

مختصر توصيف المقرر

اسم المقرر:	نظم معلومات الموارد البشرية
رقم المقرر:	HRM 403
اسم ورقم المتطلب السابق	HRM 221, MIS 221
مستوى المقرر:	8
الساعات المعتمدة:	3
Module Title:	Human resources information systems
Module ID:	HRM 403
Prerequisite (Co-requisite) :	HRM 221, MIS 221
Level:	8
Credit Hours:	3

Module Description

وصف المقرر :

<p>Summary of the main learning outcomes for students enrolled in the course: This course is focused on building a computerized information system specifically designed for everything related to the human resources management, such as salaries, recruitment, selection, professional development, and training, as well as the course covers topics relating to the needs analysis, definition and selection of the key data, system design, evaluation, and maintenance of the system.</p>	<p>تتركز هذه المادة على بناء نظام معلومات محوسب مصمم خصيصا لكل ما يعلق بإدارة الموارد البشرية مثل الرواتب والتوظيف والاختيار والتطوير المهني والتدريب ، كذلك يغطي هذا المقرر الموضوعات المتعلقة بتحليل الاحتياجات ، وتعريف واختيار البيانات الأساسية وتصميم النظام وتقييم وصيانة النظام</p>
--	---

Module Aims

أهداف المقرر :

Knowledge of electronic management system of human resources.	الإلمام بنظام الإدارة الإلكترونية للموارد البشرية.	1
Knowledge of strategy of implementing electronic management system for human resources.	الإلمام باستراتيجية تنفيذ نظام الإدارة الإلكترونية للموارد البشرية	2
Determine the type of electronic management system of human resources.	تحديد نوع نظام الإدارة الإلكترونية للموارد البشرية	3
Enabling the student to implement information technology systems in human resources management	تمكين الطالب من تنفيذ نظم تكنولوجيا المعلومات في ادارة الموارد البشرية .	4

Learning Outcomes

مخرجات التعليم:

يفترض بالطالب بعد دراسته لهذه المقرر أن يكون قادرا على:

Identify the type of electronic management system of human resources.	التعرف نوع نظام الإدارة الإلكترونية للموارد البشرية
Knowledge of develop the services provided to employees by IT	الإلمام بكيفية تطوير الخدمات المقدمة للموظفين بتقنية المعلومات.
Awareness of how to implement information technology systems in human resources	إدراك كيفية تنفيذ نظم تكنولوجيا المعلومات في الموارد البشرية

محتوى المقرر

ساعات الاتصال	عدد الأسابيع	الموضوع
3	1	المقصود بنظام الإدارة الإلكترونية للموارد البشرية.
3	1	طبيعة عمل تكنولوجيا الإنترنت.
3	1	تحديد نوع نظام الإدارة الإلكترونية للموارد البشرية.
3	1	تقديم خدمات الموارد الأساسية.
3	1	إدارة الأفراد بشكل أكثر فعالية.
3	1	تعزيز التعاون والتعلم بالشركات والمؤسسات
3	1	الامتحان الشهري الاول
3	1	تعزيز التعاون والتعلم بالشركات والمؤسسات
3	1	تطوير الخدمات المقدمة للموظفين.
3	1	تطوير الخدمات المقدمة للموظفين.
3	1	استراتيجية تنفيذ نظام الإدارة الإلكترونية للموارد البشرية
3	1	الامتحان الشهري الثاني
3	1	تنفيذ نظم تكنولوجيا المعلومات.
3	1	تنفيذ نظم تكنولوجيا المعلومات.
3	1	تقييم و صيانة نظم تكنولوجيا المعلومات

الكتاب المقرر والمراجع المساندة: (يتم تعيينها بلغة الكتاب الذي يدرس)

الإدارة الإلكترونية للموارد البشرية	اسم الكتاب المقرر Textbook title
أ. د محمد الصيرفي	اسم المؤلف (رئيسي) Author's Name
دار المكتب الجامعي الحديث الإسكندرية ,	اسم الناشر Publisher
2008	سنة النشر Publishing Year
الإدارة الإلكترونية للموارد البشرية	اسم المرجع (1) Reference (1)
بريان هوبكنز جيمس ماركهام . ترجمة د. خالد العامري .	اسم المؤلف Author's Name
(دار الفاروق)	اسم الناشر Publisher
2006	سنة النشر Publishing Year
، إدارة العمليات النظم والأساليب والاتجاهات الحديثة، الجزء الأول،	اسم المرجع (1) Reference (1)
نجم عبود نجم	اسم المؤلف Author's Name
معهد الإدارة العامة، الرياض،	اسم الناشر Publisher
2000	سنة النشر Publishing Year