

إدارة تنظيم ومتابعة أعمال اللجان ، ومهامها وواجباتها كما يلي:

- تنظيم ومتابعة أعمال اللجان الخاصة بوكالة الجامعة.
- طباعة وعرض محاضر اللجان.
- التنسيق مع أمناء اللجان في كافة الأعمال التي يتم التكليف بها.

(والمكلف بها الأستاذ/ محمد بن ابراهيم العبدالهادي ، مديراً لإدارة تنظيم ومتابعة أعمال اللجان )