**وكالة الجامعة للشؤون التعليمية**

**ادارة الخطط والبرامج الدراسية**

**نموذج ( 5)**

**مختصر توصيف المقرر**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **اسم المقرر:** | نحو ( 5 ) | |
| **رقم المقرر:** | ARAB | |
| **اسم المتطلب السابق ورقمه:** | نحو (4)  ARAB221. | |
| **مستوى المقرر:** | الخامس . | |
| **الساعات المعتمدة:** | ثلاث ساعات . | |
|  | | **Module Title:** |
|  | | **Module ID:** |
|  | | **Prerequisite:** |
|  | | **Level:** |
|  | | **Credit Hours:** |

**وصف المقرر : Module Description**

|  |  |
| --- | --- |
| يعنى بدراسة باب الحال ؛ وباب التمييز، كما يدرس باب حروف الجر ؛ و باب الإضافة . |  |

**أهداف المقرر : Module Aims**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | تكون الطالبة قادرة على تحديد القواعد النحوية في كتب التراث |  |
| 2 | تمييز الفروق بين التراكيب النحوية |  |
| 3 | تحليل الشواهد النحوية |  |
| 4 | تناقش الطالبة بفاعلية مع أستاذة المادة موضوعات المقرر |  |
| 5 | تستخدم تقنية المعلومات في الموضوعات التكليفية في مقرر النحو |  |

**مخرجات التعليم: (الفهم والمعرفة والمهارات الذهنية والعملية)**

يفترض بالطالبة بعد دراستها لهذه المقرر أن تكون قادرا على:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | تحدد القواعد النحوية وتحللها . |  |
| 2 | تحسن التفكير النحوي والاستنباط للقاعدة . |  |
| 3 | تميز الفروق بين التراكيب النحوية . |  |
| 4 | تطبق القواعد النحوية على العبارات أثناء المناقشة والحوار.  تعتني بتركيب الجملة وفقا للقاعدة . |  |
| 5 | تشارك بفاعلية في قاعة الدرس . |  |

محتوى المقرر (يتم تعبئتها باللغة المعتمدة في التدريس)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| قائمة الموضوعات  (Subjects) | عدد الأسابيع  (Weeks) | ساعات التدريس  (Hours) |
| باب الحال : أنواعه ، أوصافه ، أصل صاحب الحال ، تقدم الحال على صاحبها وتأخرها عنه ، تقدم الحال على العامل فيها وتأخرها عنه ، تعدد الحال لواحد ولمتعدد الحال مفرد أو جملة أو شبه جملة، حذف عامل الحال وجوباً وجوازاً. | 3 | 9 |
| باب التمييز : تعريفه ، حكمه ،وبيان العامل فيه ، أنواع الاسم المبهم ، جواز جر التمييز بـ (من) ، ومواضع الامتناع ، تقدم التمييز على عامله | 3 | 9 |
| باب حروف الجر : عدد الحروف عشرون حرفاً ، أقسام حروف الجر ، معاني حروف الجر . | 4 | 12 |
| باب الإضافة : معناها لغة واصطلاحاً ، لا يكون المضاف إلا اسماً، وعلة ذلك ، مجيء المضاف إليه اسماً وجملة فعلية ، الذي يحذف من المضاف لأجل الإضافة ، تكون الإضافة على معنى حرف من ثلاثة أحرف من حروف الجر ، أنواع الإضافة ، دخول ( أل ) على المضاف إضافة لفظية ، ما يكتسبه المضاف من المضاف إليه ، إضافة الاسم لمرادفه، واختلاف النحاة فيه .  صلاحية الاسم للإضافة وقطعه عنها ، ما يمتنع إضافته من الأسماء ، وما يجب إضافته إلى المفرد ، وما يجب إضافية إلى الجملة أسمية أو فعلية ، إضافة اسم الزمان المبهم إلى الجملة ، مما تلزم إضافته كلا وكلتا وأي ، مع ذكر معاني ( أي ) وما تضاف إليه، مما تلزم إضافته  ( لدن ) والفرق بينهما وبين (عند) ، مما تلزم إضافته ( مع ) ، مما تلزم إضافته ( غير ) ، وجوه الإعراب في قولهم (ليس غير) مما تلزم إضافته ( قبل وبعد ) وأحوالهما ، حسب ، عل ، الفصل بين المضاف و المضاف إليه .  أحكام المضاف إلى ياء المتكلم | 5 | 15 |

الكتاب المقرر والمراجع المساندة: (يتم تعبئتها بلغة الكتاب الذي يدرس)

|  |  |
| --- | --- |
| اسم الكتاب المقرر  Textbook title | شرح ابن عقيل على ألفية ابن مالك ؛ ومعه منحة الجليل |
| اسم المؤلف (رئيس)  Author's Name | تحقيق : محمد محي الدين عبد الحميد |
| اسم الناشر  Publisher | دار التراث ؛ القاهرة |
| سنة النشر  Publishing Year | 1980 ـ الطبعة العشرون |
| اسم المرجع (1)  Reference (1) | أوضح المسالك إلى ألفية ابن مالك لابن هشام الأنصاري |
| اسم المؤلف  Author's Name | تحقيق : محي الدين عبد الحميد |
| اسم الناشر  Publisher | دار الندوة الجديدة ــ بيروت |
| سنة النشر  Publishing Year | الطبعة السادسة ، 1980م |

ملاحظة: يمكن اضافة مراجع اخرى بحيث لا تتجاوز 3 مراجع على الاكثر.