

التقرير السنوي للبرنامج

اسم البرنامج: القانون
مستوى المؤهل: البكالوريوس
القسم العلمي: القانون
الكلية: العلوم و الدراسات الإنسانية بالغاظ
المؤسسة: جامعة المجمعة
سنة التقرير: ١٤٤١
المقر الرئيسي للبرنامج: كلية العلوم و الدراسات الإنسانية بالغاظ
الفروع التي يقدم بها البرنامج: • لا يوجد

أ. متابعة تنفيذ خطة التطوير السابقة.....	٣
ب. إحصاءات البرنامج.....	٦
١. إحصائيات الطلبة (في سنة التقرير)	٦
٢. تحليل الدفعة الحالية (لخريجي العام الذي أعد عنه التقرير):	٧
٣. تحليل نتائج إحصاءات البرنامج	٧
ج. تقييم مخرجات التعلم للبرنامج.....	٨
١. نتائج تقييم مخرجات التعلم للبرنامج **	٨
٢. تحليل نتائج تقييم مخرجات التعلم.....	٩
د. موجز عن تقارير المقررات الدراسية.....	٩
١. تدريس المقررات / الوحدات المخطط لها.....	٩
٢. المقررات ذات التباينات.....	٩
٣. تحليل نتائج تقارير المقررات	١٠
هـ. أنشطة البرنامج.....	١٠
١. الإرشاد والدعم الطلابي.....	١٠
٢. أنشطة التطوير للهيئة التعليمية والجهاز المساند	١١
٣. البحث العلمي والابتكار	١١
٤. الشراكة المجتمعية	١٢
٥. تحليل نتائج تقييم أنشطة البرنامج.....	١٢
و. تقييم البرنامج.....	١٣
١. تقييم المقررات	١٣
٢. تقييم الطلبة لجودة البرنامج	١٣
٣. تقييمات أخرى (إن وجدت).....	١٣
٤. مؤشرات الأداء الرئيسة للبرنامج.....	١٤
٥. تحليل نتائج تقييم البرنامج.....	١٨
ز. الصعوبات والتحديات التي واجهت إدارة البرنامج.....	١٩
ح. خطة تطوير البرنامج.....	١٩
ط. بيانات اعتماد التقرير	٢٣
ك. مرفقات التقرير.....	٢٣

أ. متابعة تنفيذ خطة التطوير السابقة

تذكر الإجراءات المخطط لها الواردة في التقرير السنوي السابق للبرنامج ومستوى تنفيذها.

م	أولويات التحسين	الإجراءات	مسؤولية التنفيذ	تاريخ الإنجاز المخطط له		مستوى الإنجاز		في حالة عدم الإكمال	
				البداية	النهاية	مكتمل	غير مكتمل	الأسباب	الإجراء المقترح
١	تطوير رؤية ورسالة وأهداف القسم لتناسب مع رؤية ورسالة وأهداف الكلية والجامعة	تعديل الرؤية و الرسالة و الأهداف	رئيس القسم وحدة ضمان الجودة	١٦/٦ ١٤٤١هـ	١٦/٦ ١٤٤١هـ	مكتمل			
		نشر التعديلات في القسم والكلية والجامعة وعلى موقع الكلية							
٢	تحسين إدارة ضمان الجودة (بالاعتماد على نتائج مؤشرات الأداء)	توزيع المحركات، المؤشرات الرئيسية، خطة التحسين والاستبانات على أعضاء القسم حسب المعايير	وحدة ضمان الجودة	١٥/٨ ١٤٤٠هـ	١٥/٨ ١٤٤٠هـ	مكتمل			
		زيادة أعداد عينات استطلاع رأي الطلاب في الاستبانات (مقترح من لجنة المراجعة الداخلية)	وحدة القياس و التقويم	٢/١ ١٤٤١هـ	١/١ ١٤٤١هـ	مكتمل			
		عمل توصيات تطويرية للجودة قابلة للتنفيذ (مقترح من لجنة المراجعة الداخلية)	وحدة ضمان الجودة	٣/١ ١٤٤١هـ	٢/١ ١٤٤١هـ	مكتمل			
		استخدام النظام الأكاديمي في إجراء و تحليل نتائج الاستبانات	وحدة القياس و التقويم	٣/١ ١٤٤١هـ	٢/١ ١٤٤١هـ	غير مكتمل		إجراء و تحليل نتائج الاستبانات	
		- قياس مخرجات التعلم العمل على تطوير و اتمام مصفوفات الاتساق تطوير الخطة التشغيلية للبرنامج وفقا للمستجدات	- وحدة ضمان الجودة وحدة القياس و التقويم			مكتمل			

							دعم عمل وحدة الارشاد الأكاديمي خلال أسبوعي الحذف والاضافة توزيع وتحليل استبيانات رضا الطلاب عن مقررات البرنامج		
إنشاء قاعدة بيانات رقمية لطلاب	غير مكتمل			/١٠ /٢ ١٤ ٤١	/١٢/١ ١٤٤٠	لجنة الإرشاد الأكاديمي	إنشاء قاعدة بيانات رقمية للطلاب و القيام بخطط تحسينية بناءً على المعطيات المتوفرة	تحسين إدارة شؤون الطلاب	٣
القيام بالدورة		مكتمل		/١٥ /٣ ١٤ ٤١	/١/١٥ ١٤٤١	وحدة الجودة	دورة تحسين وتطوير توصيف البرنامج		
القيام بالدراسة				/١٥ /٤ ١٤ ٤١	/٣/١٥ ١٤٤١	وحدة القياس والتقييم	دراسة حول تقييم جودة البرنامج ومقترحات التحسين	تحسين مستوى مخرجات التعلم	٤
القيام بالدورة	غير مكتمل			٣/١ / ١٤ ٤١	/٢/١ ١٤٤١	وحدة الخطط والبرامج	دورة تحسين وتطوير توصيفات المقررات		
			مكتمل			لجنة الإرشاد الأكاديمي	إقامة ورشات عمل لشرح وتوضيح اعمال الحذف والاضافة	تأمين أنشطة الارشاد الأكاديمي	٥
	غير مكتمل			/١٣ /٩ ١٤ ٤١	-١٣ -٠٦ ١٤٤١	وحدة الخريجين	إنشاء قاعدة بيانات	متابعة الخريجين	٦

						أعضاء هيئة التدريس (ممثل عن قسم القانون الخاص و ممثل عن قسم القانون العام)	استطلاع آراء المستفيدين من خدمات المكتبة	تحسين مصادر التعلم	٧
					٢/١ ١٤٤١		تزويد المكتبة بقوائم المراجع والمصادر المقترحة		
استطلاع آراء المستفيدين		غير مكتمل		٤/١ / ١٤ ٤١	٣/١ ١٤٤١	وحدة البحث العلمي وحدة القياس و التقييم	استطلاع آراء المستفيدين من خدمات تقنية المعلومات	تحسين الانتاج العلمي بالقسم	٨
			مكتمل		بداية الفصل الدراسي	وحدة البحث العلمي	اعداد قوائم بأسماء و عناوين المجلات العلمية المحكمة للنشر		
			مكتمل		نهاية الفصل الدراسي ١٤٤٠	وحدة البحث العلمي	ندوة علمية حول أهمية البحث العلمي في ترقية عضو هيئة التدريس		
			مكتمل	٩ / ٩ / ١٤ ٤٠ هـ	٠٨/ ٩ / ١٤٤٠ هـ	رئيس القسم	تحديد التخصصات المطلوبة وفقا للخطة الدراسية		
			مكتمل	٩ / ٩ / ١٤ ٤٠ هـ	٠٨/ ٩ / ١٤٤٠ هـ	رئيس القسم	تشكيل لجان داخلية لمقابلة واختيار الأكفأ من اعضاء هيئة التدريس السعوديين (معيد، محاضر، دكتور)	توظيف أعضاء هيئة التدريس	٩
			مكتمل		قبل بداية العام الجامعي	رئيس القسم	تشكيل لجان لمقابلة واختيار الأكفأ من اعضاء هيئة التدريس المتعاقدين (معيد،		

						محاضر، دكتور)		
			مكتمل	بداية الفصل الدراسي	رئيس القسم	تطبيق معايير محددة من قبل الجامعة والكلية والقسم لاختيار أعضاء هيئة التدريس		
		غير مكتمل		بداية الفصل الدراسي	وحدة التدريب	دورة حول استخدام قواعد المعلومات الالكترونية في التدريس والبحث العلمي	تطوير وتنويع مصادر التعلم	١٠
			مكتمل	بداية الفصل الدراسي	وحدة التدريب	تفعيل نظام التعليم الالكتروني		
			مكتمل	١٥/٣/١٤٤١ هـ	وحدة البحث العلمي	القيام بدورة حول التعرف بدور المكتبة الرقمية السعودية		
			مكتمل	٢٢-١٢-١٤٤٠	رئيس القسم	انشاء قاعدة بيانات للمبتعثين	متابعة المعيدين والمحاضرين المبتعثين من القسم	١١
				٢٩-٨-١٤٤١	وحدة البحث العلمي والدراسات العلي	متابعة تقدم المبتعثين في انجاز ابحاثهم		
				عند نهاية الفصول الدراسي	وحدة خدمة المجتمع	اعداد دراسة حول الاحتياجات التدريبية	تفعيل خدمة المجتمع المحلي	١٢
			مكتمل	١٥-٠٠-٨-١٤٤٠-٤٠	وحدة خدمة المجتمع	اقامة دورات لخدمة المجتمع المحلي (دورة على الأقل لكل عضو هيئة تدريسي)		

ب. إحصاءات البرنامج

١. إحصائيات الطلبة (في سنة التقرير)

م	العنصر	النتائج
١	عدد الطلبة الذين بدأوا البرنامج	35
٢	إجمالي عدد الطلبة الذين أتموا البرنامج	23
٣	عدد الطلبة الذين أتموا المسارات الرئيسية ضمن البرنامج (إن وجدت): أ. لايوجد مسارات ب.	

ج.	
٤	عدد الطلبة الذين أتموا البرنامج في الحد الأدنى من مدة البرنامج
٥	النسبة المئوية للطلبة الذين أتموا البرنامج في الحد الأدنى من مدة البرنامج (معدل الإتمام)
٦	عدد الطلبة الذين أتموا نقاط الخروج للبرنامج (إن وجدت)
٧	النسبة المئوية للطلبة الذين أتموا نقاط الخروج للبرنامج (إن وجدت)
	لا يوجد
	لا يوجد
التعليق على أي عوامل خاصة أو غير عادية قد تكون أثرت على معدلات الإتمام:	

٢. تحليل الدفعة الحالية (لخريجي العام الذي أعد عنه التقرير):

نسبة النجاح	الطلبة الناجحون	الطلبة الراسبون	الطلبة الذين استمروا في الدراسة حتى نهاية السنة الأكاديمية	الطلبة المنسحبون	العدد الكلي للطلبة المقيدين للدفعة	تصنيف الطلاب	
						السنوات	
٨٧%	٢٤	٣	٢٧	-	50	ذكور	قبل ثلاثة أعوام
لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	إناث	37-38
87%	٢٤	3	٢٧	-	50	إجمالي	
١٠٠%	٤٣	لا يوجد	٤٣	-	٤٣	ذكور	قبل عامين
لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	إناث	39_38
						إجمالي	
٩٠%	٣٥	5	٤٠	١٠	٥٠	ذكور	قبل عام
لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	إناث	٤٠-٣٩
٩٠%	٣٥	٥	٤٠	١٠	٥٠	إجمالي	
92%	31	2	32	3	35	ذكور	العام الحالي
لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	إناث	٤١-٤٠
92%	31	2	32	3	35	إجمالي	

التعليق على النتائج:

دفعة ١٤٣٧-١٤٣٨ هـ

بدأت هذه الدفعة ب ٥٠ طالبا. وقد أكمل ٢٧ طالبا السنة الأخيرة، تخرج منهم ٢٤ طالبا.

دفعة ١٤٣٨-١٤٣٩ هـ

بدأت هذه الدفعة ب ٤٨ طالبا. وقد أكمل ٢٣ طالبا السنة الأخيرة، تخرجوا كلاًهم.

دفعة ١٤٣٩-١٤٤٠ هـ

بدأت هذه الدفعة ب ٥٠ طالبا. وقد أكمل ٤٠ طالبا السنة الأخيرة، تخرج منهم ٣٥ طالبا. وتعتبر نسبة الإتمام الظاهري مرتفعة نسبياً

دفعة ١٤٤٠-١٤٤١ هـ

بدأت هذه الدفعة ب ٣٥ طالبا. وقد أكمل ٣٢ طالبا السنة الأخيرة، تخرج منهم ٣١ طالبا

* يتم إدراج المزيد من الصفوف عند الحاجة تبعاً لمدة البرنامج.
** يرفق تقرير منفصل لتحليل الدفعات في كل مقرر من مقررات البرنامج

٣. تحليل نتائج إحصاءات البرنامج

(يتم إدراج جوانب القوة، الجوانب التي تحتاج إلى تحسين وأولويات التحسين في ضوء نتائج إحصاءات البرنامج)

جوانب القوة:
- نسبة النجاح مرتفعة
- هناك استمرارية في عدد الدفعات
الجوانب التي تحتاج إلى تحسين:

- هناك صعوبة في الحصول على الإحصائيات
- هناك صعوبة في التواصل مع بعض الخريجين.

أولويات التحسين:
التحسين في مستوى الإتمام الظاهري

ج. تقويم مخرجات التعلم للبرنامج

١. نتائج تقييم مخرجات التعلم للبرنامج **

#	مخرجات التعلم	طرق التقويم (مباشر - غير مباشر)	مستوى الأداء المستهدف	نتائج التقييم
المعارف				
1ع	يعرف الطالب المصطلحات الرئيسية والنظريات الأساسية في مختلف فروع القانون	الاختبارات الفصلية الأسئلة الشفوية	70%	٩٢%
2ع	يحدد المفاهيم الأساسية للقواعد القانونية وخصائصها ومصادرها ونطاق تطبيقها بمختلف الأنظمة القانونية المعاصرة	الاختبارات الفصلية	70%	٩٠%
3ع	يناقش مختلف النظريات الفلسفية والقانونية والبيات تطبيقها وانعكاساتها على النظم الوضعية.	الاختبارات الفصلية الأسئلة الشفوية	70%	78%
4ع	يشرح الفوارق بين مختلف الأنظمة القانونية وتطبيقات القواعد القانونية بها	الاختبارات الفصلية الأسئلة الشفوية	70%	56%
المهارات				
1م	يحلل القواعد القانونية بمختلف الأنظمة القانونية المقارنة	الأسئلة الشفوية	70%	
2م	يقارن بين قواعد الشريعة الإسلامية والأنظمة القانونية الوضعية	أسئلة في الاختبار النهائي عن المهارات الإدراكية	70%	
3م	يطبق القواعد القانونية بشكل سليم		70%	
4م				
5م				
الكفاءات				
ك1	يتقبل المشاركة المجتمعية	يتم تقويم الطالب من خلال مشاركته في المحاضرات وإجابته على الأسئلة الشفوية والكتابية	70%	
ك2	يبادر بحل المشكلات بموضوعية وبعد عن الذاتية	يتم تقويم الطالب من خلال إجابته عن الأسئلة الشفوية و مناقشة التي يقوم بها في مشروع التخرج	70%	
ك3	يتكيف و أساليب العمل الجماعي	يتم تقويم الطالب من خلال إجابته عن الأسئلة الشفوية و مناقشة التي يقوم بها في مشروع التخرج	70%	
ك4	يقود فرق العمل والمجموعات الحوارية	يتم تقويم الطالب من خلال إجابته عن الأسئلة الشفوية و مناقشة التي يقوم بها في مشروع التخرج	70%	

التعليق على نتائج تقييم مخرجات التعلم للبرنامج:
<ul style="list-style-type: none"> - هناك نقص في تقييم مخرجات التعلم، و لكن في المقابل هناك خطة واضحة لقياس هذه المخرجات على مدار الفصول الدراسية. - هناك ضعف على مستوى المخرج التعليمي ع4 - نتائج التقييم المتوفرة جيدة عموماً، و قد ساعم التعليم و الإختبار عن بعد (في فترة الحجر الصحي) في ترفيع نسبة تقييم المخرجات التعليمية التي تم تقييمها في تلك الفترة.

* يتم إدراج نتائج مخرجات التعلم التي تم قياسها خلال العام الذي أعد عنه التقرير وفقاً لخطة البرنامج لقياس مخرجات التعلم
 ** يرفق تقرير منفصل لنتائج قياس مخرجات التعلم للبرنامج لكل من شطري الذكور والإناث و كذلك لكل فرع من فروع البرنامج (إن وجدت)

٢. تحليل نتائج تقييم مخرجات التعلم

(يتم إدراج جوانب القوة، الجوانب التي تحتاج إلى تحسين وأولويات التحسين في ضوء نتائج تقييم مخرجات التعلم)

جوانب القوة:
<ul style="list-style-type: none"> - هناك خطة واضحة لقياس مخرجات التعلم
الجوانب التي تحتاج إلى تحسين:
<ul style="list-style-type: none"> - ضرورة قياس عدد أكبر من مخرجات التعلم - ضرورة العمل على تحسين استيعاب الطلاب للمخرج التعليمي ع4 نظراً للضعف الذي يشكون منه - ضرورة تقديم دورات تدريبية لأعضاء هيئة التدريس بقسم القانون حول طريقة قياس مخرجات التعلم
أولويات التحسين:
<ul style="list-style-type: none"> - ضرورة تحليل كافة نتائج مخرجات التعلم والإستفادة منها كتغذية راجعة بالتركيز على مخرجات التعلم التي فيها ضعف

د. موجز عن تقارير المقررات الدراسية

١. تدريس المقررات / الوحدات المخطط لها

تذكر المقررات الدراسية / الوحدات التي تم التخطيط لها ولم يتم تدريسها خلال السنة الأكاديمية، مع ذكر الأسباب وإجراءات التعويض.

المقرر الدراسي	الوحدات/ الموضوعات	أسباب عدم التدريس	إجراءات/أنشطة التعويض
تم تدريس كل المقررات الدراسية	-	-	-

٢. المقررات ذات التباينات

تذكر المقررات التي يلحظ فيها تباين في النتائج بشكل واضح، وفقاً لما ورد في تقارير المقررات، بما في ذلك: (معدل الإتمام، توزيع التقديرات، نتائج الطلبة الخ) مع بيان أسباب هذه التباينات، وإجراءات التحسين.

اسم المقرر ورمزه	التباينات	أسباب التباين	إجراءات التحسين
القانون البحري 213 Law	ارتفاع نسبة الحاصلين على تقدير A+	الاختبارات عن بعد	
مبادئ القانون 110 LAW	تباين درجات الطلبة	معظم الطلبة تخصصهم ادارة اعمال	- استبدال الكتاب المقرر
مبادئ علم الإجرام والعقاب LAW:210	زيادة عدد المنسحبين	طبيعة المقرر تعتمد على علم الاجتماع وعلم النفس	ضرورة التأكيد على اهمية المقرر

اسم المقرر ورمزه	التباينات	أسباب التباين	إجراءات التحسين

٣. تحليل نتائج تقارير المقررات

(يتم إدراج جوانب القوة، والجوانب التي تحتاج إلى تحسين، وأولويات التحسين في ضوء نتائج تقارير المقررات الدراسية)

جوانب القوة:
ارتفاع نسبة النجاح بالنسبة لمعظم المقررات الدراسية ارتفاع تقديرات الطلاب بالنسبة لمعظم المقررات الدراسية
الجوانب التي تحتاج إلى تحسين:
ضرورة التخفيض في عد الطلاب داخل الشعبة من أجل جودة العملية التعليمية ضرورة التركيز أكثر على طلاب المستويات الأولى لضعف نتائجهم مقارنة بطلاب المستويات العليا.
أولويات التحسين:
ضرورة وضع خطة لتحسين جودة المقررات التي تكو ضعفاً على مستوى النتائج

هـ. أنشطة البرنامج

١. الإرشاد والدعم الطلابي

وصف مختصر للنشاط*	الأنشطة التي نفذت
تم وضع خطة للإرشاد الأكاديمي ضُمنت في خطة التحسين و قد تم تفعيلها حسب التوقيت المضمن في خطة التحسين	وضع خطة الإرشاد الأكاديمي. إجراء استقصاء لقياس رضاء الطلاب عن الإرشاد الأكاديمي وتحسين الأداء. تقديم ورشة عمل عن الإرشاد الأكاديمي لأعضاء هيئة التدريس. وضع برنامج لتحفيز المتفوقين والمبدعين. وضع برنامج يخص المتعثرين دراسياً. عقد اجتماعات دورية بين المشرفين الأكاديميين والطلبة. تفعيل برنامج الطالب النظير. دعوة متخصصين في الإرشاد النفسي والاجتماعي
-	تنظيم برنامج تعريفى للطلبة الجدد
-	
	التعليق على أنشطة الإرشاد و الدعم الطلابي بالبرنامج**

* يتضمن توقيت التنفيذ و عدد المشاركين والنتائج وأي إحصاءات أخرى.
** يتضمن التقييم العام لأداء البرنامج في هذه الأنشطة

٢. أنشطة التطوير للهيئة التعليمية والجهاز المساند

وصف مختصر للنشاط*			الأنشطة التي نفذت
المستفيدون من كل الأقسام	تاريخ الدورة	مدة الدورة	المقدم/المشرف
٦	16/10م ٢٠١٩م	2	النشاط التطويري في مجال القانون (دورات)
٥	22/10/2019م	2	اللغة الإنجليزية في الأعمال الإدارية
٤	26/10/2019م	2	تقييم جودة مخرجات التعلم
٣	06/11/2019م	2	أهمية سداسية سيجما في إدارة العمليات والجودة.
٧	12/11/2019م	3	أمن المعلومات والجرائم
٥	19/11/2019م	2	قياس مخرجات التعلم
٧	27/11/2019م	2	المجلات العلمية المصنفة في ISI- SCOPUS
٥	18/2/2020م	2	المجلات العلمية المحكمة
٦	23/2/2020م	2	الخطة الاستراتيجية الثالثة للجامعة
			دور عضو هيئة التدريس في التصنيفات الدولية للجامعة.
التعليق على أنشطة التطوير للهيئة التعليمية والجهاز المساند**			

* يتضمن توقيت التنفيذ وعدد المشاركين والنتائج وأي إحصاءات أخرى.
** يتضمن التقييم العام لأداء البرنامج في هذه الأنشطة

٣. البحث العلمي والابتكار

وصف مختصر للنشاط*			الأنشطة التي نفذت
نشر أعضاء هيئة التدريس بقسم القانون بحثين علميين خلال العام الجامعي ١٤٤٠-١٤٤١ هـ.			نشر البحوث العلمية
قدّمت عضوة هيئة تدريس على الترقية إلى رتبة أستاذ مشارك في نهاية العام الجامعي ١٤٤٠-١٤٤١ (وقد تمت ترقيتها في بداية العام الجامعي ١٤٤١-١٤٤٢)			التقديم على الترقية العلمية إلى رتبة أستاذ مشارك
التعليق على أنشطة البحث العلمي والابتكار**			
شهدت أنشطة البحث العلمي نقلة نوعية في العام الجامعي ١٤٤٠-١٤٤١ تراجعا على مستوى البحث العلمي مقارنة بالعوام المنقضية			

* يتضمن توقيت التنفيذ وعدد المشاركين والنتائج وأي إحصاءات أخرى.
** يتضمن التقييم العام لأداء البرنامج في هذه الأنشطة

٢٢%	٥٠%	نسبة أعضاء هيئة التدريس بدوام كامل الذين لديهم على الأقل بحث واحد منشور بقسم القانون.
-----	-----	---

٤. الشراكة المجتمعية

وصف مختصر للنشاط	الأنشطة التي تم تنفيذها
لم يتم تنفيذ أنشطة شراكة مجتمعية، و يفسر ذلك بتعليق الدراسة نتيجة جائحة كورونا، كما أن أنشطة الشراكة المجتمعية تكون على مستوى الكلية و ليس على مستوى الاقسام. من ذلك الشراكة المجتمعية مع جمعية الأمومة بالغاظ	لم يتم تنفيذ أنشطة شراكة مجتمعية
التعليق على أنشطة الشراكة المجتمعية **	
لم يتم تنفيذ أنشطة شراكة مجتمعية كانت مبرمجة في النصف الثاني من العام الدراسي، و يفسر ذلك بتعليق الدراسة نتيجة جائحة كورونا	

* يتضمن توقيت التنفيذ وعدد المشاركين والنتائج وأي إحصاءات أخرى.

** يتضمن التقويم العام لأداء البرنامج في هذه الأنشطة

٥. تحليل نتائج تقويم أنشطة البرنامج

(يتم إدراج جوانب القوة، الجوانب التي تحتاج إلى تحسين وأولويات التحسين لأنشطة البرنامج)

جوانب القوة:
<ul style="list-style-type: none"> - هناك تفعيل للإرشاد الأكاديمي، من خلال التواصل الدوري مع الطلاب و خصوصا الطلاب المتعثرين - هناك خطة وُضعت لإدماج طلاب الخطة القديمة للبرنامج، كما تم حل مشكلة التعارضات بالنسبة لأغلبية الطلاب
الجوانب التي تحتاج إلى تحسين:
<ul style="list-style-type: none"> - هناك تراجع على مستوى البحث العلمي مقارنة بالعام الجامعي السابق - هناك غياب لأنشطة الشراكة المجتمعية و يُعزى ذلك لتعليق الدراسة بالفصل الثاني من العام الجامعي اثر جائحة كورونا - ليس هناك أنشطة تطويرية لأعضاء هيئة التدريس المنتدبين حديثا (عضو هيئة تدريس)
أولويات التحسين:
<ul style="list-style-type: none"> - تحفيز أعضاء هيئة التدريس على البحث العلمي - وضع تصور مستقبلي للشراكة المجتمعية في خطة التحسين - القيام بأنشطة تطويرية لأعضاء هيئة التدريس الجدد بالقسم

و. تقويم البرنامج

١. تقويم المقررات

يتم تقويم جميع مقررات البرنامج إلكترونياً عبر بوابة النظام الأكاديمي كما يتم تقويمه عبر استبانات تعباً من طرف طلاب البرنامج. و قد

رمز المقرر	اسم المقرر	تقييم الطلاب للمقرر (نعم - لا)	تقييمات أخرى (إن وجدت)	التوصيات التطويرية
LAW ٢٢٦	أحكام الملكية الفكرية والتجارية	نعم		قدم الكتاب المقرر وضرورة تغييره
LAW 311	المعاملات المدنية	نعم		لا يوجد
١٢٢ LAW	النظرية العامة العامة للإتزامات ١	نعم		صعوبة الكتاب المقرر وضرورة تغييره

* ترفق تقارير استطلاعات الرأي

٢. تقويم الطلبة لجودة البرنامج

عدد المشاركين: ٢٠	تاريخ التقويم: ١٤٤١/٧/١٥
تعليق البرنامج	ملاحظات الطلبة
لا يوجد	<p>جوانب القوة:</p> <ul style="list-style-type: none"> تنوع هناك تحسن على مستوى تقويم الطلاب لجودة خبرات التعلم في البرنامج، حيث ارتفعت النسبة من ٤,٨٩ إلى ٤,٧٨، وقد تجاوزت النسبة في الحالتين مستوي الاداء المستهدف (4.75) هناك تحسن على مستوى تقييم الطلاب لجودة المقررات حيث ارتفعت النسبة من ٤,٦٩ إلى ٤,٥٤
تم طرح هذه الصعوبات في مجلس القسم وقد تكونت لجنة علمية للغرض للنظر في تحديث الكتاب المقرر	<p>الجوانب التي تحتاج الى تحسين:</p> <ul style="list-style-type: none"> بعض كتب المقررات صعبة و بعضها يحتاج تحديث عدم بعض أعضاء هيئة التدريس في الساعات المكتبية نقص الكتب القانونية بالمكتبة
تم طرح المسألة في مجلس القسم و تمت التوصية بأن تأخذ لجنة الجداول هذه المعطيات بالحسبان	<p>مقترحات التطوير:</p> <ul style="list-style-type: none"> إعادة النظر في كتاب المقرر بالنسبة لبعض المقررات التخفيض في عدد الطلاب داخل بعض الشعب التي تتجاوز ٥٠ طالب

* ترفق تقارير تقويم الطلبة لجودة البرنامج

٣. تقويمات أخرى (إن وجدت)

مثل: المراجعين المستقلين واللجنة الاستشارية للبرنامج والمستفيدين (مثل هيئة التدريس، الخريجين، جهات التوظيف)

أسلوب التقويم: عضو هيئة تدريس بجامعة الملك سعود	التاريخ: ١٤٤٢.١.٥ هـ	عدد المشاركين: ١
ملاحظات المقيمين	تعليق البرنامج	

	<p>جوانب القوة:</p> <ul style="list-style-type: none"> • هناك خطة تحسين واضحة و منسجمة تخضع لجدول زمني محدد • هناك تحسن على مستوى مؤشرات الأداء • هناك تحسن على مستوى نتائج الاستبانات • هناك تقييم لمخرجات التعلم • هناك تقييم موضوعي للمعطيات و المؤشرات
-	<p>الجوانب التي تحتاج الى تحسين:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ضرورة قياس كل مخرجات التعلم و الإستفادة منها • ضرورة الإستفادة من الإستبانات الالكترونية التي تعرض على الطلاب في التغذية الراجعة • ضرورة تحسين نسبة الإنتاج العلمي لأعضاء هيئة التدريس و تقادي تفاوت الإنتاج العلمي بين أعضاء هيئة التدريس
- سيتم العمل على الأخذ بهذه التوصيات	<p>مقترحات التطوير:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ضرورة تحفيز أعضاء هيئة التدريس على البحث العلمي الذي يكو ضعفا • ضرورة العمل على تحسين مؤشرات الأداء

* يرفق تقرير المراجع المستقل وتقارير استطلاعات الرأي (إن وجدت)

٤. مؤشرات الأداء الرئيسة للبرنامج

ضع نتائج مؤشرات الأداء الرئيسة للبرنامج (متضمنة مؤشرات الأداء الرئيسة المطلوبة من المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي)

المعيار	م	الرمز	مؤشر الأداء الرئيسي	الوصف	مستوي الاداء الفعلي - ١٤٣٩ هـ - ١٤٤٠ هـ	مستوي الاداء الفعلي - ١٤٤٠ هـ - ١٤٤١ هـ	مستوي الاداء المستهدف	مستوي الاداء المرجعي الخارجي	مستوي الاداء المرجعي الداخلي	مستوي الاداء المستهدف الجديد
١- الرسالة والاهداف	١	KPI-P01	نسبة المتحقق من اهداف الخطة التشغيلية للبرنامج	النسبة المئوية لمؤشرات اهداف الخطة التشغيلية للبرنامج التي حققت المستوى السنوي المستهدف الي اجمالي المؤشرات المستهدفة لهذه الاهداف في السنة .	—	—	%80	—	%80	%85
٢- ادارة البرنامج و ضمان جودته	2	MU-P1	رضا المستفيدين عن الخدمات المجتمعية	متوسط تقدير رضا المستفيدين عن الخدمات المجتمعية التي يقدمها البرنامج علي مقياس من خمس مستويات في مسح سنوي	—	—	3.5	—	3.5	4
3- التعليم	3	KPI-P02	تقويم الطلاب ل جودة	متوسط التقدير العام لطلاب السنة النهائية	4.78	4.89	4.75	—	4.5	4.75

						التعلم
					لجودة خبرات التعلم في البرنامج علي مقياس من خمس مستويات في مسح سنوي .	خبرات التعلم في البرنامج
4.75	4.5	—	4.75	4.69	4.54	تقييم الطلاب لجودة المقررات علي مقياس من خمس نقاط في مسح سنوي
95%	95%	—	80%	57.07%	47.74%	معدل الاتمام الظاهري نسبة طلاب البكالوريوس الذين اكملوا البرنامج في الحد الأدنى من المدة المقررة للبرنامج من كل دفعة .
95%	90%	—	95%		93.10%	معدل استبقاء طلاب السنة الأولى الذين يستمرون في البرنامج للعام التالي الي اجمالي عدد طلاب السنة الأولى من نفس السنة .
—	—	—	—	—	—	مستوي اداء الطلاب في الاختبارات المهنية والوطنية و/او الوطنية او متوسط درجاتهم فيها ان وجد .
80%	80%	80%	80%	58.13%	63.57%	توظيف الخريجين والتحاقهم ببرامج الدراسات العليا
20%	20%	20%	20%	8.47%	10.29%	
					26.14%	ب- التحقوا ببرامج الدراسات العليا خلال السنة الأولى من تخرجهم الي اجمالي عدد الخريجين في نفس السنة
22	22	—	22	15	—	معدل عدد الطلاب في الصف

						كل لقاء - نشاط تدريسي :محاضرة ، مجموعة صغيرة حلقات نقاش ، دروس معملية او سريرية).				
4.5	4	—	4.5		—	متوسط التقدير العام لجهات التوظيف لكفائة خريجي البرنامج علي مقياس من خمس مستويات فس مسح سنوي.	تقديم جهات التوظيف لكفائة خريجي البرنامج	KPI- P9	10	4- الطلاب
3.5	3.25	—	3.25	2.56	2.45	متوسط تقدير رضا الطلاب عن الخدمات المقدمة التي يقدمها البرنامج - (المطاعم، النقل، المرافق، الرياضة، المطاعم، الإرشاد الأكاديمي....)	رضا الطلاب عن الخدمات المقدمة	KPI- P10	11	
5%	5%	—	5%		—	النسبة المئوية للطلاب الحاصلين علي انذار فاكثر بالبرنامج الي اجمالي عدد الطلاب بالبرنامج .	نسبة الطلاب الحاصلين علي انذار فاكثر	MU- P2	12	
3%	5%	—	3%		6.4%	النسبة المئوية للطلاب الذين تم حرمانهم من دخول الامتحان النهائي للمقرر لتجاوزهم النسبة المسموحة قانونا لأجمالي عدد الطلاب بالبرنامج.	نسبة الطلاب المحرومين	MU- P3	13	
—	—	—	—	—	—	عدد الأبحاث الطلابية التي تم نشرها او تقديمها في مؤتمرات علمية خلال السنة الماضية	عدد الأبحاث الطلابية	MU- P4	14	
1:22	1:22	—	1:22	1:32	1:23	نسبة اجمالي عدد الطلاب الي عدد هيئة التدريس بدوام كامل او	نسبة الطلاب الي هيئة التدريس	KPI- P11	15	5- هيئة التدريس

						مابعدلة بالبرنامج .				
60%	60%	—	60%	82.35%	—	النسبة المئوية لتوزيع هيئة التدريس من حيث: أ. الجنس ب. الفروع ج. الرتبة العلمية .	النسبة المئوية لتوزيع هيئة التدريس	KPI- P12	16	
5%	5%	—	5%	0%	1%	نسبة هيئة التدريس الذين يغادرون البرنامج سنويا لأسباب غير بلوغ سن التقاعد التي العدد الإجمالي لهيئة التدريس.	نسبة تسرب هيئة التدريس بالبرنامج	KPI- P13	17	
50%	50%	—	75%	42.85%	57.14%	النسبة المئوية لأعضاء هيئة التدريس بدينام كامل الذين نشروا بحثا واحد علي الأقل خلال السنة التي الإجمالي أعضاء هيئة التدريس في البرنامج.	النسبة المئوية للنشر العلمي لأعضاء هيئة التدريس	KPI- P14	18	
1:1	1:1	—	1:1	1:3	1:8	متوسط عدد البحوث المحكمة و/ أو المنشورة لكل عضو هيئة تدريس خلال السنة (الإجمالي عدد البحوث المحكمة و / أو المنشورة التي الإجمالي عدد أعضاء هيئة التدريس بدينام كامل أو مابعدلة خلال السنة)	معدل البحوث المنشورة لكل عضو هيئة تدريس	KPI- P15	19	
—	—	—	—	—	—	متوسط عدد الاقتباسات في المجلات المحكمة من البحوث العلمية المنشورة لكل عضو هيئة تدريس في البرنامج (الإجمالي عدد الاقتباسات في المجلات المحكمة من البحوث العلمية المنشورة	معدل الاقتباس في المجلات المحكمة لكل عضو هيئة تدريس	KPI- P16	20	

						لاعضاء هيئة التدريس بدوام كامل او ما يعادلها الي اجمالي البحوث المنشورة)				
95%	90%	—	90%	87.5%	%85	النسبة المئوية لأعضاء هيئة التدريس بدوام كامل الذين قدموا أنشطة للتطوير المهني داخل او خارج الجامعة خلال السنة اجمالي اعضاء هيئة التدريس في البرنامج.	نسبة هيئة التدريس المشاركين في أنشطة التطوير المهني	MU-P5	21	
4.5	4.25	—	4.50	3.93	3.90	متوسط تقدير رضا المستفيدين عن كفاية مصادر التعلم و تنوعها (المراجع - الدوريات - قواعد المعلومات ... الخ) علي مقياس من خمس مستويات في مسح سنوي.	رضا المستفيدين عن مصادر التعلم.	KPI-P17	22	-6 مصادر التعلم والمرافق والتجهيزات

٥. تحليل نتائج تقييم البرنامج

(يتم إدراج جوانب القوة، الجوانب التي تحتاج إلى تحسين وأولويات التحسين لنتائج تقييم البرنامج)

<p>جوانب القوة:</p> <p>ارتفاع نسبة التقييم عن الخدمات المقدمة مساهمة أعضاء هيئة التدريس في أنشطة التطوير المهني تقييم المستفيدين من خدمات التعليم الالكتروني</p>
<p>الجوانب التي تحتاج إلى تحسين:</p> <p>الترفيغ في نسبة المقررات التي يقيم الطلاب جودتها ضرورة الترفيغ في نسبة أعضاء هيئة التدريس الذين يحملون مؤهلات دكتوراه مصادق عليها</p>
<p>أولويات التحسين:</p> <p>الترفيغ في نسبة أعضاء هيئة التدريس الين لديهم على الأقل بحث واحد محكم في السنة الترفيغ في عدد برامج التنقيف المجتمعي المقدمة من البرنامج</p>

ز. الصعوبات والتحديات التي واجهت إدارة البرنامج

الصعوبات والتحديات	تأثيرها على البرنامج	الإجراءات المتخذة
صعوبة التدريس ببعض الكتب المعتمدة ككتاب مقرر نظرا لتعقيدها أو لصور أنظمة جديدة تجعل من الكتاب غير صالح للتدريس	ضعف مخرجات التعلم ضعف نتائج الطلاب	إعادة النظر في الكتب المعتمدة التي تطرح إشكالات ضمن مجلس القسم
كثرة عدد الطلاب اخل بعض الشعب	ضعف التحصيل الأكاديمي	التوصية بالتخفيض في عدد الشعب
ضعف مستوى الطلاب المستجدين	ضعف نتائج الطلاب	التوصية بالترفيح في شروط قبول الطلاب المستجدين

* تذكر الصعوبات والتحديات الداخلية والخارجية.

ح. خطة تطوير البرنامج

م	أولويات التحسين	الإجراءات	مسؤولية التنفيذ	توقيت التنفيذ		مؤشرات الإنجاز	المستوى المستهدف
				البداية	النهاية		
١	الرؤية و الرسالة	نشر الرؤية و الرسالة في القسم والكلية والجامعة وعلى موقع الكلية	رئيس القسم وحدة الجودة	١/١٦ هـ ١٤٤٢	٢/١٦ هـ ١٤٤٢	عدد المنشورات الإلكترونية الخاصة بتطوير الرسالة و الرؤية و الأهداف على الموقع الإلكتروني للكلية	٢
٢	تحسين ادارة ضمان الجودة	عرض خطة التحسين على مجلس القسم من اجل تفعيلها انجاز تقرير حول العوائق التي تحول دون انجاز أعمال الجودة نظرا لطريقة التدريس عن بعد توزيع اعمال الجودة على	وحدة ضمان الجودة	١٠ / ١٥ هـ ١٤٤١	٣ / ١٥ هـ ١٤٤٢	نسبة المحاضر لكل لجنة من لجان القسم	٥

					الأعضاء		
					عمل توصيات تطويرية للجودة قابلة للتنفيذ		
					استخدام النظام الأكاديمي في إجراء و تحليل نتائج الاستبيانات		
					قياس مخرجات التعلم العمل على تطوير واتمام مصفوفات الاتساق تطوير الخطة التشغيلية للوحدة وفقا للمستجدات دعم عمل وحدة الارشاد الأكاديمي خلال أسبوعي الحذف والاضافة توزيع وتحليل استبيانات رضا الطلاب عن مقررات البرنامج		
١٠٠ % من عدد الطلاب	ملفات الإرشاد الأكاديمي محاضر الإرشاد سجلات الطلاب وجود قاعدة بيانات الكترونية لطلاب القسم	١٤٤٢/٢/١	/١٢/١ ١٤٤١	لجنة الإرشاد الأكاديمي	إنشاء قاعدة بيانات رقمية للطلاب و القيام بخطط تحسينية بناءً على المعطيات المتوفرة	٣	تحسين إدارة شؤون الطلاب
٣ دورات	عدد الدورات في كل فصل	/٣/١٥ ١٤٤٢	/١/١٥ ١٤٤٢	وحدة الجودة	الاستفادة من التغذية الراجعة بخصوص ما تم قياسه من مخرجات تعلم	٤	تحسين مستوى مخرجات التعلم
		/٤/١٣ ١٤٤٢	/٣/١٣ ١٤٤٢	وحدة القياس والتقويم	دراسة حول تقييم جودة البرنامج ومقترحات التحسين بناء على تقييم الطلاب لجوة المقررات		

		١٤٤٢/٣/١	/٢/١ ١٤٤٢	وحدة الخطط والبرامج	دورة تحسين وتطوير توصيفات المقررات		
١	محاضر مجلس القسم	١٤٤٢/٣/١	/٢/١ ١٤٤٢	لجنة الإرشاد الأكاديمي	وضع خطة تدريبية لتشجيع الطلاب على تحديث معلوماتهم فيما يخص التخصص بشكل مستمر	تأمين أنشطة الإرشاد الأكاديمي	٥
					تعريف الطلبة بالخطة الدراسية والساعات المكتبية		
٢	عدد التقارير الصادرة عن وحدة الخريجين	/٩/١٣ ١٤٤٢	-٠٦-١٣ ١٤٤٢	وحدة الخريجين	تحديث قاعدة البيانات الخاصة بالخريجين	متابعة الخريجين	٦
١/١٠	أعداد الكتب والمجلات وأجمالي عدد المنشورات لكل طالب متفرغ (نسبة الكتب للطلاب)		بداية الفصل الدراسي	أعضاء هيئة التدريس (ممثل عن قسم القانون والخاص و ممثل عن قسم القانون العام)	استطلاع آراء المستفيدين من خدمات المكتبة	تحسين مصادر التعلم	٧
					تزويد المكتبة بقوائم المراجع والمصادر المقترحة		
٣٠%	نسبة المشاريع البحثية المقبولة بالمقارنة مع أعضاء هيئة التدريس			وحدة البحث العلمي	استطلاع آراء المستفيدين من خدمات تقنية المعلومات	تحسين الانتاج العلمي بالقسم	٨
١	عدد القوائم المنجزة		بداية الفصل الدراسي	وحدة البحث العلمي	اعداد قوائم بأسماء و عناوين المجلات العلمية المحكمة للنشر		

١	عدد الندوات		بداية الفصل الدراسي	وحدة البحث العلمي	ندوة علمية حول أهمية البحث العلمي في ترقية عضو هيئة التدريس		
	١. نسبة هيئة التدريس الذين غادروا الجامعة في السنة السابقة لأسباب عدا التقاعد بسبب السن	١٠ / ٩ / ١٤٤١ هـ	٩ / ٠٩ / ١٤٤١ هـ	رئيس القسم	تحديد التخصصات المطلوبة وفقاً للخطة الدراسية	توظيف أعضاء هيئة التدريس	٩
	٢- نسبة هيئة التدريس المشتركين في أنشطة التطوير المهني السنة الماضية		قبل بداية العام الجامعي	رئيس القسم	تشكيل لجان داخلية لمقابلة واختيار الأكفأ من أعضاء هيئة التدريس السعوديين (معيد، محاضر، دكتور)		
			بداية الفصل الدراسي	رئيس القسم	تطبيق معايير محددة من قبل الجامعة والكلية والقسم لاختيار أعضاء هيئة التدريس		
١	عدد الدورات		بداية الفصل الدراسي	وحدة التدريب	دورة حول استخدام قواعد المعلومات الالكترونية في التدريس والبحث العلمي	تطوير وتنويع مصادر التعلم	١٠
			بداية الفصل الدراسي	وحدة التدريب	تفعيل نظام التعليم الالكتروني		
١	عدد الدورات		١٥/٣ / ١٤٤٢ هـ	وحدة البحث العلمي	القيام بدورة حول التعريف بدور المكتبة الرقمية السعودية		
	وجود قاعدة بيانات		٢٢-١٢ / ١٤٤١	وحدة البحث العلمي والدراسات العليا	انشاء قاعدة بيانات للمبتعثين	متابعة المعيدين والمحاضرين المبتعثين من القسم	١١
	نسبة التقدم في الأبحاث		٢٩-١١ / ١٤٤١	وحدة البحث العلمي والدراسات العليا	متابعة تقدم المبتعثين في انجاز ابحاثهم		
	٤٠%						

دورة لكل عضو هيئة تدريس	اســـــــــــــــــتبانــــــــــــــــات لاســـــــــــــــــتطلاع اراء المجتمع		عند نهاية الفصول الدراسية	وحدة خدمة المجتمع	اعداد دراسة حول الاحتياجات التدريبية	تفعيل خدمة المجتمع المحلي	١٢
١	عدد الدورات	-٠٨-١٥ ١٤٤٢	-٠٢-١٥ ١٤٤٢	وحدة خدمة المجتمع	اقامة دورة حول التوعية بأهمية العمل الحر		

ط. بيانات اعتماد التقرير

جهة الاعتماد:	مجلس القسم
رقم الجلسة:	٨
تاريخ الجلسة:	

ك. مرفقات التقرير

- تقرير تحليل الدفعات لشطري الطلاب والطالبات ولكل مقرر من مقار البرنامج
- تقرير نتائج قياس مخرجات التعلم للبرنامج لكل من شطري الذكور والإناث ولكل مقرر من مقاره.
- تقارير تقويم الطلبة لجودة البرنامج
- تقرير المراجع المستقل وتقارير استطلاعات الرأي (إن وجدت)