الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي

المملكة العربية السعودية

نموذج توصيف مقرر دراسي

المؤسسة:	جامعة المجمعة
الكلية/القسم:	السنة التحضيرية لكليات الهندسة والعلوم والطب وطب الاسنان

أ) التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه :

اسم ورمز المقرر الدراسي: مهارات الاتصال والتعلم PSSC114 أو حسب الكلية
عدد الساعات المعتمدة: 2 ساعة
البرنامج أو البرامج الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي. (في حال وجود مقرر اختياري عام في عدة برامج، يبين هذا بدلاً من إعداد قائمة بهذه البرامج) (متطلب جامعي)
اسم عضو هيئة التدريس المسؤول عن المقرر الدراسي: الاستاذ باسل صوان
السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: السنة التحضيرية
المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد
المتطلبات الآتية لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد
موقع تقديم المقرر إن لم يكن داخل المبنى الرئيس للمؤسسة التعليمية:

ب) الأهداف:

- 1 - وصف موجز لنتائج التعلم الأساسية للطلبة المسجلين في المقرر:
تهدف هذه المادة إلى تطوير مهارات الطالب على الاتصال الكتابي والشفهي لرفع قدرته على الاتصال مع الآخرين بصفة عامة وقدراته على الاستقبال والإرسال في بيئتي الدراسة والعمل بشكل خاص .
وسيكون تركيز منهج هذه المادة على تطوير المهارات الاتصالية في مجال الاعمال مثل حرفية عرض المشروعات ، مهارة الاستماع ، والمناقشات الجماعية. سيتعلم الطالب قيمة الاستماع في صياغة وتحليل المناقشات الشفوية، وأهمية الاتصالات اللفظية و غير اللفظية، و آثار إختلاف الثقافات على الاتصال. وبما أن الاتصالات تتطور مع مرور الوقت، فسيكون هناك تركيز على التمارين الشفوية و المكتوبة مع التعريف بنمط التقارير الشفوية و المكتوبة.
ويهدف المقرر لتزويد الطالب باستخدام الأدوات الحقيقية والاستراتيجيات الفاعلة في التعلم ، التي ستساعد الطالب على تحصيل المعرفة، وتنظيمها، وسرعة استدعائها.
يهدف مقرر مهارات الاتصال إلى مساعدة الطالب في: -
- التعرف على مفهوم الاتصال وأهميته وخصائصه وآدابه وكفائاته وأنماطه وعناصره.
- الاهتداء بما ورد في القرآن الكريم والسنة النبوية الشريفة، من أساليب وممارسات اتصالية.
- تنمية الاتصال مع الذات والثقة بالنفس.
- العمل على مواجهة المشكلات الاتصالية بكل قوة واقتدار.
- استخدام الأساليب الفعالة التي تناسب الأنماط البشرية المتنوعة أثناء التعامل معها.
- استخدام الأساليب والممارسات الاتصالية، التي تنمي لديه مسؤولية الكلمة.
- تحسين مهارات التحدّث والاستماع.
- مخاطبة ومحاوره وإقناع الآخرين والتفاوض معهم.
- كتابة السيرة الذاتية والتقارير، وتطبيق ما تعلمه في حياته العملية.
- إجراء مقابلات وظيفية بكل ثقة.
- استخدام الوسائل الإلكترونية الحديثة بشكل إيجابي في الاتصال.
- استخدام الأدوات الحقيقية والاستراتيجيات الفاعلة في التعلم ، التي ستساعد الطالب على تحصيل المعرفة، وتنظيمها، وسرعة استدعائها.
- استخدام آليات التعلم الحديثة في الدراسة داخل الجامعة وخارجها.
- استخدام الإستراتيجيات المناسبة للمهارات الدراسية.

<p>2 - صف بإيجاز أية خطط يتم تنفيذها لتطوير وتحسين المقرر الدراسي . (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع الإنترنت، والتغييرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة).</p> <p>يتم الان العمل على تأليف كتاب جديد وفق احدث الاستراتيجيات التربوية الحديثة، مع حقيبة تدريبية شاملة ضمن احدث تقنيات التدريب الحديثة واساليب التعلم الحديثة وسيصار الى اعتمادها مع بداية الفصل القادم بعد اصدار الكتاب والحقيبة التدريبية.</p>
--

ج) توصيف المقرر الدراسي (ملاحظة: ينبغي إرفاق توصيف عام في الاستمارة المستخدمة في النشرة التعريفية أو الدليل).

1 -الموضوعات التي ينبغي تناولها:		
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
2	1	مهارات الاتصال مع الذات مدخل إلي الاتصال - مفهوم الاتصال - أنواع الاتصال - عناصر عملية الاتصال - آداب عملية الاتصال - مفهوم الذات - أنواع الذات - طرق الاتصال مع الذات
2	1	مهارة معرفة النفس البشرية (مهارة التعامل مع سلوك الغضب) معرفة النفس البشرية - الذكاء التواصلي - الثقة بالنفس نموذج APEB لسلوك الغضب - الاتصال والجودة الشخصية
2	1	مهارات الاتصال مع الآخرين مسؤولية الكلمة ومخاطبة المسئول - مهارات الاتصال الشخصي
2	1	مهارة التعامل مع الأنماط البشرية الأنماط البشرية وفقا للإدراك - الأنماط البشرية وفقا للسلوك التفاعلي - الاتصال في فريق العمل و العمل التطوعي
2	1	مهارة التحدث و الإلقاء مهارة التحدث - نموذج تطبيقي (مهارة الإلقاء)
2	1	مهارة الاستماع والحوار مهارة الاستماع - مهارة الحوار - الحوار والأمن الفكري
2	1	مهارة الإقناع والتفاوض مهارة الإقناع والتفاوض ونماذج عملية
2	1	مهارة الإقناع والتفاوض مهارة الإقناع والتفاوض ونماذج عملية

2	1	مهارات المقابلة الكتابية الوظيفية المقابلة الشخصية - كتابة السيرة الذاتية - الكتابة الوظيفية
2	1	مهارة الاتصال الالكتروني الاتصال الالكتروني - تعريفه - آدابه - أهميته
2	1	مهارات الانترنت مهارات الاتصال الهاتفي
2	1	التكيف الدراسي كيفية تحسين قدرتك على الانتباه في قاعة الدرس. - كيفية كتابة الملاحظات في قاعة الدرس. - أساليب المناقشة داخل قاعة الدرس.
2	1	مهارات القراءة مهارة القراءة - تطبيقات على مهارة القراءة - أنواع القراءة
2	1	مهارات الاستذكار طرق الاستذكار المناسب - مشكلات الاستذكار وكيفية علاجها
1	2	مهارات التجهيز للاختبار مشكلة القلق من الاختبار. - مهارة المراجعة والتجهيز للاختبار - مهارة التعامل مع الاختبارات

2 - مكونات المقرر الدراسي (إجمالي عدد ساعات التدريس لكل فصل دراسي):

المحاضرة:	مادة الدرس:	المختبر	عملي/ميداني/ تدريبي	أخرى:
28 ساعة على شكل محاضرة وورشة عمل				

3 - ساعات دراسة خاصة إضافية/ساعات التعلم المتوقع أن يستوفيه الطالب أسبوعياً. (ينبغي أن يمثل هذا المتوسط لكل فصل دراسي وليس المطلوب لكل أسبوع):
ساعتان تعلم ذاتي

4 - تطوير نتائج التعلم في مختلف مجالات التعلم

يبيّن لكل من مجالات التعلم المبينة أدناه ما يلي:

موجز سريع للمعارف أو المهارات التي يسعى المقرر الدراسي إلى ترميتها.
- التعرف على مهارات الاتصال

توصيف لاستراتيجيات التدريس المستخدمة في المقرر الدراسي بغية تطوير تلك المعارف أو المهارات.

-التعلم الفردي – التعلم التعاوني – التعلم بالقرين - التعلم الجماعي

الطرق المتبعة لتقويم الطالب في المقرر الدراسي لتقييم نتائج التعلم في هذا المجال الدراسي.

الاختبارات القصيرة – البحوث العملية والنظرية- الاختبارات الشهرية- الاختبارات النهائية.

المعارف:

1 -توصيف للمعارف المراد اكتسابها:

التعرف على مهارات الاتصال.

2 -استراتيجيات التدريس المستخدمة لتنمية تلك المعارف:

- المحاضرة.

- المناقشة.

- فريقي في مجموعات

- التدريس المصغر.

3 -طرق تقويم المعارف المكتسبة:

- مشروع.

- اختبار المنتصف النهائي.

- الواجبات.

- الاختبارات النهائية.
ب. المهارات الإدراكية:
1 -توصيف للمهارات الإدراكية المراد ترميتها:
- أن يتعرف الطالب مفهوم الاتصال . - أن يعدد أنواع الاتصال وعناصره . - أن يذكر طرق الاتصال العام والخاص .
2 -استراتيجيات التدريس المستخدمة لتنمية تلك المهارات:
- التعلم الفردي. - التدريس المصغر . - التعلم الجماعي التعاوني - التقويم - التعلم بالمشاريع - حل المشكلات
3 -طرق تقويم المهارات الإدراكية لدى الطلاب:
- الاختبارات القصيرة. - الاختبارات الشهرية. - التكاليفات. - الاختبارات النهائية. - الملاحظة
ج. مهارات التعامل مع الآخرين و تحمل المسؤولية:
1 -وصف لمهارات العلاقات الشخصية والقدرة على تحمل المسؤولية المطلوب تطويرها:
- تكوين الصداقات. - تبادل التحية والتهاني والمشاركة. - الانتماء للبلد والمجتمع - التعامل مع الجمهور في الاحتفالات وغيرها . - التعاون والمشاركة مع الآخرين بايجابية .

- الاعتماد على النفس ، ومساعدة الآخرين.
2 - استراتيجيات التعليم المستخدمة في تطوير هذه المهارات:
- التعلم التعاوني. - التعلم عبر المواقع الانترنت المختلفة - الأنشطة الصفية. - المناقشة. - لعب الدور.
3 - طرق تقويم مهارات التعامل مع الآخرين والقدرة على تحمل المسؤولية لدى الطلاب:
- الاختبارات - تماسك الجماعة. - درجة اهتمام الطلاب بمشكلات زملائهم. - اختبارات التوافق النفسي. - الاختبارات القصيرة ، والنهائية.
د. مهارات التواصل، وتقنية المعلومات، والمهارات العددية:
1 - توصيف للمهارات المراد تنميتها في هذا المجال:
- مهارات فهم الذات . - مهارة التواصل مع الآخرين. - مهارة الاستماع ، والتلخيص. - مهارة الحديث. - مهارة التفسير والتحليل. - مهارة استخدام محركات البحث على الإنترنت.
2 - استراتيجيات التدريس المستخدمة لتنمية تلك المهارات:
- التعلم الفردي. - التعلم الجماعي. - المناقشة.
3 - طرق تقويم المهارات العددية ومهارات التواصل لدى الطلاب:

- الاختبارات القصيرة.			
- الاختبارات الشهرية.			
- التكاليفات.			
- الاختبارات النهائية.			
هـ. المهارات الحركية النفسية (إن وجدت):			
1 -توصيف للمهارات الحركية النفسية المراد ترميتها ومستوى الأداء المطلوب:			
2 -استراتيجيات التدريس المستخدمة لتنمية تلك المهارات:			
3 -طرق تقويم المهارات الحركية النفسية لدى الطلاب:			
5. جدول مهام تقويم الطلاب خلال الفصل الدراسي:			
التقويم	مهمة التقويم (كتابة مقال، اختبار، مشروع جماعي، اختبار نهائي...الخ)	الأسبوع المحدد له	نسبته من التقويم النهائي
1	المشروع ويشترك فيها من 3 إلى 5 طلاب ولها معايير أداء محددة من قبل القسم على موقع العمادة.	الاسبوع الاخير	15
2	العروض التقديمية ويقدم الطالب فيه مع اثنتين من زملائه موضوع مرتبط بأهداف المقرر وغير موجود في الحقيبة التدريبية ويحصل الطلاب المشاركين على 10 درجات بشرط أن يقوم الطلاب بعرض الموضوعات على زملائهم من خلال العرض التقديمي ويتم تقييم أداء الطالب من خلال استمارة معدة لهذا الغرض.	الاسبوع قبل الاخير 13	10
3	المشاركة الصفية	جميع الاسبوع	10
4	اختبار المنتصف	8	20
5	الاختبار النهائي	الاسبوع	40

	الآخر اسبوع 14		
			6
			7
			8

د. الدعم الطلابي:

<p>1 -تدابير تقديم أعضاء هيئة التدريس للاستشارات والإرشاد الأكاديمي للطلاب (أذكر قدر الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).</p> <p>4 ساعات اسبوعيا</p>
--

هـ . مصادر التعلم:

<p>1 -الكتب المقررة المطلوبة: مذكرة مهارات الاتصال -جامعة الملك سعود - السنة التحضيرية</p>
<p>2 -المراجع الرئيسية: - - Bethami, A. Dobkin and Roger C. Pace. Communication in a Changing World . USA: Mc Graw Hill Higher Education, 2006 Edition. - Dobkin, B.A. and R.C. Pace, Communication in a Changing World. 2006, Boston: McGraw Hill. - Communication Making Connection, by William Seiler and Melissa Beall, sixth edition. - Pearson, J.C. and P.E. Nelson, An Introduction to Human Communication. 7th ed. 1997, Boston, Massachusetts: McGraw Hill.</p>
<p>3 -الكتب و المراجع التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير، ...الخ) (أرفق قائمة بها) - فن الالتقاء د.طارق سويدان</p>

- مقدمة في مهارات التواصل الانساني ، محمد بلال الجيوسي ، مكتب التربية العربي لدول الخليج.

- دليلك على الاتصال الفعال ، احمد عصام عبد العظيم ، الرياض ، ب.ن

- مهارات الاتصال في اللغة العربية .د .سمر روجي الفيصل و د .محمد جهاد جمل

4 -المراجع الإلكترونية ، مواقع الإنترنت...الخ:

Google.com

www.ksu.edu.sa/colleges/edu

specialed.about.com

www.cde.ca.gov/sp/se/

5 -مواد تعليمية أخرى مثل البرامج المعتمدة على الحاسب الآلي/الأسطوانات المدمجة ، والمعايير /اللوائح التنظيمية الفنية :

و . المرافق اللازمة:

يُنّ متطلبات المقرر الدراسي بما في ذلك حجم فصول الدراسة والمختبرات (أي: عدد المقاعد داخل الفصول الدراسية والمختبرات ، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة...إلخ).

25 مقعد دراسي

جهاز العرض الضوئي

اللوحة الابيض

1 -المباني (قاعات المحاضرات ، المختبرات ،...الخ):
متوفرة

2 -مصادر الحاسب الآلي:

يوجد data show في قاعات المحاضرات

3 -مصادر أخرى (حددها...مثل: الحاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، أذكرها، أو أرفق قائمة بها):
(داتا شو) جهاز عرض مع ريموت

ز. تقييم المقرر الدراسي وعمليات تطويره

1 -استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس :
-الاختبارات - التقرير -الانشطة
2 -استراتيجيات أخرى لتقييم عملية التدريس من قبل المدرس أو القسم :
- الاختبارات القصيرة. - الاختبارات الشهرية. - التكاليفات. - الاختبارات النهائية.
3 -عمليات تطوير التدريس
4 -عمليات التحقق من معايير الإنجاز لدى الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة مدرسين مستقلين، والتبادل بصورة دوريةً لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى): تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة مدرسين اخرين
5 -صف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويرها:
- دراسة نتائج التعلم.

- دراسة أثر التعلم.

- التغذية الراجعة.

- معدلات الطلاب.