**لجنة التدريب في عمادة التعليم الإلكتروني والتعليم عن بعد.**

**وتتلخص مهمات هذه اللجنة في الآتي:**

1. وضع خطة تفصيلية لمستويات التدريب في العمادة , أو الاحتياج للدورات , وأساليب تنفيذها ؛ سواء داخل العمادة أو خارجها , حسب نوعية التدريب وتوافر عوامل نجاحه .
2. تحديد جهات التدريب المتخصصة والاستفادة من خبراتها وتجاربها .
3. استقطاب من تحتاج برامج التدريب لخبراته من المدربين , وتحديد كيفية التعامل معهم مالياً إن كانوا على ملاك جهات أخرى , والعمل على استقطاب بعض المدربين للعمل في الجامعة .
4. تعميم فكرة التدريب على جميع مقرات الجامعة التي تحوي أعمالاً إليكترونية , وتحتاج إلى مشغلين متواجدين بصفه مستمرة في مواقعها .