



توصيف المقرر الدراسي

(الدراسات العليا)

اسم المقرر: الإدارة الاستراتيجية للخدمات الصحية والمستشفيات

رمز المقرر: MHA 660

البرنامج: ماجستير في إدارة الخدمات الصحية والمستشفيات

القسم العلمي: إدارة الأعمال

الكلية: إدارة الأعمال

المؤسسة: جامعة المجمعة

نسخة التوصيف: ٢٠٢٤ م

تاريخ آخر مراجعة: ٢٦-١١-٢٤ م



جدول المحتويات

- ٣..... أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي
- ٤..... ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها
- ٦..... ج. موضوعات المقرر
- ٧..... د. أنشطة تقييم الطلبة
- ٧..... هـ. مصادر التعلم والمرافق
- ٨..... و. تقويم جودة المقرر
- ٩..... ز. اعتماد التوصيف



أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي:

١. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة: (٣)

٢. نوع المقرر

أ-	<input type="checkbox"/> متطلب جامعة	x متطلب كلية	<input type="checkbox"/> متطلب تخصص	<input type="checkbox"/> متطلب مسار
ب-	x إجباري		<input type="checkbox"/> اختياري	

٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: (الثالث)

٤. الوصف العام للمقرر

يزود الطالب بالمعارف والقدرات والمهارات المتعلقة بالإدارة الاستراتيجية وأهمية الدور الذي يمكن أن تلعبه في تحقق غايات وأهداف المنظمة الصحية ومساعدتها في كسب معركة المنافسة وتحقيق رسالتها ورؤيتها ، بالإضافة إلى تنمية المهارات التطبيقية لدى الدارسين والمتعلقة بكيفية إجراء التحليلات واتخاذ القرارات الاستراتيجية. هذا إلى جانب دراسة وتحليل خطوات ومراحل عملية الإدارة الاستراتيجية والتخطيط الاستراتيجية وكيفية إجراء تحليل البيئة الاستراتيجية للتعرف على الفرص والتحديات الخارجية وتحليل نقاط القوة والضعف في المنظمات الصحية

٥- المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت)

MHA 600 إدارة الخدمات الصحية

٦- المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت)

لا يوجد

٧. الهدف الرئيس للمقرر

- ١- تعريف الطالب بمفهوم الرؤية والرسالة الاستراتيجية، وكذلك بناء وتنمية إدراكه بأسس وضوابط ومعايير تحديد الرؤية الاستراتيجية وصياغة رسالة المنظمة الصحية، وأهمية ذلك في نجاح المنظمة واستقرارها ونموها
- ٢- تحليل سلسلة التوريد في القطاع الصحي وذلك من خلال التعرض لكافة عمليات اختيار مصادر التوريد وتقييمها ، وتحديد الكميات المطلوبة للمنظمة الصحية التعريف بالإدارة الاستراتيجية التي تعتبر الأساس للتخطيط الاستراتيجي، وفهم أسس التخطيط الاستراتيجي في المنظمات الصحية.

٢. نمط التعليم:

م	نمط التعليم	عدد الساعات التدريسية	النسبة
١	تعليم اعتيادي	٤٥	٪١٠٠
٢	التعليم الإلكتروني		
٣	التعليم المدمج • التعليم الاعتيادي • التعليم الإلكتروني		
٤	التعليم عن بعد		

٣. الساعات التدريسية: (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم	النسبة
١	محاضرات	٤٥	%١٠٠
٢	معمل أو إستوديو		
٣	ميداني		
٤	دروس إضافية		
٥	أخرى (تذكر)		
	الإجمالي	٤٥	%١٠٠

ب. نواتج التعلم للمقررواستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها:

الرمز	نواتج التعلم	رمز نواتج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعرفة والفهم			
1.1	أن يصبح الطالب ملماً بمبادئ وأسس الإدارة الاستراتيجية للمنشأة الصحية، التوافق بين البيئة الداخلية للمنظمة والبيئة الخارجية، النظريات والمفاهيم المتعلقة بممارسة الإدارة الاستراتيجية في المؤسسات الصحية.	١ع	<ul style="list-style-type: none"> المحاضرة. الحوار والنقاش. عرض العناصر الرئيسة للموضوع قبل بدء الشرح. التمارين المنزلية. دراسة حالات العمل في مجموعات 	<ul style="list-style-type: none"> الاختبار الشفوي الاختبار التحريري تقييم التمارين المنزلية والتكاليف.
1.2	أن يصبح الطالب ملماً بالأساليب العلمية المتعلقة بالخطط الصحية لمواجهة المشكلات الصحية.	٣ع	<ul style="list-style-type: none"> المحاضرة. الحوار والنقاش. عرض العناصر الرئيسة للموضوع قبل بدء الشرح. التمارين المنزلية. دراسة حالات العمل في مجموعات 	<ul style="list-style-type: none"> الاختبار الشفوي الاختبار التحريري تقييم التمارين المنزلية والتكاليف.
2.0	المهارات			

الرمز	نواتج التعلم	رمز ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
2.1	أن يصبح الطالب قادراً على تطبيق المنهج العلمي في وضع الخطط الصحية لمواجهة المشكلات الصحية، ومبادئ أسس الإدارة الاستراتيجية في الواقع العملي في المؤسسات الصحية والمستشفيات.	١م	<ul style="list-style-type: none"> • الحوار والنقاش • تحليل وتفسير المادة العلمية المقروءة داخل القاعة. • البحث العلمي في المصادر وواعد المعلومات. • العمل في مجموعات. • ضرب الأمثلة والشواهد. • الزيارات الميدانية للمكتبة • دراسة الحالات 	<ul style="list-style-type: none"> • الاختبار الشفوي. • الاختبار التحريري. • الملاحظة
2.2	أن يصبح الطالب قادراً على تقييم وحل مشكلات التوافق بين البيئة الداخلية للمنظمة والبيئة الخارجية.	٢م	<ul style="list-style-type: none"> • الحوار والنقاش • تحليل وتفسير المادة العلمية المقروءة داخل القاعة. • البحث العلمي في المصادر وواعد المعلومات. • العمل في مجموعات. • ضرب الأمثلة والشواهد. • الزيارات الميدانية للمكتبة • دراسة الحالات 	<ul style="list-style-type: none"> • الاختبار الشفوي. • الاختبار التحريري. • الملاحظة
2.3	أن يصبح الطالب قادراً على التواصل مع الآخرين في تحليل وتوقع البيئة الصحية المستقبلية.	٤م	<ul style="list-style-type: none"> • التعليم التعاوني • التدريس التبادلي • دراسة الحالة 	<ul style="list-style-type: none"> • الملاحظة. • المناقشة
3.0	القيم والاستقلالية والمسؤولية			
3.1	أن يصبح الطالب قادراً على	٣ق	<ul style="list-style-type: none"> • إشراك الطلاب في 	<ul style="list-style-type: none"> • تقويم أداء الطالب



الرمز	نواتج التعلم	رمز ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
	التخطيط الاستراتيجي للمهام المرتبطة بالمنظمات الصحية		المناشط الجماعية . • تأليف فرق عمل لإنجاز التمارين المنزلية. • البحوث العلمية الفردية والجماعية . • تكليف الطلاب بالنظر في بعض المسائل ودراستها.	أثناء عمل المجموعة . • ملاحظة أداء الطلاب أثناء المناقشة والحوار . • مراقبة مدى التزام الطلاب بإنجاز المهام في الوقت المحدد

ج. موضوعات المقرر:

م	قائمة الموضوعات	الساعات التدريسية المتوقعة
١	المقدمة عن الإدارة الاستراتيجية في القطاع الصحي	٣
٢	الجوانب الأساسية للإدارة الاستراتيجية في القطاع الصحي	٣
٣	المفاهيم الأساسية للإدارة الاستراتيجية في القطاع الصحي	٣
٤	المراحل التي تمر بها العملية التخطيطية	٣
٥	المراحل التي يدرس بها التخطيط	٣
٦	كيفية الإدارة الاستراتيجية المكانية في المنشآت الصحية	٣
٧	كيفية الإدارة الاستراتيجية الوظيفية في المنشآت الصحية	٣
٨	عملية الإدارة الاستراتيجية	٣
٩	عملية تحليل البيئة الداخلية للمنظمات الصحية	٣
١٠	الاختبار الفصلي	٣
١١	عملية تحليل البيئة الخارجية للمنظمات الصحية	٣
١٢	التخطيط الاستراتيجي من حيث العمليات للمنظمات الصحية	٣
١٣	التخطيط الاستراتيجي من حيث المراحل الوظيفية للمنظمات الصحية	٣
١٤	تطبيقات عملية على التخطيط الاستراتيجي الصحي	٣
١٥	تطبيقات عملية على الإدارة	٣
	المجموع	٤٥

د. أنشطة تقييم الطلبة:

النسبة من إجمالي درجة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	أنشطة التقييم	م
25 %	السادس	الاختبار الشهري الاول.	١
15 %	الحادي عشر	تقييم مهارات الإستقصاء والبحث- و/أو مهارة العرض التقديمي- و/أو المهارات التقنية والرقمية. مرفق لحضر اتكم الروبركس في الرابط المرفق: روبركس التقييم.pdf	٢
10%	مستمر	التكليفات والمشاركات	٣
50%	السادس عشر	الاختبار النهائي	٤

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل وغيره)

هـ. مصادر التعلم والمرافق:

١. قائمة المراجع ومصادر التعلم:

المراجع الرئيس للمقرر
<p>١- شوقي ناجي جواد- المرجع المتكامل في الادارة الاستراتيجية – المنهل ٢٠١٠</p> <p>2- Strategic Management of Health Care Organizations. By W.J.Duncan, P.M. Ginter, and L.E. Sswyne . (Latest Edition By PWS-Kent Publishing Company, Boston, U.S.A) 2006.</p> <p>٣- أ.د. احمد عبدالرحمن الشميمري وآخرون- مبادئ ادارة الاعمال: الاساسيات والاتجاهات الحديثة – العبيكان للنشر: ٢٠١٤</p> <p>4- Strategic Management of Information Sys in Healthcare, Edited by Gordon D. Brown, Ph.D.; Tamara T. Stone, Ph.D.; Timothy B. Patrick, Ph.D. AUPHA Publishers (July 1, 2005).</p> <p>5- Healthcare Strategic Planning, Second Edition. By Alan M. Zuckerman.(Mar. 2005) FACHE Publishers.</p>
<p>١- المكتبة الرقمية السعودية</p> <p>2-PubMed:National Library of Medicine's medline and pre-medline database. Available at: http://www.ncbi.nlm.nih.gov/pubmed/</p> <p>قاعدة البيانات الطبية الوطنية المختصرة وقاعدة بيانات ما قبل الإدخال المختصرة. متوفر على الرابط الإلكتروني أعلاه.</p> <p>3- POPLINE.org. Available at: http://www.popline.org/brary. Available at: http://www.ebrary.com/corp///</p>
المجلات العلمية والدوريات والمواقع الإلكترونية
أخرى

٢. المرافق والتجهيزات التعليمية والبحثية المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق النوعية (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)	قاعات تدريس سعة 15 طالب قاعات تفاعلية
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)	جهاز كمبيوتر محمول Data show جهاز عرض بيانات سبورة الكترونية أقلام سبورة
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	لا يوجد

و. تقويم جودة المقرر:

مجالات التقويم	المقيمون	طرق التقويم
فاعلية التدريس	❖ الطلاب	❖ استبانة تقييم للمقرر من قبل الطلاب. ❖ استبانة تقييم رضا الطالب عن الاختبارات. ❖ قياس مخرجات التعلم على مستوى الاختبارات.
فاعلية طرق تقييم الطلاب	❖ القسم العلمي	❖ مراجعة الإختبارات من قبل منسق المقرر وأعضاء هيئة التدريس قبل الطباعة. ❖ تسليم كشف الأعمال الفصلية لعرض نتائج تقييم الطلاب خلال الفصل الدراسي. ❖ الإستعانة بعضو هيئة تدريس مستقل من داخل القسم لتصحيح عينة من إختبارات الطلاب بعد الانتهاء من عملية التصحيح. ❖ إستبانة تقييم المقررات والتي يتم قياس رضا الطلاب عن عدالة تصحيح الواجبات والإختبارات ومناسبتها. ❖ توحيد إمتحان المقرر لأكثر من

مجالات التقويم	المقيمون	طرق التقييم
		عضو هيئة تدريس. ❖ إستبانة رضا الطلاب عن إختبار المقرر.
مصادر التعلم	❖ الطلاب ❖ هيئة التدريس	❖ إستبانة تقييم المرافق من قبل الطالب. ❖ استبانة تقييم المرافق من قبل هيئة التدريس. ❖ إستبانة تقويم البرنامج والتي يتم تقييم الطلاب من خلالها لجميع مصادر التعلم.
مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر	❖ أستاذ المقرر ❖ القسم العلمي	❖ تقرير قياس مخرجات التعلم للمقرر الدراسي. ❖ تقرير المقرر. ❖ تقرير المراجعة الداخلية. ❖ التقرير السنوي للبرنامج.
أخرى	❖ منسق المقرر	الخطة التطويرية للمقرر والتي يضعها المنسق بناء على إقتراحات أعضاء هيئة التدريس وفي ضوء الملاحظات الواردة من الطلاب إن وجدت، وفي ضوء التعديلات التشريعية والتنظيمية التي تتم في الواقع العملي والتي تتطلب تعديلات هيكلية في المقررات.

المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها).
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر).

ز. اعتماد التوصيف:

جهة الاعتماد	مجلس القسم
رقم الجلسة	الرابعة عشرة
تاريخ الجلسة	26-11-2024م