



جامعة المجمعة
Majmaah University

نموذج توصيف المقرر دراسي

التربية بالمجموعة	الكلية:
اللغة العربية	القسم الأكاديمي :
اللغة العربية	البرنامج:
مناهج البحث	المقرر:
د. مرفت حلمي محمد علي	منسق المقرر:
د. عبد الله فاضل محمد الشهري	منسق البرنامج:
١٤٣٥ / ١٢ / ٢٦ هـ	تاريخ اعتماد التوصيف:

(أ) التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه:

١ - اسم المقرر:	مناهج البحث	رمز المقرر:	ARAB415
٢ - عدد الساعات المعتمدة:	(ساعتان)		
٣ - البرنامج أو البرامج الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي.	اللغة العربية		
٤ - لغة تدريس المقرر:	اللغة العربية		
٥ - اسم منسق المقرر الدراسي:	د. مرفت حلمي محمد علي		
٦ - السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي:	السابع		
٧ - المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت):	لا ينطبق		
٨ - المتطلبات الآتية لهذا المقرر (إن وجدت):	لا ينطبق		
٩ - موقع تقديم المقرر إن لم يكن داخل المبنى الرئيس للمؤسسة التعليمية:	لا ينطبق		
١٠ - أسلوب التدريس			
أ - محاضرات تقليدية	√	النسبة المئوية:	% ٩٠
ب - مختلط (تقليدي، عن بعد)		النسبة المئوية:	%
ج - التعلم الإلكتروني		النسبة المئوية:	%
د - مراسلة		النسبة المئوية:	%
هـ - أخرى	√	النسبة المئوية:	% ١٠
ملاحظات :			

(ب) الأهداف:

١ - ما الهدف الأساسي من هذا المقرر:	١ - توضيح أساليب البحث في مجال الدراسات الأدبية والبلاغية واللغوية.
٢ - توثيق علاقة الطالب بالتراث العربي من خلال الرجوع إلى مصادره والتعامل معه.	٢ - إكساب الطالب مهارة كتابة البحث .
٣ - إكساب الطالب مهارة كتابة البحث .	٢ - صف بإيجاز أية خطط يتم تنفيذها لتطوير وتحسين المقرر الدراسي :
١ - تشجيع الطلاب على المناقشة أثناء المحاضرة ، وإبداء الرأي وإن كان مخالفاً للمعلومات المتداولة. وبيان الحجج والبراهين التي تعتمد عليها.	أ - تشجيع الطلاب على المناقشة أثناء المحاضرة ، وإبداء الرأي وإن كان مخالفاً للمعلومات المتداولة. وبيان الحجج والبراهين التي تعتمد عليها.
٢ - تشجيع الاطلاع على مراجع عرضت لجزئيات من المقرر للتأصيل للأفكار المطروحة.	ب - تشجيع الاطلاع على مراجع عرضت لجزئيات من المقرر للتأصيل للأفكار المطروحة.
٣ - تخصيص جزء تطبيقي أو عملي داخل المكتبة بحيث يتعرف الطالب عملياً على كيفية البحث عن القضايا اللغوية والأدبية البلاغية واستنباط المعلومات الكائنة بين ثنايا الكتب، وطريقة التدرج بها من المصادر القديمة إلى المراجع والكتب الحديثة .	ج - تخصيص جزء تطبيقي أو عملي داخل المكتبة بحيث يتعرف الطالب عملياً على كيفية البحث عن القضايا اللغوية والأدبية البلاغية واستنباط المعلومات الكائنة بين ثنايا الكتب، وطريقة التدرج بها من المصادر القديمة إلى المراجع والكتب الحديثة .

- د - استخدام وسائل التقنية الحديثة في عرض المعلومات ومناقشتها .
هـ - استخدام الإنترنت كمرجع للأبحاث في مجال الدراسة .
و - استخدام مكتبة الكلية والمكتبات العامة .

ج) توصيف المقرر الدراسي:

١-الموضوعات التي سيتم تناولها:

ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٢	١	التمهيد: أ- التعريفات : مفهوم: البحث ، المنهج ، منهج البحث ب - أهمية البحث وفوائده . ج - مادة البحث. ١ - تاريخ منهج البحث وتاريخه ، ونشأته عند العلماء المسلمين ومراحل تطوره قديماً.
٤	٢	٢ - مناهج البحث في العصر الحديث. ٣ - أنواع منهج البحث : التاريخي ، النفسي ، الفني ، التكاملي
٢	١	٤ - البحث : البحث الجامعي ، وغير الجامعي ، والفرق بينهما . ٥ - أنواع البحوث الجامعية : هدفها ، وطبيعتها كل منها . - صفات البحث العلمي الجيد . - الباحث : صفاته ، فوائده عامة قبل الشروع في البحث .
٢	١	٦ - مراحل إعداد البحث : المرحلة الأولى : اختيار موضوع البحث : ويشمل الموضوعات الآتية: أ- أهمية هذه المرحلة . ب - المسؤول عن اختيار الموضوع ج - شروط وضوابط اختيار الموضوع . د - عنوان البحث هـ - شروط البحث .
٢	١	المرحلة الثانية : خطة البحث : ويدرس فيها الموضوعات الآتية: أ - أهمية خطة البحث . ب - مؤثرات عامة على الخطة. ج - المادة العلمية. د - موضوعات البحث. هـ- الوقت. و- شروط المخطط الجيد. ز- عناصر خطة البحث، ومحتويات كل عنصر : [المقدمة -

		- التمهيد - التبويب - الخاتمة - المصادر - الفهارس] .
٢	١	المرحلة الثالثة : المصادر والمراجع : أهمية المراجع للباحث ، وكيفية الاستفادة منها ، المصدر والمرجع ، وسائل التعرف على المراجع . المرحلة الرابعة: المادة العلمية: ١ - جمع المادة العلمية عن طريق القراءة أو المناقشة والاستبيان أو السماع أو الملاحظة التجريبية . ٢ - طرق جمع المادة : النقل الحرفي ، إعادة الصياغة ، الاختصار ، التدوين ، الاقتباس . ٣ - كيفية استخدام البطاقات ، فرز البطاقات وتوزيعها . ٤ - دراسة المادة العلمية ، وتحليلها والتعليق عليها .
٢	١	المرحلة الخامسة : مرحلة صياغة البحث " المُسوِّدة " : أهميتها ، ووجوب ظهور شخصية الباحث فيها .
٤	٢	المظاهر العامة للصياغة : أ - الأسلوب : ويشمل الموضوعات الآتية: ١ - الفرق بين الأسلوب العلمي والأدبي . ٢ - أسلوب البحث العلمي . ٣ - الفرق بين لغة الكتابة ولغة الحديث . ٤ - شروط اللفظة ، شروط الجملة .
٢	١	ب - الاقتباس والتوثيق : ويشمل الموضوعات الآتية: ١ - شروط الاقتباس . ٢ - الغرض من التوثيق وطريقته . ٣ - ترتيب معلومات النشر .
٢	١	ج - الهوامش : وظيفتها ، طرق التمهيش . د - علامات الترقيم : أهميتها ، مواضع استخدامها .
٢	١	هـ - مظاهر أخرى : الاختصارات، الملاحق، وسائل الإيضاح: (الفهارس، الحاشية، الجداول ، الصور، الأرقام، الفقرات). - البحث في مرحلته الأخيرة "المُبَيَّضَة" .
٢	١	٧ - تحقيق كتب التراث ونشرها:

		أ - (التعريفات- المخطوط - التحقيق) . ب - صفات المحقق . ج - اختيار النسخ وتصنيفها .
٢	١	د - تحقيق نص المخطوط . هـ - كيفية التحقيق . و - مكملات تحقيق المخطوط .
٣٠	١٥	إجمال عدد الأسابيع وساعات الاتصال

٢- مكونات المقرر الدراسي (إجمالي عدد ساعات التدريس لكل فصل دراسي):

الإجمالي	أخرى	عملي/ميداني/ تدريبي	المختبر	فصول دراسية	المحاضرة	
٢	—	—	—	—	٢	ساعات التدريس
٢	—	—	—	—	٢	الساعات المعتمدة

ثلاث ساعات

٣- ساعات دراسة خاصة إضافية / ساعات التعلم المتوقع أن يستوفيهما الطالب أسبوعياً

٤ - مخرجات التعلم المستهدفة وفقاً لمجالات التعلم بالإطار الوطني للمؤهلات وملامتها مع طرق التقويم واستراتيجيات التدريس.

طرق التقويم	استراتيجيات التدريس	مجالات الإطار الوطني للمؤهلات (مخرجات التعلم المستهدفة للمقرر)	
			١,٠
المعارف:			
الأنشطة الصفية ، اللاصفية	القراءة في كتب التراث وطرح أسئلة مفتوحة حول هذا الموضوع، المحاضرة .	أن يحدد الطالب علماء العربية الذين نهضوا بالبحث اللغوي والأدبي قديماً وحديثاً .	١,١
الواجبات المنزلية، المناقشة والحوار ، وأوراق عمل،	المحاضرة ، حلقات نقاش، وإرشاد الطلاب إلى بعض الكتب في المكتبة أو على الإنترنت ، التعلم الذاتي	أن يوضح الطالب الأصول اللغوية والمدارس الأدبية وظواهرها ومدى تطورها قديماً وحديثاً.	١,٢

طرق التقويم	استراتيجيات التدريس	مجالات الإطار الوطني للمؤهلات (مخرجات التعلم المستهدفة للمقرر)	
الاختبارات المتنوعة	.		
تقييم الاختبارات	المناقشة والحوار، المحاضرة	أن يستعرض الطالب ما استحدث من أبحاث علوم اللغة العربية .	١,٣
المهارات المعرفية:			٢,٠
الأعمال الفصلية	المحاضرة ، المناقشة والحوار .	أن يكشف الطالب عن القضايا اللغوية والأدبية ، ويوازن بينها ، ويربط بين علوم العربية .	٢,١
الاختبارات التحريرية ، عمل مقابلات مع الطلاب في الساعات المكتبية.	المحاضرة ، العصف الذهني ، استخدام الشبكة العنكبوتية والمكتبات .	أن يستخدم الطالب مناهج استقصاء المعلومات وتحليلها ومناقشتها ونقدها عند إعداد البحث في مجالات علوم العربية .	٢,٢
الأنشطة الصفية	ورش عمل	أن يطبق الطالب خطوات إعداد البحث.	٢,٣
مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية			٣,٠
المناقشات الجماعية وتحليل الأخطاء وتصحيحها	تكاليفات فردية وجماعية تتطلب استخدام المكتبة والانترنت .	أن يشترك الطالب في مناقشات جماعية ، مع احترام رأي الآخر ، ويتعاون مع زملائه .	٣,١
			٣,٢
مهارات التواصل وتقنية المعلومات والمهارات العددية			٤,٠
		لا تنطبق	٤,١
			٤,٢
المهارات النفس حركية			٥,٠
		لا تنطبق	٥,١
			٥,٢
			٥,٣

٥. جدول مهام تقويم الطلاب خلال الفصل الدراسي

النسبة من التقويم النهائي	الأسبوع	مهمة التقويم	
١٠%	مستمر	تمرينات ، واجبات ، تكليفات	١
١٥%	٠٦	الاختبار الشهري الأول	٢
١٥%	١٢	الاختبار الشهري الثاني	٣
٦٠%	١٦	الاختبار النهائي	٤
١٠٠%			٦

هـ مصادر التعلم

١- الكتب المقررة المطلوبة:

- لا يوجد

٢- المراجع الرئيسية:

- إعداد البحث الأدبي للدكتور محمد عبد الرحمن الشامخ - - دار العلوم للطباعة والنشر - الطبعة الأولى (١٤٠٥ هـ - ١٩٨٥ م) .
- البحث الأدبي للدكتور شوقي ضيف - دار المعارف المصرية - القاهرة ، الطبعة السادسة (١٩٨٦ م) .
- كيف تكتب بحثاً أو رسالة للدكتور أحمد شلبي- مكتبة النهضة المصرية ، القاهرة - الطبعة الثانية (١٩٩٢ م)
- المرشد الوجيز في كتابة البحث العلمي، للدكتورة نجاح بنت أحمد الظهار.
- - المساعد في إعداد البحوث العلمية والرسائل، للدكتور إبراهيم محمد خفاجة.

٣- الكتب والمراجع التي يوصى بها:

- أضواء على البحث والمصادر ، عبد الرحمن عميرة .
- البحث الأدبي (أصوله ومصادره) : للدكتور السيد مرسي أبو زكري.
- البحث العلمي في علوم العربية (خطواته ، مجالاته ، مصادره): د/ يوسف بن عبد الله بن محمد العليوي - مكتبة الرشد - الرياض - المملكة العربية السعودية - ط١ (١٤٣٣هـ - ٢٠١٢م) .
- التحرير العربي : د. أحمد شوقي رضوان ، د. عثمان بن صالح الفريح - مكتبة العبيكان للنشر والتوزيع - الرياض- الطبعة السادسة - (١٤٢٩هـ - ٢٠٠٨م) .
- تحقيق التراث : للدكتور عبد الهادي الفضلي.
- تحقيق النصوص ونشرها : عبد السلام هارون - مكتبة الخانجي ، القاهرة - الطبعة السابعة (١٩٩٨م).
- كتابة البحث العلمي ، د. عبد الوهاب أبو سليمان .
- محاضرات في تحقيق النصوص : أحمد الخراط .
- منهج البحث الأدبي، للدكتور جودت الركابي.
- منهج البحث الأدبي ، علي جواد الطاهر .

- منهج البحوث العلمية للطلاب الجامعيين، لثريا ملحس.

٤- المراجع الإلكترونية، مواقع الإنترنت... الخ:

- المكتبة الرقمية السعودية. <http://sdl.edu.sa/sdlportal/AR/Publishers.aspx>
- موقع ويكيبيديا . <http://ar.wikipedia.org/wiki>
- موقع الموسوعة العالمية. <http://www.adab.com>
- موقع اللغة العربية تعلمًا وتعليمًا. <http://uqu.edu.sa/>
- منتدى اللسانيات العربية (مقهى اللغة العربية) . <http://www.lissaniat.net>

مكتبة المصطفى	http://www.al-mostafa.com/index.htm
موقع الوراق	http://www.alwaraq.net/index
مكتبة مشكاة الإسلام	http://www.almeshkat.net/books/index.php
الجمعية العلمية السعودية للغة العربية	http://www.imamu.edu.sa/arabiyah/
الألوكة	http://www.alukah.net/
الإيوان	http://www.iwan.fajjal.com/
صوت العربية	http://www.alarabiyah.ws/
شبكة الفصح	http://www.alfaseeh.com/vb/index.php
منتديات الكتب المصورة	http://pdfbooks.net/vb/login.php

٥- مواد تعليمية أخرى:

- المكتبة الشاملة .

و. المرافق اللازمة:

١- المباني:

- قاعة دراسية مساحتها ٩م × ٩م .
- عدد المقاعد ٤٠ مقعدًا
- الإضاءة الجيدة ووسائل التهوية المناسبة .
- توافر تقنيات تعلم حديثة مثل السبورة الذكية والمنصات الذكية .
- كمبيوترات حديثة .
- توفير المراجع المساعدة الهامة للمادة بمكتبة الكلية .
- مقاعد مناسبة مريحة .
- أجهزة فيديو وتلفاز لعرض المواد التعليمية
- أجهزة أوفر هيد بروجكتور (العارض الرأسي) .

٢- مصادر الحاسب الآلي:

- توفير معمل الحاسب الآلي يناسب عدد الطلاب ، ومزود بأقراص مضغوطة ، وقاعة إنترنت .
- برامج: Word – Power point

٣- مصادر أخرى:

- مكتبة مزودة بالمراجع مخصصة للقسم .
- توفير المراجع المساعدة المهمة للمادة بمكتبة الكلية .

ز. تقييم المقرر الدراسي وعمليات تطويره :

١- استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس:

- نتائج استبانات تقييم المقرر من الطلاب ومناقشاتهم .
- رأي أعضاء هيئة التدريس تجاه المقرر نتيجة لخبرة سابقة .
- النتيجة الفصلية و النهائية لاختبار هذا المقرر .
- أنشطة منزلية وتدرّيبات .
- حوار مع الطلاب المتعثرين .
- حوار مع الطلاب المتميزين .
- استمارة تقييم المقرر الدراسي .
- استبانة رضا الطلاب .
- استبانة إلكترونية تقدم للطلاب في نهاية الفصل الدراسي لإبداء الرأي في فعالية التدريس .
- تلقي انطباعات الطلاب على موقع إلكتروني مخصص لذلك تابع للجامعة .

٢- استراتيجيات أخرى لتقييم عملية التدريس من قبل المدرس أو القسم:

- اجتماعات دورية لأعضاء هيئة التدريس
- استمارة تقييم ذاتي .
- التقرير السنوي من قبل رئيس القسم . (تقييم الأداء) .
- المراجعة الدورية الداخلية للمقرر .
- استبانة تقييم عضو هيئة التدريس للمقرر .
- تقرير عضو هيئة تدريس مناظر في القسم .
- تقرير خبير من كلية مناظرة .
- ورش عمل لتطوير أساليب التقييم .
- التقييم السنوي لرئيس القسم .
- إجراء تقييم داخلي بمشاركة أعضاء القسم .

٣- عمليات تطوير التدريس:

- استخدام وسائل التقنية الحديثة مثل الانترنت .
- توفير المراجع داخل مكتبة الكلية .
- ورشة عمل عن استراتيجيات التدريس الحديثة .
- دورات تدريبية لأعضاء هيئة التدريس .
- تشجيع الأعضاء على حضور المؤتمرات الهادفة إلى تطوير الأداء .
- إيجاد برامج مساعدة للطلاب الضعفاء علمياً .
- حوافز معنوية ومادية للطلاب المتميزين .
- ورش عمل حول تطوير أساليب التعليم والتعلم .
- الحرص على حضور الدورات التدريبية لتنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس .
- تطوير التدريس في ضوء آراء الطلاب .

٤- عمليات التحقق من معايير الإنجاز لدى الطالب:

- تكوين لجنة من الأعضاء لمراجعة عينات الأوراق بعد تصحيحها .
- تصحيح عينة من واجبات الطلاب .

- الاستعانة بأساتذة زائرين لتقويم المقرر.
- تبادل الأساتذة إجابات الطلاب وتقييمها.
- مراجعة ورقة الامتحان .
- مراجعة عينة من أوراق إجابات الطلاب .
- مراجعة النتائج من خلال زميل آخر.

٥- إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويرها:

- مراجعة التوصيف بشكل دوري نهاية كل فصل دراسي.
- مقابلة المقرر بمقررات مماثلة في أقسام متشابهة .
- اجتماع دوري لأعضاء هيئة التدريس للوقوف على نقاط الضعف وتحسين المقرر .
- الاستفادة من تقرير عضو هيئة تدريس سابق عن المقرر .
- تحديد وجهة نظر الطالبات في المقرر.
- تحديث مصادر التعلم الخاصة بالمقرر لمواكبة ما يستجد .
- تحليل النتائج الإحصائية لتقويم طلاب المقرر والإفادة من نتائجها في تحسين المقرر وتطويره.
- استضافة خبير لتقويم المقرر .
- إقامة ورش عمل لأساتذة المقرر .
- كتابة تقرير عن المقرر الدراسي .
- خطة للتحسين والتطوير .
- العمل على مراجعة توصيف المقرر كل عام لمواكبة التطورات الحديثة.
- مراجعة لجنة الجودة للتعرف على كل جديد فيما يتعلق بالتوصيف.
- مراجعة لجنة الخطط للتوصيف .

منسق المقرر

الاسم: د. مرفت حلمي محمد
التوقيع:
التاريخ: ١٤٣٥ / ١٢ / ٢٥ هـ

رئيس القسم الأكاديمي

الاسم: د. عبد الله فاضل محمد الشهري
التوقيع:
التاريخ: ١٤٣٥ / ١٢ / ٢٦ هـ

تم اعتماد توصيف المقرر

في جلسة القسم رقم (٤) بتاريخ ١٤٣٥ / ١٢ / ٢٦ هـ