



جامعة المجمعة
Majmaah University

نموذج توصيف المقرر دراسي

الكلية:	التربية
القسم الاكاديمي :	اللغة العربية
البرنامج:	برنامج قسم اللغة العربية
المقرر:	النحو (١)
منسق المقرر:	د/عزة عبد المنعم محمود علام.
منسق البرنامج:	د/عبد الله بن فاضل الشهري
تاريخ اعتماد التوصيف:	1435 / 12 / 26 هـ

أ) التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه:

١- اسم المقرر: النحو (١)	رمز المقرر: ARAB216
٢- عدد الساعات المعتمدة: (ساعتان أسبوعياً)	
٣- البرنامج أو البرامج الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي: برنامج الدراسات الإسلامية	
٤- لغة تدريس المقرر: اللغة العربية	
٥- اسم منسق المقرر الدراسي د/عزة عبد المنعم محمود علام	
٦- السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: المستوى الثالث ١٤٣٥/١٤٣٦ هـ	
٧- المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت):	
• لا يوجد	
٨- المتطلبات الآتية لهذا المقرر (إن وجدت):	
• لا ينطبق	
٩- موقع تقديم المقرر إن لم يكن داخل المبنى الرئيس للمؤسسة التعليمية: لا ينطبق	
١٠- أسلوب التدريس	
أ- محاضرات تقليدية	√
ب- مختلط (تقليدي، عن بعد)	
ج- التعلم الإلكتروني	
د- مراسله	
هـ- أخرى	
ملاحظات:	

النسبة المئوية:	١٠٠ %
النسبة المئوية:	%
النسبة المئوية:	%
النسبة المئوية:	%
النسبة المئوية:	%

√

ب) الأهداف:

١- ما الهدف الأساس من هذا المقرر :
- تحديد العادات اللغوية الصحيحة.
- ملاحظة الفرق الدقيق بين التراكيب النحوية والعبارات ؛ والحكم عليها .
- استخدام الألفاظ والتراكيب العربية استخداماً صحيحاً .
- مناقشة موضوعات المقرر بفعالية مع مَنْ يقوم بتدريسه .
- المحافظة على سلامة القواعد النحوية في كتب التراث .
٢- صف بإيجاز أية خطط يتم تنفيذها لتطوير وتحسين المقرر الدراسي :
- استخدام تكنولوجيا المعلومات لعرض المادة على الشاشة .
- استخدام الإنترنت في تحصيل المصادر و المراجع، وبخاصة تلك التي لا توجد في مكتبة الجامعة.
- استخدام طرائق التدريس الفاعلة في تدريس المقرر.
- الاطلاع على أبحاث ونتائج وتوصيات المؤتمرات الوطنية والدولية في مجال العربية، والاستفادة منها في عملية تطوير المقرر.
- العمل على الاستفادة من نظام التعلم الإلكتروني لتحصيل موضوعات المقرر وإتاحتها للطلاب على موقع الجامعة .

ج) توصيف المقرر الدراسي:

١-الموضوعات التي سيتم تناولها:

ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
..... ٢	..... ١	مقدمة: تعريف علم النحو- نشأته - فائدته - أشهر علمائه.
..... ٤	..... ٢	أقسام الكلمة : الاسم -الفعل -الحرف أنواع الاسم : المعرب والمبني - المذكر والمؤنث.
..... ٤	..... ٢	تابع أنواع الاسم :النكرة والمعرفة
..... ٢	..... ١	المفرد -المثنى- الجمع
..... ٤	..... ٢	أنواع الفعل : المعرب والمبني
..... ٢	..... ١	حالات إعرابه
..... ٢	..... ١	الحروف ،أنواعها ،(مبنية)
..... ٤	..... ٢	تصريف الأفعال - إسنادها إلى الضمائر -توكيدها بالنون
..... ٢	..... ١	تصريف الأسماء .
..... ٤	..... ٢	همزتي القطع والوصل.
..... ٣٠	..... ١٥	إجمالي عدد الأسابيع وساعات الاتصال

٢-مكونات المقرر الدراسي (إجمالي عدد ساعات التدريس لكل فصل دراسي):

الاجمالي	أخرى	عملي/ميداني/ تدريبي	المختبر	فصول دراسية	المحاضرة	
٢	لا يوجد	لا ينطبق	لا ينطبق	-	٢	ساعات التدريس
٢	لا يوجد	لا ينطبق	لا ينطبق	-	٢	الساعات المعتمدة

ساعتان

٣-ساعات دراسة خاصة إضافية / ساعات التعلم المتوقع أن يستوفيه الطالب أسبوعياً

٤ - مخرجات التعلم المستهدفة وفقا لمجالات التعلم بالإطار الوطني للمؤهلات وملائمتها مع طرق التقويم واستراتيجيات التدريس.

طرق التقويم	استراتيجيات التدريس	مجالات الإطار الوطني للمؤهلات (مخرجات التعلم المستهدفة للمقرر)	
			1.0 المعارف
أسئلة تمهيدية لقياس التحصيل .	-المحاضرة . الاستقراء والاستنتاج	أن يحدد القواعد النحوية والتصريفية.	1.1
امتحانات شفوية وتحريرية.	-التعلم التعاوني.	أن يدرك الأثر الإعرابي في المعنى.	1.2
			2.0 المهارات المعرفية (الإدراكية)
-الحوار والمناقشة.	التعلم الذاتي .	أن يطبق القواعد النحوية على العبارات أثناء المناقشة والحوار.	2.1
امتحانات شفوية	-المناقشة والحوار.	أن يستخرج الشواهد النحوية ،وتحلها.	2.2
			3.0 مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية
-الملاحظة المباشرة .	المناقشة والمحاورة	أن يكتسب مهارات العمل في فريق.	3.1
ملاحظة مدى مشاركة الطالب في أنشطة التعلم التعاوني	- التعليم التعاوني.		
ملاحظة مدى مشاركة الطالب في أنشطة التعلم التعاوني	- التعليم التعاوني.	أن يبادر إلى حل المشكلات المثارة في المحاضرة .	3.2
			4.0 مهارات التواصل وتقنية المعلومات والمهارات العددية
أوراق بحثية	التعلم الإلكتروني عروض تقديمية	أن يستخدم تقنية المعلومات	4.1
			5.0 المهارات النفس حركية
			لا ينطبق.

٥. جدول مهام تقويم الطلاب خلال الفصل الدراسي

النسبة من التقويم النهائي	الأسبوع	مهمة التقويم
------------------------------	---------	--------------

١٠%	تقويم مستمر	أوراق دراسية: (تمارين، واجبات، تكاليفات)	١
١٥%	السادس	الاختبار الفصلي الأول	٢
١٥%	الثاني عشر	الاختبار الفصلي الثاني	٣
٦٠%	السادس عشر	الاختبار النهائي	٤
100 %		المجموع الكُلِّي	٥

د. الدعم والارشاد الأكاديمي للطلاب

الساعات المكتبية : ست ساعات أسبوعياً

التواصل عبر البريد الإلكتروني الجامعي: a.allam@mu.edu.sa

تحويلة داخلية ٥٨٣١

هـ مصادر التعلم

١-الكتب المقررة المطلوبة:

شرح ابن عقيل على ألفية ابن مالك ، ومعه منحة الجليل بتحقيق شرح ابن عقيل لمحمد محي الدين عبد الحميد ، الطبعة العشرون ، دار التراث ، القاهرة ، ١٩٨٠م

٢-المراجع الرئيسية:

- أوضح المسالك إلى ألفية ابن مالك لابن هشام الأنصاري ، تحقيق : محي الدين عبد الحميد ، الطبعة السادسة ، دار الندوة الجديدة ، بيروت ، ١٩٨٠م .
- التصريح بمضمون التوضيح لخالد الأزهرى ، دار إحياء الكتب العربية ، عيسى البابي الحلبي وشركاه ، القاهرة ، (د.ت).
- حاشية الخضري على شرح ابن عقيل على ألفية ابن مالك .
- ضياء السالك إلى أوضح المسالك للشيخ : محمد عبد العزيز النجار .
- الفوائد والقواعد لعمر بن ثابت الثماني ، مؤسسة الرسالة ، بيروت .
- الكناش في النحو والصرف لأبي الفداء ، المكتبة العصرية ، بيروت .
- مغنى اللبيب عن كتب الأعراب لابن هشام الأنصاري ، تحقيق : د. مازن المبارك ، ومحمد على حمد الله ، الطبعة الخامسة ، دار الفكر ، بيروت ، ١٩٧٩م .

٣- الكتب والمراجع التي يوصى بها :

- الرسائل العلمية والمجلات العلمية ذات الصلة و المجال بالمقرر الدراسي .

٤- المراجع الإلكترونية، مواقع الإنترنت... الخ :

- المكتبة الرقمية السعودية .
 - موقع ويكيبيديا .
 - موقع الموسوعة العالمية .
 - <http://www.al-mostafa.com/index.htm>
 - <http://www.alwaraq.net/index>
 - <http://www.almeshkat.net/books/index.php>
 - <http://www.imamu.edu.sa/arabiyah>
 - <http://www.alukah.net>
 - <http://www.iwan.fajjal.com>
 - <http://www.alarabiyah.ws>
- مكتبة المصطفى
موقع الوراق
مكتبة مشكاة الإسلام
الجمعية العلمية السعودية للغة العربية
الألوكة
الإيوان
صوت العربية

<http://www.alfaseeh.com/vb/index.php> -

٥- مواد تعليمية أخرى :

- مواد تعليمية أخرى مثل البرامج المعتمدة على الحاسب الآلي/الإسطوانات المدمجة، والمعايير واللوائح التنظيمية الفنية :

- مواد تعليمية:

- أقراص ممغنطة (CD) الموسوعة الشاملة.
- أقراص ممغنطة (CD) الموسوعة النحوية

و. المرافق اللازمة:

١- المباني:

- حجم قاعة الدرس (٨٠) مترًا - تحتوي على : سبورة تفاعلية ومستلزماتها - منصة لأعضاء هيئة التدريس - ميكروفون - توصيلات كهربائية مناسبة ، وفي تناول المستخدم - إضاءة مناسبة - ستائر - مكيفات .
- مقاعد ثابتة - حاسب آلي .
- عدد المقاعد : (٤٠) مقعدًا حدًا أقصى .

٢- مصادر الحاسب الآلي:

- حاسب آلي .
- شبكة إنترنت .

٣- مصادر أخرى:

- سبورة تفاعلية
- أجهزة فيديو وتلفاز لعرض المواد التعليمية .

ز. تقييم المقرر الدراسي وعمليات تطويره

١- استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس:

- حوار مع الطالبات المتعثرات.
- حوار مع الطالبات المتميزات .
- استمارة تقويم المقرر الدراسي.
- استبانة رضا الطالبات.
- استبانة إلكترونية تقدم للطالبات في نهاية الفصل الدراسي لإبداء الرأي في فعالية التدريس.

• تلقى انطباعات الطلاب على موقع إلكتروني مخصص لذلك تابع للجامعة.

٢- استراتيجيات أخرى لتقييم عملية التدريس من قبل المدرس أو القسم:

• استبانة تقييم عضو هيئة التدريس للمقرر .

• تقرير عضو هيئة تدريس مناظر في القسم.

• تقرير خبير من كلية مناظرة.

• ورش عمل لتطوير أساليب التقييم.

• التقييم السنوي لرئيس القسم.

• إجراء تقييم داخلي بمشاركة أعضاء القسم.

٣- عمليات تطوير التدريس:

• ورش عمل حول تطوير أساليب التعليم والتعلم .

• الحرص على حضور الدورات التدريبية لتنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس .

• تطوير التدريس في ضوء آراء الطلاب.

٤- عمليات التحقق من معايير الإنجاز لدى الطالب:

• مراجعة ورقة الامتحان.

• مراجعة عينة من أوراق إجابات الطالبات.

• تصليح الاختبار مناصفة مع زميل آخر.

• مراجعة النتائج من خلال زميل آخر.

٥- إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويرها:

• مراجعة التوصيف بشكل دوري نهاية كل فصل دراسي.

• مقابلة المقرر بمقررات مماثلة في أقسام متشابهة .

• اجتماع دوري لأعضاء هيئة التدريس للوقوف على نقاط الضعف وتحسين المقرر .

• الاستفادة من تقرير عضو هيئة تدريس سابق عن المقرر .

• تحديد وجهة نظر الطالبات في المقرر.

• تحديث مصادر التعلم الخاصة بالمقرر لمواكبة ما يستجد .

• تحليل النتائج الإحصائية لتقويم طلاب المقرر والإفادة من نتائجها في تحسين المقرر وتطويره.

• استضافة خبير لتقويم المقرر .

• إقامة ورش عمل لأساتذة المقرر .

• كتابة تقرير عن المقرر الدراسي .

• خطة للتحسين والتطوير .

• العمل على مراجعة توصيف المقرر كل عام لمواكبة التطورات الحديثة.

• مراجعة لجنة الجودة للتعرف على كل جديد فيما يتعلق بالتوصيف.

• مراجعة لجنة الخطط للتوصيف .

رئيس القسم الأكاديمي

د/عبدالله بن فاضل الشهري
الاسم:
التوقيع:
التاريخ: / /

منسق المقرر

د/عزة عبد المنعم محمود علام
الاسم:
التوقيع: عزة
التاريخ: ١٤٣٥ / ١٢ / ٢٤ هـ

**تم اعتماد توصيف المقرر
في جلسة القسم رقم (٤) بتاريخ ١٤٣٥ / ١٢ / ٢٦ هـ**