

نموذج [56-14] تقرير لجنة المناقشة على الرسالة المقدمة لنيل درجة الماجستير

يعبأ النموذج الكترونيا

أولاً: معلومات عامة.

الاسم رباعياً: [] . الرقم الجامعي: []
الدرجة: ماجستير دكتوراه.
الكلية: [] القسم العلمي: []
عنوان الرسالة (باللغة العربية): []
عنوان الرسالة (باللغة الإنجليزية): []
تاريخ ووقت المناقشة/ يوم [] الموافق: [] / [] / 14هـ، من الساعة: [] الى الساعة: []
هل سبق للطالب مناقشة هذه الرسالة: نعم لا
إذا كانت الإجابة بنعم يذكر تاريخ المناقشة الأولى: يوم [] الموافق: [] / [] / 14هـ
أعضاء لجنة المناقشة حسب قرار مجلس الكلية.

الاسم	المرتبة العلمية	صفة العضوية
[]	[]	[]
[]	[]	[]
[]	[]	[]

ثانياً: التقدير العام للرسالة:

التقدير العام الذي تمنحه لجنة المناقشة لأداء الطالب في هذه الرسالة: []

اسم عضو لجنة المناقشة	الدرجة	رمز التقدير
[]	[]	[]
[]	[]	[]
[]	[]	[]
المتوسط		

ثالثاً: توصية اللجنة.

نوصي بقبول الرسالة ومنح الدرجة.

نوصي بقبول الرسالة مع إجراء بعض التعديلات بدون إعادة مناقشة.

* ملاحظة: في حال الأخذ بهذه التوصية يفوض أحد أعضاء لجنة المناقشة بالتوصية بمنح الدرجة بعد التأكد من الأخذ بهذه التعديلات (وفق النموذج المعد لذلك) في مدة لا تتجاوز ثلاثة أشهر من تاريخ المناقشة، ولمجلس الكلية الاستثناء من ذلك على الا تتجاوز ستة اشهر من تاريخ المناقشة.

نوصي بقبول الرسالة بعد استكمال أوجه النقص وإعادة المناقشة.

* ملاحظة: في حال الأخذ بهذه التوصية يحدد مجلس الكلية بناء على توصية مجلس القسم المختص موعد إعادة المناقشة، على الا يزيد ذلك على سنة واحدة من تاريخ المناقشة الأولى.

نوصي بعدم قبول الرسالة.

رابعاً: تعقيبات أخرى.

خامساً: التوصية بطباعة ونشر الرسالة.

نوصي بطباعة ونشر الرسالة (يذكر مبررات التوصية)

لا نوصي بطباعة ونشر الرسالة.

سادساً: التوقيعات.

مقرّر اللجنة (المشرف): . التوقيع: . التاريخ: / / 14هـ

عضو: . التوقيع: . التاريخ: / / 14هـ

عضو: . التوقيع: . التاريخ: / / 14هـ

* ملاحظة:

1- يرفع التقرير لرئيس القسم خلال أسبوع من تاريخ المناقشة.

2- في حالة الاختلاف في الرأي لكل عضو من أعضاء لجنة المناقشة على الرسالة حق تقديم ماله من مرئيات مغايرة أو تحفظات في تقرير مفصل إلى كل من رئيس القسم في مدة لا تتجاوز أسبوعاً من تاريخ المناقشة، ويرفع الى عميد الكلية مع تقرير لجنة المناقشة.