

إدارة التعاملات الإلكترونية ، ومهامها و واجباتها كما يلي:

- تطوير خطة الجامعة في استخدامات التقنية و الحاسب الآلي والأنظمة الادارية، والمالية، والأكاديمية، والفنية.
- متابعة مستجدات الأنظمة المعلوماتية واقتراح ما يناسب احتياج الجامعة.
- التنسيق مع جهات الجامعة في التحول إلى استخدام الأنظمة المعلوماتية بما يخدم تطوير أداء هذه الجهات لواجباتها ومهامها.

(والمكلف بها الأستاذ/ محمد بن ابراهيم العبدالهادي ، مشرفاً على إدارة التعاملات الإلكترونية لمدة ستة أشهر)