

## تقرير الدراسة الذاتية البرامجية

تعليقات تمهيدية:

تعد الدراسة الذاتية البرامجية فحصاً مستفيضاً لمدى جودة البرنامج، ويأخذ في اعتباره تحليل مدى تحقيق رسالة وأهداف البرنامج بشكلٍ دقيق وفقاً لمعايير ضمان الجودة والاعتماد التي وضعها المركز.

وتعتبر هذه الدراسة بمثابة تقريرٍ بحثي عن جودة البرنامج، لذا ينبغي أن تشمل على معلوماتٍ كافيةٍ لتعريف القارئ بطبيعة إجراءات التقصي وجمع الأدلة التي بنيت على أساسها النتائج، مما يكون الثقة بأن تلك النتائج ذات مصداقية.

## تقرير الدراسة الذاتية للبرنامج

وينبغي دعم النتائج بالأدلة، مع التحقق من تحليل الأدلة من قبل شخص أو أشخاص مستقلين ذوي خبرة، وقادرين على إعطاء رأيٍ مستقل.

كما ينبغي أن يحتوي هذا التقرير على كافة المعلومات الضرورية لكي يقرأ كتقريرٍ متكاملٍ يشمل كافة جوانب جودة البرنامج.

ويجب أن تستكمل كافة فقرات تقرير الدراسة الذاتية البرامجية من قبل القائمين على البرنامج في مقره الرئيس، مع تقديم المعلومات المطلوبة من كافة الفروع التي تقدم البرنامج نفسه.

وينبغي على كل فرع للبرنامج تقديم دراسة ذاتية مختصرة تتضمن الفقرات من "أ" إلى "ح"، إلى جانب تقويم المعايير الرئيسية 3 و4 و11.

وبعد اكتمال التحليل وإدراج المعلومات المطلوبة، يقوم المقر الرئيس للبرنامج بتقديم الدراسة الذاتية كاملة، مع النسخ المختصرة، للمركز.

علماً بأن نموذج تقرير الدراسة الذاتية خاص ببرنامج البكالوريوس، ولمعرفة كيفية تعبئة هذا النموذج يمكن الرجوع لوثيقة " دليل ضمان الجودة والاعتماد " ووثيقة " تعليمات استخدام نموذج الدراسة الذاتية البرامجية ".

المؤسسة: جامعة المجمعة

الكلية : كلية العلوم والدراسات الإنسانية بالغاظ

القسم العلمي الذي يقدم البرنامج : قسم اللغة الإنجليزية

البرنامج : اللغة الإنجليزية

تاريخ إعداد التقرير:

بيانات التواصل:

الاسم: د. عبدالنعيم إبراهيم عوض العارف

المنصب: أستاذ مساعد

البريد الإلكتروني:

الهاتف ، الجوال: 0552517552

## المحتويات

٤	الملخص التنفيذي
٥	١. ملف البرنامج
٥	١,١ رسالة البرنامج
٥	٢,١ أهداف البرنامج
٥	٣,١ موجز عن تاريخ البرنامج
٥	٤,١ التغيرات في البيئة الداخلية والخارجية للبرنامج
٥	٥,١ قائمة بأبرز إنجازات البرنامج والجوائز التي حصل عليها
٦	٦,١ حالة الاعتماد للبرنامج أو مراجعات سابقة ( إن وجدت )
٦	٧,١ إجمالي الساعات المعتمدة
٦	٨,١ السنة التحضيرية أو التأسيسية ( إن وجدت )
٧	٩,١ المسارات الرئيسية للبرنامج
٧	١٠,١ نقاط التخرج المتوسطة للبرنامج
٧	١١,١ الفروع التي تقدم البرنامج
٧	١٢,١ البيانات الإحصائية للبرنامج الأكاديمي
٧	١,١٢,١ تطور أعداد الطلاب المتلحقين بالبرنامج
٨	٢,١٢,١ تصنيف الطلاب حسب نظام الدراسة (خلال العام الحالي)
٨	٣,١٢,١ تطور أعداد خريجي البرنامج
٨	٤,١٢,١ معدل الإتمام /التخرج الظاهري
٨	٥,١٢,١ أعداد هيئة التدريس
٩	٦,١٢,١ تصنيف هيئة التدريس وفقاً لنظام الدراسة
٩	٧,١٢,١ التقويم العام للبيانات الإحصائية للبرنامج الأكاديمي:
١١	٢. الدراسة الذاتية للبرنامج
١١	١,٢ عمليات الدراسة الذاتية
١٢	٢,٢ مؤشرات الأداء الرئيسية والمقارنة المرجعية
١٢	١,٢,٢ منهجية البرنامج في تحديد المقارنة المرجعية الداخلية والخارجية
١٢	٢,٢,٢ ملخص مؤشرات الأداء الرئيسية و المقارنة المرجعية
١٥	٣. التقويم وفقاً لمعايير ضمان الجودة
١٥	المعيار الأول: الرسالة والأهداف
١٨	المعيار الثاني: إدارة البرنامج وضمان جودته
٢١	المعيار الثالث : التعليم والتعلم
٢٨	المعيار الرابع: الطلاب
٣٠	المعيار الخامس: هيئة التدريس
٣٢	المعيار السادس: مصادر التعلم والمرافق والتجهيزات
٣٣	٤. التقويمات المستقلة
٣٣	٥. النتائج
٣٤	٦. مقترحات تنفيذية
٣٥	٧. المرفقات

يهدف هذا التقرير الى رفع مستوى تطبيق معايير التقويم الذاتي البرامجي لبرنامج اللغة الإنجليزية بكلية العلوم والدراسات الإنسانية بالغاظ حيث يتم قياس ستة معايير تمثل معايير التقويم الذاتي البرامجي وذلك بناء على مجموعة من الأدلة التي تؤيد تطبيق كل ممارسة من الممارسات الموضحة في كل معيار.

ان تحقيق الاعتماد الأكاديمي يعد أحد أبرز أهداف الكلية، لذا تسعى كلية العلوم والدراسات الإنسانية بالغاظ إلى توجيه عمليات التطوير في الكلية للسنوات القادمة و المستوحاة من أهداف وغايات الخطة الاستراتيجية للكلية، حيث تم تشكيل لجان معايير الاعتماد البرامجي 2018 من المركز الوطني للاعتماد الأكاديمي، واستعدادا من وكالة الكلية للتطوير والجودة لاعتماد عدد من برامج الكلية من بينها قسم اللغة الإنجليزية من المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي وفقا لخطة الجامعة 2019-2020 للاعتماد الأكاديمي والتي باشرت مهامها بوضع مجموعة من الإجراءات والخطوات العملية والترتيبات الإدارية المتبعة في تنفيذ عملية التقويم الذاتي، حيث قامت بتشكيل لجان معايير الاعتماد البرامجي الحديثة على النحو التالي:

1- اللجنة العليا للإشراف على الاعتماد الأكاديمي.

2- لجنة معياري هيئة التدريس والطلاب

3- لجنة معياري إدارة البرامج وضمان جودته - التعليم والتعلم

4- لجنة الرسالة والاهداف ومصادر التعلم والمرافق والتجهيزات

وقد تولت وكالة الكلية للتطوير والجودة مسئولية الإشراف على عملية التقويم التطويري في أقسام الكلية المختلفة للتقدم للحصول على اعتماد أكاديمي وذلك من خلال الإجراءات منها: استحداث وحدات في وكالة الكلية للتطوير والجودة تعنى بموضوعات التطوير والتقويم المستمر للأقسام الأكاديمية بالكلية. وتضم هذه الوكالة وحدة ضمان الجودة ووحدة الاعتماد الأكاديمي ووحدة التخطيط والتطوير ووحدة التدريب ووحدة تقنية المعلومات بالإضافة إلى تشكيل لجان دائمة مختصة بالتطوير والجودة ضمن اللجان المنبثقة من الأقسام الأربعة في الكلية، حيث تم تشكيل منسق لضمان لجودة ومنسق للاعتماد الأكاديمي ولجنة للإشراف على مستوى الكلية وعلى مستوى الأقسام. وتسعى الكلية إلى توحيد وتكامل الجهود فيما يتعلق بالتكامل بين الأقسام الأكاديمية وتحديد فيما يتعلق بالجودة والاعتماد الأكاديمي.

كما قام القسم بعدد من الإجراءات:

1: تكليف منسق الجودة في القسم وذلك ليمثل القسم لضمان الجودة في الكلية والقسم والعمل مع جميع اعضاء هيئة التدريس في القسم وذلك بالتنسيق مع رئيس قسم اللغة الانجليزية ومنسقة القسم ومنسقة الجودة بالقسم و وكيل الكلية للتطوير و الجودة.

2: العمل على نشر ثقافة الجودة بالقسم بين اعضاء هيئة التدريس وذلك من خلال الحث على حضور ورش العمل والدورات في مجال الجودة والتي تقوم بتنفيذها عمادة الجودة بالجامعة

3: العمل على حفظ الملفات من توصيف مقررات وتوصيف البرنامج ومراجعة المعايير وبيانات اعضاء هيئة التدريس

4: حفظ الملفات والمستندات الخاصة بالجودة بدلا من الشكل الورقي الى الشكل الالكتروني من خلال درايف يحتوي على توصيف المقررات الدراسية وملفات المقررات الدراسية وتوصيف البرنامج والإرشاد الأكاديمي.

5. اعداد تقرير الدراسة الذاتية من قبل لجنة مكونة من عدد من أعضاء القسم وذلك بعد الاجتماع ومناقشة كل معيار وتحديد نقاط القوة ونقاط الضعف واقتراح بعض التوصيات وطرق التحسين.

## ١. ملف البرنامج

<b>١,١ رسالة البرنامج</b> العمل على صقل مواهب الطلاب وتزويدهم المعرفة اللازمة في مجال اللغة الانجليزية من اجل إكسابهم المهارات التي تحقق طموحهم وتساعدهم على إيجاد أفضل الوظائف في أفضل الأماكن والعمل بها بكفاءة عالية متميزة تعكس حرص القسم على بناء جيل مدرك ملم بما هو ضروري.
<b>٢,١ أهداف البرنامج</b> يهدف قسم اللغة الانجليزية في كلية العلوم والدراسات الإنسانية بالغايط إلى بلورة الطالب بالشكل الذي يخدم المجتمع ويوفر النمو والازدهار إلى كافة مؤسسات المجتمع. ويكون ذلك عن طريق ما يلي: تطوير مهارات اللغة الانجليزية الأربعة لدى الطلاب وهي: الاستماع، التحدث، القراءة، والكتابة. 2. التأهيل العلمي للطلاب بما يمكنهم من تلبية احتياجات الوظيفة داخل المؤسسات التعليمية والتربوية، هذا وبالإضافة إلى مؤسسات القطاع الخاص بمختلف أنواعها. 3. تأهيل الخريجين للمساهمة بفاعلية أكبر بما يخدم المجتمع، وذلك من خلال القيام بدورات وبرامج تدريبية مختلفة، والمشاركة في تدريب العاملين على إتقان اللغة الانجليزية بالقطاعات المختلفة.
<b>٣,١ موجز عن تاريخ البرنامج</b> تاريخ بداية تقديم البرنامج، وسبب إنشائه يأتي قسم اللغة الانجليزية بكلية العلوم والدراسات الإنسانية بالغايط ضمن منظومة الأقسام العلمية المعتمدة وفقاً لقرار إنشاء الكلية بموافقة خادم الحرمين الشريفين رئيس مجلس التعليم العالي - حفظة الله - رقم ( 3/1430 ) وتاريخ 1430/ 4/ 7هـ، وذلك لسد حاجات المجتمع والمساهمة في توطين الكفاءات الوطنية في مجال اللغة الانجليزية ليخدم كافة القطاعات بالمملكة. وبدأت الدراسة بالقسم في عام 1430 هـ - 1431 هـ.
<b>٤,١ التغييرات في البيئة الداخلية والخارجية للبرنامج</b> وصف موجز لأهم التغييرات في البيئة الداخلية والخارجية للبرنامج (حديثاً أو متوقع حدوثها)، وكيفية تعامل البرنامج معها <b>أولاً: التغييرات في البيئة الداخلية للبرنامج</b> 1- انتقال الكلية الى المباني الجديدة بدل من المباني المستأجرة حيث تتميز المباني الجديدة بالتجهيزات الحديثة من حيث القاعات ومكاتب الأعضاء والأجهزة ذات التقنية العالية التي ساهمت في جودة العملية التعليمية. 2- قام القسم باستحداث خطة دراسية جديدة تواكب أحدث المستجدات المحلية والعالمية في اللغة الانجليزية بما يضمن اكتساب الطلاب للعلوم الحديثة في مجال تخصصهم والتي بدورها تمكنهم من دخول سوق العمل الحالي والقدرة على مواجهة التحديات والمستجدات. 3- تم إضافة فصل دراسي خاص بالدورة المكثفة والذي يعد شرطاً لاستكمال دراسة الطالب في القسم بعد اجتيازه هذا الفصل الدراسي بنسبة نجاح لا تقل عن 65% (يعني من هذا الفصل الطالب الحاصل على شهادة في أحد الاختبارات العالمية للغة الإنجليزية (الأيلتس أو التوفيل)، وقد ساهم ذلك بالارتقاء بمستوى الطلاب وتهيئتهم للدراسة في برنامج اللغة الإنجليزية. <b>ثانياً: التغييرات في البيئة الخارجية للبرنامج</b> 1- إطلاق رؤية المملكة 2030 والتي تولي التعليم عناية كبيرة بما تحتويه من مبادئ عن التعليم من أجل العمل وتمكين المرأة وزيادة فرص العمل للشباب مما انعكست آثاره على تغيير خطة القسم لتكون أكثر ملائمة لتمكين الخريجين من متطلبات سوق العمل الحالية. 2- تشجيع الشباب على العمل التطوعي وقد استجاب القسم لهذا التوجه من خلال تقديمه للمساندة الممكنة للبيئة الخارجية (المجتمع المحلي) وذلك من خلال اعطاء دورات وورش عمل تخصصية والتي تخدم المجتمع المحلي وتساهم في رقيه. 3- استحداث وسائل وطرق أكثر تقدماً في التعليم مما كان له الأثر في الاستفادة بالتقنية الحديثة من خلال إطلاق الجامعة للتعليم الإلكتروني (Balck Board) حيث أصبح يدرس عدد من مقررات القسم من خلال ويستفيد الطالب في باقي المقررات الدراسية بما تتيحه منصة التعليم الإلكتروني (Balck Board) من تيسيرات في التعليم وإدراك ما لا يتمكن من ادراكه الطالب أثناء وقت المحاضرة مما يسهل مهارات التعليم الذاتي لدى الطلاب.
<b>٥,١ قائمة بأبرز إنجازات البرنامج والجوائز التي حصل عليها</b> من أبرز إنجازات القسم: 1- اصدار مجلة اليكترونية سنوية للقسم ينشر من خلالها عدد من المقالات العلمية لأعضاء هيئة التدريس والطلاب والطالبات وجلسات السيمينار التي تعقد بالقسم خلال العام. 2- حصل د. علي السعوي رئيس القسم على شهادة أفضل بحث متميز في المشاركة بالمتقي العلمي الأول لأقسام اللغة الإنجليزية بجامعة المجمعة (18/4/2018) - 1438/1439. 3- حصلت منسقة قسم اللغة الإنجليزية د. منى جابر على جائزة معالي مدير الجامعة للجودة والتميز (فئة أعضاء هيئة التدريس) العام الجامعي 1438/1439

4- حصلت عضو هيئة التدريس بالقسم أ. ايناس فوزي على جائزة الجامعة لخدمة المجتمع (فئة أعضاء هيئة التدريس) العام الجامعي 1438/1439  
5- حصلت الطالبة منار الباكري على المركز الاول في مشاركتها البحثية في يوم البحث العلمي الثاني بكلية العلوم والدراسات الإنسانية بحوطة سدير 29/6/1440.

٦,١ حالة الاعتماد للبرنامج أو مراجعات سابقة ( إن وجدت )  
ملخص لحالة الاعتماد التي حصل عليها البرنامج سابقاً بما في ذلك نتائج أي مراجعات سابقة يرفق نسخة من تقرير المراجعة الخارجية أو زيارة الاعتماد ( إن وجدت ) واستجابة البرنامج للتوصيات الواردة فيه لم يحصل البرنامج على اعتماد أو مراجعات خارجية سابقة، غير أنه يخضع لمراجعة داخلية سنوية من قبل عمادة الجودة وتطوير المهارات بالجامعة، فقد ورد في تقرير المراجعة الداخلية من خلال زيارة فريق المراجعة الداخلية للبرنامج بتاريخ 3/7/1440 عدد من نقاط القوة ونقاط التحسين:  
نقاط القوة العامة للبرنامج

1- الإعلان عن رؤية ورسالة البرنامج والخطة الدراسية للبرنامج بجوار القاعات المخصصة له.  
2- تفعيل الإرشاد الأكاديمي.  
3- للقسم دور واضح في خدمة المجتمع فلقد شاركوا في تطبيق بعض الاستراتيجيات الدراسية في مرحلة الحضانه، كذلك قدمت طالبات قسم اللغة الانجليزية دورات متخصصة في اللغة الانجليزية لدور التحفيظ، وعمل بعض البازارات ، و English market  
4- مشاركة بعض الطالبات في المشاريع البحثية وتحقيق مراكز متقدمة منها المركز الأول في بحوث خدمة المجتمع في ملتقى البحث العلمي الثاني (دور البحث العلمي في خدمة المجتمع ) بحوطة سدير.  
5- رضا الطلبة عن المساعدات المقدمة من أعضاء هيئة التدريس.  
6- أعداد الطلبة مناسبة بالنسبة لأعضاء هيئة التدريس.  
النقاط التي تحتاج الى تحسين:

1- لا يوجد معمل صوتيات خاص بالقسم لتدريب الطلبة على النطق الصحيح.  
2- المقررات تركز بشكل كبير على الأدب الإنجليزي وتهمل القواعد والصوتيات والترجمة والتي يحتاجها سوق العمل بشكل أكبر.  
3- الحاجة إلى عرض الخطة الدراسية على خبراء واستشاريين.  
وتم الاستجابة للتوصيات الواردة في تقرير لجان المراجعة الداخلية من خلال خطة التحسين بالقسم، حيث تم إعادة ارسال الطلب الذي أرسل سابقاً بحاجة القسم لمعمل صوتيات خاصة به بدلاً من استخدام معمل الحاسب الآلي، كما أن الخطة الدراسية الجديدة التي تم استحداثها بالقسم تلبي حاجة سوق المجتمع لما تحتويه على عدد متنوع من المواد في الترجمة و القواعد واللغويات والصوتيات واستخدام اللغة في مجال الحاسب الآلي والثقافة والمجتمع والأدب الخ... هذا بالإضافة لعدد من المقررات التي يختار من بينها الطالب كمتطلبات جامعة و متطلبات كلية والتي تساهم في الحفاظ على ثقافة الطالب في مجال اللغة العربية والثقافة الإسلامية والقضايا المجتمعية وريادة الاعمال والعمل التطوعي وغيرها مما يصقل مهارات الطالب بعدد من المهارات الحياتية والمهارات الناعمة التي تحرص جامعة المجمعة على تزويد الخريجين بها.

#### 7.1 اجمالي الساعات المعتمدة ( 140 ساعة)

تقسم هذه الساعات على النحو التالي:  
أولاً: ساعات إجبارية متطلب قسم وعددها 120 ساعة  
ثانياً: ساعات اختيارية والتي تنقسم الى:  
• ساعات اختيارية -1- وعددها ست ساعات من أصل ثماني ساعات (متطلب جامعة)  
• ساعات اختيارية -2- وعددها ساعتان من أصل أربع ساعات (متطلب جامعة)  
• ساعات اختيارية -3- وعددها أربع ساعات من أصل 12 ساعة (متطلب كلية)  
هذا بالإضافة للفصل التحضيرية حيث يدرس الطالب فيه ثماني ساعات معتمدة في الدورة المكثفة التي تؤهله للالتحاق بقسم اللغة الإنجليزية وبذلك تكون اجمالي الساعات التي ينبغي على خريج قسم اللغة الإنجليزية دراستها 140 ساعة.

#### 8.1 السنة التحضيرية أو التأسيسية (إن وجدت)

ملخص عن السنة التحضيرية أو التأسيسية للبرنامج (إن وجدت) متضمناً آلية إدارتها، وعلاقتها بمخرجات التعلم في البرنامج الأكاديمي، ومدى احتساب ساعاتها في المعدل التراكمي للطلاب.

يعد برنامج الدورة المكثفة للغة الإنجليزية الذي يُعد فصلاً تطويرياً في قسم اللغة الإنجليزية، ومنفصلاً عن الخطة الدراسية للطلاب، ولا يدخل في المعدل التراكمي، وتكون طريقة التقويم الطلاب كالتالي:  
أولاً: (تجاوز - رسوب بفرصة إعادة - رسوب نهائي)  
بـحيث تكون درجة (تجاوز) مؤهلة للطلاب لدخول برنامج اللغة الإنجليزية وذلك عند حصول الطالب على 70% فأكثر، ودرجة (رسوب بفرصة إعادة) تعطي الطالب الفرصة لإعادة الدورة المكثفة مرة أخرى لفصل دراسي واحد وذلك عند حصول الطالب على 60% حتى 69%، ودرجة (رسوب نهائي) تجبر الطالب على التحويل إلى تخصص آخر وذلك عند حصول الطالب على

أقل من 60%، ثم تم تعديل درجات النجاح والرسوب في الدورة المكثفة بعد استعراض درجات الفصول السابقة حيث وجد أن درجة 70% عالية على الطلاب وتم مناقشة ذلك في مجلس القسم جلسة رقم 4 بتاريخ 22/2/1440 وتم الموافقة على ذلك من قبل وكالة الجامعة للشؤون التعليمية في المعاملة رقم 13/21781 بتاريخ 21/3/1440 لتصبح درجة النجاح في الدورة المكثفة من 65% فأعلى ودرجة الرسوب بفرصة من 55% إلى 64% ودرجة الرسوب أقل من 55%.

ثانياً: يمكن للطلاب تجاوز الفصل الدراسي المكثف إذا حصل في اختبار IELTS أو TOFEL درجة 5 أو ما يعادلها في الاختبارات المعيارية للغة الإنجليزية.

عدد ساعات الدورة المكثفة الفعلية 20 ساعة والمعتمدة 8 ساعات والتي تعادل السنة التحضيرية بالجامعة (PENG 111) بناء على المعاملة رقم 13/66859 بتاريخ 29/2/1439 والواردة من وكالة الجامعة للشؤون التعليمية.

يدرس الطالب خلال فصل دراسي خمس مقررات كل مقرر أربع ساعات والتي تشتمل هذه المقررات على مهارات اللغة الإنجليزية الأساسية: مهارات القراءة والكتابة والاستماع والمحادثة وبناء المفردات وقواعد اللغة الإنجليزية.

تتبع الدورة المكثفة عمادة السنة التحضيرية من حيث ادارتها والخطة والمقررات الدراسية وتدرسيها.

٩,١ المسارات الرئيسية للبرنامج (إن وجدت)

إجمالي الساعات المعتمدة (لكل مسار)	١
140 ساعة	١. اللغة الإنجليزية
	٢.
	٣.
	٤.

١٠,١ نقاط التخرج المتوسطة للبرنامج (إن وجدت)

إجمالي الساعات المعتمدة	نقاط التخرج
140 ساعة	١. معدل 2.00 من 5.00
	٢.
	٣.

١١,١ الفروع التي تقدم البرنامج

- كلية العلوم والدراسات الانسانية بالغط
- كلية العلوم والدراسات الانسانية بحوطة سدير
- كلية العلوم والدراسات الانسانية بمرامح

ملحوظة: البرنامج له برامج نظيرة في الكليات الثلاثة المذكورة

## ١٢,١ البيانات الإحصائية للبرنامج الأكاديمي

### ١,١٢,١ تطور أعداد الطلاب الملتحقين بالبرنامج

الطلاب	قبل عامين	العام الماضي	العام الحالي	المتوقع بعد عام	المتوقع بعد عامين
عدد الطلاب المخطط التحاقهم بالبرنامج	30	30	30	30	30
	30	30	30	30	30
	الإجمالي				
العدد الكلي للطلاب الملتحقين بالبرنامج	١٢	٢٣	46		
	18	31	41	30	30
	الإجمالي				
عدد الطلاب الدوليين الملتحقين بالبرنامج	0	0	0	0	0
	1	0	3		
	الإجمالي				
متوسط عدد الطلاب في الشعب الدراسية	10	10	10	10	10
	15	15	10	20	20
	الإجمالي				
نسبة عدد الطلاب للهيئة التعليمية	1/9	1/9	1/9		
	1/9	1/9	1/9		

					الإجمالي
التعليق على البيانات:					
بدأ القبول للخطة الجديدة قبل عامين ،، متوسط عدد الطلاب في الشعبة ١٠ طلاب ، لا يوجد طلاب دوليين بالبرنامج ، ارتفاع نسبة اعضاء هيئة التدريس لعدد الطلاب نتيجة لقلّة عدد الطلاب					

\* يتم إدراج جدول منفصل للمقر الرئيس ولكل فرع من فروع البرنامج

١, ٢, ٢, ٢ تصنيف الطلاب حسب نظام الدراسة (خلال العام الحالي)

الإجمالي	عدد الطلاب						التصنيف
	غير سعودي			سعودي			
	الإجمالي	إناث	ذكور	الإجمالي	إناث	ذكور	
87	3	3	٠	84	38	٤٦	انتظام
٠			٠			٠	تعليم عن بعد
التعليق على البيانات:							
عدد الطلاب المنتظمين بالبرنامج هو ٤٦ طالب جميعهم منتظمين لا يوجد نظام دراسة عن بعد							

١, ٢, ٣ تطور أعداد خريجي البرنامج

الخريجون	قبل ثلاثة أعوام	قبل عامين	العام الماضي
أعداد الخريجين			
دبلوم / دبلوم فوق المتوسط (نقاط التخرج)	0	0	0
بكالوريوس	0	0	0
المجموع			
توظيف الخريجين			
عدد الموظفين من خريجي البرنامج	0	0	0
نسبة الموظفين إلى إجمالي الخريجين	0	0	0

١, ٢, ٤ معدل الإتمام /التخرج الظاهري

العام الحالي	العام الماضي	قبل عامين	عام التخرج		الطلاب	عدد طلاب الدفعة الذين بدأوا البرنامج
			قبل ثلاثة أعوام	قبل عامين		
٠	٠	٠	٠	٠	الطلاب	
10	13	18			الطالبات	
					الإجمالي	
٠	٠	٠	٠	٠	الطلاب	عدد طلاب الدفعة الذين تخرجوا من البرنامج
					الطالبات	
					الإجمالي	
٠	٠	٠	٠	٠	الطلاب	المعدل الظاهري لإتمام البرنامج
					الطالبات	
					الإجمالي	
التعليق على البيانات:						
لم يتخرج طلاب من الخطة الجديدة نسبة لأنها بدأت قبل عامين فقط						

١, ٢, ٥ أعداد هيئة التدريس

متوسط عبء التدريس لإجمالي هيئة التدريس	غير سعودي			سعودي			هيئة التدريس		
	إجمالي	إناث	ذكور	إجمالي	إناث	ذكور	إجمالي	إناث	ذكور
		١٥	٣	١	٢	١	٠	١	
			٤	٣	١	٤	٣	١	
			٠	٠	٠	٣	٣	٠	
			٠	٠	٠	٠	٠	٠	

التعليق على البيانات :

اعضاء هيئة التدريس قسم الطلاب  
١ استاذ مساعد سعودي  
٣ استاذ مساعد غير سعودي  
٧ محاضر سعودي  
١ محاضر غير سعودي

\* يتم إدراج جدول منفصل للمقر الرئيس ولكل فرع من فروع البرنامج  
\*\* يتم إرفاق بيان تفصيلي لهيئة التدريس متضمناً ( الاسم ، الجنس ، الجنسية، المؤهل ونظام الدراسة ) انتظام ، تعلم عن بعد )  
، الرتبة العلمية، التخصص العام، التخصص الدقيق، الجامعة التي تخرج فيها، قائمة المقررات التي يدرّسها في العام الحالي).

#### ٦,١٢,١ تصنيف هيئة التدريس وفقاً لنظام الدراسة

تعليم عن بعد		انتظام			هيئة التدريس
بدوام جزئي		بدوام كامل	بدوام جزئي		
ما يعادله بالدوام الكامل	العدد		ما يعادله بالدوام الكامل	العدد	بدوام كامل
			3	6	ذكور
			٠	10	إناث
				١٦	الإجمالي
التعليق على البيانات :					
تم الاستعانة بعدد ٣ أعضاء هيئة تدريس بدوام جزئي					

#### ٧,١٢,١ التقويم العام للبيانات الإحصائية للبرنامج الأكاديمي:

جوانب القوة :  
• وفرة عدد أعضاء هيئة التدريس مقارنة بأعداد الطلاب

الجوانب التي تحتاج إلى تحسين :  
• قلة أعداد الطلاب

أولويات التحسين :  
• العمل على قبول أكبر عدد من الطلاب



## ٢. الدراسة الذاتية للبرنامج

### ١,٢ عمليات الدراسة الذاتية

وصف موجز لإجراءات وترتيبات الدراسة الذاتية متضمناً هيكله اللجان. يرفق تقرير إجراءات التقويم الذاتي للبرنامج (متضمناً عضوية اللجان وفرق العمل ومهامها والمسمى الوظيفي لكل عضو ووصف لإجراءات إعداد كل معيار)

تم تشكيل فريق عمل للدراسة الذاتية للبرنامج من قبل ومتابعة منسق الجودة بالقسم وتحت إشراف رئيس القسم كالتالي:

م	الاسم	الوظيفة
١	د. عمر بن محمد العمر	عميد الكلية
٢	د. علي عبد الكريم السعوي	وكيل الكلية للتطوير و الجودة رئيس قسم اللغة الانجليزية
٣	د. عبد النعيم العارف	منسق لجنة الجودة بقسم اللغة الانجليزية

ثانياً : الفريق التنفيذي

رقم المعيار	اسم المعيار	فريق العمل
١	ملف البرنامج	د. منى جابر
١,١٢-١	تطور اعداد الملحقين	ا. ورود المطيري و ا. ياسر الامين
٢,١٢,١	تصنيف الطلاب	ا. ورود المطيري
٣,١٢,١	تطور اعداد الخريجين	ا. ورود المطيري
٤,١٢,١	معدل الاتمام	ا. ديمة الزين
٥,١٢,١	اعداد هيئة التدريس	ا. ديمة الزين
٦,١٢,١	تصنيف هيئة التدريس	ا. ديمة الزين
٢,١	عمليات الدراسة الذاتية للبرنامج	ا. ايناس فوزى
٢,٢	مؤشرات الاداء	د. منى جابر
٢,٣	منهجية البرنامج في تحديد المقارنة المرجعية الداخلية والخارجية	د. سماح عبدالكريم
٢,٤	ملخص مؤشرات الاداء الرئيسية والمقارنة المرجعية	د. رحاب فاروق
المعيار الاول	الرسالة والاهداف	د. منى جابر
المعيار الثاني	إدارة البرنامج وضمان جودته	د. رحاب فاروق
المعيار الثالث	التعليم والتعلم	د. سماح - أ. اريج العلي
المعيار الرابع	الطلاب	د. عبد اللطيف مأمون
المعيار الخامس	هيئة التدريس	أ. ايناس فوزى
المعيار السادس	مصادر التعلم والمرافق والتجهيزات	أ. حصه السكران ب. أ. ديمة الزين

ثالثاً: فريق المراجعة:

م	الاسم	الوظيفة
١	د. عبد النعيم العارف	منسق الجودة بقسم اللغة الانجليزية
٢	د. فيصل محمد نافع علي	عضو اللجنة العليا للإشراف على الاعتماد الأكاديمي بالكلية

## ٢,٢ مؤشرات الأداء الرئيسية والمقارنة المرجعية

١,٢,٢ منهجية البرنامج في تحديد المقارنة المرجعية الداخلية والخارجية  
متضمناً كذلك جهة المقارنة ومعايير/ أسباب الاختيار

أولا المراجعة الداخلية:

قد تم الاستعانة بقسم إدارة أعمال بكلية العلوم والدراسات الانسانية بالغاظ في تحديد المقارنة الداخلية حيث ان خطة قسم إدارة أعمال تحتوي على ثلاث مواد لغة انجليزية ويتم التدريس فيهم من قبل القسم.

وقد تم الاستعانة بكل من :

رئيس القسم

منسقة القسم بأقسام الطالبات

عضوات هيئة التدريس بأقسام الطالبات.

ثانيا: المراجعة الخارجية:

لم يتم عمل مراجعة خارجية بعد للبرنامج و لكن القسم يجري اتصالات مع العديد من الجامعات للحصول على المراجعة الخارجية العام القادم.

## ٢,٢,٢ ملخص مؤشرات الأداء الرئيسية و المقارنة المرجعية

ضع قائمة بمؤشرات الأداء الرئيسية التي استخدمت في تقرير الدراسة الذاتية للبرنامج (متضمنة مؤشرات الأداء الرئيسية المطلوبة من المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي)

م	المعيار	النشاط	المؤشر	الجهة	مستوي الأداء الفعلي -١٤٣٩- ١٤٤٠	مستوي الأداء المستهدف	مستوي الأداء المرجعي الخارجي	مستوي الأداء المرجعي الداخلي	مستوي الأداء المستهدف الجديد
١	1	التخطيط	تقييم معرفة اصحاب المصلحة (هيئة تدريس ، طلاب ، خريجين ، جهات توظيف) لرسالة واهداف وخطة البرنامج	NCAAA			3.92	4.5	
٢	2	السلطات الإدارية	تقييم الاداريين و اعضاء هيئة التدريس لدليل السياسات و الهيكل التنظيمي و التوصيف الوظيفي بالبرنامج.	NCAAA			٤,١٥	4.5	
٣	3	ضمان الجودة	التقييم الكلي للطلبة لجودة خبرات التعلم في البرنامج (متوسط تقديرات الطلاب على مقياس سنوي تقديري من خمس نقاط لطلبة السنة النهائية)	NCAAA	4.51	٤,٥	٣,٤٦	4.5	٤,٧٥
٤	4		التصديق المستقل لمعايير تحصيل الطلبة للبرنامج	NCAAA		-	-	-	4
٥	5		نسبة المقررات التي يقيم الطلاب جودتها	NCAAA	٦١,٥٣%	٦٥%	%١٠٠	%٨٠	%٨٥
٦	6		نسبة تحقيق مخرجات التعلم للبرنامج في الاختبارات المعيارية المستقلة مثل اختبارات هيئة التخصصات الطبية او المركز الوطني للقياس والتقويم.	MU	-	-	-	-	-
٧	7		تقدير الطلاب العام لجودة المقررات (متوسط تقديرات الطلاب على مقياس تقديري من خمس نقاط للتقييم الكلي للمقررات)	NCAAA	٤,٤٨	4.5	٢,٦٧	٤,٥	4.75
٨	8	التعليم والتعلم	نسبة الطلاب لهيئة التدريس (بدوام كامل أو ما يعادله)	NCAAA	١:٨,٥	1:22	١:٢٠,٥	١:٢٢	١:٢٢
٩	9		نسبة أعضاء هيئة التدريس الذين يحملون مؤهلات دكتوراه مصادق عليها	NCAAA	٣٤%	٧٥%	٢٨,٠٢%	٧٥%	%٨٥
١٠	10		نسبة الطلاب الداخلين بالبرامج الذين أكملوا بنجاح السنة الأولى	NCAAA	%88.60	٩٠%	٤٣,٨٣%	٩٠%	%٩٥
١١	11		نسبة الطلاب الداخلين في برامج البكالوريوس الذين أكملوا في الحد الأدنى من المدة	NCAAA	٤٥,٨٤%	٨٠%	%69.95	٩٠%	%٨٠
١٢	12			NCAAA	%59.99	٩٠%	٣٠%	٩٠%	%95
١٣	13			NCAAA					

		٥%		%8.25		نسبة الخريجين من برامج البكالوريوس الذين في مدة سنة من التخرج:			
		٦٥%		%32.00		أ- توظفوا ب- سجلوا في دراسة ج- لم يبحثوا عن توظيف أو دراسة			
								١٤	
								١٥	
4.5	4.25	٣,٨٩	4	4.73	NCAAA	تقديم الطلاب للإرشاد المهني والأكاديمي (متوسط التقديرات عن مدى مناسبة الإرشاد النفسي والمهني على مقياس تقديري سنوي من خمس نقاط لطلبة السنة النهائية)	الإرشاد الطلابي	١٦	
%5	%5		%10		MU	نسبة الطلاب الحاصلين على انذار فأكثر		5	١٧
%3	%5		%5	%3	MU	نسبة الطلاب المحرومين			١٨
%65	%65		%50	%53.28	MU	نسبة رضا الطلاب عن الخدمات الطلابية (انشطة، خدمات التغذية، خدمات ذوي الاحتياجات الخاصة...)	الخدمات الطلابية		٢٠
%65	٦٠%		%50	%41.48	MU	نسبة الطلاب المشاركين في الأنشطة اللاصفية			٢١
4.5	4.5	٣,٥٤	4.25	٣,٣٤	NCAAA	تقديم المستفيدين لخدمات المكتبة و مركز الوسائط.	مصادر التعلم		٢٢
4.25	٤	3.69	٣,٧٥		NCAAA	تقديم المستفيدين لخدمات المكتبة الرقمية.			٢٣
٤,٢٥	٤,٢٥	٣,٦٢	٤,٢٥	٣,٨٨	NCAAA	تقديم المستفيدين لخدمات تقنية المعلومات ( توفر الخدمة -الامن -الصيانة الدعم الفني - البرامج، الاجهزة)	تقنية المعلومات	6	٢٤
٤,٢٥	٤,٢٥	3.61	٤,٢٥	٣,٦٦	NCAAA	تقديم المستفيدين من خدمات التعليم الالكتروني .			٢٥
٥%	٥%	%12.82	٥%	٨,٣٥	NCAAA	نسبة هيئة التدريس الذين غادروا الجامعة في السنة السابقة لأسباب عدا التقاعد او بسبب السن	الموارد البشرية	7	٢٦
٩٠%	٩٠%	٩٢,٠٥%	٨٥%	%87.7	NCAAA	نسبة هيئة التدريس المشتركين في أنشطة التطوير المهني السنة الماضية			٢٧
20	١٥	-	١٠	٤	NCAAA	عدد ما نشر في مجلات علمية محكمة في السنة السابقة لكل عضو هيئة تدريس بدوام كامل أو ما يعادله		9	٢٨
١٠	١٣	-	-	٩,٥	NCAAA	عدد الاستشهادات المرجعية في لعام الماضي نسبة لا جمالي اعضاء هيئة تدريس.			٢٩
٨٥%	٧٥%	٤٢,٦٣%	٧٥%	%41.51	NCAAA	نسبة أعضاء هيئة التدريس (بدوام كامل) الذين لديهم على الأقل بحث واحد محكم في السنة السابقة	البحث العلمي	10	٣٠
10	١٠		٤	٢	NCAAA	عدد أوراق العمل أو التقارير المقدمة للمؤتمرات خلال السنة الماضية لهيئة التدريس بدوام كامل أو ما يعادله			٣١
-	-	-	-	-	MU	عدد الأبحاث الطلابية			٣٢
-	-	-	-	-	NCAAA	دخل البحث من مصادر خارجية في السنة السابقة نسبة لعدد أعضاء هيئة التدريس بدوام كامل			٣٣
٧٠%	%70	١٢,٥%	٦٥%	%47.73	NCAAA	نسبة أعضاء هيئة التدريس وغيرهم من الموظفين الذين قدموا أنشطة لخدمة المجتمع	خدمة المجتمع		٣٤
20	١٥	-	7	6.5	MU	عدد برامج التثقيف المجتمعي المقدمة من البرنامج			٣٥

### ملحوظات مهمة:

- يتم تقديم وصف و تحليل لكل مؤشر أداء تحت المعيار المرتبط به
- يرفق تقرير تحليلي متكامل لمؤشرات الأداء الرئيسية للبرنامج (متضمناً إتجاهات الأداء والمقارنات المرجعية وفقاً للجنس و الفروع/ المواقع )

التقييم العام للطلاب لخبرات التعلم الجودة في المنظمة يعكس نسبة رضا كبيرة للطلاب في تجربة التعلم.

- تقترب القيمة الفعلية لإجمالي الطلاب الذين يقيمون جودة الدورات من المقياس المستهدف ؛ الشيء الذي يعكس تطوراً ملموساً في الدورات التدريبية بهدف الترويج لتلبية احتياجات الطلاب.
- القيمة الفعلية لتقييم الطلاب للاستشارات المهنية والأكاديمية أعلى من المستوى المستهدف ؛ هذا يدل على جو التعاون بين أعضاء هيئة التدريس والطلاب وكذلك التزام القسم بحل مشاكل الطلاب.

- نسبة أعضاء هيئة التدريس المشاركين في أنشطة التطوير المهني خلال العام الماضي نسبة مرتفعة تماما. نقاط التحسين
- هناك حاجة لزيادة خدمات تكنولوجيا المعلومات من أجل تلبية احتياجات المستفيدين منها.
- هناك حاجة لزيادة خدمات التعليم الإلكتروني.
- يجب زيادة برامج التعليم المجتمعي المقدمة لتتماشى مع المؤشر المستهدف والوصول إلى المعيار الجديد للعام المقبل. أولويات التحسين:
- القسم في حاجة ماسة إلى زيادة أعضاء هيئة التدريس الذين يحملون شهادات دكتوراه معتمدة.
- هناك حاجة لزيادة عدد المنشورات المحكمة.
- هناك حاجة لزيادة عدد الأوراق أو التقارير المقدمة في المؤتمرات الأكاديمية.

### ٣. التقييم وفقاً لمعايير ضمان الجودة

(درجة التقييم الإجمالية : \*\*\*\*)

المعيار الأول: الرسالة والأهداف

أ. قدم وصفاً موجزاً وموضوعياً عن واقع البرنامج في مجال الرسالة والأهداف

- تم اعتماد الرسالة في مجلس القسم
- تم تحديد الأدلة المطلوبة لتقييم كل الممارسات الأساسية والفرعية لهذا المعيار
- تم تحديد الجهة المسؤولة عن توفير هذه الأدلة تم تجميع الأدلة
- تم عمل المقاييس النجمية على حسب توفر الأدلة
- تم كتابة الملاحظات على كل ممارسة
- تم تحديد نقاط القوة والتحسينات المطلوبة للتطوير وأولويات التحسين

#### نقاط القوة:

- تم صياغة رسالة البرنامج وفقاً لتغيير رسالتي الكلية والجامعة .
- تم أخذ واستطلاع آراء المستفيدين (طلاب – أعضاء هيئة تدريس – موظفين ) في رسالة البرنامج .
- تم اجتماع أعضاء هيئة التدريس بالبرنامج وتم تحديد رسالة وغايات وأهداف البرنامج .
- تم اعتماد رسالة البرنامج
- يتم الإعلان عن رسالة البرنامج من خلال مطبوعات ومعلقات .
- تم اعداد تقويم ذاتي أولي للبرنامج وحددت خطط التحسين
- تم انجاز توصيف البرنامج و تقرير البرنامج و تحديد أهداف البرنامج .
- تم اعداد استبيانات للطلاب لأخذ آراءهم في تقويم البرنامج .
- يتم تحديد معدل الإنجاز للطالبات بشكل دوري .

#### نقاط الضعف :

- لم يتم تحديد العلاقة بين عمليات التخطيط مع رسالة البرنامج .
- لا توجد تغذية راجعة من الجامعة لتقييم البرنامج .
- لم يتم تقييم التوصيف والتقرير من قبل محكم خارجي .

#### أولويات التحسين

- أخذ آراء أرباب الأعمال والمستفيدين من خارج المؤسسة التعليمية في الرسالة الجديدة .
- توفير البيئة والموارد لتحقيق رسالة البرنامج .
- اعتماد رسالة البرنامج من مجلس الكلية .
- مراجعة الرسالة دورياً وربطها بأهداف البرنامج .
- الانتهاء من التخطيط الاستراتيجي للبرنامج مع بيان دور الرسالة .
- رفع الرسالة الجديدة على الموقع الإلكتروني للبرنامج .
- استخدام الرسالة محكاً للنظر في أي مقترحات متعلقة بالبرنامج .
- تحديد العلاقة بين عمليات التخطيط مع رسالة البرنامج .
- تفعيل التغذية الراجعة من الجامعة لتقييم البرنامج .
- تقييم البرنامج وأعمال الجودة بواسطة محكم خارجي

ب. اكتب تقريراً عن المعيار:

١. تقويم أهداف البرنامج :

الأهداف	مؤشرات الأداء	مستوى الأداء المستهدف	مستوى الأداء الفعلي
---------	---------------	-----------------------	---------------------

100%	100%	تقييم معرفة اصحاب المصلحة لمنطوق الرسالة والاهداف للبرنامج	جودة رسالة وأهداف البرنامج
100%	متوسط تقييم الطلاب لجودة المقررات الدراسية ٣,٧٨، وهو يمثل موافق نسبة المقررات التي يجري فيها تقويم الطلاب ١٠٠% نسبة اعضاء هيئة - التدريس الذين يقوم %بتعليم الطلبة ١٠٠	يتم في كل فصل اخذ رأي الطلبة عن طريق استبيانات توزع الكترونيا لاخذ ارانهم فيما يتعلق بأداء عضو هيئة التدريس ومدى الرضا عن جودة الخدمات المقدمة	جودة العملية التعليمية
75%	100%	يتم اخذ رأي أرباب الاعمال عن طريق استبيانات توزع الكترونيا لاخذ ارانهم فيما يتعلق بجودة الخريجين	التوظيف
80%	تقييم الطلاب لجودة الإرشاد الأكاديمي بنسبة ١٠٠%	تم اختيار منسق ومنسقة للإرشاد الأكاديمي بالقسم وتوزيع الطلاب على الأعضاء كمرشدين أكاديميين ويتم التواصل بين كل مرشد وطلابه ومساعدة الطلاب والنصح والإرشاد لهم لسير العملية التعليمية	الإرشاد الأكاديمي
<b>التعليق على النتائج :</b>			
يعاني سوق العمل في المملكة العربية السعودية من تضخم واضح في عدد خريجي الجامعات في بعض التخصصات ونقص في تخصصات أخرى، ولهذا المشكلة جوانب اجتماعية واقتصادية وتعليمية عديدة وأثر واضح في أعداد الطلاب والطالبات المتقدمين للجامعات، من خلال هذا المنطلق تم تغيير خطة القسم واستحداث الخطة الجديدة الحالية لتواكب سوق العمل وتلبي احتياجاته وذلك ما نتج عن استطلاعات آراء أرباب الاعمال			

2. قدم تحليلاً تفصيلياً نافذاً لنتائج تقويم المعيار ومناقشتها واربط ذلك بالبيانات اللازمة والأدلة والمؤشرات

- تم اخذ آراء المستفيدين من البرنامج في رسالة البرنامج
- تم اعتماد الرسالة في مجلس القسم
- تم تحديد الادلة المطلوبة لتقييم كل الممارسات الاساسية والفرعية لهذا المعيار
- تم تحديد الجهة المسنولة عن توفير هذه الادلة تم تجميع الادلة
- تم اعداد المقاييس النجمية على حسب توفر الادلة
- تم كتابة الملاحظات على كل ممارسة
- تم تحديد نقاط القوة والتحسينات المطلوبة للتطوير وأولويات التحسين

## ج. التقويم العام لجودة المعيار جوانب القوة:

- يتم تحديد مسؤوليات القائمين بإدارة البرنامج بوضوح (رئيس القسم أو من ينوب عنه) في توصيفات المهام الوظيفية
- يتوفر قدر كاف من المرونة على مستوى القسم أو الكلية التي تقدم البرنامج يسمح بالاستجابة السريعة لتقويم المقررات والبرامج والتغيرات في متطلبات نواتج تعلم البرنامج
- عمل القائمون بإدارة البرنامج على تصور أو توقع القضايا والفرص المحتملة، ويتخذون المبادرات المناسبة لها.
- يمتلك القائمون بإدارة البرنامج سلطات كافية لضمان القيام بالبرنامج للسياسات والإجراءات المعتمدة أو المتفق عليها في المؤسسة التعليمية أو البرنامج.
- يقوم القائمون بإدارة البرنامج بقيادة البرنامج، ويشجعون مبادرات هيئة التدريس والموظفين في البرنامج و يكافئونها.
- يتحمل القائمون بإدارة البرنامج التعليمي المسؤولية عن فاعلية الأنشطة والأعمال التي تتم في نطاق صلاحياتهم بغض النظر عما إذا كانت هذه الأعمال تنفذ بواسطتهم شخصياً أو بواسطة آخرين يعملون تحت مسؤوليتهم تقدم التغذية الراجعة حول أداء هيئة التدريس وغيرهم من الموظفين عن طريق رئيس القسم أو من ينوب عنه
- توجد أنظمة تحكم تفويض الصلاحية بالمؤسسة التعليمية وموافق عليها من قبل مجلس القسم ومجلس الكلية.
- يتم توفير النصح والإرشاد لهيئة التدريس والموظفين في البرنامج بشكل يساهم في التطوير الشخصي والمهني لهم.
- يتم تقديم مقترحات تطوير البرنامج والتوصيات بشأن القضايا والسياسات إلى
- الجهات المعنية باتخاذ القرار، بشكل يحدد بوضوح تلك القضايا التي تتطلب إصدار قرارا
- يتميز التخطيط بأنه استراتيجي، ويتضمن أولويات للتطوير وتسلسلا مناسباً لكل
- عمل يجب القيام به، من أجل الحصول على أفضل النتائج سواء على المدى القريب أم البعيد

الجوانب التي تحتاج إلى تحسين:

أولويات التحسين:

- إيجاد أنظمة لإدارة القسم محددة و واضحة و فعالة تخدم مصلحة القسم عامة و طلابه خاصة
- تحقيق توازن بين إتاحة الفرصة للإبداع و المبادرة و تطبيق نظام واضح للمحاسبية.
- وضع نظام للقيام بمراجعة و تقييم دوري لتحسين أداء القسم و تطوير الخدمات التي يقدمها

**أ. قدم وصفاً موجزاً وموضوعياً عن واقع البرنامج في مجال إدارة البرنامج وضمان جودته.**

إن إدارة البرنامج تبدأ من مدير الجامعة الموقر وتندرج الى وكيل الجامعة للشؤون التعليمية ثم لعميد الكلية ثم رئيس القسم. والجميع يشترك ضمناً بإدارة البرنامج (مرفق قرارات تكليف رئيس القسم) وتشترك أيضاً وكالات الجامعة و العمدات في إدارة البرنامج مثل عمادة شؤون الطلاب و عمادة القبول والتسجيل و عمادة شؤون المكتبات الخ. فكل المنظومة التعليمية (جامعة المجمع) هم شركاء في إدارة البرنامج تُظهر إدارة البرنامج قيادة فعّالة، وتعكس توازناً مناسباً بين المسؤولية أمام الإدارة العليا، وأمام مجلس إدارة المؤسسة التعليمية التي تقدّم البرنامج، وبين المرونة اللازمة لتلبية المتطلبات المحددة للبرنامج المعني. وتحاول إشراك الأطراف المعنية (مثل الطلاب، والجهات المهنية، و جهات التوظيف، وأعضاء هيئة التدريس) في إجراءات التخطيط، وفي وضع الغايات والأهداف واستعراض ما تحقق من نتائج والاستجابة لها، وإن كان هناك أقسام مستقلة للطلّبات فيجب أن تكون الموارد متماثلة مع أقسام الطلاب، كما يجب أن يكون هناك آلية تواصل فعّالة بين الجهتين، ويجب أن يكون هناك إشراك لأقسام الطّلاب مماثل لإشراك أقسام الطلاب في إجراءات التخطيط واتخاذ القرارات، ويجب متابعة جودة تدريس المقررات والبرنامج الأكاديمي ككل بشكل مستمر واتخاذ التعديلات بشكل سريع استجابةً للتغذية الراجعة ووفقاً لتطورات البيئة الخارجية التي تؤثر في البرنامج الأكاديمي.

**\* لكي يتم نشر ثقافة الجودة يقوم العاملين في البرنامج بالخطوات الاتية:**

- تقديم محاضرات قصيرة للطلاب داخل القاعات الدراسية .
- المراجعة المستمرة لتوصيف وتقارير البرنامج والمقررات الدراسية والعمل على الاستفادة من تلك التقارير في عمليات التطوير بالقسم.
- استطلاع آراء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والجهاز الإداري في الموارد المتاحة بالكلية وتحديد جوانب القوة والضعف في عملية التعليم والتعلم من خلال عمليات تقرير المقررات

**ب . اكتب تقريراً عن المعايير الفرعية :**

(قدم تحليلاً تفصيلاً ناقداً لنتائج التقويم ومناقشتها واربط ذلك بالبيانات اللازمة والأدلة والمؤشرات)  
٢-١ إدارة البرنامج:

- يتم تحديد مسنوليات كل من رئيس القسم والأمين ومنسقة أقسام الطّلاب وممثل الجودة والاعتماد ومسؤولين للبحث العلمي والحقوق الطّلابية والمرشدين الأكاديميين ورئيس لجنة ارشاد اكاديمي ومسؤول عن التدريب وخدمة المجتمع في البرنامج من قبل إدارة الكلية في كل من شطري الطلاب والطالبات ويعملو على تكوين فريق واحد يكمل لبعضه البعض وملفات موحدة لدى الجانبين.
- تم اعداد محاضر للقسم لتطوير القسم وتحديد متطلباته
- اعداد تقارير دورية سنوية عن جودة البرنامج
- توجد لائحة داخلية للكلية تتضمن كافة الإجراءات المتفق عليها في المؤسسة التعليمية
- يتم إعداد وتهئية أعضاء هيئة التدريس الجدد وتعريفهم بالبرنامج والخطة الدراسية ويتم تقديم النصح والإرشاد لهن في مما يساهم في التطوير الشخصي والمهني
- اعداد دراسة ذاتية لتقويم البرنامج ومن خلال الدراسة يتم التعريف علي المشكلات التي تواجه البرنامج والعمل علي حلها
- تم اخذ آراء الطلبة في تقويم البرنامج عن طريق تقييم كافة جوانب العملية التعليمية في نهاية المقرر.
- توجد لوائح لتقييم أعضاء هيئة التدريس والموظفين والطلّبة كما توجد لجان تأديبية للكلية

**٢-٢ ضمان جودة البرنامج:**

- تم تعديل خطة القسم عام ١٤٣٨ .
- تم مراجعة رؤية ورسالة وأهداف البرنامج
- تم مناقشة الكتب و المراجع المقررة وتوثيقها في مجلس القسم و أرسلت الى الجامعة لتوفيرها

■ تم عمل توصيف للبرنامج والمقررات بنسبة ١٠٠%

- اعداد محاضر للقسم لتطوير القسم وتحديد متطلباته.
- اعداد التقرير السنوي للبرنامج
- تم اعداد الأنشطة في القسم من قبل طلاب البرنامج بمشاركة أعضاء هيئة التدريس
- تم اجتماع أعضاء البرنامج لاعتماد اللجنة التنفيذية للبرنامج
- تم إنشاء لجنة الحقوق الطلابية بالكلية
- تم اعداد دليل إرشادي لطالبات البرنامج
- تم تعيين مرشدين أكاديميين لكل الطلاب
- تم اعداد لجنة ارشاد أكاديمي ولجنة للحدف والاضافة
- تم اعداد لجنة للمراجعة الداخلية وتمت مراجعة مادة من كل مستوي دراسي لعام ١٤٣٩/١٤٤٠ الفصل الأول والثاني.
- اعداد جداول مقترحة للطالبات لتسهيل عملية تسجيل المواد اثناء فترة الحذف والاضافة.

### ج. التقويم العام لجودة المعيار جوانب القوة :

- تم اجتماع أعضاء هيئة التدريس بالبرنامج وفيه تم تشكيل لجان الجودة بالبرنامج ولجان الدراسة الذاتية لعمل التقويم الذاتي .
- من خلال التقويم الذاتي الأولى للبرنامج تم تحديد نقاط لتطوير البرنامج
- تم اعداد توصيف البرنامج وتوصيفات المقررات ويتم عمل التقرير السنوي للبرنامج .
- اعداد تقويم المقررات من قبل الطلبة بنسبة ١٠٠% من خلال استبيانة تقويم المقرر
- تم التعديل في اهداف البرنامج ورؤيته وتم اخذ رأى أعضاء هيئة التدريس فيها .
- اعداد تقرير وحدة الجودة عن عمليات التقويم وربطها بالأهداف الإستراتيجية .
- يتم استيفاء المعايير المطلوبة لضمان الجودة للبرنامج ويتم عمل تحسين مستمر .
- تم عمل ملف نواتج تعلم المقررات.
- تم تشكيل لجان الجودة بالبرنامج ولجان الدراسة الذاتية للبرنامج .
- اعداد تقرير سنوي للبرنامج .
- اعداد تقويم للبرنامج من خلال توفير الأدلة والمؤشرات طبقا للمعايير والممارسات وعمل الدراسة الذاتية وتقاريرها .
- تم استطلاع آراء الطلبة عن الخدمات الطلابية ومصادر التعلم
- يتم حفظ البيانات الإحصائية الخاصة بالمؤشرات والمشملة على توزيع الدرجات ومعدلات التقدم وإتمام الدراسة وتراجع بانتظام وترد في تقارير البرنامج السنوي لدى وحدة القياس والتقويم بالكلية ونسخه للبرنامج لدة منسقة القياس والتقويم بالقسم.
- تم تعيين ممثل للجودة في البرنامج يقوم بإدارة عمليات ضمان الجودة كما تم تشكيل لجان الجودة بالبرنامج من الأعضاء .
- يتم تحديد نقاط الضعف وعمل خطط التحسين

الجوانب التي تحتاج إلى تحسين :

- لم يتم تحديد المراجع الخارجي ولم يتم اعتماده وبالتالي لا توجد تقارير المراجع الخارجي
- لا توجد مخصصات مالية ولا نحة مالية منفصلة للبرنامج
- ✓ لم تتم مقارنة الخطة بخطة اخرى مماثلة.

أولويات التحسين :

- وضع آلية للتغذية الراجعة لأعضاء هيئة التدريس عن أدائهم وتقديم النصح والإرشاد لهم.

- ضرورة أخذ آراء أرباب العمل في البرنامج
- ضرورة تقييم المراجع الخارجي
- أعداد تقارير منتظمة عن مؤشرات الأداء بالبرنامج.
- عمل لائحة مالية منفصلة للبرنامج
- رفع الدليل الإرشادي للبرنامج على الموقع الإلكتروني للبرنامج من خلال موقع الكلية.
- ضرورة عمل لقاءات مع الطلبة و أعضاء هيئة التدريس لأخذ رأيهم في عمليات ضمان الجودة.

## أ. قدم وصفاً موجزاً وموضوعياً عن واقع البرنامج في مجال التعليم والتعلم.

معيار التعلم والتعليم هو أهم اعتبار في أي تقويم ذاتي للبرنامج. وينبغي أن تتضمن المعلومات المقدمة على مؤشرات تستخدم كدلائل على الأداء وتتضمن أيضاً أولويات واستراتيجيات التطوير. وينبغي الإشارة إلى نتائج العمليات المتبعة. فعلى سبيل المثال: إذا ما اتخذت خطوات للتأكد من مستوى تحصيل الطلاب بالمقارنة مع مقاييس مرجعية خارجية مناسبة، فما هي تلك الخطوات وما هي النتائج التي تم الوصول إليها؟ ولا داعي لتكرار المعلومات الواردة في التقارير واستطلاعات الرأي أو التحقيق الخاص أو في التقارير السنوية للبرنامج، إنما يكفي بإيجازها والإشارة إلى مواضيع المعلومات التفصيلية.

يجب أن تكون مخرجات تعلم الطلاب محددة بوضوح وتتماشى مع الإطار الوطني للمؤهلات، ومتطلبات العمل أو الممارسة المهنية، ولا بد من تقويم مستويات التعلم والتحقق منها من خلال إجراءات مناسبة ومقارنتها مرجعياً مع نقاط مرجعية خارجية مطلوبة وذات علاقة، ويجب أن يكون أعضاء هيئة التدريس مؤهلين على النحو الأمثل ولديهم الخبرات المناسبة لتحمل مسؤوليات التدريس المؤكدة إليهم ولاستخدام استراتيجيات التدريس المناسبة لأنواع مختلفة من مخرجات التعلم، وللمشاركة في الأنشطة الرامية إلى تحسين فاعلية التعليم، ويجب أن تقوم جودة التعليم ومدى فاعلية البرامج من خلال تقويم أداء الطلاب، ومن خلال استقصاء آراء الخريجين وجهات التوظيف، مع استخدام التغذية الراجعة من تلك الأطراف كدليل وأساس لخطط التطوير المستقبلية، وإذا كان للبرنامج قسم للطلاب وآخر للطالبات فيجب أن تكون معايير الجودة ومصادر التعلم متماثلة، وأن تتضمن التقييمات بيانات منفصلة عن كل قسم.

## ب. اكتب تقريراً عن المعايير الفرعية :

(قدم تحليلاً تفصيلاً ناقداً لنتائج التقويم ومناقشتها وارتبط ذلك بالبيانات اللازمة والأدلة والمؤشرات)  
إن أهداف برنامج اللغة الإنجليزية محددة ومعلنة لطلابها ومنشوره على الموقع الإلكتروني للقسم. ويوجد دليل للقسم مدون به رؤية ورسالة وأهداف البرنامج. كما أن مخرجات تعلم طلاب البرنامج محددة بوضوح وهي متناسقة مع الإطار الوطني للمؤهلات والاحتياجات المهنية ويتم قياس مخرجات تعلم الطلاب بناء على التحصيل المستمر للطلاب. حيث يشمل التقييم الامتحانات القصيرة العروض التقديمية، المشاركة الفاعلة مناقشات الجماعات الصغيرة، ومن خلال الامتحان النهائي في نهاية الفصل الدراسي. علماً بأن جميع المقررات لها أهداف وغايات توزع على الطلاب في بداية الفصل الدراسي ويتم تحقيق أهداف وغايات المقررات بطرق مختلفة. على أن جميع مخرجات التعلم يتم قياسها ومراجعتها دورياً.  
تمت عملية التحقق من خلال:

- توصيف البرنامج وجميع المقررات ووجودها بمكتب الجودة بالقسم.
- تجميع البرامج بالجامعات المناظرة التي تم على أساسها عمل خطة القسم لعمل الخطة ومقارنتها بالجامعات المناظرة.
- يتم إعطاء فصل دراسي تحضير ي ٢٠ ساعة مهارات لغوية أساسية ومرفق خطة الفصل التحضيري.
- مرفق ملف به أسماء الطلاب ومعدلاتهم التراكمية وتليفوناتهم والساعات المتبقية.
- مرفق صورة من ملف توصيف المقررات.
- تقارير جميع المقررات موجودة بمكتب الجودة بالقسم.
- تقوم الجامعة بتوفير الاشتراك في المكتبة الرقمية السعودية ومرفق صورة للمكتبة من داخل صفحة أحد الأعضاء.
- تم تطوير خطة القسم ومرفق الخطة القديمة والخطة الجديدة التي هي قيد التحكيم لهذا العام.

- لا يوجد أعضاء هيئة تدريس تعمل بنظام الدوام الجزئي حيث أن جميع أعضاء هيئة التدريس تعمل بنظام الدوام الكامل.

#### وصف موجز للمعيار الفرعي: المنهج الدراسي

إن الالتزام بالمحافظة على عملية تطوير جودة التعليم والتعلم في برنامج اللغة الإنجليزية واضح وجلي من خلال تقديم مخرجات الطلاب التعليمية في جميع المقررات وتتم كذلك المراجعة الدورية للمنهج الدراسي والتأكد من التزام البرنامج بالمعايير الموسسية في تطوير وتعديل المنهج الدراسي بما يحقق أهداف البرنامج ومخرجاته التعليمية. كما ترتبط مخرجات التعلم في المقررات ارتباطاً وثيقاً مع مخرجات التعلم في البرنامج. بالإضافة إلى تنوع استراتيجيات التعليم والتعلم وطرق التقييم بما يتناسب مع طبيعة كل مقرر دراسي ومستواه.

#### تقييم إجراءات تطوير المنهج الدراسي

- يتم تقييم البرنامج وتقييمه من خلال توصيف البرنامج وذلك بصورة مفصلة بحيث تشمل المعارف والمهارات المطلوب اكتسابها إضافة إلى استراتيجيات التعليم وأساليب التقييم للتقدم التدريجي في التعلم وذلك في جميع مجالات التعلم.
- يتم وضع خطط المقررات في توصيفات المقررات
- يتم التنسيق بين المحتوى والاستراتيجيات التي وضعت في توصيفات المقررات ويتم تطبيقها في الواقع لضمان التقدم المتدرج والفعال للتعلم في جميع مجالات التعلم في البرنامج
- اعداد تقرير سنوي للبرنامج من خلاله يتم التعرف على النقاط التي تحتاج الى تحسين
- تم تحديد نقاط لتعديل الخطة الدراسية
- اعداد دراسة ذاتية للبرنامج

#### نقاط القوة:

- \* شمول توصيف المقررات لاستراتيجيات التعليم المطلوبة وملئمة أساليب التدريس حسب تقييم الطلبة
- \* تبادل الزيارات بين أعضاء هيئة التدريس داخل القسم.
- \* تهيئة أعضاء هيئة التدريس الجدد وتعريفهم الخطة الدراسية - المقررات - توصيف البرنامج والمقررات - استراتيجيات التدريس - طرق الحذف والإضافة - واللوائح المختلفة بالبرنامج
- \* إعداد ملفات السيرة الذاتية لأعضاء هيئة التدريس بالقسم
- \* حضور أعضاء هيئة التدريس لورش ودورات توصيف البرنامج بنسبة ٥٠%

#### نقاط الضعف

- \* لا يوجد ملاحظين خارجيين لتقييم ملئمة أساليب التدريس وجودة الكتب المقررة
- \* لم يتم أخذ آراء الخبراء في استراتيجيات التدريس
- \* لم يتم عمل الفرق الاستشارية من أصحاب المهن والوظائف ذات العلاقة بالبرامج للمتابعة ولتقديم المشورة حول محتوى البرامج وجودتها.

#### أولويات التحسين

- \* رفع نسبة مشاركة أعضاء هيئة التدريس لحضور الدورات التدريبية الخاصة بتوصيف البرنامج الي ١٠٠%
- \* الاستعانة بالملاحظين الخارجيين ملئمة أساليب التدريس وجوده الكتب المقررة
- \* الاستعانة بأخذ آراء الخبراء لتقييم استراتيجيات التدريس المتواجدة بالتوصيفات

\* أن يتم تشكيل الفرق الاستشارية للبرنامج من اصحاب المهن والوظائف ذات العلاقة وذلك لأخذ المشورة منهم في الخطة الدراسية وتوصيف البرنامج.

### ٣-٣ جودة التدريس وتقييم الطلاب

إن عملية تقديم جودة التدريس أساسية ومتطلب مهم، يمكن من خلاله التأكد من أن الخدمات التعليمية قد حققت أهدافها واستطاعت تلبية احتياجات سوق العمل، وهي عملية مستمرة نظامية للمساعدة في كشف ورصد آراء الطلاب في العملية التعليمية وجودتها وتطورها ونتائجها.

وكذلك تهتم عملية تقييم جودة التدريس بفعالية وكفاءة المقررات وتحديد وقياس الأجهزة الضرورية لتطوير عملية تقديمها. تتحقق جودة التدريس من خلال تخطيط استراتيجيات التدريس لتطوير مخرجات التعلم المأمولة في هذا البرنامج، ويتم تقييم الطلاب من خلال قياس معايير الإنجاز لدى الطلاب.

#### الأدلة على جودة التدريس

- شهادات أعضاء هيئة التدريس
- شهادات حضور ورش العمل و الدورات التدريبية
- برامج التهيئة لأعضاء هيئة التدريس الجدد
- تقارير المقررات
- توصيفات المقررات
- نتائج استطلاع الطلبة عن تقييم المقررات
- كشوف الحضور والغياب

#### جودة التدريس: نقاط القوة

- تتناسب استراتيجيات التدريس مع الأنواع المختلفة من نواتج التعلم التي يستهدف البرنامج تطويرها.
- يتم الالتزام من قبل هيئة التدريس باستراتيجيات التدريس والتقييم الواردة في توصيفات المقررات والبرنامج، مع وجود المرونة الكافية لتحقيق احتياجات المجموعات المختلفة من الطلبة.
- يتم إلام الطلبة مقدما وبصورة كاملة بمتطلبات المقررات من خلال توصيفات المقررات والتي تتضمن المعارف والمهارات المستهدفة بالتطوير، والمتطلبات التي ينبغي أدائها، وعمليات تقييم الطلبة.
- يتسق تدريس المقررات مع المفردات المعطاة للطلبة ومع توصيفات المقررات.
- يتم توضيح متطلبات حضور الطلبة في المقررات، كما تتم مراقبة مدى التزام الطلبة بهذه المتطلبات بصرامة.
- يتم تزويد القائمين بإدارة البرنامج بتقارير عن تدريس كل مقرر من المقررات، على أن تشتمل هذه التقارير على تفاصيل حول محتويات المقرر التي خطط لها ولم يتم تدريسها، وعلى أي صعوبات تمت مواجهتها عند استخدام استراتيجيات التدريس التي خطط لها.

#### نقاط الضعف

- لا يوجد مراجع خارجي لتقييم البرنامج وطرق التدريس و تناسبها مع نواتج التعلم المستهدفة.

#### مجالات التحسين

- الكتب المقررة والمراجع حديثة وتتضمن آخر التطورات في مجال الدراسة.
- توفير الكتب المقررة وغيرها من المتطلبات الأخرى وبكميات كافية قبل بدء الدراسة.

- استخدام نظم فعالة لتقويم المقررات والتدريس
  - تتم - وبصورة منتظمة- مراجعة فاعلية استراتيجيات التعليم المختلفة المستخدمة، والتي خطط لها من قبل، في تحقيق نواتج التعلم ، كما يتم إجراء التعديلات المناسبة عليها في ضوء ما يتوافر من الأدلة والبراهين حول فاعلية تلك الاستراتيجيات.
- أولويات التحسين

- تحديث الكتب المقررة والمراجع للطلاب وتوفيرها.
- استخدام نظم فعالة لتقويم المقررات والتدريس.
- وضع آليات مناسبة لمراجعة فاعلية استراتيجيات التعليم المختلفة المستخدمة.
- المرونة في الخطط الدراسية بحيث تسمح بوضع التعديلات المناسبة .
- تشجيع أعضاء هيئة التدريس على تطوير الاستراتيجيات المناسبة لتحسين أداءهم التدريسي.
- الاستعانة بمراجع خارجي لتقييم البرنامج و طرق التدريس و تناسبها مع نواتج التعلم المستهدفة.

#### تقييم مخرجات تعلم الطلاب

الأدلة على ملائمة وكفاية نتائج التعلم :

- توضيح إجراءات التقييم للطلبة عند بداية تدريس المقررات
- تعطي وبصفة فورية تغذية راجعة للطلبة حول أدائهم ونتائج تقييمهم خلال كل فصل دراسي.
- يتم تقييم أعمال الطلاب بعدالة وموضوعية.
- اعداد اجوبة نموذجية للتحقق من نتائج الطلبة

يوضح الجدول التالي حصر مخرجات التعلم للبرنامج - المطلوبة للتخرج- وطرق التقويم واستراتيجيات التدريس المناسبة المتسقة معها، واستخدام مخرجات التعلم المحددة في مجالات التعلم في الإطار الوطني للمؤهلات وطرق التقويم واستراتيجيات التدريس المشار إليها في توصيف البرنامج.

5.Program learning Outcomes*	
Knowledge :	
K1	Outline the main tenets, principles, methods and strategies in the fields of English Language and Literature, Linguistics and Translation.
K2	Describe the relationship among linguistic theories and the recent trends in English Language, Literature and Translation.
K3	Get acquainted with latest developments in the fields mentioned in (K1), research, learning and teaching strategies.
K4	Demonstrate workable knowledge of professional and educational norms and rules, and the way these can be developed and updated.
K5	Exhibit (by writing or speaking) basic knowledge of Discourse and Textual Analysis.

Skills	
S1	Apply the principles and methods of evaluation from different resources in the domains of English language, Linguistics, Literary Criticism and Translation.
S2	Use critical thinking skills, problem -solving techniques and strategies in all the fields outlined in (S1).
S3	Write reports, response and research papers using knowledge and expertise gained from the courses of the program.
S4	Utilize educational technology in the domain of all the fields outlined in (S1).
S5	Acquire good translation skills (from English into Arabic and vice versa)
Competence	
C1	Act responsibly and judiciously in both professional career and personal interrelationship making use of knowledge and experience gained from program.
C2	Show ability to undertake team and inter-team work and take initiatives to study relevant cases (dependent and interdependent skills).
C3	Demonstrate self and career development strategies in the domain of English language, Applied Linguistics, Translation, Literature and Criticism.
C4	Comply with academic and professional ethics both individually and collectively.

الأداء:

- التوصيف المختصر للمقرر
- كشوف الحضور والغياب
- كشوف استلام الدرجات الفصلية
- الامتحانات الفصلية والنهائية
- الاجوبة النموذجية
- عينة من ورق الاجابة
- عينة من الاعمال الفصلية

نقاط القوة:

- وجود دليل إرشادي للبرنامج لمعرفة نشأه البرنامج وأهدافه ورؤيته ورسالته.
- يتم تقييم أداء الطلبة باستخدام نموذج الاجابة النموذجية
- يتم إعلان خطة المقرر للطالبات عند بدء الدراسة وذلك لمعرفة محتويات المقررات وطرق تقييمها.
- يتم الاحتفاظ بنماذج من الأسئلة المقيمة – الاختبارات الشهرية والنهائية بملفات المقررات.
- تم استطلاع رأى الطلبة فى اساليب التقييم وعدالتها من خلال استبانات تقويم المقرر.
- تتم الاستعانة بلانحة الأختبارات للجامعة فى البرنامج

- يتم ارشاد الطلبة اكاديميا وبصورة مستمرة وخاصة المتعثرات.
- تم انشاء لجنة الارشاد الاكاديمي في البرنامج.

#### نقاط الضعف

- لم تتم الاستعانة بمصحح خارجي للاختبارات وبالتالي لا توجد تقارير من المراجعين الخارجيين عن نتائج الطلبة
- لا يتم استخدام إجراءات فعالة للتحقق من إن الأعمال التي يقدمها الطلبة هي بالفعل من عمل الطلبة أنفسهم
- لا توجد آلية معينة لتحسين مستوى الطلبة المتعثرات
- لا تستخدم الاحصائيات لتوضيح نسب حالات التظلم بالقسم

#### مجالات التحسين

- الاستعانة بالمصفوفات عند تصحيح اختبارات الطلاب وواجباتهم ومشاريعهم لضمان أن كل مجالات نواتج تعلم الطلبة المخطط لها قد تمت تغطيتها.
- يتم استخدام إجراءات فعالة للتحقق من أن الأعمال التي يقدمها الطلبة هي بالفعل من عمل الطلبة أنفسهم.
- تستخدم آليات مناسبة، وصادقة ويمكن الاعتماد عليها للتحقق من مستويات (معايير) تحصيل الطلبة مقارنة بالنقاط (المعايير أو المستويات) المرجعية ذات الصلة.

#### أولويات التحسين

- تحديد آليات مناسبة يمكن الاعتماد عليها للتحقق من مستويات (معايير) تحصيل الطلبة.
- تحديد المصفوفات ووسائل أخرى حديثة يتم الاستعانة بها عند تصحيح اختبارات الطلاب وواجباتهم ومشاريعهم.
- وضع سياسات وإجراءات يمكن اتباعها للتعامل مع الحالات التي يكون فيها مستويات تحصيل الطلبة غير ملائمة. وضع إجراءات فعالة للتحقق من أداء الطلاب لواجباتهم بشكل شخصي.

#### ج. التقييم العام لجودة المعيار جوانب القوة :

- تضع البرامج التي تؤدي إلى مؤهلات مهنية نواتج للتعلم تستوفي متطلبات الممارسة المهنية في المملكة العربية السعودية في حقول التخصصات المعنية. وتتضمن هذه المتطلبات متطلبات الاعتماد الوطني، كما تأخذ في الاعتبار متطلبات الاعتماد العالمي لذلك المجال الدراسي، وأي أنظمة سعودية أو احتياجات إقليمية.
- يتم تضمين أي خصائص طلابية تحددها المؤسسة التعليمية لخريجها، أو يحددها البرنامج لهم، ضمن نواتج التعلم المستهدفة في كل المقررات الدراسية ذات الصلة وفي الأنشطة الطلابية المطلوبة، وتستخدم استراتيجيات التعليم وأنواع تقييم الطلبة المناسبة لها.
- تم توصيف المقررات بالبرنامج لكل المستويات الأول إلى الثامن.
- يتم إعداد تقرير البرنامج بصورة دورية.
- يهتم القسم بالأنشطة لطلابية ويوجد ملف خاص بذلك.
- تم تعديل توصيف للبرنامج وتتم مراجعته.
- الاهتمام باستطلاع آراء الطلبة في تقييم البرنامج من خلال الاستبيانات

## الجوانب التي تحتاج إلى تحسين :

- يتم تحديد نواتج (مخرجات) التعلم المستهدفة بعد دراسة رأي الخبراء الأكاديميين والمهنيين ذوي العلاقة.
- تتسق نواتج التعلم المستهدفة مع "الإطار الوطني للمؤهلات" (تغطي كافة مجالات التعلم بالمستوى المطلوب).
- تستخدم آليات مناسبة خاصة بتقويم البرنامج - ويشمل ذلك استطلاعات آراء الطلبة المتخرجين وبيانات توظيف الخريجين وآراء جهات التوظيف والأداء اللاحق للخريجين - وذلك لتوفير الأدلة والبراهين على مناسبة نواتج التعلم المستهدفة ومدى تحققها.

## أولويات التحسين :

- إعداد ملف بخصائص الطلاب بشكل منفصل.
- الاستعانة بنتائج الاستبانات والأداء لتطوير دليل متطلبات الممارسة المهنية للبرنامج.
- أخذ آراء المهنيين لتحديد نواتج التعلم بالبرنامج.
- تحديد نقطة مرجعية يتم الرجوع إليها لتحديد نواتج التعليم المستهدفة.
- أخذ رأي مراجع خارجي في توصيف البرنامج والمقررات.

**أ. قدم وصفاً موجزاً وموضوعياً عن واقع البرنامج في مجال شؤون الطلاب.**

بدا البرنامج حديثاً والآن في المستوى الرابع اعتمد البرنامج نظام السنة التحضيرية التي كان لها اثر واضح في تحسن مستويات الطلاب ورغبتهم في التخصص فالطالب الذي يحرز ٦٠ يكون مؤهلاً للقبول بالبرنامج اضافة الى رغبته في تعلم اللغة الإنجليزية. يدرس الطالب بالبرنامج تسع فصول دراسية يتخرج بعدها معداً اعداداً كاملاً ومستوفياً كل شروط سوق العمل . ويسهم في رؤية المملكة ٢٠٣٠م.

يبدأ الطالب ببرنامج الترتيب والدورات التي يتعرف فيها بما له وعليه من حقوق وواجبات ويبدأ الدراسة حسب الخطة المعتمدة من البرنامج في اثناء الدراسة يحق له حذف و اضافة مقررات دراسية كما يريد يبدأ بالحذف والاضافة الإلكتروني وذا تعثر عليه يلجأ للجنة الحذف والاضافة في قسمي الطلاب والطالبات فتقوم اللجنة بمساعدة الطالب في عملية الحذف والاضافة . وفي اثناء الدراسة يتلقى الطالب ارشادا اكاديميا يحل عن طريقه كل المشاكل الأكاديمية التي تتمثل في الحذف والاضافة وجدول الطالب ومناقشة الحضور والغياب وهنا يكتشف المشرف المشاكل الأسرية التي يتعرض لها الطالب فيقوم بمساعدته على حلها . ولا تقتصر متابعة الطالب فقط في فترة تواجده في الجامعة بللا بعد الخريج تتابع لجنة الخريجين مع الطالب هل حصل على وظيفة ام لا واذا توظف تتابع مع مديره في العمل كي يفيد بأداء الخريج حتى يتم الاطمئنان على الطالب بانه ناجح في حياته العملية وليس هذا فحسب فتقوم الجامعي باشارك بعض الخريجين في انشطتها .

**ب. اكتب تقريراً عن المعيار :**

(قدم تحليلاً تفصيلاً نافداً لنتائج التقويم ومناقشتها واربط ذلك بالبيانات اللازمة والأدلة والمؤشرات)

يوجد لدى برنامج اللغة الإنجليزية معايير وشروط معتمدة لقبول الطلاب وتسجيل الطلاب والطالبات تتناسب هذه الشروط والمعايير مع طبيعة البرنامج وتراعى العدالة. يوفر البرنامج معلومات اساسية للطلاب عن كل ما يحتاجه خلال دراسته من مراجع وانترنت بل ويدعم الطالب بمكافأة مالية شهرية تعينه على الدراسة . يقدم البرنامج تهيئة شاملة للطلاب الجدد، بما يضمن فهمهم الكامل لأنواع الخدمات والامكانيات المتاحة لهم. يقدم البرنامج تهيئة شاملة للطلاب الجدد، بما يضمن فهمهم الكامل لأنواع الخدمات والامكانيات المتاحة لهم . ويعرفهم بحقوقهم وذلك بعقد محاضرة في بداية الفصل الدراسي الاول يتعرف فيها الطلاب على البرنامج والمواد الدراسية والنظم واللوائح هذا بالإضافة الى عرضها على شاشته في يهو الكلية وبروشرات على مدخل الكلية. يتوفر لطلاب البرنامج خدمات فعالة للإرشاد والتوجيه الأكاديمي والمهني والنفسي والاجتماعي ، من خلال كوادر مؤهلة وكافية . وذلك بتقسيم الطلاب والطالبات على اعضاء القسم يلجا الطالب للمرشد الاكاديمي في مسائل الحذف والاضافة ومناقشة الغياب والمشاكل التي تواجه الطلاب بغض النظر عن نوعها .المشكلة الوحيدة هي عدم وجود مرشد نفسي . . تطبيق البيات ملائمة للتعرف على الطلاب الموهوبين والمبدعين والمتفوقين والمتعثرين في البرنامج وتتوفر برامج مناسبة لرعاية وتحفيز ودعم كل منهم ز يتم التعرف على الطلاب الموهوبين من خلال تعبئة استمارة الارشاد الاكاديمي ويقوم المرشد الاكاديمي برفع اسم الطالب الى قسم الانشطة الطلابية حيث تتم رعايته من الجهتين ام الطالب المتعثر فيتم التعرف عليه من خلال النتائج التي يحرزها ويقوم المرشد الاكاديمي بعقد جلسات له حتى يتخطى التعثر. . تتوفر لطلاب البرنامج أنشطة لا صفية في العديد من المجالات لتنمية مهاراتهم ويتخذ البرنامج الإجراءات المناسبة لدعم وتحفيز مشاركاتهم . يقوم البرنامج بتحفيز الطلاب الحائزين على الجوائز في هذه الأنشطة . يتوفر لطلاب البرنامج وخريجيه أنشطة اضافية لتطويرهم مهنيا .مما يتفق مع مخرجات التعلم المستهدفة . وتطورات سوق العمل .يسعى البرنامج لتمثل هذه الأنشطة . يطبق البرنامج إجراءات فعالة لمتابعة تقدم الطلاب والتحقق من استيفائهم لمتطلبات التخرج . وذلك باكمال الساعات المعتمدة والنجاح في كل المقررات المطوحة .وذلك بعد اجتياز بحث التخرج وهو من اهم متطلبات استيفاء التخرج . . يطبق البرنامج آلية فعالة للتواصل مع الخريجين وإشراكهم في مناسباته وأنشطته ، واستطلاع آرائهم والاستفادة من النتائج في التحسين . يتواصل القسم مع الخريجين ويتعرف على مواقع عملهم ويستطلع آرائهم في البرنامج . . يراعى البرنامج الاحتياجات الخاصة لطلاب (مثل ذوي الاحتياجات الخاصة والطلاب الدوليين . يراعى البرنامج ذوى الاحتياجات الخاصة وذلك بتوفير موقف خاص لسياراتهم ومساعدتهم فيما يحتاجون اليه . . يطبق البرنامج البيات فعالة لضمان انتظام طلابه في الحضور والمشاركة الفعالة في أنشطة المقررات والخبرة الميدانية . لضمان انتظام الطلاب في الدراسة يتم التحضير الكترونيا ويحسب مدة غياب الطلاب عن المحاضرات فيحرص الطالب على الحضور خوفا من حرمانه دخول الاختبار النهائي وذلك اذا تجاوز غيابه ٢٥% من عدد الساعات . يوجد تمثيل مناسب للطلاب في المجالس واللجان ذات الصلة . يشارك الطلاب في لجان القسم فمثلا لجنة مجلة القسم يوجد بها طلاب ويشاركون بمواضيع في المجلة .

**ج. التقويم العام لجودة المعيار**

جوانب القوة :

- يوفر البرنامج شروط اذا انطبقت في الطالب يتم استيعابه بالقسم-
- معايير القبول للبرنامج واضحة وعادلة .-
- يقبل البرنامج الطلاب من كافة انحاء المملكة بعدالة تامه .
- البرنامج مجهز تجهيز شامل .
- كل المرافق كافيه للطلاب -

#### الجوانب التي تحتاج إلى تحسين :

- مسألة الارشاد النفسي تحتاج الى تزويد البرنامج بمرشد نفسى .
- ميزانية الانشطة تحتاج الى تحسين
- مسألة ارتباط الخريجين بالقسم تحتاج الى تحسين.

#### أولويات التحسين :

- الارشاد النفسي.
- ميزانية الانشطة.
- ارتباط الخريجين

أ. قدم وصفاً موجزاً وموضوعياً عن واقع البرنامج في مجال هيئة التدريس.

يجب أن يكون أفراد هيئة التدريس مؤهلين بصورة مناسبة ولديهم الخبرة اللازمة للقيام بمسؤولياتهم التدريسية، وأن يطبقوا استراتيجيات تدريسية ملائمة للنواتج التعليمية المختلفة، وأن يشتركوا في الأنشطة المناسبة لتحسين كفاءاتهم التدريسية. كما يجب عليهم المشاركة في الأبحاث العلمية المدعومة المقدمة لهم من قبل الجامعة وكذا المؤتمرات العلمية المحلية والدولية في مجال تخصصهم لرفع كفاءتهم. كما يجب على الاعضاء المشاركة في الأنشطة المجتمعية لما لها من أهمية لاهداف الجامعة

ب. اكتب تقريراً عن المعيار :

(قدم تحليلاً تفصيلاً نافداً لنتائج التقويم ومناقشتها واربط ذلك بالبيانات اللازمة والأدلة والمؤشرات)

تعد جودة التعليم أمراً بالغ الأهمية، وهذا يتضمن تعيين أعضاء هيئة تدريس ذوي مستويات من المعرفة والمهارة تتناسب مع البرامج التي سيتولون تدريسها، وكذلك من خلال برامج التهيئة لهم التي تجعلهم يدركون الاستراتيجيات الضرورية لتحقيق نواتج التعلم المرغوبة المختلفة و طرق تقييم هذه النواتج.

ويعني ذلك أن أعضاء هيئة التدريس قد يحتاجون في العديد من الحالات إلى المساعدة لتنمية خبرتهم بالاستراتيجيات المطلوب استخدامها، كما قد يحتاج الطلبة إلى التدريب على تقبل طرق تدريس وتعلم قد تكون غير مأ لوفة لديهم. يجب كذلك أن يكون لدى هيئة التدريس المرونة في الاستفادة من نقاط القوة لديهم، والتجاوب مع احتياجات الطلبة الذين يقومون بتدريسهم. كما يجب عليهم أيضاً أن ينظروا إلى أنفسهم على أنهم أعضاء فريق تعليمي يتعاون كله وبشكل جماعي من أجل تنمية عدد كبير من القدرات وأنماط السلوك لدى طلابهم.

وتقييم مناسب لمؤهلات وخبرات هيئة التدريس لا يتضمن التحقق من أن لديهم مؤهلات بالمستوى المطلوب وحسب، بل كذلك التحقق مما إذا كانت لديهم المعرفة والمهارات اللازمة لتدريس مقررات بعينها. وفي حالة البرامج في القطاعات المهنية، يشمل هذا عادة أن يكون بعض أعضاء هيئة التدريس من ذوي الخبرة بهذه المهن؛ وفي حالة المقررات التي تتطلب النظر في آخر التطورات النظرية والبحثية في مجال ما، أن يكون أعضاء هيئة التدريس أنفسهم من العلماء أو الباحثين النشطين في هذا المجال.

ج. التقويم العام لجودة المعيار

جوانب القوة :

- لدى هيئة التدريس المؤهلات والخبرات اللازمة لتدريس المقررات التي يكلفون بها، وهم على دراية بالتطورات الأكاديمية و/أو المهنية في مجالات تخصصاتهم.
- مشاركة هيئة التدريس، الذين يعملون بدوام كامل ويدرسون مقررات في البرنامج، في الأنشطة العلمية والبحثية في مجالات تخصصاتهم التي يدرسونها.
- يشارك جميع أفراد هيئة التدريس، بصفة مستمرة، في الأنشطة العلمية التي تضمن استمرار بقائهم على دراية بأحدث التطورات في حقول تخصصاتهم، بحيث يمكنهم إشراك الطلبة في تعلم يتضمن تلك التطورات.

الجوانب التي تحتاج إلى تحسين :

- الاعتراف والتقدير الرسمي للأداء المتميز في التدريس، مع تشجيع الإبداع والابتكار.
- تقديم تغذية راجعة لأعضاء هيئة التدريس بانتظام لتحسين الاداء.
- تقييم وترقية أعضاء هيئة التدريس اعتماداً على انتاجهم العلمي.

أولويات التحسين :

- يتم تشجيع هيئة التدريس على تطوير الاستراتيجيات المناسبة لتحسين أدائهم التدريسي، وعلى الاحتفاظ بملفات توثيقية يعتمد عليها في ترقيتهم وتمييزهم.
- توفير آليات تقييم وترقية أعضاء هيئة التدريس اعتماداً على إنتاجهم العلمي ومشاركتهم في الأنشطة المجتمعية والمؤتمرات المختلفة
- الاعتراف والتقدير الرسمي للأداء المتميز في التدريس، مع تشجيع الإبداع والابتكار.

أ. قدم وصفاً موجزاً وموضوعياً عن واقع البرنامج في مجال مصادر التعلم والمرافق والتجهيزات.

يوفر برنامج اللغة الإنجليزية مصادر التعلم والمرافق والتجهيزات الكافية لتلبية احتياجات البرنامج ومقرراته الدراسية، ويتيح لجميع المستفيدين التنظيم المناسب، كما يشترك أعضاء هيئة التدريس والطلاب في تحديدها بناءً على الاحتياجات، ويقومون فعاليتها من خلال استبيانات تقدم للمستفيدين من أعضاء هيئة التدريس والطلاب عبر بوابة النظام الإلكتروني .

ب. اكتب تقريراً عن المعيار :

(قدم تحليلاً تفصيلاً نافذاً لنتائج التقويم ومناقشتها وارتبط ذلك بالبيانات اللازمة والأدلة والمؤشرات) يتميز برنامج اللغة الإنجليزية بتطبيق سياسات و إجراءات واضحة تضمن كفاية ومناسبة مصادر التعلم والخدمات المقدمة لدعم تعلم الطلاب. كما يطبق البرنامج إجراءات فعّالة لإدارة المصادر والمواد المرجعية اللازمة لدعم عمليات التعليم والتعلم. إضافة إلى تخصيص عدد من المعامل والمختبرات والتجهيزات الحاسوبية والتقنية والمواد الملانمة للتخصص والكافية لإجراء البحوث والدراسات العلمية وفقاً لأهدافه، وتطبق آليات مناسبة لصيانتها وتحديثها ، أيضاً تم توفير العدد الملانم من القاعات الدراسية والمرافق المناسبة لتلبية احتياجات مستفيدي البرنامج . ويتاح للبرنامج المرافق والتجهيزات والخدمات المناسبة لذوي الاحتياجات الخاصة من الطلاب وهيئة التدريس والموظفين والبيئة المناسبة للمقررات التي تقدم إلكترونياً أو عن بعد وفق المعايير الخاصة بها.

يقدم البرنامج الدعم الفني بعدد كافي ومؤهل من الفنيين المختصين في تشغيل المعامل والمختبرات لتهيئة المصادر ووسائل التعلم للاستخدام الفعال . كما تتوفر جميع متطلبات الصحة والسلامة العامة والمهنية في المرافق والتجهيزات والأنشطة التعليمية والبحثية.

ج. التقويم العام لجودة المعيار

جوانب القوة :

- يتم اعداد استبانات لقياس مدى رضاء أعضاء هيئة التدريس و الطلاب عن المرافق و التجهيزات و مصادر التعلم بالكلية
- تطبيق سياسات وإجراءات واضحة لدعم تعلم الطلاب تتضمن كفاية ومناسبة التعلم والخدمات .
- توفير اجراءات فعالة لإدارة المصادر والمواد المرجعية لدعم التعليم والتعلم .
- إتاحة المعامل والمختبرات والتقنية اللازمة والقاعات المجهزة لاحتياجات المستفيدين .
- توفر المرافق والتجهيزات والخدمات المناسبة لذوي الاحتياجات الخاصة من الطلاب وهيئة التدريس والموظفين.
- توفر التقنيات والخدمات والبيئة المناسبة للمقررات التي تقدم إلكترونياً أو عن بعد وفق المعايير الخاصة بها.

الجوانب التي تحتاج إلى تحسين :

- توفير مصادر إلكترونية متخصصة (مثل: المراجع الرقمية، الوسائط المتعددة، البرمجيات)، وقواعد معلومات وأنظمة إلكترونية مناسبة تتيح للمستفيدين الوصول إلى المعلومات والمواد البحثية والمجلات العلمية من داخل المؤسسة أو خارجها.
- أولويات التحسين :

- توفير العدد الكافي بالمكتبة العدد الكافي من المصادر المتنوعة التي يسهل الوصول إليها، بما يتناسب مع احتياجات البرنامج وأعداد الطلاب، وتتاح لشطري الطلاب والطالبات في أوقات كافية ومناسبة، ويتم تحديثها بصورة دورية.
- العمل علي تقويم فاعلية وكفاءة مصادر التعلم والمرافق والتجهيزات بأنواعها، ويستفاد من ذلك في التحسين.

## ٤. التقويمات المستقلة

### ١,٤ صف الإجراءات المتبعة للحصول على الرأي المستقل للتقويم الذاتي للبرنامج

تمت الزيارة يوم الاحد الموافق 3/7/1440 بفريق من عمادة الجودة برئاسة د. متولى اسماعيل وقد قامت اللجنة بمناقشة كل من عميد الكلية والوكلاء والوكيلات ورئيس القسم ثم أعضاء هيئة التدريس ورؤساء اللجان والوحدات والموظفات والطلاب فى شطري الطلاب والطالبات. الى جانب فحص بعض الملفات.

### ٢,٤ اذكر قائمة بالتوصيات، والمسائل التي أثارها المقوم المستقل أو المقومون المستقلون

- لا يوجد معمل صوتيات خاص بالقسم لتدريب الطلبة على النطق الصحيح
- المقررات تركز بشكل كبير على الأداء الانجليزي وتهمل القواعد والصوتيات والترجمة
- الحاجة إلى عرض الخطة الدراسية على خبراء واستشاريين

### ٣,٤ بين استجابة البرنامج فيما يتعلق بالتوصيات أو المسائل التي أثيرت في تقرير المقوم المستقل (أو المقومين المستقلين)

- تم عمل تحديثات فى الخطة حيث اصبحت خطة القسم متماشية مع سوق العمل وتحتوي على العديد من المسارات وتغطية كافة مهارات اللغة الانجليزية
- يوجد تحديث للمتب والمراجع الخاصة بالبرنامج
- تم رفع طلب لعمل معمل صوتيات بأقسام الطالبات
- تم عرض الخطة على خبراء وتم التحديث

يرفق نسخة من تقرير الرأي المستقل

## ٥. النتائج

### ١,٥ أذكر أهم جوانب البرنامج التي حققت نجاحاً مميّزاً أو مستوى عالٍ من الجودة:

- الإعلان عن رؤية ورسالة البرنامج و الخطة الدراسية للبرنامج جوار القاعات المخصصة له.
- تفعيل الإشاد الأكاديمي
- للقسم دور واضح في خدمة المجتمع فلقد شاركوا ت تطبيق بعض الاستراتيجيات الدراسية
- أعداد الطلبة مناسب بالنسبة لأعداد هيئة التدريس.

### ٢,٥ أذكر أهم جوانب البرنامج ذات الأولوية في التحسين:

- وضع ميزانية منفصلة للبرنامج
- ضرورة أخذ رأى مستقل فى تقويم البرنامج
- زيادة أعضاء هيئة التدريس لدى قسم الطلاب

## مقترحات تنفيذية

يجب أن تستند التوصيات التنفيذية إلى أولويات التحسين والمسائل الأخرى التي تم تحديدها في هذا التقرير

م	التوصية التنفيذية	مسؤولية التنفيذ	توقيت التنفيذ	الموارد المطلوبة
١	تعديل المقررات لتحسين مهارات الطلاب اللغوية المختلفة	القسم	١٤٤١-٤٠ هـ	
٢	عرض الخطة الدراسية على الاستشاريين والمراجعين الخارجيين المتخصصين	القسم	١٤٤١-٤٠ هـ	
٣	تفعيل معمل الصوتيات لتدريب الطلاب على مهارات الاستماع والتحدث	القسم	١٤٤١-٤٠ هـ	
٤	تشجيع الطلاب على التفاعل مع أنشطة النادي الإنجليزي	القسم	١٤٤١-٤٠ هـ	

## ٧. المرفقات

١. تقرير المراجعة الخارجية أو زيارة الاعتماد (إن وجدت) واستجابة البرنامج للتوصيات الواردة فيه
٢. بيان تفصيلي لهيئة التدريس (متضمناً الاسم، الجنس، الجنسية، المؤهل ونظام الدراسة) (انتظام، تعلم عن بعد)، الرتبة العلمية، التخصص العام، التخصص الدقيق، الجامعة التي تخرج فيها، قائمة المقررات التي يدرّسها في العام الحالي).
٣. تقرير إجراءات التقويم الذاتي للبرنامج (متضمناً عضوية اللجان وفرق العمل ومهامها والمسمى الوظيفي لكل عضو ووصف لإجراءات إعداد كل معيار)
٤. تقرير تحليلي متكامل لمؤشرات الأداء الرئيسية للبرنامج (متضمناً اتجاهات الأداء والمقارنات المرجعية وفقاً للجنس و الفروع/المواقع)
٥. تقرير الرأي المستقل للتقويم الذاتي للبرنامج

## ملاحظات هامة :

- يجب أن ترفق جميع الأدلة و الشواهد الواردة التي استند عليها في الدراسة الذاتية، ورفعها على البوابة الإلكترونية للاعتماد الأكاديمي، في موقع المركز.
- يجب التأكد من أن جميع المرفقات المقدمة ذات ارتباط وثيق بما ورد في التقرير.
- يجب استخدام مسميات وصفية قصيرة لتحديد محتوى كل مرفق.
- يفضل ألا ترفق مع تقرير الدراسة الذاتية بعض الملفات التي تختص بـ ( الصور ، الرسائل الطويلة ، رسائل البريد الإلكتروني ، الملاحظات ، الاستبانات ، المذكرات) ، ويمكن إتاحتها للاطلاع أثناء زيارة فريق المراجعين للبرنامج.

