

**جامعة المجمعة
كلية العلوم والدراسات الإنسانية (فرع رماح)
قسم إدارة الأعمال**

**اسم المقرر : ادارة عمليات
رمز المقرر : دار 271**

الفصل الدراسي الثاني

العام الدراسي: 1436/1435

اسم أستاذ المادة : د/ عاطف محمد عبد الباري مبروك

الجدول الدراسي والساعات المكتبية

اليوم	9 - 8	10 - 9	11 - 10	12 - 11	1 - 12	2-1
الأحد						
الاثنين	ادارة اس	تراتيجية 2				ساعات مكتبية
الثلاثاء	مهارات ادارية	ساعات مكتبية				مهارات ادارية
الأربعاء	ساعات مكتبية	ادارة عمليات				ادارة ادارية
الخميس						

الخطة الدراسية لمقرر ادارة العمليات

وصف المقرر:

يتناول هذا المقرر مفهوم إدارة الإنتاج والعمليات ودورها في المنظمة وأنشطتها، ووظائف مدير العمليات الأساسية، وبيان مفاهيم الانتاج والانتاجية والكفاءة والفعالية. كما يتضمن استراتيجية العمليات ونطاق التخطيط الاستراتيجي (مستويات الاستراتيجية) كما يتناول بالتفصيل الأسبقيات التنافسية والقرارات الاستراتيجية في ادارة العمليات، كما يتضمن اعتبارات التنبؤ بالطلب، وخطواته وأساليبه، وتخطيط وتطوير المنتج الجديد، ودورة حياة المنتج، وتخطيط وتصميم العملية الانتاجية، وعوامل المفاضلة لاختيار موقع المصنع والأساليب المستخدمة له، والترتيب الداخلي للمصنع وأنواعه، وتخطيط الاحتياجات من المواد (MRP)، وأنظمة الانتاج في الوقت المناسب (JIT) والرشيق، وإدارة الجودة، والصيانة.

هدف المقرر

يهدف المقرر الى تزويد الطالب بالمفاهيم الأساسية في الادارة بصفة عامة وادارة العمليات بصفة خاصة دراسة الأساليب الكمية وتطوريها في حل بعض المشكلات الادارية.
دور الطالب في عملية التعليم والتعلم:

يمكن للطالب أن يحقق التحصيل العلمي المستهدف من هذا المقرر من خلال:

- مهارات القراءة على مناقشة وتحليل المعلومات للوصول إلى استنتاجات سليمة منطقية وعلمية.
- مهارات القراءة على استخدام وسائل التقنية الحديثة من خلال البحث في شبكة الانترنت والحاسب الآلي للتنقبي عن واستخراج المعلومات.
- مهارات القراءة على كتابة بحث مصغر باتباع خطوات البحث العلمي السليم مع الأخذ في الاعتبار استخدام وسائل تقنية المعلومات وشبكة الانترنت.
- مهارة التعامل مع مختلف الحالات العملية ذات الصلة بموضوع الدراسة.

- تطوير القدرة على إبداء الآراء النقدية والموضوعية وحتى الشخصية.
- ربط المعلومات النظرية التي تحصل عليها الطالب داخل الفصل بالجانب العملي في محيطه المجتمعي.
- دعم القدرات لدى الطالب في المشاركة والتفاعل من خلال الحوار والنقاش الجاد.

أسلوب تقويم الطالب:

جدول مهام تقويم الطلاب خلال الفصل الدراسي:

نسبة من التقويم النهائي	الأسبوع المحدد له	مهمة التقويم (كتابة مقال، اختبار، مشروع جماعي، اختبار نهائي...الخ)	التقويم
%15	الثامن	اختبار فصلي (شهري) أول	1
%20	الثالث عشر	اختبار فصلي (شهري) ثاني	2
%10	طيلة الفصل	حضور ومشاركة	3
%15	طيلة الفصل	أنشطة عملية وواجبات وأخلاقيات	4
%40	آخر الفصل	امتحان نهائي	5

الكتاب المقرر:

"إدارة الانتاج والعمليات" المؤلفين: د عبد الكريم محسن، أ د صباح مجید النجار، الطبعة الرابعة، 2012م، الذكرة للنشر والتوزيع.

مراجع مهمة:

- 1- الانتاج وادارة العمليات منهج كمي تحليلي، أ د محمد العزاوي، الطبعة العربية، اليازوري
- 2- مبادئ إدارة العمليات (مدخل اتخاذ القرارات)، أ د بهيرة محمود الموجي و د السيد عبد الفتاح البلاط، 2003

3- المحاضرات المعدة على شرائح للعرض داخل الفصل.

السلوك المتوقع من الطالب الجامعى خلقياً وأكاديمياً

يجب على الطالب الجامعي أن يعي النقاط الهامة التالية:

- 1- يجب أن يدرك أن الجانب الأخلاقي هو ركن أساسى في العملية التعليمية، لذا يجب أن يتحلى بمبادئ الأخلاق الفاضلة والتي حثنا ديننا الإسلامي عليها أثناء تحصيله العلمي.

- 2- يفترض أن يكون الطالب قد وصل إلى مرحلة من النضج وتحمل المسئولية الكاملة عن كل السلوكات والتصورات الصادرة منه، لذا يتوقع منه أن يكون:

- أ- على قدر من الثقة، وأى تصرف يخل بذلك فسوف يتحمله الطالب بشكل كامل هذا التصرف. فمثلاً عندما يحضر الطالب زميله وهو غير موجود أو الغش في الامتحان، فهذا التصرف الغير أخلاقي قد يحرم الطالب من هذه المادة.

- ب- على قدر من الاحترام والتقدير، فيجب عليه الإنصات وعدم التحدث مع زميله أو إصدار كلمات نابية أثناء المحاضرة.

- ج- على قدر من المسؤولية فلا يزعج زميله الطالب أثناء المحاضرة، وعليه يجب على الطالب عدم جلب الجوال معه للمحاضرة أو إغلاقه بمجرد دخول القاعة. بالإضافة إلى أن المقاطعة التي تحصل بسبب تأخر الطالب عن موعد المحاضرة المحدد سوف يسبب الإزعاج لكل من الأستاذ والطالب. وعليه يجب على الطالب

الالتزام بالحضور في الوقت المحدد بالضبط، وفي حالة التأخر فيجب على الطالب الدخول بهدوء وبدون استذان علماً بأن الطالب في هذه الحالة يعتبر غائباً.

م الموضوعات المقرر والإطار الزمني للتنفيذ

1-الموضوعات التي ينبغي تناولها:		
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
1	0.33	مقدمة وتعريف وتوضيح أهمية التعليم والفرق بين المرحلة التعليمية الحالية وبين المراحل السابقة.
1 2	1.00	- مفهوم إدارة الإنتاج والعمليات والمصطلحات ذات الصلة - مفهوم إدارة الإنتاج والعمليات ودورها في المنظمة وأنشطتها، ووظائف مدير العمليات الأساسية - النظام الانتاجي وأجزاؤه وعلاقته بالمنظمة والبيئة الخارجية
1 2 1	1,33	استراتيجية العمليات ونطاق التخطيط الاستراتيجي (مستويات الاستراتيجية) مفهوم الرؤية والرسالة والاستراتيجية نطاق التخطيط الاستراتيجي (مستويات الاستراتيجية) استراتيجية العمليات والأسبقيات التنافسية والقرارات الاستراتيجية في ادارة العمليات
1 2 1	1,33	التنبؤ بالطلب - اعتبارات التنبؤ بالطلب - الأبعاد الزمنية للتنبؤ، ودورة حياة المنتج - العوامل المؤثرة في الطلب - خطوات التنبؤ بالطلب وأساليبه
1 2	1	تخطيط وتطوير المنتج الجديد - مفهوم تخطيط وتطوير المنتج الجديد - دورة حياة المنتج، وخطط وتصميم العملية الانتاجية
1 2 3	2	موقع المصنع - مفهوم وأهمية موقع المصنع - عوامل المفاضلة لاختيار موقع المصنع - الأساليب المستخدمة لاختيار موقع المصنع
1	0.33	الاختبار الشهري الأول
1 2	1	الترتيب الداخلي للمصنع - مفهوم الترتيب الداخلي للمصنع - أنواع الترتيب الداخلي للمصنع

1	1,33	<p>التخطيط الاجمالي للإنتاج</p> <ul style="list-style-type: none"> - مفهوم التخطيط الاجمالي للإنتاج - استراتيجية التخطيط الاجمالي للإنتاج - التكاليف المترتبة بال郢طيط الاجمالي للإنتاج - أساليب التخطيط الاجمالي للإنتاج
1	1,33	<p>تخطيط الاحتياجات من المواد (MRP)</p> <ul style="list-style-type: none"> - مفهوم تخطيط الاحتياجات من المواد - الطلب المستقل والطلب التابع - أنواع أنظمة (MRP) - مدخلات ومخروطات أنظمة (MRP) - تخطيط موارد الشركة (ERP)
1	1	<p>أنظمة الانتاج في الوقت المناسب (JIT) والرشيق</p> <ul style="list-style-type: none"> - مفهوم وفلسفة أنظمة الانتاج في الوقت المناسب (JIT) والرشيق - العناصر الأساسية لأنظمة الانتاج في الوقت المناسب (JIT) والرشيق - أنواع الفاقد والهدر
1	1	اختبار شهري ثانٍ
	1,33	<p>ادارة الجودة</p> <ul style="list-style-type: none"> - التطور التاريخي للجودة - تعريف الجودة، وأبعادها وتكلفتها - المواصفات الدولية للجودة - ادارة الجودة الشاملة - الأدوات الأساسية السبع لإدارة الجودة الشاملة
1	1,33	<p>الصيانة</p> <ul style="list-style-type: none"> - الأهمية الاستراتيجية للصيانة - مزايا الصيانة الوقائية - أنشطة الصيانة الوقائية - المفاضلة بين الصيانة الوقائية والصيانة العلاجية، والصيانة الانتاجية الشاملة
1	0,33	- مراجعة