

اسم العملية / الإجراء:	تحديد أهداف وبرامج السلامة والصحة المهنية	Process / procedure title:
رقم العملية / الإجراء :	<b>MU-HS-PRC-02</b>	Doc Ref.

إجراء عمل  
تحديد أهداف السلامة والصحة المهنية والبرامج التنفيذية  
**HS Objectives, Targets & Programs**  
رقم (MU-HSE-PRC-02)

التوقيع	الصفة	الاسم	
	الاستشاري	ولاء الدين محمد	الاعداد
	رئيس الفريق		المراجعة
	ممثل الادارة	عبد الاله المطيري	اعتماد

Page

Process / procedure title:	تحديد أهداف وبرامج السلامة والصحة المهنية	اسم العملية / الإجراء:
Doc Ref.	<b>MU-HS-PRC-02</b>	رقم العملية / الإجراء :

### ١- الغرض:

- تحديد الأهداف والمستهدفات الخاصة بالسلامة والصحة المهنية لجامعة المجمعة والمواقع التابعة لها، ووضع الخطط والبرامج التنفيذية والتحسينية المناسبة التي تحقق هذه الأهداف والمستهدفات.

### ٢- مجال التطبيق:

- جميع الأهداف الناتجة عن عمليات تقييم المخاطر المهنية التي تم تحديد أولوياتها لنشاطات وعمليات المعامل التابعة للجامعة.  
 - يبدأ هذا الإجراء من تحديد وتقييم المخاطر المهنية الهامة حتى الانتهاء من تحديد أهداف ومستهدفات وخطط وبرامج تنفيذية للسلامة والصحة المهنية.

### ٣- مسؤولية التنفيذ :

- ممثل الاداره بصفة اشرافية.
- رئيس فريق السلامة والصحة المهنية برقابة التطبيق
- فريق السلامة والصحة المهنية بمتابعة التطبيق
- جميع المدراء والمعنيين بالادارات واعضاء هيئة التدريس كل حسب موقعه

### ٤- المرجعيات :

- سلسلة أنظمة السلامة والصحة المهنية OHSAS 18001:2007
- التشريعات والمتطلبات الاخرى المحلية المعمول بها بالسلامة والصحة المهنية

Process / procedure title:	تحديد أهداف وبرامج السلامة والصحة المهنية	اسم العملية / الإجراء:
Doc Ref.	<b>MU-HS-PRC-02</b>	رقم العملية / الإجراء :

## ٥- خطوات الإجراء :

### أولاً: تحديد الأهداف والمستهدفات لنظام السلامة والصحة المهنية:

٥-١- بعد تحديد وتقييم المخاطر المهنية الهامة وفقاً للإجراء رقم (MU-HS-PRC-01) يعقد اجتماع لفريق السلامة والصحة المهنية بالجامعة لدراسة هذه المخاطر وتحديد الأهداف والمستهدفات لنظام إدارة السلامة والصحة المهنية من خلال نموذج

01-MU-HS FRM-OBT آخذين بعين الاعتبار العوامل الآتية :

- السياسات المتعلقة بالجامعة فيما يخص السلامة والصحة المهنية (سياسة نظام الصحة والسلامة والتوجهات متعلقة بالسلامة والصحة المهنية على مستوى الجامعة).

- مدى الخطورة والتداعيات والآثار المترتبة على المخاطر المهنية الهامة التي تم تحديدها بمواقع الجامعة المختلفة والعاملين والمعنيين حاضراً ومستقبلاً.

- الالتزامات القانونية والتشريعات والمعايير المتعلقة بهذا المجال والملزمة للجامعة.

- الموارد البشرية والمالية واللوجستية المتوفرة لتحقيق الاهداف.

- استخدام أفضل الممارسات المتاحة .

٥-٢- يتم إعلان الأهداف والمستهدفات التي تم تحديدها ونشرها على جميع العاملين والطلاب بالجامعة حتى يمكن للجميع تفهم موقف الجامعة تجاه السلامة والصحة المهنية ويكون الجميع مستعداً للإسهام في تحقيق الاهداف والمستهدفات.

٥-٣ يتم تجميع المستهدفات لكل ادارة ومعمل بالجامعة وكذلك المتعلقة بالمشاريع والنشاطات الخاصة بها بواسطة فريق السلامة والصحة المهنية وترتيبها كأولويات في التنفيذ حسب أهميتها وتأثيرها وفقاً لمعايير التقييم الخاصة بالمخاطر المهنية التي ذكرت بإجراء

رقم (MU-HS-PRC-01) ويراعى في ذلك الآتي:-

☒ حجم المخاطر المهنية الناتجة.

Process / procedure title:	تحديد أهداف وبرامج السلامة والصحة المهنية	اسم العملية / الإجراء:
Doc Ref.	<b>MU-HS-PRC-02</b>	رقم العملية / الإجراء :

☒ الإمكانيات التكنولوجية المتاحة ذاتياً.

☒ مدى الحاجة إلى دعم ومساعدة خارجية.

☒ الموارد المالية المطلوبة والمتاحة في الميزانيات المالية. (الموارد المخصصة

سنوياً للجامعة الخاصة بتحسين برامج السلامة والصحة المهنية )

- يتم وضع الأهداف والمستهدفات في صورة برامج تنفيذية لتحقيق الاهداف والمستهدفات التي تم تحديدها على مستوى ادارات ومعامل الجامعة وذلك على النموذج الخاص بذلك

#### MU-HS- FRM-PRG-01

- يتم عرض البرامج التنفيذية على ممثل الادارة لمناقشته وليتم إعتماده من سعادة مدير عام الجامعة.

- يقوم فريق السلامة الصحة المهنية بالتنسيق مع المعنيين في ادارات ومعامل الجامعة بوضع خطة تفصيلية لكل مستهدف تم تحديده في البرنامج التنفيذي للسلامة والصحة على أن تتضمن الخطة ما يلي:

☒ مسؤوليات التنفيذ على مختلف المستويات.

☒ المدة الزمنية المحددة لتنفيذ المستهدفات.

☒ الموارد المطلوبة للتنفيذ.

☒ كما يأخذ بعين الإعتبار إي تغيير في النشاطات والحالات الطارئة

#### ثالثاً: متابعة التنفيذ لبرامج السلامة والصحة المهنية :-

- يقوم مدير الادارة او مدير المعمل المعني بالجامعة بالتنسيق مع فريق السلامة والصحة المهنية أثناء الاتفاق على تنفيذ البرامج التحسينية بتقديم أي دعم مطلوب طبقاً للإمكانيات المتاحة.

اسم العملية / الإجراء:	تحديد أهداف وبرامج السلامة والصحة المهنية	Process / procedure title:
رقم العملية / الإجراء :	<b>MU-HS-PRC-02</b>	Doc Ref.

- يتم تقديم تقرير ربع سنوي لأداء الخطة بواسطة الإدارة المعنية لممثل الإدارة من خلال رئيس فريق السلامة و الصحة المهنية.
- في حالة وجود معوقات تعوق تنفيذ البرنامج يقوم فريق السلامة والصحة المهنية بايعاز من رئيس الفريق بإعداد تقرير وعرضه في إجتماع خاص مع ممثل الإدارة لدراسة الموقف وإتخاذ اللازم .
- يتم عرض وضعية تنفيذ الخطة التنفيذية لبرنامج الأهداف ضمن أجندة إجتماع المراجعة الإدارية عند إنعقاده.