



اعتماد
NCAAA
T4
2020

توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر:	نظم المعلومات المحاسبية
رمز المقرر:	ACC370
البرنامج:	المحاسبة
القسم العلمي:	قسم المحاسبة
الكلية:	كلية إدارة الأعمال
المؤسسة:	جامعة المجمعة

المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: خطأ! الإشارة المرجعية غير معرفة.
- ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: خطأ! الإشارة المرجعية غير معرفة.
١. الوصف العام للمقرر: خطأ! الإشارة المرجعية غير معرفة.
٢. الهدف الرئيس للمقرر خطأ! الإشارة المرجعية غير معرفة.
٣. مخرجات التعلم للمقرر: خطأ! الإشارة المرجعية غير معرفة.
- ج. موضوعات المقرر..... خطأ! الإشارة المرجعية غير معرفة.
- د. التدريس والتقييم: خطأ! الإشارة المرجعية غير معرفة.
١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم خطأ! الإشارة المرجعية غير معرفة.
٢. أنشطة تقييم الطلبة..... خطأ! الإشارة المرجعية غير معرفة.
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: خطأ! الإشارة المرجعية غير معرفة.
- و - مصادر التعلم والمرافق: خطأ! الإشارة المرجعية غير معرفة.
١. قائمة مصادر التعلم: خطأ! الإشارة المرجعية غير معرفة.
٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة: خطأ! الإشارة المرجعية غير معرفة.
- ز. تفويم جودة المقرر: خطأ! الإشارة المرجعية غير معرفة.
- ح. اعتماد التوصيف خطأ! الإشارة المرجعية غير معرفة.



أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

1. الساعات المعتمدة:
2. نوع المقرر
أ. <input type="checkbox"/> متطلب جامعة <input type="checkbox"/> متطلب كلية <input checked="" type="checkbox"/> متطلب قسم <input type="checkbox"/> أخرى
ب. <input type="checkbox"/> اختياري <input checked="" type="checkbox"/> إجباري
3. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر المستوى الخامس / السنة الثالثة
4. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت) مبادئ المحاسبة (٢) / ACC211
5. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت)

٦. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية	٤٥	١٠٠%
2	التعليم المدمج		
3	التعليم الإلكتروني		
4	التعليم عن بعد		
5	أخرى		

٧. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
١	محاضرات	٤٥
٢	معمل أو أستوديو	
٣	دروس إضافية	
٤	أخرى (تذكر)	
	الإجمالي	٤٥

ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

- الوصف العام للمقرر:
يتطرق هذا المقرر إلى نظم المعلومات بصفة عامة ونظم المعلومات المحاسبية بصفة خاصة من حيث طبيعتها ومفهومها ومبادئها وخصائصها ومقوماتها وأنواع النظم والفرق بين البيانات والمعلومات وخصائص المعلومات الجيدة وكيفية تشغيل النظم وتقييمها؛ بالإضافة إلى شرح كيفية تطوير هذه النظم من خلال تناول موضوعات تتعلق بتحليل وتصميم وتنفيذ النظم؛ كما يتضمن نظم إدارة الملفات المحاسبية وقواعد البيانات والرقابة على نظم المعلومات المحاسبية ومراجعتها آلياً ونظم دعم القرار والنظم الخبيرة.
- الهدف الرئيس للمقرر:
١/٢ التعرف على نظم المعلومات بصفة عامة ونظم المعلومات المحاسبية بصفة خاصة من حيث أنواع النظم ومكوناتها وعناصرها وكيفية تشغيلها وتقييمها.
٢/٢ دراسة وتحليل وشرح دورة حياة النظم وكيفية تطوير هذه النظم من خلال تناول موضوعات تحليل وتصميم وتنفيذ النظم.
٣/٢ إكساب الطالب المعرفة المهنية والعلمية والمهارات الإدارية في مجال نظم المعلومات المحاسبية لتمكينه من الالتحاق بسوق العمل من خلال الدراسة النظرية وربطها بالواقع العملي اعتماداً على البرامج المحاسبية الجاهزة للمنشآت العاملة في البيئة السعودية ودراستها ومقارنتها.
٤/٢ أن يكون الطالب على دراية بكيفية الحصول على المعلومات المحاسبية وكيفية استخدامها وكيفية تعديلها وتطويرها كلما تطلب الأمر.

٣. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز	مخرجات التعلم للمقرر
-----	----------------------

مخرج التعلم المرتبط للبرنامج		
	1	المعرفة والفهم
A1	1.1	يكون لدى الطالب المعرفة الشاملة بالمفاهيم الأساسية المتعلقة بالنظم والمعلومات؛ بالإضافة إلى معرفة خصائص نظم المعلومات المحاسبية ومدخل إنشائها.
A1	1.2	يكون لدى الطالب المعرفة الشاملة بأدوات تحليل نظم المعلومات والتي تشمل خرائط التدفق، خرائط جانت، جداول القرارات؛ وإجراءات تحليل نظم المعلومات؛ ومراحل تصميم نظم المعلومات.
A1	1.3	يكون لدى الطالب المعرفة الشاملة بإجراءات الرقابة على نظم المعلومات المحاسبية ومراجعتها؛ نظم إدارة الملفات المحاسبية وقواعد البيانات؛ ونظم دعم القرار ونظام الخبير المحاسبي.
	1...	
	2	المهارات
B1	2.1	قدرة الطالب على حساب كمية المعلومات الواردة في تقرير معين وتحليل ما توصل إليه من نتائج؛ بالإضافة إلى تطبيق وتحليل وتصميم وتقييم نظم المعلومات المحاسبية.
B2	2.2	قدرة الطالب على تطبيق وفهم وتحليل أدوات تحليل النظم وإعداد خرائط وجداول القرارات وتصميم النظم ومراجعتها وتقييمها، بالإضافة إلى استخدام نظم إدارة الملفات المحاسبية ونظم إدارة قواعد البيانات وتحليلها.
	2.3	
	2...	
	3	القيم
C1	3.1	أن يكون الطالب قادراً على العمل ضمن فريق عمل لموضوع محدد مع زملائه وقادراً على تقبل النقد والتعامل مع الرأي الآخر.
C3	3.2	أن يكون للطالب مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية بشكل ايجابي في التعلم والتعرف على كافة مصادر المعلومات الجديدة المتعلقة بنظم المعلومات المحاسبية.
D5	3.3	القدرة على تنمية مهارات التواصل وتقنية المعلومات والمهارات العددية من خلال تطبيقات محاسبية تتماشى مع هذه المهارات المراد الحصول عليها.
	3...	

ج. موضوعات المقرر:

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
1	مقدمة لدراسة نظم المعلومات.	3
2	خصائص ومكونات نظم المعلومات المحاسبية.	3
3	إنشاء نظم المعلومات المحاسبية.	6
4	تحليل نظم المعلومات المحاسبية.	6
5	تصميم وتنفيذ نظم المعلومات المحاسبية.	6
6	تقييم نظم المعلومات المحاسبية.	3
7	نظم إدارة الملفات المحاسبية ونظم إدارة قواعد البيانات.	6
8	الرقابة على نظم المعلومات المحاسبية ومراجعة نظم المعلومات المحاسبية الآلية.	6
9	نظام دعم القرار ونظام الخبير المحاسبي.	6
	المجموع	45

د. التدريس والتقييم:

1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم:

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعرفة والفهم		
1.1	يكون لدى الطالب المعرفة الشاملة بالمفاهيم الأساسية لنظرية النظم والمفاهيم الأساسية لنظرية	<ul style="list-style-type: none"> المحاضرة؛ الحوار والمناقشة. 	<ul style="list-style-type: none"> اختباران فصليان؛ اختبار نهائي؛ المشاركة؛

المعلومات؛ بالإضافة إلى معرفة خصائص نظم المعلومات المحاسبية ومداخل إنشائها.	المعلومات المحاسبية ومداخل إنشائها.	المعلومات؛ بالإضافة إلى معرفة خصائص نظم المعلومات المحاسبية ومداخل إنشائها.	المعلومات المحاسبية ومداخل إنشائها.
يكون لدى الطالب المعرفة الشاملة بأدوات تحليل نظم المعلومات والتي تشمل خرائط التدفق، خرائط جات، جداول القرارات؛ وإجراءات تحليل نظم المعلومات؛ ومراحل تصميم نظم المعلومات.	المحاضرة؛ الحوار والمناقشة.	يكون لدى الطالب المعرفة الشاملة بإجراءات الرقابة على نظم المعلومات المحاسبية ومراجعتها؛ نظم إدارة الملفات المحاسبية وقواعد البيانات؛ ونظم دعم القرار ونظام الخبير المحاسبي.	المحاضرة؛ الحوار والمناقشة.
2.0	المهارات	2.1	قدرة الطالب على حساب كمية المعلومات الواردة في تقرير معين وتحليل ما توصل إليه من نتائج؛ بالإضافة إلى تطبيق وتحليل وتصميم وتقييم نظم المعلومات المحاسبية.
2.2	قدرة الطالب على تطبيق وفهم وتحليل أدوات تحليل النظم وإعداد خرائط وجدول القرارات وتصميم النظم ومراجعتها وتقييمها، بالإضافة إلى استخدام نظم إدارة الملفات المحاسبية ونظم إدارة قواعد البيانات وتحليلها.	المحاضرة؛ حالات عملية واقعية؛ العروض.	المحاضرة؛ حالات عملية واقعية؛ العروض.
3.0	القيم	3.1	أن يكون الطالب قادراً على العمل ضمن فريق عمل لموضوع محدد مع زملائه وقادراً على تقبل النقد والتعامل مع الرأي الآخر.
3.2	أن يكون للطالب مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية بشكل ايجابي في التعلم والتعرف على كافة مصادر المعلومات الجديدة المتعلقة بنظم المعلومات المحاسبية.	المحاضرة؛ الحالات العملية؛ المشاريع التعاونية.	المحاضرة؛ الحالات العملية؛ المشاريع التعاونية.
3.3	القدرة على تنمية مهارات التواصل وتقنية المعلومات والمهارات العددية من خلال تطبيقات محاسبية تتماشى مع هذه المهارات المراد الحصول عليها.	المحاضرة؛ حالات عملية واقعية؛ العروض.	المحاضرة؛ حالات عملية واقعية؛ العروض.

٢. أنشطة تقييم الطلبة:

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	الاختبار الأول	٦-٧	٢٠%
٢	الاختبار الثاني	١١-١٢	٢٠%
٣	المشاركة والحضور، والواجبات والعروض	خلال الفصل الدراسي	١٠%
٥	الاختبار النهائي	١٥	٥٠%
٦			
٧			
٨			

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

يتم تحديد عدد من الساعات المكتبية في حدود ٦ ساعات يتواجد فيه أستاذ المقرر لمقابلة الطلاب والإجابة على كافة استفساراتهم وتقديم النصح والإرشاد الأكاديمي من خلال الاتصال المباشر أو الاتصال غير المباشر عن طريق D2L.

و - مصادر التعلم والمرافق:

١. قائمة مصادر التعلم:

أ.د. صلاح الدين عبد المنعم مبارك؛ و د. لطفي الرفاعي محمد فرج؛ نظم المعلومات المحاسبية مدخل رقابي؛ ١٤١٧ هـ - ١٩٩٦ م؛ إصدارات الجمعية السعودية للمحاسبة؛ الرياض؛ المملكة العربية السعودية.	المرجع الرئيس للمقرر
د. أحمد حسين علي حسين؛ نظم المعلومات المحاسبية: الإطار الفكري والنظم التطبيقية؛ ٢٠٠٨ م؛ الدار الجامعية؛ الإسكندرية؛ جمهورية مصر العربية.	المراجع المساندة
يتم إرشاد الطالب للمواقع المتخصصة على الشبكة العنكبوتية للاستعانة بها في فهم واستيعاب واستكمال متطلبات المقرر؛ موقع الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين (SOCPA)؛ موقع الجمعية السعودية للمحاسبة.	المصادر الإلكترونية
برنامج العروض باوربوينت MS PowerPoint؛ نظام التعليم الإلكتروني D2L.	أخرى

٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... الخ)	قاعة حديثة تتسع لعدد ٣٠ طالب مجهزة بكراسي وطاولات.
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)	<ul style="list-style-type: none"> حاسوب الي مزود ببرنامج العروض (POWERPOINT) وانترنت؛ السبورة الذكية؛ جهاز العرض (PROJECTOR)؛ لوحة عرض حائطية؛ لوحة عرض تقليدية.
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	


ز. تقويم جودة المقرر:

مجالات التقويم	المقيمون	طرق التقويم
١. استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس.	الطلاب	<ul style="list-style-type: none"> استبانة تقييم الطلاب للمقرر من قبل الطلاب؛ استبانة تقييم رضا الطالب عن الاختبارات؛ استبانة تقييم المرافق من قبل الطالب؛ الاختبارات ونتائج الطلاب.
٢. استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم.	<ul style="list-style-type: none"> أستاذ المقرر القسم العلمي 	<ul style="list-style-type: none"> تقرير قياس مخرجات التعلم لمقرر دراسي؛ تقرير المقرر؛ تقرير المراجعة الداخلية؛ التقرير السنوي للبرنامج.
٣. إجراءات تطوير التدريس.	القسم العلمي	<ul style="list-style-type: none"> استبانة تقييم الطالب لعضو هيئة التدريس؛ مناقشات دورية من قبل القسم لتقييم طرق التدريس للمقرر والبحث في إمكانية تطويره؛

<ul style="list-style-type: none"> • العمل على تدريس المقرر من خلال إيجاد برامج محاسبية مثل برنامج Peachtree المحاسبي وتدريب الطلاب على تطبيقها. 		
<ul style="list-style-type: none"> • الاستعانة بعضو هيئة تدريس مستقل من داخل القسم لتصحيح عينة من اختبار الطالب قبل البدء في عملية التصحيح؛ • الاستعانة بعضو هيئة تدريس مستقل من داخل القسم لتصحيح اختبارات الطلاب بعد الانتهاء من عملية التصحيح؛ • توحيد امتحان المقرر لأكثر من عضو هيئة تدريس. 	<ul style="list-style-type: none"> • القسم العلمي 	<p>٤. إجراءات التحقق من معايير إنجاز الطالب.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • اقتناء برامج محاسبية جاهزة وتدريب الطلاب على استخدامها؛ • تحديث مصادر التعلم الخاصة بالمقرر تبعاً لحدوث أي تعديلات نظامية والتركيز على المراجع ذات البعد التطبيقي؛ • إعداد بنوك الأسئلة بغية تعزيز قياس مخرجات التعلم؛ • إجراء اختبارات قياسية للتأكد من قابلية تحقق بنوك الأسئلة؛ • اشتراك الطلاب في المساهمة بوضع بنوك الأسئلة للمقرر؛ • العمل على تحديد آلية لتدريب الطالب في المنشآت المختلفة. 	<ul style="list-style-type: none"> • القسم العلمي 	<p>٥. إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويره.</p>

مجالات التقييم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

ج. اعتماد التوصيف

	<p>مجلس قسم المحاسبة الجلسة السابعة</p>	<p>جهة الاعتماد رقم الجلسة تاريخ الجلسة</p>
	<p>الجلسة السابعة بتاريخ ١٢-٣-١٤٤٣ هـ</p>	