطلاق مشروع دعم ذوي الاحتياجات الخاصة بجامعة المجمعة، وهو مشروع رائد يأتي في إطار حزمة الخدمات التي تقدمها الجامعة للمجتمع بكافة فئاته.

ويتكون المشروع من عدد من الجوانب على النحو التالي :

#### **أولاً: سياسة جامعة المجمعة لدعم طلاب وطالبات الجامعة ذوي الاحتياجات الخاصة:**

بدأ هذا مشروع الجامعة في دع ذوي الاحتياجات بموضوع التشريع حيث أكد على السياسة التي ترتكز عليها الجامعة في دعم هذه الفئة، والمتمثلة في أن الجامعة تسعي لتهيئة بيئة جامعية مناسبة وجاذبة لذوي الاحتياجات الخاصة من الطلبة وغيره من خلال ما يلي:

- التعاون مع أعضاء هيئة التدريس والموظفين على تهيئة البيئة الجامعية بمختلف مكوناتها حتى يتمكنوا من أداء دورهم بشكل كامل في الجامعة.
- تعزيز وتشجيع مستوى المسؤلية الشخصية للطلاب والطالبات ذوي الاحتياجات الخاصة
- توفير البيئة المناسبة للطلاب والطالبات من ذوي الاحتياجات الخاصة في جميع كليات الجامعة لإتاحة الفرصة لهم للالتحاق ببرامج الجامعة التعليمية والاجتماعية.
- توفير مستوى مناسب من الوعي بالإعاقة لتعزيز مجتمع جامعي شامل.
- العمل على تدريب العاملين في الجامعة وخاصة الذين لهم ارتباط مباشر مع الطلبة ذوي الاحتياجات الخاصة.
- الاهتمام بتوفير التجهيزات التعليمية المناسبة لكل طالب وطالبة من ذوي الاحتياجات الخاصة حسب نوع إعاقتهم لمساعدتهم على مواصلة تعليمهم الجامعي.
- الاهتمام تدريب الطلاب والطالبات ذوي الاحتياجات الخاصة على التجهيزات التعليمية المناسبة لتحسينهم العلمي.
- تشجيع وتحفيز الكليات والعمادات والإدارات لدعم الطلاب والطالبات ذوي الاحتياجات الخاصة من خلال تقديم الخدمات الخاصة المناسبة.
- ضمان السرية للمعلومات التي يفصحون بها عن إعاقتهم وعدم الإفصاح عنها إلا وفق ما تضمنه الأنظمة والتعليمات المعتمدة من الجهات ذات الاختصاص.
- ضمان أن تكون إجراءات السلامة والصحة المهنية شاملة لواقع متطلبات ذوي الاحتياجات الخاصة.

## **ثانياً: بوابة وصول لذوي الاحتياجات الخاصة :**

تماشياً مع جهود الجامعة في تقديم خدمة متميزة قامت الجامعة بإطلاق مشروع بوابة وصول لذوي الاحتياجات الخاصة، وهو مشروع مهم يأتي في إطار الجهود التي تبذلها الجامعة لهذه الفئة في محیطها الداخلي والخارجي .

**فكرة المشروع :**

هو عبارة عن عربة كبيرة مغلقة محاذ تصميم مقصورتها الداخلية بما يتواافق مع احتياجات المعاقين والخدمة التي يقدمها هذا المشروع، حيث تم تجهيزها بوسائل وتقنيات تعليم حديثة مناسبة للفئة المستهدفة، وكذلك بعض البرامج التدريبية ويتوفر لها منظومة تشغيلية حديثة.

**الفئة المستهدفة:**

ذوي الاحتياجات الخاصة في داخل الجامعة وفي المجتمع المحلي في نطاق الجامعة الجغرافي.  
**الأهداف :**

يسعى هذا المشروع إلى تحقيق عدد من الأهداف التي تساعده على النهوض بجهود الجامعة في مجال الخدمات التي تقدمها لفئة ذوي الاحتياجات الخاصة، سواء كانت في النطاق الداخلي للجامعة أو كانت من المجتمع المحلي الخارجي والذي يقع ضمن النطاق الجغرافي الذي تشرف عليه الجامعة.  
وتتمثل هذه أبرز أهداف هذا المشروع فيما يلي :

- التماشي مع روح الاتفاقية الدولية لحقوق الأشخاص ذوي الإعاقة.
- الإسهام في تنفيذ لائحة البنود التنفيذية لحقوق الطلبة ذوي الإعاقة في مؤسسات التعليم العالي بدول مجلس التعاون الخليجي.
- تسهيل التواصل بين الجامعة وذوي الاحتياجات الخاصة.
- تعزيز الوعي بقدرات واسهامتات الطلاب والطالبات ذوي الاحتياجات الخاصة.
- الإسهام في تحقيق أقصى قدر من النمو الأكاديمي والاجتماعي يدعم تحقيق الدمج الكامل في المجتمع.
- تعزيز مفهوم الوصول الشامل في مجتمع الجامعة.
- المساهمة برفع مستوى الوعي في المجتمع في جانب حقوق الأشخاص ذوي الاحتياجات الخاصة.
- المساهمة في إجراء التجارب والدراسات العلمية التي تهدف إلى تطوير جانب الخدمة المقدمة لهذه الفئة .

الخدمات التي يقدمها المشروع :

- خدمات تعليمية
- خدمات تثقيفية
- خدمات تدريبية
- خدمات استشارية
- خدمات علمية.

مراحل المشروع :

مررت عملية تنفيذ هذا المشروع بعدد من المراحل يمكن إيجازها فيما يلي :

- قياس مدى الحاجة لهذا المشروع من خلال تتبع الواقع والخروج بنتائج أكدت الحاجة له .
- بناء الموصفات الفنية للمشروع من خلال إجراء مسوحات مختلفة للتجارب المقاربة ، وكذلك للدراسات النظرية التي عالجت مثل هذه الموضوعات، بالإضافة إلى استطلاع آراء المختصين في هذا الجانب، واستطلاع آراء الفئة المستهدفة.
- تنفيذ التعديلات الفنية والهندسية في نفس مصنع الحافلة، وذلك وفق الموصفات التي تم بناؤها سابقاً .
- تركيب وسائل التعليم وتجهيزات التشغيل ، وفق الموصفات الفنية المحددة سلفاً.
- استلام الحافلة من الجهة المصنعة بعد إجراء التعديلات المطلوبة .
- مرحلة التشغيل الفعلي في واقع خدمات الجامعة .

النتائج المتوقعة :

يتوقع من هذا المشروع أن يسد الفجوة الحاصلة في جانب تقديم الخدمة المناسبة مع طبيعة واقع ذوي الاحتياجات الخاصة، كما يتوقع منها أن تسد العجز في جانب الوسيلة التيتمكن من إجراء التجارب والدراسات المتعلقة بهذه الفئة ، ويتوقع كذلك أن تكون هي ذرع الجامعة في جانب تطبيق اللوائح الدولية المتعلقة بهذه الفئة.

## تقييم المشروع من أجل تطويره :

بعد أن قامت الجامعة بالتقدير القبلي لهذا المشروع من خلال دراسة الاحتياج له، وكذلك دراسة مواصفاته، تعمل الجامعة أيضاً على التقييم البيني للمشروع أثناء تنفيذه في الواقع وذلك لاستكشاف المحوظات التي تواجهه في واقع التطبيق، وكذلك ستعمل على التقييم البعدي للمشروع في ضوء أهدافه وذلك لمعرفة مدى تحقيقه للهدف المرجو منه وهو تقديم خدمات متميزة لفئة الأشخاص ذوي الاحتياجات الخاصة داخل وخارج الجامعة.

## ثالثاً: مشروع تهيئة البيئة الجامعية لذوي الاحتياجات الخاصة

وهو مشروع عبارة عن مبادرة ترمي إلى تهيئة البيئة الجامعية لذوي الاحتياجات الخاصة، في كل المجالات المتعلقة بالطالب إدارياً وأكاديمياً وتحفيض ما تعانيه هذه الفئة من صعوبة سواء في قصور الخدمات المقدمة أو توفير أبسط حقوقهم المشروعة لهم.

ويهدف المشروع إلى تحقيق المساواة بين الطلاب ذوي الاحتياجات الخاصة وغيرهم وتهيئة بيئة جامعية مناسبة للجميع.

وتقوم فكرة المشروع على أساس توفير جميع أشكال الدعم البشري والمعنوي والتكنولوجي والأكاديمي للفئات المختلفة من ذوي الاحتياجات الخاصة، وذلك في المجالات التالية:

- القبول والتسجيل
- التجهيزات المكانية
- التجهيزات المكانية لذوي الاحتياجات الخاصة حركياً.
- التجهيزات المكانية لذوي الاحتياجات الخاصة بصرياً.
- التجهيزات المكانية لذوي الاحتياجات الخاصة سمعياً
- التجهيزات التقنية .
- حقوق ذوي الاحتياجات الخاصة
- التوعية والتنفيذ

## أ. إنشاء وحدة برامج التنمية المحلية :

### التعريف :

وحدة برامج التنمية المحلية هي جهة ذات نفع عام تقع ضمن هيكلة مرصد المسؤولية الاجتماعية، وتختص بـمجال التنمية الشاملة للمجتمع المحلي، حيث تقدم مجموعة من البرامج والمبادرات والفعاليات والأنشطة ذات العلاقة بـمجال التنمية الشاملة.

### مهمة الوحدة :

تتولى الوحدة متابعة تنفيذ برامج التنمية الواردة بـخطة التنمية العاشرة للدولة، والخطة الاستراتيجية الثانية للجامعة، وتفعيل دور الجامعة في تنمية المجتمع المحلي في المجالات الاجتماعية والاقتصادية والثقافية والصحية وتوظيف القوى العاملة، واقتراح الخطط الكفيلة بـتطوير وعي المجتمع المحلي نحو إسهامه في المشاركة في أنشطة الجامعة من خلال نشر ثقافة مبدأ المشاركة الجماعية في تنفيذ أهداف التنمية، وتقديم المقترنات التي تسهم في تجاوز معوقات تحقيق هذا الدور، من خلال الاستفادة من النخب الفكرية والمؤسسات العلمية الثقافية في المحيط الداخلي والخارجي للجامعة، بما يساعد على تحقيق أهداف التنمية وفق رؤية الدولة.

### أهداف الوحدة :

- العمل على فتح آفاق جديدة في مجال التنمية الحضارة الشاملة في المحيط الداخلي والخارجي للجامعة.
- العمل على وضع إطار عام للتنمية الحضارية للمجتمع المحلي داخل النطاق الجغرافي للجامعة وخارجها.
- السعي إلى اكتشاف العناصر الحضارية والقابليات الموجودة في المجتمع المحلي والعمل على استثمارها في دعم مشروع تطوير التنمية الحضارية في هذا المجتمع.
- دراسة ومراجعة التجارب الداخلية والدولية في مجال التنمية الحضارية، والاستفادة منها في بناء منظومة متطورة في التنمية الحضارية.
- السعي لتشخيص واقع مجال التنمية الحضارية في المجتمع المحلي وذلك من أجل استكشاف عوامل النجاح لتعزيزها، ومعيقات النجاح من أجل معالجتها، واكتشاف أسباب تأخر التنمية في المجتمع المحلي.
- إحياء الفكر النقيّ البناء والجذري لتنمية الفكر الإسلامي الصالح لبناء المجتمع الإنساني
- العمل على تصحيح نظرة النخب داخل وخارج محيط الجامعة لدور الجامعة في التنمية الحضارية للمجتمع المحلي، والعمل على بناء منهج جديد لتفكير هذه النخب من أجل استقطابها ودفعها للمشاركة في مشروع التنمية الحضارية للمجتمع المحلي.

## **خدمات الوحدة :**

تعمل وحدة برامج التنمية المحلية انطلاقاً من رسالتها ورؤيتها ومهمتها على تقديم العديد من الخدمات الموجهة إلى المجتمع المحلي ، والتي تحاول أن ترقي بمشروع تنمية هذا المجتمع ، حيث تتتنوع الخدمات ما بين الثقافية والتراثية والمكتبات والفنون وغيرها مما يصب في خانة التنمية ، وذلك تماشياً مع التوجهات العامة للجامعة في دعم خطط التنمية في الدولة .

ويمكن الإشارة إلى أبرز الخدمات التي تقدمها وحدة برامج التنمية المحلية على النحو التالي :

### **- الخدمات الثقافية :**

تعمل الوحدة من خلال مهامها على تقديم الخدمات الثقافية ضمن برامجها الموجهة للتطوير التنموي الحضاري في المجتمع المحلي ، حيث يتم في هذا الإطار الاهتمام بالمكونات الثقافية مثل نشر الكتاب على اعتبار أنه هو موجه التنمية الحضارية المحلية ، وكذلك تقديم خدمة ترجمة الكتب النوعية مثل ترجمة كتب المبدعين إلى اللغات الأجنبية المختلفة، إضافة إلى ترجمة المؤلفات الأجنبية المميزة إلى اللغة العربية ، وكذلك العمل على المساعدة في طباعة ونشر الكتب ، بحيث يتم دعم و تشجيع المؤلفين المواطنين والمقيمين في القيام بطباعة كتبهم و تسهيل نشرها وتوزيعها في المعارض والفعاليات الثقافية وفق الأنظمة المتبعة.

### **- خدمات الفنون :**

تعمل الوحدة على أن تشمل خدماتها جانب تنمية الفنون المختلفة في المجتمع المحلي ، وذلك من خلال تطوير عملية اقامة المعارض الفنية المختلفة في الداخل والخارج وإتاحة الفرصة للفنانين التشكيليين لنشر من خلال المعارض العامة والشخصية بهدف دعمهم وابراز ابداعاتهم.

### **- خدمات تطوير الحركة المسرحية :**

وذلك بإيجاد آلية تسمح بإتاحة الفرصة أمام المهتمين لممارسة النشاط المسرحي ، ويتم ذلك من خلال تقييم فني ورقيابي للنصوص المسرحية لإجازتها قبل عرضها للجمهور على المسرح

### **- دعم النشاطات التراثية:**

حيث تعامل الوحدة على دعم نشاطات الفنون الشعبية، من خلال عملية تطوير إدارة هذه النشاطات ومساعدتها على القيام برسالتها في الحفاظ على الموروث الشعبي والهوية الوطنية ونقلها للأجيال القادمة.

## - خدمات المكتبات :

تعمل الوحدة على دعم نشر ثقافة المكتبات وذلك من خلال عدد من الجوانب منها المساهمة في دعم مشاركة المجتمع المحلي من مواطنين ومتقىين في عضوية المكتبات وفق الإجراءات المنظمة لهذا الجانب، والعمل على أن تتيح المكتبات الفرصة للجميع من أجل الانتفاع بخدماتها سواء من حيث استعارة المواد المكتبية للأفراد أو الجهات، وكذلك دعم ما يتعلق بالزيارة الاستشارية للمكتبة بهدف تقديم الدعم الفني من قبل المكتبات للجهات أو المؤسسات أو الأفراد الذين يرغبون في إنشاء أو تطوير مكتباتها، كما تعمل الوحدة على إنشاء مبادرات تدعم نشر ثقافة المكتبة مثل المكتبة المشتركة ، وذلك لتعزيز دور المكتبات في التنمية الثقافية

## مبادرات الوحدة :

تضع وحدة برامج التنمية المحلية في خطتها الرامية لتحقيق أهدافها المرسومة إطلاق عدد من المبادرات التي ستكون بمثابة البرامج العملية لهذه الوحدة ، حيث ستطلق هذه المبادرات وفق الأولية المتماشية مع خطة الجامعة الاستراتيجية ومن أبرز المبادرات التي تهدف الوحدة لإطلاقها ما يلي:

### - مبادرة المجتمع .٢٠٣٠ للتمكين :

وهي مبادرة عبارة عن استراتيجية تتماشى مع الرؤية الوطنية .٢٠٣٠ وهدفها تمكين لمكونات المجتمع الواقع في النطاق الجغرافي للجامعة ذكوراً وإناثاً وفي مختلف الأعمار وذلك لإتاحة الفرصة له للمشاركة الفاعلة في تحقيق رؤية المملكة .٢٠٣٠ وصولاً لتحقيق التنمية الشاملة للوطن ، وذلك تأكيداً على مكانة هذه المكونات المجتمعية ودورها البارز في تطوير مسيرة المجتمع.

وتعمل هذه المبادرة على تحديد السياسات والإجراءات وخطط العمل التي تؤدي إلى تمكين هذه المكونات المجتمعية إتاحة للفرص أمامهم للمساهمة النشطة في جهود تحقيق رؤية المملكة .٢٠٣٠ على المستويات كافة، وذلك من خلال دعم تمكين المكونات المجتمعية في المجالات ذات العلاقة، مثل : التعليم ، والتدريب، والعمل التطوعي ، ونشر ثقافة الأئمة، والإسهام في تنمية المجتمع.

وتعمل الجامعة على إطلاق هذه المبادرة مع بداية عام ٢٠١٧م، حيث ستعمل على إنجازها بالتعاون مع الجهات ذات العلاقة .

## - مبادرة تنمية السياحة المحلية :

تحمل هذه المبادرة على الدفع باتجاه تطوير السياحة المحلية وذلك من جهتين:

الجهة الأولى : الأولى تطوير مقومات السياحة المحلية وذلك بالتركيز على تطوير المعالم السياحية من المباني التراثية والمعالم الثقافية والمسطحات الخضراء والمنتزهات والمساكن اللاقعة من الفنادق والشقق، والعمل على الاستفادة من المواسم التي تمر بها المنطقة مثل الأمطار والشتاء ، والنخيل والمناطق الصحراوية الجاذبة في أوقات الموسم في السنة، وكذلك الاستفادة من مواسم هجرة الطيور التي تمر بالمنطقة الجغرافية الواقعة في النطاق الجغرافي للجامعة ، كوها تشكل فرصة لاستقطاب هواة الصيد ، وكذلك العمل على إقامة الفعاليات الجاذبة لجميع المكونات المجتمعية سواء كانت فعاليات خاصة بالأطفال أو الشباب أو الكبار أو العنصر النسائي أو الرجال إلى غير ذلك .

الجهة الثانية : العمل على نشر ثقافة دعم السياحة المحلية لدى مكونات المجتمع هذه ، وذلك من خلال وسائل التثقيف المختلفة سواء كانت بالنشرات أو المحاضرات أو التدريب أو التعليم أو غير ذلك.

وتحدف هذه المبادرة إلى إطلاق العديد من البرامج المتنوعة والقادرة على الجمع بين الترفيه والمتاحة والفائدة العلمية ، وترسيخ القيم الأصيلة والحفاظ على الهوية الوطنية ، وكذلك المساهمة في بناء جيل واع ومنتفع قادر على الاستفادة من مقوماته المحلية في استثمار تطوير مواهبه ، ودعم تطوير البيئة المحلية لتصبح قادرة على توفير المناخ المناسب ولكي تكون بيئه جاذبة لجميع المكونات المجتمعية ، وكذلك نشر ثقافة العمل التطوعي بين الشباب خاصة والمجتمع بشكل عام ذكراً وإناثاً ، ومعالجة الآثار السلبية التي قد تترتب على وقت فراغ الطلاب في الإجازة الصيفية ، من خلال منهجية مبتكرة لاحتواء أكبر شريحة من الشباب ، والعناية بهم ورعايتهم وحمايتهم باعتبارهم من أكبر مكتسبات الأمة .

## - مبادرة المرجلة :

يمثل مصطلح المرجلة مجموعة التقاليد الإيجابية المعروفة بين أفراد المجتمع الواقع في النطاق الجغرافي للجامعة والتي شاع استخدامها منذ القدم ولا يزال ، وتسعى هذه المبادرة لتأصيل هذا المبدأ الاجتماعي الذي أصبح جزء من هوية المجتمع المحلي بشكل خاص والمجتمع السعودي بشكل عام ، والذي يؤمل منه أن يقود إلى تعزيز القيم المجتمعية والسلوكية الإيجابية بين أفراد المجتمع ، وذلك من خلال تنفيذ وحدة برامج التنمية المحلية العديدة من البرامج والأنشطة التي تتعلق بهذا المبدأ ونشرها بين الصغار والكبار ، من الجنسين بكل الوسائل الممكنة ، ومن أهمها المدارس والنوادي الرياضية والثقافية ، والمراكز التعليمية ووسائل الإعلام ، والمساجد ، والجمعيات الخيرية والعلمية ، والدور الاجتماعية ، والمكتبات العامة ، وهيئة السياحة .

ومن أهم القيم التي تقع تحت هذا المصطلح وتسعى المبادرة إلى ترسيختها ، احترام الكبير ، ورحمة الصغير ، والإخلاص ، وكرم الأخلاق ، والأمانة ، والتطوع ، والضيافة ، وآداب المجلس ، والترابط والتكاتف ، واحترام العمل اليدوي ، والإيثار ، وغير ذلك من الأخلاق والقيم العالية التي عرف بها المجتمع السعودي خصوصاً ، والخلجي بشكل عام .

- مبادرة أقرأ باسم ربك الذي خلق:

تبذل المملكة العربية السعودية ممثلة بوزارة التعليم جهوداً كبيرةً في مجال توفير التعليم للجميع ونشره بين كافة المواطنين على مختلف المراحل. حيث تعمل وزارة التعليم جاهدة لتسهيل وتسهيل سبل الالتحاق به.

وتؤكد على حرص الدولة -أيدها الله- في الاهتمام بالتعليم جاءت الأنظمة والتشريعات الخاصة بهذا الجانب لتأكد على حقوق المواطنين من الجنسين في الحصول على تعليم عال الجودة، فنصت المادة الثالثة عشر من نظام حماية الأمية وتعليم الكبار على أن العمل من أجل حماية الأمية بين المواطنين واجب على كل مواطن حسب قدراته وعلى الأميين واجب التخلص من الأمية في حدود الوسائل المتاحة.

ونتيجة لهذا الاهتمام المتزايد بالتعليم بشكل عام ومحاربة الأمية بشكل خاص، فقد تقلصت نسبة الأمية في المملكة العربية السعودية بشكل أثار إعجاب العالم.

وتماشياً مع هذه الجهود الكبيرة التي تبذلها وزارة التعليم تأتي هذه المبادرة من وحدة برامج التنمية المحلية لدعم حماية الأمية بين أفراد المجتمع المحلي الواقع ضمن النطاق الجغرافي للجامعة، والذي يتكون من العديد من المحافظات والمدن والقرى والهجر، والتجمعات السكانية، ومناق البدية والرعبي.

وتأمل الجامعة أن تتمكن هذه المبادرة من القيام بالعمل على معالجة وضع الأمية في هذا النطاق بشكل مؤسسي قائماً على الأسلوب العلمي الصحيح المبني على أفضل التجارب الدولية في هذا المجال.

#### أ. إنشاء وحدة تطوير خدمات الطفولة :

الرؤية: الريادة في مجال تطوير وتنفيذ خدمات الطفولة.

الرسالة: التميز في مجال الخدمات الموجهة للطفولة بما يساعد على إيجاد طفل سليم فكريًّا وعقليًّا ونفسياً بعيداً عن الانحرافات السلوكية ليكون نافعاً لمجتمعه ومحباً لدينه ومليكاً ووطناً مستمتعاً بالحياة الآمنة في مجتمعه.

## الأهداف :

- تحمل الوحدة على تحقيق عدد من الأهداف من أهمها :
  - تعزيز القيم الدينية والوطنية في نفوس الأطفال.
  - توعية المجتمع ونشر ثقافة حقوق الطفل فيه.
- تبادل الخبرات وعقد شراكات مع المؤسسات الحكومية والخاصة في المملكة التي تقدم خدمات للطفولة.
- غرس حب الوطن في نفوس الأطفال.
- مشاركة العالم المناسبات التي تخص الطفولة .
- إيجاد قاعدة بيانات تمكن من مساعدة الجهات الرسمية في الدولة على التفاعل مع القضايا المتعلقة بالطفولة .
- مبررات إنشاء الوحدة:
- التفاعل مع رؤية المملكة العربية السعودية .٣.٢٠٢٣م في الجانب المتعلق بالطفولة .
- حث رؤية ورسالة جامعية المجتمعية المعلنة في الخطة الاستراتيجية الثانية لجامعة المجتمع إلى العام ١٤٤٠ - ٢٠٢٤م بتشجيع ودعم المبادرات المجتمعية.
- تبني المجلس العربي للطفولة والتنمية (ACCD) الذي يرأسه صاحب السمو الملكي الأمير طلال بن عبد العزيز إنشاء ودعم مراكز متميزة وغير تقليدية للطفل العربي.
- إعلان الدوحة لمؤتمر الدوحة الدولي للأسرة وتقديمه بإنشاء مؤسسات مجتمعية لخدمة الطفولة.
- توصيات لجنة الطفولة العربية، المنبثقة عن إدارة المرأة والأسرة والطفولة بجامعة الدول العربية بالقاهرة والتي تشغل المملكة فيها نائب رئيس اللجنة في ختام دورتها الـ٢١، التي عقدتها جامعة الدول العربية حيث أوصت، بأهمية إعداد أجندات التنمية للاستثمار في الطفولة في الوطن العربي .٢٠٣٠ - ٢٠١٥.
- سد الفجوة على المستوى الوطني في هذا الجانب حيث لا يوجد شبيه لهذا المركز في جميع الجامعات السعودية .

## برامج الوحدة:

- تحمل الوحدة على تنفيذ عدد من البرامج الموجهة للطفل وفق خطة سنوية من أهمها :
  - إجراء دراسة مسحية لتحديد احتياجات الطفل المختلفة في المحافظات الواقعة ضمن النطاق الجغرافي للجامعة .
  - تنفيذ برنامج الخدمات الملحة للطفل مثل احتياجات أطفال التوحد وذلك بالشراكة مع الجهات ذات العلاقة .
  - العمل على وضع خطة عاجلة لتوفير الخدمات الترفيهية والتثقيفية الموجهة للطفل .

## **٥- إنجازات الوكالة في مجال التعاملات الإلكترونية خلال العام الجامعي ١٤٣٦/١٤٣٧ هـ :**

تم في مجال هذه الإدارة إنجاز ما يلي :

- البدء بتفعيل مشروع المجتمع الافتراضي للجامعة.
- إقامة دورة مكثفة لتعليم اللغة الانجليزية من خلال مشروع المجتمع الافتراضي للجامعة استهدفت بعض طلاب السنة التحضيرية أقامها متخصص بتعليم اللغة الانجليزية من الولايات المتحدة.
- اقامة ورشة عمل لتعليم الطلاب الراغبين بالاستفادة من خدمات مشروع المجتمع الافتراضي للجامعة على كيفية استخدام النظام.
- التواصل مع عمادة خدمة المجتمع لتفعيل مشروع المجتمع الافتراضي للجامعة على نطاق المجتمع.
- الاعداد لإقامة دورة لغة انجليزية مكثفة موجهة لموظفي الجامعة عن طريق مشروع المجتمع الافتراضي للجامعة.

## **٦- إنجازات الوكالة في مجال الإصدارات خلال العام الجامعي ١٤٣٦/١٤٣٧ هـ :**

قامت الوكالة في هذا العام الجامعي بإنجاز عدد من الإصدارات التنظيمية والتنفيذية تمثلت فيما يلي :

- إصدار تطوير الدليل التنظيمي لوكالة الجامعة .
- وهو دليل تضمن توضيحاً لهيكل وكالة الجامعة والإدارات المنضوية تحته، وكذلك تضمن وصفاً لأهداف الإدارات المنضوية تحت الهيكل وكذلك تضمن التوصيف الدقيق لمهام هذه الإدارات كما اشتمل على التحديد لاختصاصات كل إدارة .
- إصدار تطوير الدليل التنظيمي لإدارة وكالة الجامعة .
- وهو دليل تضمن تحديداً لهيكل إدارة الوكالة، كما تضمن وصفاً دقيقاً لكل قسم من الأقسام التابعة لهذه الإدارة وكذلك تحديداً للأهداف الخاصة بكل قسم والمهام الموكلة له .
- إصدار الدليل التنظيمي لإدارة التعاملات الإلكترونية :
- وهو دليل تضمن تحديداً لهيكل إدارة التعاملات الإلكترونية، كما تضمن وصفاً لكل أقسام ووحدات الإدارة .
- إصدار الدليل التنظيمي لمرصد المسؤولية الاجتماعية .

- وهو دليل تنظيمي يوصف عمل المرصد وهيكله التنظيمي ووحداته بشكل واضح ودقيق.
  - إصدار الدليل التنظيمي لوحدة برامج التنمية المحلية.
- وهو دليل يعرف الوحدة ويوضح عملها بشكل دقيق وكذلك يحدد أقسامها بشكل واضح ومهام هذه الأقسام كما يبين آلية الخدمات والمبادرات في هذه الوحدة.

#### **٧-إنجازات الوكالة في مجال الدراسات التطويرية خلال العام الجامعي ١٤٣٦/١٤٣٧ هـ :**

أنجزت الوكالة عدداً من الدراسات التطويرية من أهمها :

- دراسة آليات تفعيل العمل التطوعي :

تهدف هذه الدراسة إلى تقديم تصور مقترح لتفعيل العمل التطوعي داخل جامعة المجمعة (عرض تجربة جامعة المجمعة) كذلك تقديم توصيات من شأنها أن تساعدها في تطوير العمل التطوعي داخل الجامعة موقع الدراسة، وتوصلت الورقة إلى عدد من المقترنات.

- دراسة دور القطاع غير الربحي في تحقيق التنمية المستدامة :

تهدف هذه الدراسة إلى التعرف على واقع تفعيل القطاع غير الربحي في الجامعات كذلك تقديم مقترنات وتقديرات من شأنها أن تساعدها في تطوير هذا القطاع في الجامعات والعمل على رفع مستوى الاستفادة منه في جانب التنمية، وتقديم الرؤية المناسبة لزيادة فاعليته من خلال الشراكة الفاعلة والثقة المتبادلة بين أطياف مجتمع الجامعة ومؤسسات الأعمال.

#### **٨-إنجازات الوكالة في مجال اللوائح والأنظمة خلال العام الجامعي ١٤٣٦/١٤٣٧ هـ :**

أنجزت الوكالة ممثلة في إدارة البيئة والجامعة والصحة المهنية إنتاج ونشر اللوائح والأنظمة الآتية:

١. إنجاز لائحة ودليل المخاطر .
٢. إنجاز دليل خدمات الجامعة لذوي الاحتياجات الخاصة .
٣. إنجاز لائحة سياسة الجامعة تجاه ذوي الاحتياجات الخاصة .



#### ٩- إنجازات الوكالة في مجال الشراكات خلال العام الجامعي ١٤٣٧/١٤٣٦ هـ :

عملت الوكالة على بناء العديد من الشراكات ذات العلاقة بمنطقة مكة المكرمة حيث تم في هذا الجانب توقيع مذكرات تفاهم مع كل من :

- الشبكة الإقليمية للمسؤولية الاجتماعية .
- مجموعة نايا للتميز في المسؤولية الاجتماعية .
- المنظمة العالمية لحماية الطفل « بروكسيل »
- الجمعية الخيرية لرعاية الأيتام « إنسان »
- شركة تكوين القيم .
- اللجنة النسائية للتنمية المجتمعية في منطقة الرياض .

## ا-إنجازات الوكالة في مجال وحدة تنظيم أعمال اللجان ومتابعتها خلال العام الجامعي

٦٤٣٧/١٤٣٧ هـ :

تم العمل في هذه الوحدة على تنظيم أعمال اللجان ومتابعتها في العديد من التخصصات الهامة والداعمة لنجاح الجامعة في تأدية مهامها الأساسية المتمثلة في (خدمة المجتمع، التعليم البحث العلمي) ولتنسيق ذلك يتم تشكيل العديد من اللجان المختلفة، لإصدار التوصيات والمقررات ومعالجة المعوقات، وذلك لضمان اجراءات سير العمل، وهناك عدة لجان منها اللجان الدائمة، والفرعية المنبثقة من الدائمة، والمؤقتة، حيث يتم العمل بها كالتالي:

اولاً : ترتيب جدول المواعيد مع رئيس اللجنة ومن ثم التنسيق مع أمين اللجنة والأعضاء لتحديد الوقت المناسب لعقد اجتماع اللجنة.

ثانياً : عرض أجندات أعمال اجتماع اللجنة على الرئيس ومعرفة الموضوعات التي سوف يتم مناقشتها أثناء انعقاد اللجنة في الوقت المحدد.

ثالثاً : إعداد محاضر اللجنة التي تم طرحها للمناقشة والتوصيات من قبل أمين اللجنة.

رابعاً : متابعة ابرز التوصيات التي تم مناقشتها مع أمين اللجنة وإحالاتها.

خامساً : عرض المحاضر على رئيس اللجنة وبعد ذلك يتم توقيعها من قبل رئيس اللجنة والأعضاء عن طريق نظام اللجان والمجالس.

سادساً : رفع المحاضر للاعتماد من قبل رئيس اللجنة بعد استكمال التوقيعات.

\*وفيما يلي جداول توضح اللجان (ال دائمة ) و ( الفرعية ) و ( المؤقتة )



## **وسائل التواصل :**

**وكالة الجامعة :**

العنوان : المملكة العربية السعودية - المجمعة - ص.ب: ٦٦ المجمعة : ١٩٥٢

**هاتف :**

٧٣٧٤٤٠٦١٠ / ٢٢٤٠٦١٠ / ٦٤٠٦١٠

**فاكس :**

٦١٩٦٦٤٢٢٦

**ایمیل :**

[vr@mu.edu.sa](mailto:vr@mu.edu.sa)

**التقرير السنوي  
لوكالة الجامعة**

١٤٣٧ - ١٤٣٦ هـ