

• يمنع استخدام الآلات الحاسبة التي يمكن برمجتها ، كما يمنع تبادل الآلات الحاسبة بين الطلاب تحت أي ظرف.

- عدم السماح للطلاب المحرومين دخول الاختبار نهائيا.
- التنبيه على الطلاب استخدام اقلام الحبر الجافة (ازرق أو أسود)، و عدم استخدام الأنواع القابلة للمحي أو أقلام الرصاص إلا في حالة الرسم فقط.
- توقيع الطلبة مرتين، الأولى عند بداية الاختبار و الثانية عندما يقوم الطالب بتسليم ورقة الإجابة مع مطابقة اسم الطالب بين الورقة و كشف الحضور و البطاقة الجامعية.
- لا يسمح للطلاب بالخروج من قاعة الاختبار قبل مضي نصف ساعة على بداية الاختبار مهما كانت الأسباب.

• لا يسمح لأي طالب بدخول قاعة الاختبار إذا تأخر أكثر من نصف ساعة مهما كانت الأسباب.

• على الطالب الذي يتأخر أكثر من ١٥ دقيقة مراجعة لجنة الاختبار قبل دخول القاعة.

• يستدعى عضو لجنة الاختبارات لأي محاولة غش مع ضرورة الحفاظ على النظام و الهدوء داخل القاعة.

- مراعاة بدء و إنهاء الاختبار في الوقت المحدد بالضبط.
- التأكد من إغلاق قاعة الاختبار و إطفاء الأنوار بعد الانتهاء من إجراء الاختبار.
- لا يسمح للمراقبين بالتحدث مع الطلبة او فيما بينهم.
- عدم حث الطلاب على انتهاء الاختبار قبل الوقت المحدد للاختبار
- عدم مغادرة المراقب لقاعة الاختبار الا بموافقة لجنة الكونترول و توفير البديل

#### ثالثا بعد الاختبار

• على المراقب تسليم أوراق الإجابة مباشرة بعد انتهاء الاختبار إلى لجنة الاختبارات لإخلاء مسؤوليته.

- سيكون تواجد أعضاء اللجنة من الساعة السابعة و النصف صباحا حتى الساعة الواحدة ظهرا.

## كلية العلوم الطبية التطبيقية

### وكالة الكلية للشؤون التعليمية

### وحدة القياس و التقويم لأعمال الاختبارات

## دليل المراقب للاختبارات النهائية

### أولا قبل الاختبار:

- على المراقب معرفة الامور التالية: رقم و رمز المقرر الذي سيراقب عليه، مدرس المقرر، يوم وتاريخ و فترة انعقاد الاختبار، إضافة إلى رقم قاعة الاختبار.
- حضور جميع المراقبين قبل موعد الاختبار ب ١٥ دقيقة و ذلك لاستلام الأسئلة، أوراق الإجابة إضافة إلى قائمة بأسماء الطلبة.
- توجه جميع المراقبين إلى قاعاتهم لفتحها قبل بدء الاختبار ب ١٠ دقائق.
- التأكد من حمل الطلبة للبطاقات الجامعية او بطاقة الاحوال المدنية، و عدم السماح لأي طالب لا يحمل اثبات شخصية دخول قاعة الاختبار.
- يمنع دخول أي طالب لا يرتد الزي الموحد و الحذاء وكذلك يمنع الطالب ذو الشعر الطويل إلى قاعة الاختبار.
- تنبيه الطلاب بتعليمات الاختبار (وقت الاختبار - عدم تداول الآلات الحاسبة - عدم التحدث - عدم الالتفات - كتابة البيانات الاساسية - عدم الكتابة على الطاولات - وضع الجوال مغلقا امامه على الارض)

### ثانيا : اثناء الاختبار



## **College of Applied Medical Science**

### **VICE DEANSHIP OF ACADEMIC AFFAIR**

#### **Examination and measurements Unit for exams affair**

## **Observer Guide for Final exam**

### **Before the exam**

1. The observer to know: the number and code of the course, the course teacher, day, date and time of the exam, in addition to the exam room.
2. All observers must be available 15 minutes before the exam to receive the exam's questions and answer papers and a list of the student names.
3. All observers must be in the exam room 10 minutes before the exam.
4. Check that all students carry their ID cards.
5. Any student not wearing uniform or Shoes and with long hair is not allowed to sit for the exam.
6. Alert students exam instructions (exam time – not allowed to exchange calculators - not to speak - not to look around unnecessarily - Write basic data - not to write on the tables – Mobile phones should be switched off and put it on the ground)
7. Use of digital calculators as well as exchange of calculators among students are not allowed.

### **During the test**

9. Deprived students are not allowed to sit for the exam.
10. Students to use only dry pens –(blue or black), pencils are allowed only in case of drawing.
11. Students are to sign twice, once at the beginning of the exam, the second when the student submits the answer sheet. Check that the name of the student is the same in the ID card, the answer sheet, and the attendance sheet.
12. Students are not allowed to leave the exam room before 30 minutes from the beginning of the exam.
13. Students are not allowed to sit for the exam after 30 minutes from its beginning whatever was the cause.
14. Students who are late more than 15 minutes must be referred to the exam committee.
15. In case of any cheat, call the committee member keeping quiet and order in the room.
16. Start and end the exam in the exact time.
17. At the end of the exam, turn off all lights and close the door.
18. Observers are not allowed to speak with the students nor with each other.
19. Do not leave the exam room without the approval of exam committee

### **After the exam**

20. Answer sheets must be directly submitted to the exam committee at the end of the exam.
21. Exams' committee members are available from 7:30 am till 1 pm.