

الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي

المملكة العربية السعودية

نموذج توصيف مقرر دراسي

المؤسسة:	جامعة المجمعة
الكلية/القسم:	كلية العلوم والدراسات الإنسانية بحوطة سدير – قسم الحاسب الآلي

أ) التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه :

اسم ورمز المقرر الدراسي: تنظيم الحاسبات Comp215
عدد الساعات المعتمدة: ٣ ساعات (٢ نظري + ٢ عملي + ١ تدريب)
البرنامج أو البرامج الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي. (في حال وجود مقرر اختياري عام في عدة برامج، بيّن هذا بدلاً من إعداد قائمة بهذه البرامج) بكالوريوس حاسب آلي – مقرر اجباري للمستوى الثالث
اسم عضو هيئة التدريس المسؤول عن المقرر الدراسي: يحدد من قبل القسم
السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: المستوى الثالث – حاسب آلي
المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): برمجة حاسبات (٩ظ٩)
المتطلبات الآتية لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد
موقع تقديم المقرر إن لم يكن داخل المبنى الرئيس للمؤسسة التعليمية: لا يوجد

ب) الأهداف:



١- وصف موجز لنتائج التعلم الأساسية للطلبة المسجلين في المقرر:
تعريف الطالبة بوحدة الحاسبات الإلكترونية وربطها وبرمجتها واكتساب المهارات في البرمجة بلغة التجميع .

٢- صف بإيجاز أية خطط يتم تنفيذها لتطوير وتحسين المقرر الدراسي . (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع الإنترنت، والتغييرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة).

- إدراج المادة التعليمية على الموقع الإلكتروني للجامعة وإتاحة الفرصة للتعلم الذاتي .

- تحديث موضوعات المقرر بما يتوافق مع التطور التقني والعلمي.

- توظيف مواقع الانترنت المتخصصة، والمكتبة الإلكترونية الخاصة بالجامعة في تحسين المقرر الدراسي.

ج) توصيف المقرر الدراسي (ملاحظة: ينبغي إرفاق توصيف عام في الاستمارة المستخدمة في النشرة التعريفية أو الدليل).

١- الموضوعات التي ينبغي تناولها:		
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
6	1	System nombres.
6	1	Theory, logic and Relationship.
6	1	Boolean algebra, arithmetic duo.
12	2	Digital circuit design synthetic , logical phrases, logic gates.
6	1	Sequential digital circuits, impellers.



12	2	Switching between accurate records and processes .
18	3	Basic computer organization and design.
12	2	Organize and CPU
6	1	Organizing input / output.

٢- مكونات المقرر الدراسي (إجمالي عدد ساعات التدريس لكل فصل دراسي):

المحاضرة:	مادة الدرس:	المختبر	عملي/ ميداني/ تدريبي	أخرى:
٣٠ ساعة دراسية	تنظيم الحاسبات	-	٣٠ ساعة دراسية	-

٣- ساعات دراسة خاصة إضافية/ ساعات التعلم المتوقع أن يستوفها الطالب أسبوعياً. (ينبغي أن يمثل هذا المتوسط لكل فصل دراسي وليس المطلوب لكل أسبوع): ١٥ ساعة

٤- تطوير نتائج التعلم في مختلف مجالات التعلم

بين لكل من مجالات التعلم المبينة أدناه ما يلي:

موجز سريع للمعارف أو المهارات التي يسعى المقرر الدراسي إلى تنميتها.
توصيف لاستراتيجيات التدريس المستخدمة في المقرر الدراسي بغية تطوير تلك المعارف أو المهارات.
الطرق المتبعة لتقويم الطالب في المقرر الدراسي لتقييم نتائج التعلم في هذا المجال الدراسي.

المعارف:



<p>١- توصيف للمعارف المراد اكتسابها:</p> <p>بعد الانتهاء من دراسة هذا المقرر يتوقع من الطالبة التعرف على :</p> <ul style="list-style-type: none"> - وحدات الحاسبات الإلكترونية وربطها وبرمجتها . - اكتساب المهارات في البرمجة بلغة التجميع . - معرفة كيفية عمل المعالج . - تصميم بعض الدوائر المنطقية الرقمية المستخدمة في مجال الحاسب.
<p>٢- استراتيجيات التدريس المستخدمة لتنمية تلك المعارف:</p> <ul style="list-style-type: none"> - أسلوب المحاضرة . - المناقشة والحوار . - استخدام أسلوب التعليم الجماعي والتعاوني. - العصف الذهني. - التطبيق العملي باستخدام أجهزة الحاسب الآلي - استخدام جهاز عرض البيانات ، smart board
<p>٣- طرق تقويم المعارف المكتسبة:</p> <ul style="list-style-type: none"> - اختبارات تحريرية. - تقارير - واجبات منزلية - تطبيق عملي
<p>ب. المهارات الإدراكية:</p>
<p>١- توصيف للمهارات الإدراكية المراد تنميتها:</p> <ul style="list-style-type: none"> - القدرة على تنفيذ الدوائر المنطقية . - القدرة على محاكاة عمل المعالج . - القدرة على التعامل مع وحدات الحاسب الآلي
<p>٢- استراتيجيات التدريس المستخدمة لتنمية تلك المهارات:</p> <p>التطبيق العملي باستخدام أجهزة الحاسب الآلي</p>



<p>٣- طرق تقويم المهارات الإدراكية لدى الطلاب:</p> <ul style="list-style-type: none"> - اختبارات عملية - إعداد عروض تقديمية من قبل الطالبات.
<p>ج. مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية:</p>
<p>١- وصف لمهارات العلاقات الشخصية والقدرة على تحمل المسؤولية المطلوب تطويرها:</p> <ul style="list-style-type: none"> - إكساب الثقة بالنفس عن طريق القدرة على التعامل مع الحاسوب بمختلف برامجيه و مفاهيمه - التدريب على القيام بمختلف المهام وفق نظام محدد له قواعده الثابتة . - إكساب وصقل موهبة الإبداع والتميز لدى الطالبة من خلال مختلف الأعمال التي تنجزها - التشجيع على الابتكار والمنافسة بين الطالبات . - التواصل مع زميلاتها ومع الأستاذة عبر قنوات الاتصال المتاحة. - تتحمل مسؤولية البحث عن معلومات جديدة . - العمل ضمن مجموعات والقدرة على إبداء الرأي.
<p>٢- استراتيجيات التعليم المستخدمة في تطوير هذه المهارات:</p> <ul style="list-style-type: none"> - أوراق عمل جماعية - التعلم التعاوني
<p>٣- طرق تقويم مهارات التعامل مع الآخرين والقدرة على تحمل المسؤولية لدى الطلاب:</p> <ul style="list-style-type: none"> - شرح عروض تقديمية من إعداد الطالبات - ملاحظة أداء الطالبة أثناء تواصلها مع زميلاتها
<p>د. مهارات التواصل، وتقنية المعلومات، والمهارات العددية:</p>
<p>١- توصيف للمهارات المراد تنميتها في هذا المجال:</p> <ul style="list-style-type: none"> - إكتساب أساسيات التحليل العلمي والمنطقي .



<ul style="list-style-type: none"> - استخدم الحاسب الآلي لعرض المادة العلمية. - توظيف خدمات الانترنت في التواصل بين الطالبة وبين زميلاتها وبين أستاذة المقرر. - استخدم شبكة الانترنت والمكتبة الالكترونية بالجامعة للحصول على البيانات والمعلومات التي تفيدها في دراسة المقرر.
<p>٢- استراتيجيات التدريس المستخدمة لتنمية تلك المهارات:</p> <ul style="list-style-type: none"> - التعلم التعاوني - استخدام الحاسب الآلي في تصميم وتنفيذ البرامج - استخدام البريد الالكتروني في تقديم التكاليفات المطلوبة
<p>٣- طرق تقويم المهارات العددية ومهارات التواصل لدى الطلاب:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ملاحظة أداء الطالبات أثناء العمل الجماعي - الواجبات المنزلية
<p>هـ. المهارات الحركية النفسية (إن وجدت):</p>
<p>١- توصيف للمهارات الحركية النفسية المراد تنميتها ومستوى الأداء المطلوب:</p> <p>القدرة على التعامل مع وحدات الإدخال والإخراج في الحاسب.</p>
<p>٢- استراتيجيات التدريس المستخدمة لتنمية تلك المهارات:</p> <p>جهاز حاسب آلي</p>
<p>٣- طرق تقويم المهارات الحركية النفسية لدى الطلاب:</p> <p>أداء الطالبة وتعاملها مع ملحقات الحاسب</p>
<p>٥. جدول مهام تقويم الطلاب خلال الفصل الدراسي:</p>



التقويم	مهمة التقويم (كتابة مقال، اختبار، مشروع جماعي، اختبار نهائي... الخ)	الأسبوع المحدد له	نسبته من التقويم النهائي
١	حضور، تطبيقات عملية، واجبات، عمل عروض تقديمية، اختبارات عملية)	تقويم مستمر	٢٠٪
٣	اختبار اعمال السنة - ١ -	٧	١٠٪
٥	اختبار اعمال السنة - ٢ -	١١	١٠٪
٦	الاختبار العملي النهائي	١٣	٢٠٪
٧	الاختبار النظري النهائي	١٦	٤٠٪

د. الدعم الطلابي:

١- تدابير تقديم أعضاء هيئة التدريس للاستشارات والإرشاد الأكاديمي للطلاب (أذكر قدر الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).
الساعات المكتبية والإرشادية : ٨- ١٠ ساعات اسبوعياً
التواصل مع الطالبات من خلال البريد الإلكتروني ومواقع التواصل الاجتماعي .

هـ . مصادر التعلم:

١- الكتب المقررة المطلوبة:

1-Hennessy\Patterson's computer organization & design the hardware\software interface

2- Mano & Kime , logic and computer design fundamentals, 2nd Edition update . NJ: prentice hall

3- Marut, Yu , Assembly language programming for the IBM pc ,Mcgraw hill



٢- المراجع الرئيسية:

. Introduction to Assembly Language Programming: From 8086 to Pentium Processors, Dandamudi, 1st edition, Springer, 2000.

٣- الكتب و المراجع التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير...إلخ) (أرفق قائمة بها)

Computer System Architecture, Morris Mano, 3rd edition, Prentice Hall, 1992.

Logic and computer Design Fundamentals, Mano & Kime, 4th ed, Prentice Hall, 2007.

٤- المراجع الإلكترونية، مواقع الإنترنت...إلخ:

<http://www.friedspace.com/assembly/intro.php>

٥- مواد تعليمية أخرى مثل البرامج المعتمدة على الحاسب الآلي/الأسطوانات المدمجة، والمعايير /اللوائح التنظيمية الضنية:

- برامج محاكاة المعالج

- سبورة ذكية

- جهاز عرض البيانات

- برامج تصميم الدوائر المنطقية

و . المرافق اللازمة:

يُبين متطلبات المقرر الدراسي بما في ذلك حجم فصول الدراسة والمختبرات (أي: عدد المقاعد داخل الفصول الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة...إلخ).

١- المباني (قاعات المحاضرات، المختبرات...إلخ):

قاعة محاضرات ، معمل حاسب آلي ، انترنت ، البرامج المطلوبة ضمن المقرر



٢- مصادر الحاسب الآلي:

جهاز عرض البيانات ، جهاز كمبيوتر محمول ، شاشة عرض ، السبورة الذكية ، ماسح ضوئي .

٣- مصادر أخرى (حددها...مثل: الحاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، أذكرها، أو أرفق قائمة بها):

لا يوجد

ز. تقييم المقرر الدراسي وعمليات تطويره

١- استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس :

- تصميم استبانة معتمدة من القسم لتوزيعها على الطالبات لتقييم فعالية التدريس.
- حلقات مناقشة مع الطالبات.
- تعبئة الاستمارة الالكترونية على موقع الجامعة لتقييم الاستاذ.
- مناقشة الطالبات واخذ رأيهم بطريقة تدريس المقرر أو محتواه.
- عقد لقاءات مع الطالبات للاستماع إلى ملاحظاتهم بخصوص فعالية التدريس.

٢- استراتيجيات أخرى لتقييم عملية التدريس من قبل المدرس أو القسم :

- متابعة رئيس القسم لأداء عضو هيئة التدريس .
- إعداد تقارير عن المقرر الدراسي.
- امكانيه التبادل بين أعضاء هيئة التدريس في تدريس وحدات المقرر فيما بينهم.



٣- عمليات تطوير التدريس :

- الإطلاع على الجديد بصفة مستمرة فيما يتعلق بالمادة من خلال شبكة الانترنت وتتبع الكتب الجديدة.
- الأخذ بتوصيات المراجعة الداخلية والخارجية للمقرر (أعضاء هيئة التدريس من الداخل ومن الخارج)
- تنفيذ حلقة نقاش متعلقة بالمقرر من اجل مناقشة كل ما هو جديد من تقنيات تعليمية يتم إدخالها إلى العملية التعليمية.
- تنظيم القسم لورش عمل يقدمها أعضاء من داخل القسم أو من خارج، تتناول موضوعات ذات صلة بالمنهاج، وتحفيز طالبات المقرر على المشاركة فيها.
- تحفيز الطالبات على حضور المحاضرات والمؤتمرات التي تعقد داخل حرم الجامعة، وكتابة التقارير حولها.

٤- عمليات التحقق من معايير الإنجاز لدى الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة مدرسين مستقلين، والتبادل بصورة دوريةً لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى):

- المشاركة الجماعية لأعضاء هيئة التدريس في بناء فقرات الاختبارات النهائية.
- تبادل عينات من أعمال الطالبات بين أعضاء هيئة التدريس وتقييمها من قبلهم.
- استضافة مجموعه من الخبراء والمختصين لتقديم خبراتهم للطالبات وتقييم أعمال الطالبات.
- تبادل تصحيح أوراق الإجابات بين أعضاء هيئة التدريس.



٥- صف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويرها:

- مراجعة توصيف المقرر بشكل دوري وتزويده بالمستجدات.
- الإطلاع على الأبحاث الجديدة في مجالات المقرر .
- استطلاع آراء الطالبات حول المقرر.
- متابعة الكتب والمراجع الحديثة في موضوعات المقرر.
- الإطلاع على توصيف مقررات مشابهة في جامعات أخرى
- إدخال التعديلات على المقرر في ضوء ما سبق.

