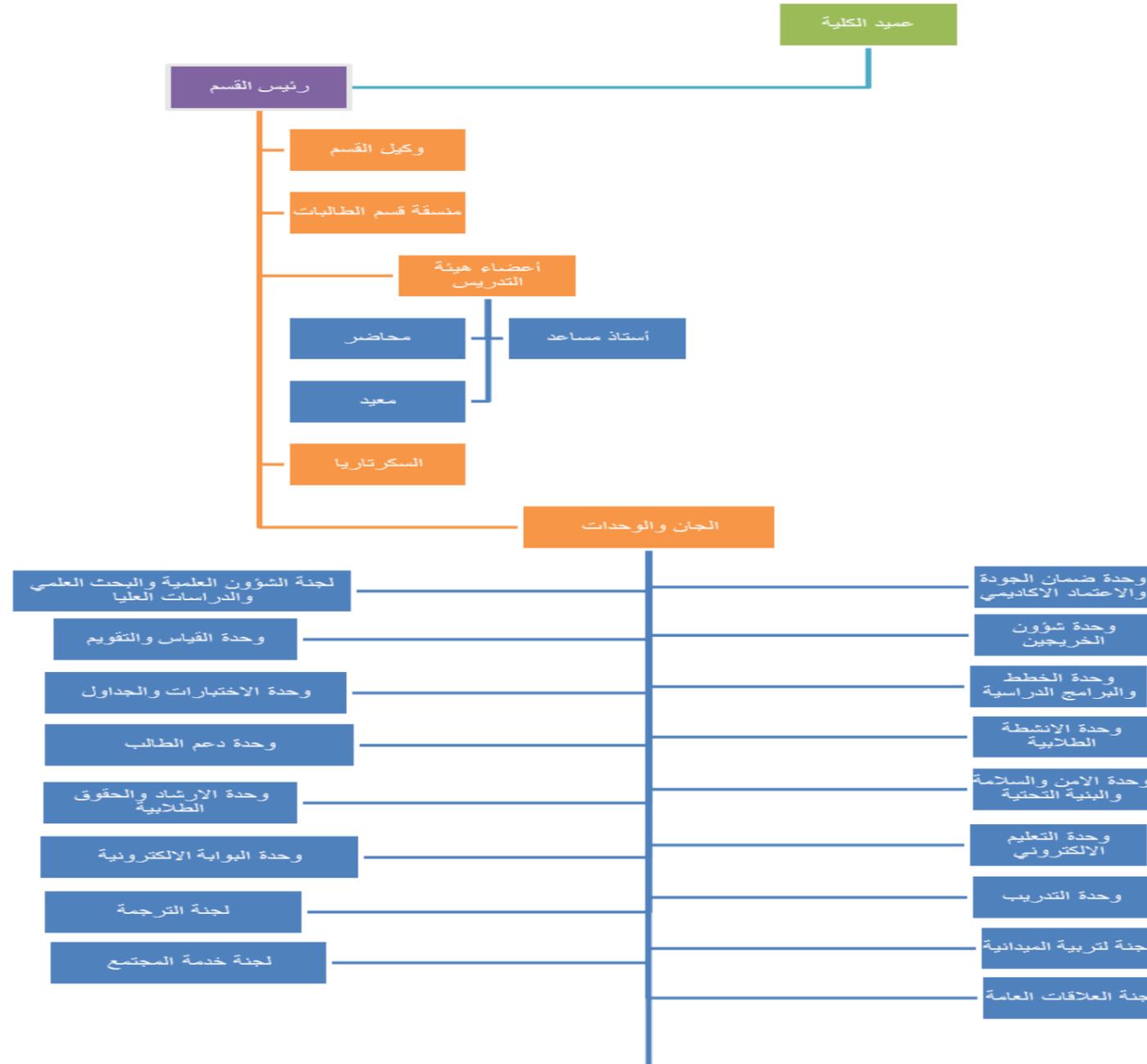


# كلية التربية بالزلفي خطة تحسين جودة البرنامج برنامج اللغة الانجليزية

العام الجامعي ١٤٤١ / ١٤٤٢ هـ

## الهيكل التنظيمي



## كلمة رئيس القسم

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ وأصلي وأسلم على أشرف الأنبياء وسيد المرسلين نبينا وحبينا محمد عليه أفضل الصلاة وأتم التسليم، وبعد..

يتميز قسم اللغة الإنجليزية - بصفته أحد أقسام كلية التربية في الزلفي - بتوفير تعليم متطور في مجالات اللغويات النظرية واللغويات التطبيقية والترجمة والأدب، ويهدف إلى إعداد مخرجات تعليمية ذات مستوى عالٍ في الترجمة والأدب والمهارات اللغوية لتلبية متطلبات سوق العمل وتحقيقاً لرؤية المملكة الطموحة ٢٠٣٠. ويسعى القسم لتحقيق مستويات عالية من الجودة في التعليم والبحث العلمي، ومواكبة التطورات المستجدة في كافة المسارات لتحقيق المستوى المشرف الذي يضعنا في مصاف أقسام اللغة الإنجليزية المرموقة محلياً وإقليمياً.

ويضم قسم اللغة الإنجليزية نخبة من أعضاء هيئة التدريس المتخصصين في علوم اللسانيات النظرية والتطبيقية والأدب الإنجليزي من خريجي الجامعات العالمية، ممن لديهم الخبرة الكافية في مجالات التدريس ونشر الأبحاث في المجالات العلمية المحكمة، والمشاركة في المؤتمرات والندوات المحلية والإقليمية.

د. عبدالرحمن القفاري

رئيس قسم اللغة الإنجليزية

## المعيار الأول: الرسالة والأهداف

المستوى المستهدف	مؤشرات الإنجاز	توقيت التنفيذ		مسؤولية التنفيذ	الإجراءات	أولويات التحسين	م
		النهاية	البداية				
نشر رؤية ورسالة وأهداف البرنامج على أوسع نطاق ممكن وبين مختلف شرائح المجتمع والمستفيدين من البرنامج	تقارير الندوات و ورش العمل تقارير مشاركات أعضاء هيئة التدريس والعاملين بالقسم وأرباب العمل خطابات التواصل نتائج استطلاعات الرأي المتعلقة بالتحقق من معرفة الرسالة	1442-5	1-1442	لجنة البرنامج + فريق خطة التحسين المسؤول عن المعيار الأول	اقامة ندوات و ورش عمل لمناقشة أفضل المقترحات والتعديلات مع دعوى غير منسوبي القسم من ارباب العمل والجهات المهنية والخريجين لأبداء آرائهم وملاحظاتهم. استطلاع آراء المستفيدين من القسم ودعوتهم لأبداء المقترحات بخصوص صياغة رؤية ورسالة وأهداف القسم بصورتها الحالية والاستمرار بنشرها على شكل منشورات وملصقات وبنرات	نشر رؤية ورسالة وأهداف البرنامج	1
انطلاق وتوافق قرارات البرنامج واجراءاته مع رؤية ورسالة وأهداف البرنامج	تقارير اللجنة قرار تشكيل اللجنة	1442-8	1442-2	لجنة البرنامج + فريق خطة التحسين المسؤول عن المعيار الأول	تشكيل لجنة من أعضاء هيئة التدريس لتوأمة الرسالة والأهداف مع مختلف القرارات التي تتخذ في البرنامج	تفعيل استخدام الرسالة كأساس للتخطيط الاستراتيجي على المدى المتوسط	2
اشراك اكبر شريحة ممكنة من الطلبة والخريجين وأرباب العمل في المراجعة الدورية للرسالة	التقارير والنشرات التي توثق اللقاءات والندوات وورش العمل خطابات التواصل	1442-5	1-1442	فريق خطة التحسين المسؤول عن المعيار الأول بالتعاون مع وحدة الخريجين	دعوة الخريجين والمستفيدين من البرنامج لحضور ندوات يعقدها القسم للتحقق من تنفيذ الرسالة وتطويرها.	تفعيل دور الطلبة والخريجين وأرباب العمل والهيئات المهنية) في المراجعة الدورية للرسالة	3

## المعيار الثاني: إدارة البرنامج وضمان جودته

م	أولويات التحسين	الإجراءات	مسؤولية التنفيذ	توقيت التنفيذ		المستوى المستهدف
				النهاية	البداية	
١	تشكيل لجان لتطوير البرنامج	تشكيل لجنة من اعضاء هيئة التدريس تعنى بتقويم البرنامج بناء على استطلاعات الآراء وتقارير البرنامج ومقرراته	لجنة البرنامج + فريق خطة التحسين المسؤول عن المعيار الثاني	1-1442	1442-6	رفع جودة البرنامج والارتقاء به في مختلف المستويات مثل المقررات والخدمات وغيرها
٢	متابعة المستوى العام لجودة البرنامج والمقررات	تفعيل دور لجنة المقارنة المرجعية للقيام بمقارنة مرجعية داخلية وخارجية مع جامعات مرموقة	لجنة المقارنة المرجعية	1-1442	1442-6	تحقيق درجات مقاربة او افضل من البرامج المحددة للمقارنة والاستمرارية بالتحسين للوصول للأفضل
٣	وتحديد نقاط القوة والضعف والتحسين	تحديد المعايير والمؤشرات اللازمة لضمان الجودة في تطوير اداء عضو هيئة التدريس والتقويم الدوري للأعضاء والبرنامج	لجنة القياس والتقويم	1-1442	1442-8	تحقيق افضل اداء للأعضاء والبرنامج
٤	تفعيل و تنسيق المشاركة بين قسمي الطلاب و الطالبات في أعمال الجودة	اشراك اعضاء هيئة التدريس والطلبة فعليا من كلا القسمين في اجتماعات لجان التقويم واعداد التقارير	لجنة البرنامج + وحدة الجودة	1-1442	1442-8	دمج و اشراك شطري البرنامج في اعمال الجودة
٦	وجود الية للتغذية الراجعة حول اداء الكوادر الفنية والإدارية المساندة لتحسين الاداء وتطوير المهارات	عقد مجالس دورية بين رئيس القسم ومنسوبي القسم للتشاور بالشؤون الادارية والاكاديمية	لجنة البرنامج	1-1442	1442-8	رفع مستوى اداء الكوادر المساندة بالقسم وتحقيق افضل ما يمكن
٧	تكثيف تفعيل ودور الفرق الاستشارية في البرنامج	تشكيل فرق استشارية دائمة وموقته للمتابعة وتقديم المشورة حول محتوى البرنامج وجودته	لجنة البرنامج	1-1442	1442-8	الاستزادة من ذوي الخبرة لرفع مستوى جودة البرنامج
٨	نشر ثقافة الجودة بالقسم بين اعضاء هيئة التدريس والاداريين والطلبة	عقد دورات تدريبية وتخصيص يوم لنشر وتبادل الخبرات والمعلومات بهذا الصدد	وحدة الجودة بالبرنامج	1-1442	1442-4	زيادة وعي منسوبي القسم بأهمية ضمان الجودة والاعتماد الاكاديمي للبرنامج وللموسسة ككل

## المعيار الثالث: التعلم والتعليم

م	أولويات التحسين	الإجراءات	مسؤولية التنفيذ	توقيت التنفيذ		المستوى المستهدف
				النهاية	البداية	
١	تفعيل الية تقويم الخبراء المستقلين	الاستعانة بخبراء من القطاعات المهنية ذات العلاقة اضافة لأعضاء هيئة تدريس من ذوي الخبرة من خارج الجامعة في عمليات تقويم البرنامج ومراجعته	لجنة البرنامج	1-1442	1442-5	تحسين اداء البرنامج من خلال الاستفادة من اراء مستقلة
٢	اعتماد استراتيجية تقويمية وتطويرية لمستوى الطلبة	تحديد برنامج زمني للدروس الاضافية لمساعدة المتعثرين من الطلاب	لجنة البرنامج + اعضاء هيئة التدريس	1-1442	1442-7	تحقيق افضل مستوى للطلبة والتركيز على تطوير مستواهم
٣	متابعة مشاركة اعضاء هيئة التدريس في الانشطة المهنية بما يخص استراتيجيات التدريس وغيرها	تقديم التدريب اللازم لهيئة التدريس على استخدام استراتيجيات التعلم والتعليم والاستخدام الفعال للتكنولوجيا	لجنة التدريب والتطوير بالبرنامج	1-1442	1442-7	التركيز على استفادة اعضاء هيئة التدريس من البرامج المهنية وتطوير مهاراتهم للارتقاء بها
٤	تحديد الية ثابتة لتحديث المقررات الدراسية	لجنة الخطط الدراسية بالبرنامج	لجنة الخطط الدراسية بالبرنامج	1-1442	1442-4	مواكبة المقررات مع المستجدات باللغة ونظرياتها
5	الالتزام بالسياسات والمعايير اللازمة لتطوير المقررات الدراسية وتحديثها	وضع الية لقياس مدى تحقق أهداف البرنامج ومخرجاته التعليمية من خلال المقررات الدراسية تحديد نسب وصول المخرج لكامل المقررات	لجنة القياس والتقويم بالبرنامج	1-1442	1442-7	تحقيق اهداف البرنامج وتطوير مقرراته لتحقيق هذه الاهداف
6	متابعة مدى تحقق مخرجات التعلم الخاصة بالبرنامج ومدى توافقها مع اهدافه ومقرراته	اعداد دليل متكامل عن توافق مخرجات التعلم مع اهداف البرنامج ومقرراته وقياس مدى تحققها	وحدة الجودة بالبرنامج	1-1442	1442-7	الوصول الى تصور واضح ودقيق عن مدى التوافق المنشود

## المعيار الرابع: الطلاب

م	أولويات التحسين	الإجراءات	مسؤولية التنفيذ	توقيت التنفيذ		المستوى المستهدف
				النهاية	البداية	
1	تطبيق آلية فعالة للتواصل مع الخريجين وإشراكهم في مناسباته وأنشطته، واستطلاع آرائهم الاستفادة من خبراتهم، ودعمهم، اعداد قواعد بيانات محدثة وشاملة عنهم.	حصر الطلاب الخريجين و التواصل معهم عن طريق البريد الإلكتروني ومجموعات و عقد اجتماعات دورية معهم	لجنتي الأنشطة الطلابية و شؤون الخريجين	1-1442	1442-7	تقارير حصر و تأهيل الطلاب الخريجين من خلال القسم تحسين البرنامج بما يتوافق مع احتياجات الخريجين
2	تطبيق إجراءات فعالة لمتابعة تقدم الطلاب والتحقق من استيفائهم متطلبات التخرج.	نشر إعلانات و تنبيهات عبر وسائل مختلفة (البوابة الأكاديمية، البريد الإلكتروني، الواتس آب) لعقد اجتماعات مع الخريجين التأكيد على فعالية نظام الارشاد الأكاديمي	لجنة حقوق و دعم الطالب والإرشاد الأكاديمي	1-1442	1442-4	خطة الطالب على البوابة الأكاديمية تقارير لجنة الارشاد الأكاديمي استيفاء متطلبات التخرج
3	وجود تمثيل مناسب للطلاب في المجالس واللجان ذات الصلة.	وجود ممثلين للطلاب في المجلس الاستشاري على مستوى الكلية	لجنتي دعم الطالب والأنشطة الطلابية	1-1442	1442-2	قرار تشكيل المجلس الاستشاري تحقيق تمثيل الطلاب في المجالس
4	توفير أنشطة لاصفية لطلاب البرنامج في العديد من المجالات لتنمية قدراتهم ومهاراتهم ، ويتخذ البرنامج الإجراءات المناسبة لدعم وتحفيز مشاركتهم.	تنظيم أنشطة و مسابقات من قبل قسم اللغة الإنجليزية بالتعاون مع وكالة الكلية لشؤون الطلاب ممثلة بوحدة الأنشطة الطلابية	قسم اللغة الإنجليزية بالتعاون مع وحدة الأنشطة	1-1442	1442-4	دليل الطالب محدث منشور على الموقع والبوابة الإلكترونية تنمية مهارات الطلاب وقدراتهم والاستفادة من ذلك

## المعيار الخامس: هيئة التدريس

م	أولويات التحسين	الإجراءات	مسؤولية التنفيذ	توقيت التنفيذ		مؤشرات الإنجاز	المستوى المستهدف
				النهاية	البداية		
1	يوفر البرنامج التهيئة المناسبة لهيئة التدريس الجدد والمتعاونين لضمان فهمهم لطبيعة البرنامج، وحقوقهم ومهامهم ومسؤولياتهم وحجم العمل	عقد لقاءات تعريفية وإرشادية مع الأعضاء والموظفين الجدد	لجنة البرنامج بالتعاون مع ادارة الكلية	1-1442	1442-4	وجود جدول زمني لهذه اللقاءات و تقارير تنفيذ البرنامج فعلياً حسب توصيفات برامج التهيئة والتوجيه	تحقيق فهم أعضاء اهنية التدريس لمهامهم وحقوقهم
2	تضم هيئة التدريس أو المتعاونين في البرنامج المهنية بعض المهنيين من ذوي الخبرة والمهارة العالية في مجال البرنامج	عمل جدول زمني لاجتماعات اللجان الاستشارية وتعميمه على أرباب العمل	اللجنة الاستشارية بالبرنامج	1-1442	1442-4	إرفاق محاضر اجتماعات اللجنة الاستشارية بالبرنامج	تحقيق استفادة البرنامج في الجانب المهني
3	تشارك هيئة التدريس في أنشطة الشراكة المجتمعية، و تعد مشاركتهم في هذه الأنشطة أحد محكات تقييمهم وترقيتهم.	تشكيل لجنة من أعضاء هيئة التدريس تكون مسؤولة عن علاقة البرنامج	لجنة خدمة المجتمع + أعضاء هيئة التدريس	1-1442	1442-7	قرار تشكيل اللجنة وتقاريرها	تحقيق الاستفادة المجتمعية
4	يتلقى أعضاء هيئة التدريس برامج في التطوير المهني و الأكاديمي، وفق خطة تلبي احتياجاتهم وتسهم في تطوير أدانهم	حث الاعضاء على المشاركة في دورات تدريبية ولقاءات ومؤتمرات وحلقات نقاش وغيرها	لجنة التدريب والتطوير	1-1442	1442-7	شهادات الدورات والمؤتمرات و تقارير الحضور سجلات تقييم جودة التدريس ونسبة مشاركة أعضاء هيئة التدريس في أنشطة التطوير المهني	تطوير مهارات هيئة التدريس
5	تشارك هيئة التدريس في أنشطة تقويم وتطوير البرنامج والمؤسسة	اشراك اعضاء هيئة التدريس والطلبة فعلياً من كلا القسمين في اجتماعات لجان التقويم وإعداد التقارير	لجنة البرنامج + أعضاء هيئة التدريس	1-1442	1442-7	خطابات تشكيل اللجان والتكليف محاضر الاجتماعات وتوقيع الطلبة الأعضاء	تحقيق مشاركة هيئة التدريس في التطوير
6	تطبق آليات فعالة لتقويم كفاية وجودة الخدمات المقدمة لهيئة التدريس وقياس مدى رضاهم عنه	استطلاع آراء هيئة التدريس حول جودة الخدمات المقدمة	لجنة الاحتياج	1-1442	1442-7	نسبة هيئة التدريس المشاركين نتائج استطلاع رضا هيئة التدريس	تحقيق جودة الخدمات ورضا هيئة التدريس

## المعيار السادس: مصادر التعلم والمرافق والتجهيزات

م	أولويات التحسين	الإجراءات	مسؤولية التنفيذ	توقيت التنفيذ		المستوى المستهدف
				النهاية	البداية	
١	تفعيل دور المؤسسة بعقد ورش عمل و دورات تدريبية لمستخدمي المرافق حسب متطلبات الصحة والسلامة	عقد دورات تدريبية و ورش عمل لتنمية مهارات المستخدمين في مجال الصحة و السلامة	لجنة التدريب والتطوير	1-1442	1442-5	نسبة الاقبال على التسجيل من منسوبي الكلية و البرنامج الحقائب التدريبية اللوائح التنظيمية الخاصة باستخدام المرافق
٢	توفير العدد الكافي و المؤهل من الفنيين في تشغيل و تهيئة المعامل و المختبرات	تقييم حالة المعامل و المختبرات	لجنة البرنامج او البنية التحتية	1-1442	1442-3	سهولة استخدام المعامل و المختبرات و جاهزيتها و تقليل الأعطال