



* مقدمة:

إن نجاح المنظمات الحديثة يقوم على ركيزة أساسية وهي التخطيط، ولما لهذه الركيزة من دور فعال في قيادة المنشأت الى التميز والريادة ويساهم في تحقيق الأهداف، عمل المركز الإعلامي على تنفيذ عدد من الاستراتيجيات والمبادرات ووضع الخطط المرسومة وفق القدرات والكفايات والإمكانيات المتاحة فساهم ذلك في بناء منظومة متكاملة إستطاعت بناء المستقبل وقراءة المتغيرات.

ولكون المركز الإعلامي يدرك مدى تطلع الجامعة للعمل وفق خطط تشغيلية سنوية مبنية على رؤية ورسالة واضحتين وتنسجم مع واقع المركز وتتوافق مع الرؤى المستقبلية للجامعة ، فقد عمدنا إلى بناء خطتها التشغيلية بتضافرجهود الأقسام التابعة للمركز مع فريق العمل القائم عليه .

* كلمة مدير المركز >

منذ نشأتها أصبحت جامعة المجمعة في مصاف الجامعات التي حققت الريادة بجودة الخدمات التي تقوم بتقديمها ، سواءً الأكاديمية أو الخدمية بكافة أنواعها ، واليوم نحن نعمل كأسرة واحدة في جامعة تحرص على خلق الترابط الوثيق مع المتعاملين معها ، محققين بذلك أهم أهداف الجامعة.

ونحن في المركز الإعلامي ومنذ اليوم الأول لإنشاء المركز نعمل على توفير بيئة العمل المناسبة للعمل بروح الفريق في جميع نشاطاتنا وخدماتنا التي نقدمها ، لنتمكن من تأدية العمل بجودة عالية ، كما أن فريق العمل في المركز يسعى بمعايير ثابتة إلى تعزيز التواصل الإعلامي بين الجامعة والمجتمع الخارجي ، والمتمثل في المؤسسات الإعلامية بكافة أنواعها (الصحفية والإذاعية والتلفزيونية والإلكترونية) ، إلى جانب عمله في تغطية كافة الأنشطة والفعاليات التي يتم تنظيمها من قبل الوكالات والكليات والعمادات والإدارات المختلفة داخل الجامعة ، وفي الوقت نفسه نحن نهتم بتوفير بيئة تدريبية وتحفيزية لكل مبدع في المجال الإعلامي لجميع منسوبي الجامعة تحقيقاً لرؤية ورسالة المركز ، ولتبقى جامعة المجمعة رائدة في العلم والتعليم .

ا- نبذة عن المركز:

تم إنشاء المركز الإعلامي بقرار من سعادة رئيس الجامعة بتاريخ ١ / ١١ / ٢٤٤١هـ لإيمانه بدور استقلاليه الإعلام وأهميتها في المنظومة الإدارية للجامعة , حيث حدد المركز الإعلامي رؤيته , ورسالته , وقيمَه , ووضع عدداً من الأهداف الخاصة به , ورسم الهيكل التنظيمي ليشمل توزيع المهام , وتحديد الاختصاصات داخل المركز بما يتوافق مع أهداف الجامعة , وخططها , وبرامجها , وهيكلها التنظيمي , وَلِتوَاكِب خطوات التطوير في الجامعة , وتُرْضي تطلعات وطموحات المسؤولين عنها , والعمل على تحقيق ذلك من خلال برامج ونشاطات ومشاركات مختلفة .

ويرتبط الإعلامي من خلال خريطة الهيكل التنظيمي للجامعة بمكتب سعادة رئيس الجامعة مباشرة , واستطاع المركز أنْ يحقِّق نجاحات ملفتة في خدماتها ؛ ليواكب إنجازات وحدات الجامعة المختلفة , ويحاكي التطور الكبير الذي تشهده , وخطوات الرقي المستمرة , ويرْضي تطلعات وطموحات المسؤولين عنه .

« الاختصاص العام :

المركز الإعلامي : جهاز يربط الجامعة بمحيطها الداخلي والخارجي , ويقوم بالتعريف بنشاطاتها المختلفة , والخدمات التي تقدمها , وينقلها للآخرين ؛ ليخلق صورة ذهنية إيجابية عن الجامعة ومنسوبيها من خلال عددٍ من البرامج .

« الرؤية و رسالة المركز :

أن يكون المركز نموذجاً احترافياً يحتذى به في إدارة المحتوى الإعلامي حول الجامعة وبرامجها بما يعزز صورتها الذهنية الإيجابية على المستويين الوطني والعالمي .

تعزيز التواصل الإعلامي بين الجامعة والمجتمع الداخلي والخارجي ، وإبراز صورة الجامعة كمنارة للعلم والمعرفة تعمل وفق قيم وتقاليد أكاديمية راسخة ، وتفعيل التواصل مع مختلف المؤسسات الإعلامية باستخدام أحدث الوسائل الإعلامية والتقنية الحديثة.

« القيم :

الريكادة:

تبني ثقافة الابتكار، وتولي زمام المبادرة في الارتقاء بمنظومة العمل الإعلامي .

المصداقية:

ركيزة أساسية تقوم عليها علاقتنا مع شركائنا.

الشفافية:

عنوان عملنا في تقديم صورة متكاملة ودقيقة عن الواقع.

التمكيـن:

دعم الكفاءات الشابة لتحمل مسؤوليتها من خلال بيئة عمل إيجابية محفزة.



* الرؤية و رسالة المركز:

- * التعريف برسالة جامعة المجمعة الأكاديمية والبحثية ودورها في توعية المجتمع ، وتعزيز صورتها الذهنية الإيجابية .
- * التوثيق الإعلامي لكافة أنشطة الجامعة كالمؤتمرات الصحفية ، والندوات ، وتزويد المجتمع والوسائل الإعلامية بالمعلومات الموثقة .
- * التواصل مع الإعلاميين ، والرد على استفساراتهم الصحفية بعد عرضها على الجهات المختصة .
- * إعداد نشرة دورية تتضمن الفعاليات والأنشطة والإنجازات داخل الجامعة وخارجها .

٢- الوحدات التابعة للمركز الإعلامي:

- ه قسم التحرير
- ه قسم الدعم الفني والإنتاج الإعلامي
 - * قسم التوثيق والتصوير
 - * قسم التصوير والجرافيك
 - ه قسم المحتوى الرقمي
 - قسم الخدمات المساندة

٣- ملخص بيانات واحصاءات المركز:

الفئـــة ذكور إناث عدد الموظفين ۹ ع المجموع ۱۳



٤- عناصر القوة :

- ⋄ مايجده المركز من متابعة ودعم وتشجيع وتوفير الاحتياجات المهمة من قبل إدارة الجامعة .
- شغف منسوبي المركز على العمل والرغبة في التطوير والعمل بروح الفريق
 مما حسن من جودة العمل والارتقاء.
- * دخول موظفي وموظفات المركز في عدد من الدورة لتطوير الإمكانيات واكتساب مهارات جديدة تتناسب مع احتياجات العمل.

٥- عناصر الضعف :

- عدم وجود تجهيزات تتناسب مع تطلعات فريق العمل.
- عدم وجود كوادر مؤهّلة ومتخصصة في مجال الإنتاج والإخراج المرئي من أفلام وعروض ومقاطع.
- عدم وجود كوادر مؤهّلة ومتخصصة في مجال إدارة المسرح ، والإخراج ، والتصوير التلفزيوني .
- عدم وجود كوادر مؤهّلة ومتخصصة في مجال تحرير الأخبار وكتابة التقارير الصحفية.
- الحاجة لإنشاء أستوديو متكامل التجهيزات للبث المباشر والتصوير والإنتاج من خلال التعاقد مع شركة تقوم بإنشاء أستوديو متكامل, وتقوم بالتشغيل والصيانة, وتدريب موظفين وفنيين من منسوبي الجامعة لإدارته, وذلك لمدة عام أو عامين.
- عدم توفر مساحات تخزينية رقمية لبيانات وملفات الجامعة من صور وأفلام
 وتوثيق لمناسبات الجامعة المختلفة لحفظها وأرشفتها.
- حثرة المشاكل التقنية والمتمثلة في ضعف وبطء وأحياناً انقطاع في خدمة الإنترنت ، مما يعطل ويؤخر نزول الأخبار , وتحميل الصور .
- تأخر بعض جهات الجامعة في إبلاغ المركز عن المناسبات الداخلية الخارجية ,
 وذلك من أجل التنسيق المبكر والتغطية الإعلامية المناسبة .



٣-٤: مصفوفة الأهداف والمؤشرات والمبادرات:

* الهدف الاستراتيجي : الالتزام بالحوكمة الشاملة :

الفترة الزمنية المتوقعة للتنفيذ					الجهة	مسؤولية	المبادرات	مؤشرات	الأهداف
LA \	7 [7] [7]	٤٦ / ١٥	۲٤/۲۳	۲۳/۲	المساندة	التنفيذ	المبادرات	الأداء الرئيسية	التفصيليـــة
***	* ***	***	***	***	* المركز الإعلامي * إدارة العلاقات والمؤتمرات	الموارد البشرية	نموذج قياس رضا منسوبي الجامعة عن المناخ التنظيمي	معدل رضا منسوبي الجامعة عن المناخ التنظيمي	تعزيز المشاركة في صنع القرار
***	* ***	***	***	***	* الموارد البشرية	المركز الإعلامي	-وضع خطة للتدريب والتعلم -تقدير الأداء الجيد ومكافأته -توفير بيئة عمل جاذبة -ستطلاع أراء الموظفين في المركز بشكل دوري	نسبة تسرب الموظفين من المركز	تمكين الكفاءات الإدارية

* الهدف الاستراتيجي: تحسين جودة الخدمات :

الفترة الزمنية المتوقعة للتنفيذ	الجهة المساندة	مسؤولية التنفيذ	المبادرات	مؤشرات الأداء الرئيسية	الأهـداف التفصيليـــة
T7/M7 M7/37 37/67 67/F7 F7/V7					
		المركز الإعلامي	- نموذج قياس رضا منسوبي الجامعة عن المناخ التنظيمي. - المشاركة في تحسين البيئة الجامعية .	متوسط رضا المستفيدين عن جودة الخدمات والمرافق الجامعية	تحسين الكفاءة التشغيلية للمرافق والتجهيزات





