

تقرير لجنة المناقشة على الرسالة المقدمة لنيل درجة الماجستير نموذج [١٥-١٤]

يعبأ النموذج الكترونيا

أولاً: معلومات عامة.

الاسم رباعياً: . الرقم الجامعي: .
الدرجة: ماجستير دكتوراه.
الكلية: . القسم العلمي: .
عنوان الرسالة (باللغة العربية): .
عنوان الرسالة (باللغة الإنجليزية): .
تاريخ ووقت المناقشة/ يوم الموافق: / / ١٤ هـ، من الساعة: الى الساعة: .
هل سبق للطالب مناقشة هذه الرسالة: نعم لا
إذا كانت الإجابة بنعم يذكر تاريخ المناقشة الأولى: يوم الموافق: / / ١٤ هـ.
أعضاء لجنة المناقشة حسب قرار مجلس عمادة الدراسات العليا.

الاسم	المرتبة العلمية	صفة العضوية
.١		
.٢		
.٣		

ثانياً: التوصية بطباعة ونشر الرسالة.

نوصي بطباعة ونشر الرسالة (يذكر مبررات التوصية)

لا نوصي بطباعة ونشر الرسالة.

ثالثاً: التقدير العام للرسالة:

التقدير العام الذي تمنحه لجنة المناقشة لأداء الطالب في هذه الرسالة:

رمز التقدير	الدرجة	اسم عضو لجنة المناقشة	
			١.
			٢.
			٣.
			المتوسط

رابعاً: توصية اللجنة.

نوصي بقبول الرسالة ومنح الدرجة.

نوصي بقبول الرسالة بعد استكمال أوجه النقص بدون إعادة مناقشة.

* ملاحظة: في حال الأخذ بهذه التوصية يفوز أحد أعضاء لجنة المناقشة بالتوصية بمنح الدرجة بعد التأكد من الأخذ بهذه التعديلات (وفق النموذج المعد لذلك) في مدة لا تتجاوز ثلاثة أشهر من تاريخ المناقشة، وللمجلس الجامعة الاستثناء من ذلك بناء على توصية لجنة المناقشة ومجلس عمادة الدراسات العليا.

نوصي بقبول الرسالة بعد استكمال أوجه النقص وإعادة المناقشة.

* ملاحظة: في حال الأخذ بهذه التوصية يحدد مجلس عمادة الدراسات العليا بناء على توصية مجلس القسم المختص موعد إعادة المناقشة، على ألا يزيد ذلك على سنة واحدة من تاريخ المناقشة الأولى.

نوصي بعدم قبول الرسالة.

خامساً: تعقيبات أخرى.

سادساً: التوقيعات.

مقرّر اللجنة (المشرف): . التوقيع: . التاريخ: / / ١٤ هـ.

عضو: . التوقيع: . التاريخ: / / ١٤ هـ.

عضو: . التوقيع: . التاريخ: / / ١٤ هـ.

* ملاحظة: في حالة الاختلاف في الرأي لكل عضو من أعضاء لجنة المناقشة على الرسالة حق تقديم ماله من مرئيات مغايرة أو تحفظات في تقرير مفصل إلى كل من رئيس القسم وعميد الدراسات العليا، في مدة لا تتجاوز أسبوعين من تاريخ المناقشة.