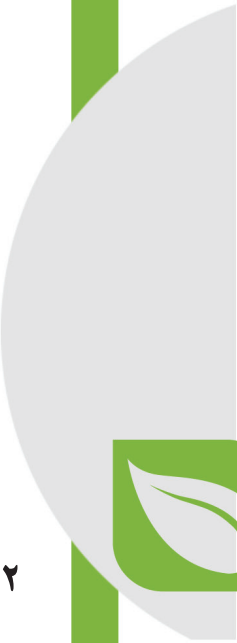


التقرير الثاني

للفترة من ٥/١ - ٣٠/٨/١٤٣٥هـ





بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ



المحتويات

الصفحة	الموضوع	م
	المقدمة	١
	المنجزات العامة للمشروع التطويري لتأهيل الجامعة للاعتماد الأكاديمي	٢
	تقارير اللجان العاملة بالمشروع	٣
	اللجنة الإشرافية	٤
	لجنة السياق المؤسسي	٥
	لجنة السياق البرامجي	٦
	لجنة التدريب والتثقيف	٧
	لجنة العلاقات العامة والاعلام	٨
	تطلعات المشروع للفترة القادمة	٩
	المرفقات	٠١



مقدمة

يسر اللجنة الإشرافية للمشروع التطويري لتأهيل الجامعة للاعتماد الأكاديمي أن تقدم تقريرها الثاني لسير أعمال المشروع ، حيث صدر التقرير الأول بنهاية شهر ربيع الثاني من العام الحالي ١٤٣٥هـ وتناول مسيرة المشروع خلال الفترة الممتدة من تاريخ ١/١ - ١/٤/١٤٣٥هـ . وقد تم إرسال التقرير الأول بعد

انجازه لفريق المتابعة الخاص بالمشروع والذي بدوره قدم تقييمه المحايد لمسيرة العمل في الفترة المشار إليها ، كما تم تقديم عدد من التوصيات الداعمة والتي تهدف إلى دفع المشروع بخطوات متسارعة تضمن - بإذن الله تعالى - تحقيق الأهداف المرسومة له وفق الخطة الزمنية المعتمدة .

ويرصد هذا التقرير الثاني أهم أعمال المشروع منذ انطلاق أعمال اللجان التنفيذية بتاريخ ١/٥/١٤٣٥هـ وحتى تاريخ

٣٠/٨/١٤٣٥هـ .

ويتضمن التقرير الدوري الثاني موجزاً لأعمال اللجنة الإشرافية واللجان التنفيذية العاملة في المشروع وهي لجنة السياق المؤسسي ولجنة السياق البراجمي ولجنة التدريب والتثقيف وكذلك لجنة العلاقات العامة والاعلام .

ملخص لأهم منجزات المشروع التطويري لتأهيل الجامعة للاعتماد الأكاديمي

- استكمال تشكيل جميع اللجان التنفيذية وفرق العمل الخاصة بالمشروع .
- وضع الخطط الزمنية لجميع اللجان الفرعية واعتمادها من اللجنة الإشرافية .
- تسير اللجان في عملها وفق الخطط التنفيذية للمشروع بل إن بعضها تجاوز في إنجازاتها الخطة الزمنية المرسومة مثل : لجنة السياق المؤسسي ولجنة السياق البراجمي .
- مراجعة لما تم بالمشروع خلال الفترة من ١/١/١٤٣٥ حتى ٣٠/٤/١٤٣٥ هـ ومناقشة مرثيات وملحوظات اللجنة الإشرافية ، حيث تم تعديل بعض النقاط في ضوء ذلك .
- تجهيز قاعة الاعتماد الأكاديمي وبدء اللجان بالاستفادة منها في أعمال الاجتماعات والتوثيق .
- تدريب أكثر من ٣٠٠ من منسوبي الجامعة على عدد من مواضيع الجودة والاعتماد الأكاديمي حسب الخطة الزمنية الموضوعية للجنة .
- إصدار عدد من الأدلة الهامة لعدد من اللجان تخدم نظام الجودة والاعتماد الأكاديمي مثل دليل الاعتماد للبرامج الأكاديمية بجامعة المجمعة و الدليل التعريفي بلجنة السياق المؤسسي .
- تحديد مؤشرات الاداء الرئيسة للجامعة واعتمادها من اللجنة المركزية العليا للجودة وتحديد الجهات المنوط بها قياس تلك المؤشرات .
- عمل حصر بالأدلة المطلوبة من الجامعة ومحتوى تلك الأدلة و الجهات المنوط بها عمل تلك الأدلة والزمن المتوقع لإصدارها .
- تقييم جميع برامج الجامعة من خلال نماذج تقييم في ضوء معايير الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي .
- تعديل رسالة (عدد ٣ كليه من أصل ١٣) بناء على مراجعة اتساق الرسالة للكليات مع رسالة الجامعة .
- تعديل رسالة وأهداف العديد من البرامج بالجامعة (عدد ١٧ برنامج من أصل ٤٥) بناء على مراجعة اتساقها وتحقيق المنشود منها .

- التحقق من وجود اتساق بين مخرجات التعلم لجميع برامج الجامعة مع الإطار الوطني للمؤهلات وتعديل ما لزم منها.
- تصميم وطباعة وثيقة المشروع بعد استكمال جميع الملحوظات الواردة من المحكمين.
- تصميم هوية خاصة بالمشروع والبدء في وضع لوحات تعريفية عنه.
- العمل على نشر أخبار المشروع في الوسائل الإعلامية المتاحة .
- تدشين الموقع الإلكتروني للمشروع .
- تصميم بطاقات هوية خاصة بمنسوبي اللجان .
- زيارة كليات الجامعة من خلال فرق المشروع لنشر ثقافة الجودة والتحدث مع منسوبي الجامعة وخاصة الطلبة عن المشروع وأهدافه ومراحله ودور منسوبي الجامعة تجاهه .

تقارير اللجان العاملة بالمشروع

أولاً : اللجنة الإشرافية

تم تحديد أعضاء اللجنة الإشرافية من خلال سعادة وكيل الجامعة للشؤون التعليمية رئيس اللجنة الإشرافية ونائب الرئيس عميد الجودة وتطوير المهارات و موافقة اللجنة المركزية العليا للجودة والاعتماد الأكاديمي ، وتم إقامة اجتماعات دورية منتظمة للجنة الإشرافية للمشروع لتحديد مايلي :

- أهداف المشروع التطويري .
- مراحل وخطوات العمل بالمشروع .
- المخرجات المتوقعة للمشروع .
- آلية العمل مع التركيز على دراسة الوضع الراهن للجامعة وتحقيق متطلبات الاعتماد الأكاديمي .

١-١ مهام اللجنة الإشرافية

- الاطلاع على التجارب المتميزة للجامعات الوطنية والعالمية .
- وضع السياسات العامة والخطط التنفيذية للمشروع والتوصية باعتمادها من اللجنة المركزية العليا .
- إضافة ما تراه مناسباً من مبادرات وأنشطة تتفق وأهداف المشروع .
- ترشيح من تراه من الخبراء من داخل وخارج المملكة لغرض انجاز المشروع .
- تقديم الدعم اللازم للجان والفرق التنفيذية للمشروع .
- متابعة سير العمل باللجان التنفيذية والاطلاع على تقارير المتابعة الخاصة بها .
- رفع تقارير دورية لأنشطة المشروع للجنة المركزية العليا للجودة والاعتماد الأكاديمي .

٢-١ أبرز منجزات اللجنة الإشرافية ما يلي:

أولاً: انتظام أعمال اللجان :

حيث عقدت اللجنة الإشرافية خلال الفترة المحددة من ١/٥ - ٣٠/٨/١٤٣٥هـ لهذا التقرير ستة اجتماعات وأثمرت هذه الاجتماعات عن عدد من التوصيات كان من أهمها ما يلي :

نسبة الانجاز	أبرز توصياتها	رقم الجلسة وتاريخها
%١٠٠	إعداد وثيقة المشروع في صيغتها النهائية لترفع للجنة المركزية العليا	الجلسة التاسعة ١٤٣٥/٥/١٩هـ
%١٠٠	تجهيز آراء المحكمين في الوثيقة ورد اللجنة عليهم .	
%١٠٠	إعداد مؤشرات الأداء بعد التعديل عليها .	
%١٠٠	مخاطبة كليات الجامعة للعمل على ربط رسائل الكليات والبرامج برسالة الجامعة وإفادة لجنة السياق البرامجي بذلك خلال أسبوعين من تاريخه.	
%١٠٠	إعداد دليل عمل للجنة السياق المؤسسي والبرامجي وتقديمه للجنة في الاجتماع القادم لمناقشته واعتماده .	
%١٠٠	أن تحصر لجنة السياق المؤسسي الأدلة الأساسية المفترض تواجدها في الجامعة .	الجلسة العاشرة ١٤٣٥/٦/٥هـ
%١٠٠	تكليف أمانة اللجنة بمتابعة تأثيث غرفة ال base room	
%١٠٠	التأكيد على رؤساء كافة اللجان بعرض تصور عن الدور المناط بالطلاب في المشروع في مهام لجنتهم	

١٠٠٪	توجيه لجنة السياق المؤسسي بتحديد الأدلة المطلوبة في كل معيار من معايير الاعتماد وتحديد الجهة المسؤولة عن تنفيذه.	الجلسة الحادية عشر ١٤٣٥/٦/٢٦هـ
١٠٠٪	تكليف أمين اللجنة بإعداد خطاب شكر لرئيس لجنة السياق المؤسسي والفريق العامل معه على جهودهم الملموسة .	
١٠٠٪	تكليف لجنة السياق المؤسسي بالاطلاع على التقرير السنوي للجامعة ومراجعته وتقديم ما يرون حياله .	
١٠٠٪	تكليف لجنة السياق المؤسسي بتقديم التقرير السنوي عن أعمال الجودة بالجامعة Annual Report	
١٠٠٪	توصية لجنة السياق البرامجي بالتأكيد على جميع البرامج بالجامعة على أهمية عمل التقرير السنوي للبرامج لهذا العام طبقاً لنماذج الهيئة الوطنية .	
١٠٠٪	ضرورة عمل دليل تفصيلي لخطوات عمل كافة اللجان	الجلسة الثانية عشر ١٤٣٥/٧/١١هـ
١٠٠٪	التأكيد على جاهزية تقارير اللجان قبل يوم ١٤٣٥/٨/٩هـ للشهور الأربعة الأولى..	
لا يزال	التوصية بإدخال وكلاء التطوير والجودة ضمن عمليات لجنة التطوير البرامجي كي لا يكونوا بمعزل عنها.	
١٠٠٪	يكلف أمين اللجنة بوضع لوحات مؤشرات الأداء على مستوى الوكالات.	
١٠٠٪	ضرورة توجيه خطاب للكليات التي تدرس باللغة الانجليزية باتأكيد على أن تكون أدلتهم وشواهدهم بنفس لغة التدريس المعتمدة .	
١٠٠٪	حث لجنة السياق المؤسسي على وجوب وضع آلية لعمل نظام التقييم CODEING-SYSTEM للجامعة ككل وللبرنامج في عملية أرشفة المستندات ..	
١٠٠٪		

٪١٠٠	تخصيص كود خاص للمشروع حيث يكون لكل لجنة كود خاص بها .	
٪١٠٠	تكليف لجنة السياق البرامجي بتقديم تقرير للبرامج خلال الاجتماع القادم بتاريخ ١٤٥٣٥/٨/٣هـ	الجلسة الثالثة عشر ١٤٣٥/٧/٢٢هـ
لا يزال	تكليف لجنة التدريب والتثقيف بالعمل على إقامة ملتقى خاص بالاعتماد الأكاديمي	
لا يزال	تكليف لجنة تطوير السياق المؤسسي بأعداد محكات محددة لاختيار جهات المقارنة المرجعية.	
لا يزال	قيام رئيس لجنة التدريب والتثقيف بالتواصل والتنسيق مع رئيس لجنة تطوير السياق المؤسسي بخصوص البرنامج التدريبي المتعلق بإدارة الجودة (آيزو ٩٠٠١/٢٠٠٨).	
٪١٠٠	تحقيقاً للتكامل بين لجنتي تطوير السياق البرامجي والسياق المؤسسي يقوم أمني اللجنتين بتبادل كافة محاضر اللجنتين وفرقهما الفرعية بشكل أسبوعي.	
لا يزال	تقدم لجنة السياق المؤسسي مجموعة من مشاريع (قضايا) تطويرية محددة مع بداية الفصل الدراسي الأول للعام الجامعي ١٤٣٦/٣٥هـ. على أن يتم إنجاز النسخة الأولية لتقرير الدراسة الذاتية للجامعة قبل نهاية عام ١٤٣٥هـ.	الجلسة الرابعة عشر
لا يزال	عرض دليل نظام الجودة على الدكتور عماد ابو الرب لاختن مرئياته حوله .	
لا يزال	أهمية اشراك ممثلي المجتمع المحلي وأرباب العمل والمستفيدين في تطوير البرامج. ويمكن تفعيل ذلك من خلال قيام كل برنامج أكاديمي بإنشاء مجلس استشاري للقسم (البرنامج) وتتولى وكالة الجامعة للشؤون التعليمية مخاطبة الكليات بذلك مباشرة أو من خلال عمادة الجودة	

٣-١ الانتهاء من وضع مؤشرات قياس الأداء الخاصة بالمشروع

وذلك من أجل متابعة انتظام أعمال اللجان - متابعة ما يتم بالخطة التنفيذية للجان - متابعة دورية للتوصيات الخاصة باللجنة الإشرافية .
وقد تم أيضاً توزيع المؤشرات الخاصة بكل وكالة من وكالات الجامعة على شكل بنرات لوضعها داخل كل وكالة .



١-٤ افتتاح غرفة الاعتماد الأكاديمي

وذلك وفق أحدث المواصفات التي تشترطها الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي حيث تحتوي على : خزائن لحفظ الوثائق للجامعة كذلك قاعة مطورة للاجتماعات مزودة بوسائل الاتصال الحديثة و أجهزة حاسب آلي و طابعة و ماسح ضوئي و آلة تصوير و بعض وسائل الدعم اللوجستية و قد تم افتتاحها بتشريف من معالي المدير وعدد من القيادات بالجامعة .



١-٥ تعديل وثيقة المشروع بناء على آراء فريق المتابعة

حيث تم عرض ردود المحكمين في إحدى جلسات اللجنة الاشرافية ومناقشة ردود المحكمين وتعديل ما يحتاج للتعديل منها حسب توصية المحكمين .

٦-١ إقامة ورشة عمل خاصة بفرق المشروع

حيث أقيمت هذه الورشة بنهاية العام الجامعي وكان الهدف منها معرفة تقدم عمل اللجان ومعرفة استيعاب كافة العاملين بالمشروع لمتطلبات المرحلة المقبلة والاجابة عن كافة الاستفسارات المطروحة ، وفيما يلي تقرير مختصر عن هذه الورشة :

تقرير عن ورشة العمل لفرق العمل بالمشروع التطويري لتأهيل الجامعة للاعتماد الأكاديمي والمقامة يوم الاحد ١٤٣٥/٨/٣ هـ امتداداً لحرص سعادة رئيس اللجنة الإشرافية ووكيل الجامعة للشؤون التعليمية على متابعة سير العمل داخل لجان المشروع ، وجه سعادته دعوة الى عقد اجتماع بأعضاء اللجنة الإشرافية و اللجان التنفيذية ورؤساء فرق العمل بالمشروع التطويري لتأهيل الجامعة للاعتماد الأكاديمي وذلك يوم الاحد ١٤٣٥/٨/٣ هـ وذلك في تمام الساعة السابعة مساءً بفندق مداريم كراون .

وبدأ الاجتماع بكلمة لسعادة رئيس اللجنة الإشرافية الاستاذ الدكتور محمد بن عثمان الركبان والذي استعرض فيها مسيرة المشروع وأهميته والتطلعات المرجوة منه .

ثم وجه سعادته رؤساء اللجان بالبداية في استعراض التقارير الخاصة بهم حيث كانت البداية لسعادة الدكتور عبدالحكيم أبابطين رئيس لجنة السياق المؤسسي والذي تكلم بشكل عام عن منجزات اللجنة وطموحاتها قبل أن يتيح الفرصة لزملائه رؤساء اللجان الفرعية للحديث عن ماتم انجازه في لجانهم وخططهم المستقبلية . وتوالى بعد ذلك العرض من خلال رئيس لجنة السياق البرامجي ثم عرض رئيس لجنة التدريب و التثقيف وانتهى العرض بلجنة العلاقات العامة والاعلام .



أبرز توصيات ورشة العمل :

- إيجاد آلية للترجمة لمساعدة اللجان في إنجاز أعمالها .
- قيام لجنة السياق المؤسسي بإعداد محكات خاصة باختيار جهات المقارنة المرجعية وعرضها على اللجنة الإشرافية في اجتماعها القادم .
- التوصية بقيام لجنة السياق المؤسسي بالتنسيق مع لجنة التدريب

- والتثقيف فيما يختص بالتدريب على تطوير إدارة الجودة (الأيزو ٩٠٠١/٢٠٠٨).
- التوصية للجنة التدريب والتثقيف بعقد دورات تدريبية لفرق عمل المشروع حسب الاحتياجات التدريبية لفرق عمل المشروع خاصة لجان السياق البراجمي (موضوع اصول المراجعة الداخلية على سبيل المثال) .
- توجيه لجنتي تطوير السياق المؤسسي والبراجمي بضرورة التكامل فيما بينهما من اعمال ومراعاة تجنب التداخلات والتكرارات في الانشطة والاعمال .
- توجيه لجنة السياق البراجمي بضرورة التنسيق في اعمال التطوير مع ادارة الخطط والبرامج الدراسية بوكالة الجامعة للشؤون التعليمية .
- التوصية للجنة التطوير البراجمي بضرورة التأكيد على الكليات بان المهمة الكبرى في اعمال التطوير على عاتق البرامج وليس لجنة التطوير البراجمي .
- وجوب التنسيق بين لجنة التدريب مع عمادة الجودة وتطوير المهارات لتحديد الاحتياجات التدريبية لجميع فرق المشروع والمستهدفين من منسوبي الجامعة في الخطة التدريبية للعام القادم .

وهناك بعض المنجزات الأخرى والتي نستعرضها سريعاً على شكل نقاط ومنها :

- انتظام كافة المجالس واللجان التابعة للمشروع .
- ربط جميع اللجان وفرق العمل بالمشروع إلكترونياً بسعادة رئيس اللجنة الإشرافية للمشروع من خلال محاضر اجتماعاتها ووجود محاضر الاجتماع على الموقع الإلكتروني للجامعة .
- اتساق المنفذ من أنشطة مع الموجود بالخطة الزمنية .
- تسيير أعمال اللجان المختلفة من خلال توفير كافة الاحتياجات المالية والإدارية والدعم الفني لها .
- التواصل مع فريق المتابعة لأخذ تغذية راجعة عن آرائهم في ما تم إنجازه حتى نهاية شهر ربيع الثاني (مرفق رقم ١)

ثانياً : لجنة السياق المؤسسي

١-٢ مهام اللجنة :

- تقييم مستوى الجودة في وحدات الجامعة المختلفة
- الارتقاء بمستوى الجودة في كليات الجامعة وعماداتها وإداراتها .
- تعميم مفهوم وتطبيقات الجودة في جميع أنشطة الجامعة .
- التوعية بثقافة الاعتماد الأكاديمي والجودة في جميع أنشطة الجامعة لكافة الأطراف ذات العلاقة .
- مراجعة وتطوير ومتابعة تطبيق نظام الجودة الأكاديمية بالجامعة .
- وضع آلية واضحة للحصول على البيانات المطلوبة لعملية التقييم المؤسسي والتي تضمن:
- تحديد المؤشرات والادلة التي تتعلق بجميع جوانب التقييم المؤسسي والبرامجي للجامعة .
- صياغة عدد من الاستبانات للحصول على البيانات اللازمة للتقييم المؤسسي .
- وضع آلية لاختيار الجامعات المرجعية ومؤشرات المقارنة .
- استكمال جاهزية الجامعة لزيارة المراجعين الخارجيين بحلول نهاية المشروع .
- متابعة تنفيذ توصيات فريق المراجعين الخارجيين .

٢-٢ منجزات اللجنة :

- تشكيل فريق عمل ملمة بالوضع الراهن للجامعة وقادرة على تحقيق أهداف اللجنة .
- وجود الدليل التعريفي بلجنة السياق المؤسسي .
- وجود خطة زمنية واضحة ومحددة لجميع اللجان الفرعية .
- وجود خارطة طريق لتأهيل الجامعة للاعتماد المؤسسي .

- وجود تقرير للوضع الراهن لنظام الجودة بالجامعة .
- وجود حصر بالأدلة المطلوبة من الجامعة محددًا فيه الجهات المنوطة بعمل الأدلة .
- وجود تقرير عن الوضع الراهن لممارسات معايير الاعتماد المؤسسي .
- وجود عدد من النماذج التي تسهل متابعة أعمال اللجان الفرعية .
- وجود المسودة الأولى لدليل الترميز والتوثيق .
- وجود المسودة الأولى للدراسة الذاتية المؤسسية لخمسة معايير .
- جرى عمل دليل مؤشرات الأداء بالتعاون مع الجهات المعنية بالجامعة .
- جاري تحديد الجهة المسؤولة عن تطبيق الأيزو في الجامعة .

٢-٣ نشر ثقافة الجودة والاعتماد الأكاديمي

ساهمت اللجنة في نشر ثقافة الجودة والاعتماد الأكاديمي في الجامعة من خلال:

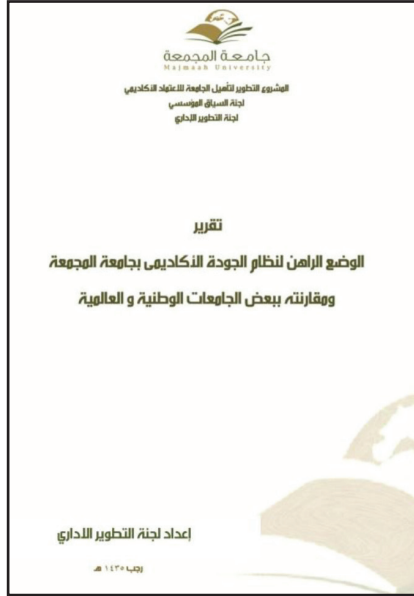
- التعاون مع لجنة التدريب والتثقيف بالمشروع التطويري لتأهيل الجامعة للاعتماد الأكاديمي بشكل مستمر في تحديد المتطلبات التدريبية للجنة .
- حث أعضاء اللجنة على كتابة مقالات عن الجودة والاعتماد الأكاديمي
- تأهيل أعضاء اللجنة .
- اعداد دليل تعريفي عن اللجنة



٢-٤ وضع خطة لتأهيل الجامعة للاعتماد المؤسسي

- تأسيس لجنة فرعية خاصة بتأهيل الجامعة للاعتماد المؤسسي تابعة للجنة السياق المؤسسي .
- تم تشخيص الوضع الراهن من خلال دراسة التقارير ذات الصلة مثل تقرير الدراسة الذاتية الأولية وتقرير ملاحظات الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي وتقرير رد عمادة الجودة وتطوير المهارات على ملاحظات الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي وتقرير المراجع النظير.
- تحديد نقاط القوة والضعف لكل معيار
- تحديد الأدلة والشواهد لكل معيار

- جرى استيفاء متطلبات الاعتماد المؤسسي التسعة عشر .
- جرى كتابة المسودة الأولى لتقرير الدراسة الذاتية على المستوى المؤسسي .



٢-٥ دراسة موضوع نظام الجودة بجامعة المجمعة

- تأسيس لجنة خاصة بنظام الجودة بالجامعة تابعة للجنة السياق المؤسسي وفق اللجان العاملة بالمشروع التطويري
- تم تشخيص الوضع الراهن من خلال دراسة التقارير ذات الصلة مثل تقرير الدراسة الذاتية الأولية وتقرير ملاحظات الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي وتقرير رد عمادة الجودة وتطوير المهارات على ملاحظات الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي وتقرير المراجع النظير .
- تم دراسة تجارب بعض الجامعات المحلية والعربية والعالمية وتم اعداد مصفوفة تبين مدى الاتساق بين جامعة المجمعة وهذه الجامعات (مرفق بالتقرير)
- تم تحديد نقاط القوة والضعف .

٢-٦ دراسة تطوير نظام الجودة الادارية بالجامعة

- تأسيس لجنة خاصة بنظام الأيزو بالجامعة تابعة للجنة السياق المؤسسي وفق اللجان العاملة بالمشروع التطويري
- تم تشخيص الوضع الراهن من خلال دراسة التقارير ذات الصلة مثل تقرير الدراسة الذاتية الأولية وتقرير ملاحظات الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي وتقرير رد عمادة الجودة وتطوير المهارات على ملاحظات الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي وتقرير المراجع النظير .

- تم دراسة تجارب بعض الجامعات المحلية
- تم تحديد نقاط القوة والضعف .

٧-٢ إيجاد آلية لنظام الترميز و التوثيق للأدلة والشواهد

خطت الجامعة عدة خطوات في هذا المجال لعل أبرزها:

- تأسيس لجنة خاصة بالتوثيق بالجامعة تابعة للجنة السياق المؤسسي وفق اللجان العاملة بالمشروع التطويري
- تم تشخيص الوضع الراهن من خلال دراسة التقارير ذات الصلة مثل تقرير الدراسة الذاتية الأولية وتقرير ملاحظات الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي وتقرير رد عمادة الجودة وتطوير المهارات على ملاحظات الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي وتقرير المراجع النظير .

- تم دراسة تجارب بعض الجامعات المحلية والعربية
- تم تحديد نقاط القوة والضعف .
- تم بناء تصور مستقبلي لعلاج نقاط الضعف
- تم اعداد دليل للترميز والتوثيق

٨-٢ المخرجات النهائية للجنة خلال الفترة الماضية :

- وجود فريق عمل للسياق المؤسسي ملما بالوضع الراهن للجامعة وقادرا على تحقيق أهداف اللجنة
- وجود غرفة خاصة بالاعتماد الأكاديمي بالجامعة .

- وجود خطة زمنية محددة لتأهيل الجامعة للاعتماد المؤسسي
- وجود تقرير للوضع الراهن لنظام الجودة بالجامعة .
- وجود الدليل التعريفي بلجنة السياق المؤسسي .
- وجود دليل للأدلة المطلوبة من الجامعة محددًا فيه جهاتها
- وجود تقرير عن الوضع الراهن لممارسات معايير الاعتماد المؤسسي .
- وجود عدد من النماذج التي تسهل متابعة أعمال اللجان الفرعية
- وجود المسودة الأولى لدليل الترميز والتوثيق .
- وجود المسودة الأولى لـ SSR المؤسسي لخمسة معايير .
- جارٍ إعداد دليل للاعتماد المؤسسي .
- جارٍ عمل دليل مؤشرات الأداء بالتعاون مع الجهات المعنية بالجامعة .
- جارٍ تحديد الجهة المسؤولة عن تطبيق الأيزو في الجامعة

ثالثاً : لجنة السياق البرامجي :

١-٣ مهام اللجنة :

- تقييم مستوى البرامج وتحديد نقاط التحسين
- وضع خطط تأهيل البرامج للاعتماد الوطني .
- مراجعة الرؤية والرسالة والأهداف للبرامج وتطويرها .
- مراجعة آليات إدارة البرامج وعمليات ضمان الجودة بالبرامج وتطويرها .
- مراجعة مخرجات التعلم والاسراتيجيات وتطويرها .
- مراجعة أساليب التقويم وتطويرها .
- مراجعة معايير الاعتماد للبرامج والعمل على تحقيقها .
- إعطاء الدعم الفني اللازم للبرامج لتأهيلها .
- الإشراف على عمل الدراسة الذاتية وفق المعايير المطلوبة .
- عمل المراجعات الداخلية .
- الترتيب للمراجعات الخارجية للبرامج المؤهلة .

٢-٣ منجزات اللجنة :

١-٢-٣ : مراجعة البناء الفني للبرامج الأكاديمية :

قامت لجنة السياق البرامجي ومن خلال لجانها الفرعية الأربع وفقاً للخطة الزمنية بنشاطات عديدة أثمرت المنجزات التالية:

- مراجعة التقويم الذاتي الأولى لجميع برامج الجامعة .
- مراجعة تقرير الدراسة الذاتية للجامعة
- تقييم مستوى جميع البرامج الأكاديمية وتحديد نقاط التحسين من خلال الدراسة الذاتية .

- وضع خطط التطوير لتأهيل البرامج للاعتماد من خلال خطوات محددة.
- مراجعة مدى الإتساق بين الرسالة والاهداف ومخرجات التعلم لكافة البرامج الأكاديمية في الجامعة وتطوير ما يلزم.
- مراجعة اتساق رسالة الجامعة مع رسالة الكلية لجميع كليات الجامعة وتعديل ما لزم منها (تم تعديل عدد ٣ من اصل ١٣ رسالة كلية).
- مراجعة اتساق رسالة البرنامج مع رسالة الكلية لجميع برامج الجامعة .
- مراجعة اتساق اهداف البرنامج ورسالة البرنامج لجميع برامج الجامعة وتعديل ما لزم منها (تم تعديل عدد ١٧ من اصل ٤٥ برنامجا).
- التحقق من الاتساق بين مخرجات التعلم واهداف البرنامج لجميع برامج الجامعة وتعديل ما لزم (تم تعديل المخرجات لعدد ٢٥ برنامجا أكاد يميا وجد بها ملاحظات من اصل ٤٥) .
- التحقق من وجود الاتساق بين الاطار الوطني للمؤهلات ومخرجات تعلم جميع برامج الجامعة وتعديل ما لزم منها .
- تحديد المهارات الاساسية ومؤشرات الاداء على مختلف المستويات ، بدء من مستوى البرنامج فالكلية فالقطاع (طبي - علمي - تربوي - انساني) واخيرا على مستوى الجامعة .
- إعداد نموذج لتقييم البرامج في ضوء معايير الاعتماد للهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي .
- تقييم جميع برامج الجامعة من خلال لجان مراجعة داخلية في ضوء معايير الاعتماد البراجمي .
- تحديد نقاط القوة والولويات التحسين في ضوء معايير الاعتماد وبعدها الدورة الاولى من عملية التطوير وهي عملية مراجعة الاتساقات .
- انجاز ما يزيد على سبعين ٧٠ ٪ من دليل جودة البرنامج الأكاديمي وسيكون الدليل جاهزا بمشيئة الله خلال الفصل الدراسي الأول للعام الجامعي ١٤٣٦/٣٥ هـ .

٣-٢-٢ : متابعة سير الخطة الزمنية للسياق البراجمي

قامت لجنة السياق البراجمي بمتابعة الالتزام بالخطة الزمنية المعتمدة للمشروع وذلك بشكل دوري للتحقق من تنفيذ جميع بنود الخطة في أوقاتها المتوقعة ، وذلك باستخدام نماذج متابعة تضمن تحقيق مخرجات المشروع بصورة جيدة وقد صممت هذه النماذج للتحقق من استكمال

المخرجات المتوقعة للمشروع لكل برنامج من البرامج المقدمة من الجامعة ويتم المتابعة للجان التطوير الاربعة من خلال لجنة السياق البرامجي ثم يتم الرفع بها الى اللجنة الإشرافية .
جدول ٣- ١ : نموذج متابعة أعمال اللجان الفرعية للسياق البرامجي .

لجنة تطوير تطوير برامج الدراسات الإنسانية رئيس اللجنة د . وليد البشر ()													
الكلية	كلية الآداب والعلوم الإنسانية			كلية العلوم والدراسات الإنسانية بالذوق			كلية العلوم والدراسات الإنسانية بحوطة سدير			كلية الآداب والعلوم الإنسانية			
	محاكاة	إدارة أعمال	إدارة الأعمال	قانون	لغة إنجليزية	علوم معارف إدارية	دراسات إسلامية	لغة إنجليزية	إدارة مالية	إدارة بشرية	محاكاة	قانون	إدارة الأعمال
مجلس الكلية	مجلس الكلية	مجلس الكلية	مجلس الكلية	مجلس الكلية	مجلس الكلية	مجلس الكلية	مجلس الكلية	مجلس الكلية	مجلس الكلية	مجلس الكلية	مجلس الكلية	مجلس الكلية	مجلس الكلية
رئيس اللجنة	د. محمد عيسى د. إبراهيم صيري د. محمد عيسى			أ.مصعب الحسين أ.طارق زكريا د.محمد عيسى						د. أحمد محمد المساعد			
بيانات التواصل	3044	3029	3036										
أعضاء اللجنة التنفيذية لتطوير البرامج	د. محمد سعيد بسويدي			د. توفيق يونس المصري			د. رافع محمود الرويشان			د. أحمد محمد المساعد			
مراجعة تقرير التقييم الذاتي الأولى	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
مراجعة تقرير الدراسة الذاتية الذي أعدته الجامعة	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
تقديم مستوى البرامج وتحديد نقاط التحسين	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
وضع خطط التطوير لتسهيل البرنامج للاعتماد	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
مراجعة أسواق الرسالة والأهداف ومخرجات التعلم للبرنامج وتطويرها.	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
1-مراجعة أسواق رسالة الجامعة مع رسالة الكلية	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
2-مراجعة أسواق رسالة البرنامج مع رسالة الكلية	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
3-مراجعة أسواق الأهداف البرنامج ورسالة البرنامج	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
4- عمل مصفوفة الاتساق بين مخرجات التعلم وأهداف البرنامج	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
5- عمل مصفوفة الاتساق بين مخرجات التعلم الهيئية الوظيفية و مخرجات البرنامج	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
تحديد المهارات الأساسية ومؤشرات الأداء على مختلف المستويات.	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
تقديم البرامج في ضوء معايير الاعتماد البرامجي نموذج (1)	√	X	X	√	√	√	√	X	√	√	√	√	√
عمل تقييم إجمالي للبرنامج نموذج (2)	√	X	X	√	√	√	√	X	√	√	√	√	√

لم يتم تقييم برنامج اللغة الإنجليزية وبرنامج الدراسات الإسلامية بكلية العلوم والدراسات الإنسانية بمرح
تم ملء نموذج واحد وتقييمه من قبل اللجنة لبرنامجي الموارد البشرية والإدارة المالية طبقاً ما تقوم به إدارة كلية العلوم والدراسات الإنسانية بحوطة سدير حيث ان البرنامجين تحت قيادة إدارة واحدة
لم يتم تقييم برنامج اللغة الإنجليزية بحوطة سدير لعدم تمكن اللجنة من رصد وضيق الوقت والتزام اللجنة بفترة امتحانات الطلبة

ويتم حالياً مراجعة مخرجات اللجنة من خلال مستشاري المشروع بعد عمل مراجعة داخلية أولية للتحقق من وصول مستوى المخرجات الى مستوى مقبول تمهيداً للمراجعة الخارجية . و الجدول (٣ - ١) يوضح نموذج متابعة الخطة التنفيذية بلجنة التطوير البرامجي للبرامج الإنسانية والذي يحتوى على مخرجات المشروع والفترة الزمنية المتوقع تنفيذها لكل نشاط مقابل البرامج الأكاديمية التابعة للجنة و الكليات التابعة لها كذلك منسقى البرامج والكليات و اساليب التواصل معهم كذلك توضيح حاله المخرج من حيث الاستكمال .

٣-٢-٣ : نماذج وتفاسي لمراجعة اتساق الرسالة والاهداف ومخرجات التعلم للبرامج الأكاديمية وتطويرها

أعدت اللجنة من خلال مستشارى المشروع عددا من النماذج التي تمكن البرامج الأكاديمية من التحقق من اتساق رسائلها مع أهدافها ومخرجاتها ومدى توافقها وتحقيقها لرسالة الكلية والجامعة ، وتم عمل العديد من ورش العمل لمنسقى البرامج لشرح الية تطبيق تلك النماذج بشكل صحيح . ومثالا لتلك النماذج فالنموذج (١) يوضح مراجعة الاتساق بين رسالة الجامعة ورسالة الكلية وقد تم مراجعتها فى جميع كليات الجامعة مما ادى الى تغيير رسالة العديد من كليات الجامعة و النموذج التالي يوضح مصفوفة الاتساق لاحدى الكليات وما تم لعمل التعديل اللازم .

نموذج (١) :

مصفوفة الاتساق بين رسالة الجامعة و رسالة الكلية كلية العلوم والدراسات الإنسانية بالغاظ						
رسالة الجامعة						
تقدم جامعة المجمعة خدمات تعليمية وبحثية متطورة من خلال منظومة أكاديمية قادرة على المنافسة فى إطار من المسؤولية المهنية والتراكة المجتمعية الفعالة					كلمات المفتاحية لرسالة الجامعة	رسالة الكلية
خدمات تعليمية متطورة	خدمات بحثية متطورة	المنافسة الاكاديمية	المسؤولية المهنية	التشراكة المجتمعية	كلمات المفتاحية لرسالة الكلية	
?	?				تقدم الكلية بيئة تعليمية وبحثية متميزة	رسالة الكلية
		?			وتسعى لرفع المستوى العلمي والاكاديمي	
			?		تعزير مفهوم المسؤولية المهنية	
				?	تفعيل التشراكة المجتمعية	

رسالة الكلية الحالية : إعداد الكوادر الوطنية المؤهلة فى التخصصات العلمية والإنسانية، وفقاً لمتطلبات الجودة والاعتماد الأكاديمي الوطني والعالمي، وتعزيز سبل الإبداع والتفكير لدى طلابها، والإرتقاء ببرامج الكلية نحو مزيد من الجودة والإبداع، والتميز بإجراء البحوث العلمية الرائدة فى خدمة المجتمع.

رسالة الكلية المعدلة (ان لزم) : "تقدم الكلية بيئة تعليمية وبحثية متميزة ، وتسعى لرفع المستوى العلمي والاكاديمي وتعزير مفهوم المسؤولية المهنية وتفعيل التشراكة المجتمعية"

و نموذج (٢) يوضح مراجعة الاتساق بين رسالة الكلية ورسالة البرنامج وقد تم مراجعتها لجميع برامج الجامعة وتم تعديل عض رسالات البرامج وبعضها تقوم باجراءات اعتمادها من مجالس الكليه المختلفه و الشكل التالي لمصفوفة الاتساق لاحد برامج الجامعة .

نموذج (٢) :

Programme mission Keywords		collegemission <i>Scientific excellence through affective plans and programs enable graduates to acquire the knowledge and skills needed to compete in the labor market.</i>					
College-mission Keywords		Scientific excellence	affective plans	Developing programs	Developing knowledge	Sufficient skills	Society responsibility
Programme mission	<i>unique education</i>	?			?	?	
	<i>building knowledge</i>		?	?	?	?	
	<i>Creative skills</i>	?	?	?		?	?
	<i>conducive environment</i>						?
	<i>scientific research</i>	?		?		?	
	<i>society partnership</i>			?		?	?

The current mission of Programme :

Providing a **unique education** and **scientific research**, to serve the community in **building knowledge** and **skills** in physics through **conducive environment** for learning, **scientific research** and **society partnership**.

The Modified mission of Programme (if needed) :

و نموذج (٣) يوضح مراجعة الاتساق بين رسالة البرنامج واهداف البرنامج وقد تم مراجعتها لجميع برامج الجامعة وتحديد اهداف جميع البرامج المقدمة من الجامعة و يمكن التحقق من خلال نموذج المراجعة لكل لجنة من لجان التطوير بلجنة السياق البرامجي و الشكل التالي يوضح مصفوفة

الاتساق لبرنامج الكيمياء بحوطة سدير مع مراعاة انه يتم تقديم نماذج من اعمال اللجان المختلفة بالتقرير لبرامج الجامعة قبل المراجعة النهائية من مستشارى المشروع .
نموذج (٣) :

رسالة البرنامج		مصفوفة الاتساق بين رسالة البرنامج و اهداف البرنامج الكيمياء بالحوطة				
رسالة البرنامج		تقديم تعليم متميز في مجال الكيمياء لإعداد الكوادر المؤهلة علميا ومهاريا وفقاً لمعايير الجودة، والقادرة على المنافسة والمساهمة الفعالة في تلبية احتياجات المجتمع السعودي عامة، ومجتمع محافظة المجمعة خاصة، والمشاركة في الإنتاج المعرفي عن طريق إجراء البحوث العلمية وإعطاء الخبرة والمشورة العلمية في مجال الكيمياء للجهات المختصة.				
إعداد الكفاءات الوطنية العلمية المتخصصة	التأهيل العلمي المتميز تأهيل علمي منافس أداء البحوث العلمي بكفاءة عالية توصيل الخدمات العلمية والتعليمية للمجتمع المحلي	تعليم متميز	كوادر مؤهلة	القدرة على المنافسة	تلبية احتياجات المجتمع	إجراء البحوث العلمية
		?	?			
(KW) الكلمات المفتاحية لرسالة البرنامج						
أهداف البرنامج						
1. إعداد كفاءات وطنية علمية متخصصة في مجال علم الكيمياء، لسد حاجة الوطن.						
2. تأهيل الطلاب تأهيلاً علمياً متميزاً يمكنهم من المنافسة وأداء البحث العلمي بكفاءة عالية.						
3. أن يكون قسم الكيمياء نواة لتسهيل وتوصيل مدى واسع من الخدمات العلمية أو التطويرية للمجتمع المحلي.						

و نموذج (٤) يوضح مراجعة الاتساق بين مخرجات التعلم واهداف البرنامج وقد تم مراجعته الاتساق لجميع برامج الجامعة وتحديد المخرجات التعليمية المستهدفة لجميع البرامج المقدمة من الجامعة وفق المجالات الخمس المحددة من قبل الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي و تم وضع المخرجات التعليمية المستهدفة لكل برنامج مقابل المخرجات حتى يمكن نشرها والتعرف عليها من قبل منسوبي كل برنامج و

الشكل التالي يوضح مصفوفة الاتساق لاحد البرامج بالجامعة كذلك المخرجات التعليمية المستهدفة واهداف البرنامج.
نموذج (٤):

نموذج الترميز
MIUP04

مصفوفة الاتساق بين مخرجات التعلم و اهداف البرنامج

اهداف البرنامج

الهدف (5)	الهدف (4)	الهدف (3)	الهدف (2)	الهدف (1)		
	✓		✓	✓	a1	مخرجات التعلم
	✓			✓	a2	
				✓	a3	
✓		✓			a4	
	✓			✓	b1	
	✓			✓	b2	
	✓			✓	b3	
		✓			b4	
	✓	✓			c1	
✓		✓			c2	
	✓	✓			c3	
				✓	d1	
				✓	d2	
✓	✓				D4	
	✓				D5	
			✓		D6	
		✓			D7	
				✓	e1	
				✓	e2	
					e3	

مخرجات التعلم الخاصة بالبرنامج :

أهداف البرنامج
1. اكتساب المعارف والمهارات التي تمكنهم من تحليل وتصميم وتطوير نظم المعلومات ، وتشغيل الحاسبات والشبكات في أي من منظمات ومؤسسات الأعمال.
2. مواصلة الدراسات العليا والبحث العلمي
3. العمل كفريق والتعلم الذاتي المستمر
4. المهنية في التواصل والقدرة على التطوير المستمر
5. المساهمة الفعالة في تنمية المجتمع ملتزمًا بأخلاقيات المهنة.

المجال الرمز	مخرجات التعلم
a1	الإلمام بالمبادئ العلمية التي تعتبر أساسية في مجالات تطبيق علوم الحاسبات
a2	الإلمام الكافي بالخلفية النظرية لمواصلة تطوير المعارف والمهارات بعد التخرج ، والقدرة على قراءة الأدبيات وإجراء الأبحاث و الدراسات العليا في مجال التخصص
a 3	الإلمام بالخواص وهياكل البيانات التي تكمن وراء تطوير جميع البرمجيات
a 4	الإلمام بنماذج لغات البرمجة ودراسة لغة واحدة على الأقل بشكل نموذجي
b1	القدرة على تصميم وتقييم الأنظمة والعمليات والمكونات والبرامج الحاسوبية لتلبية الاحتياجات المطلوبة.
b2	القدرة على العمل بفعالية في بيئات ويندوز وفهم أدوات تطوير البرمجيات.
b 3	القدرة على إجراء التجارب وتفسير المخرجات
b 4	القدرة على تطبيق الاستقصاء للدراسة الظواهر المرتبطة بحاسب
b 5	القدرة على التجريد ، والتحليل وحل المشاكل المعقدة التي تتعامل مع مجالات تطبيق علم الحاسب
c1	اكتساب مهارات النجاح الشخصي وعوامل ضمان النجاح الوظيفي

c2	الإلمام بالقضايا والمسؤوليات الأخلاقية والمهنية، والأمنية والقانونية والمجتمعية المرتبطة بالتخصص
c 3.	اكتساب وتطوير مهارات العمل الجماعي
c 4	اكتساب مهارة الاعتماد على الذات والقدرة على التعلم الذاتي
d1	القدرة على استخدام التكنولوجيا الحديثة في العرض وكتابة التقارير
d2	القدرة على إثبات القدرة على الإدارة الفعالة للوقت والتوظيف له بشكل صحيح.
d 3	القدرة على التعامل مع مجموعة واسعة من الأجهزة التكنولوجية الحديثة
d 4	القدرة على استخدام التقنيات الحديثة في التواصل مع الآخرين والتعاون المشرف معهم بطريقة مهنية.
d 5	القدرة على اكتساب الطلاقة في اللغات الأجنبية والحلول المستقلة إلى الرياضيات.
d 6	القدرة على تطبيق التكنولوجيا الحديثة ، وبيان أثره على المشاركة المدنية، والعمليات الديمقراطية ، والبيئة.
d 7	القدرة على اكتشاف كيفية استخدام التكنولوجيا في مجال استكشاف وخلق أفكار جديدة ، وتحديد الاتجاهات، والتنبؤ بها.
d 8	القدرة على استخدام أساليب الطرق والأساليب الإحصائية والرياضية في مجال علم لحاسب
e1	القدرة على التعامل مع الوحدات المختلفة المرتبطة بالحاسب الآلي .
e2	

ونموذج (٥) يوضح مراجعة الاتساق بين مخرجات التعلم للبرامج والمخرجات المحددة من قبل الهيئة الوطنية والذي تم لجميع برامج الجامعة والشكل التالي يوضح مصفوفة الاتساق ل احد البرامج بالجامعة.

نموذج (٥) :

Consistency between Programme Outcomes and NCAAA Outcomes

Code
MUP05

			NCAAA Outcomes															
			A _{NCAAA}			B _{NCAAA}			C _{NCAAA}				D _{NCAAA}			E _{NCAAA}		
			a1	a2	a3	b1	b2	b3	c1	c2	c3	c4	d1	d2	d3	e1	e2	e3
Programme Outcomes	A	a1	■	■	■													
		a2	■	■	■													
		a3	■	■	■													
		a4	■	■	■													
	B	b1				■	■	■										
		b2				■	■	■										
		b3				■	■	■										
	C	b4				■	■	■										
		b5				■	■	■										
		b6				■	■	■										
	D	c1							■									
		c2							■									
		c3							■									
D	d1										■							
	d2										■	■	■					
E	e1																	
	e2																	
	e3																	

- (A) knowledge
 (B)cognitive skills
 (C) interpersonal skills and responsibility
 (D) communication, information technology and numerical skills
 (E) Psychomotor skills

Programme Outcomes

		SO
		An ability to apply knowledge of computing and mathematics appropriate to the discipline. An ability to analyze a problem, and identify and define the computing requirements appropriate to its solution.
		An understanding of best practices and standards and their application.
		An ability to use current techniques, skills, and tools necessary for computing practice.
		An ability to design, implement, and evaluate a computer-based system, process, component, or program to meet desired needs. An ability to analyze the local and global impact of computing on individuals, organizations, and society.
		An ability to use and apply current technical concepts and practices in the core information technologies
		An ability to identify and analyze user needs and take them into account in the selection, creation, evaluation and administration of computer-based systems.
		An ability to effectively integrate IT-based solutions into the user environment
An ability to assist in the creation of an effective project plan.		
C	c1	An ability to function effectively on teams to accomplish a common goal.
	c2	An understanding of professional, ethical, legal security, and social issues and responsibilities.
	c3	Recognition of the need for, and an ability to engage in, continuing professional development
	c4	
D	d1	An ability to communicate effectively with a range of audiences.
	d2	An ability to apply knowledge of computing and mathematics appropriate to the discipline.
	d3	
E	e1	
	e2	
	e3	

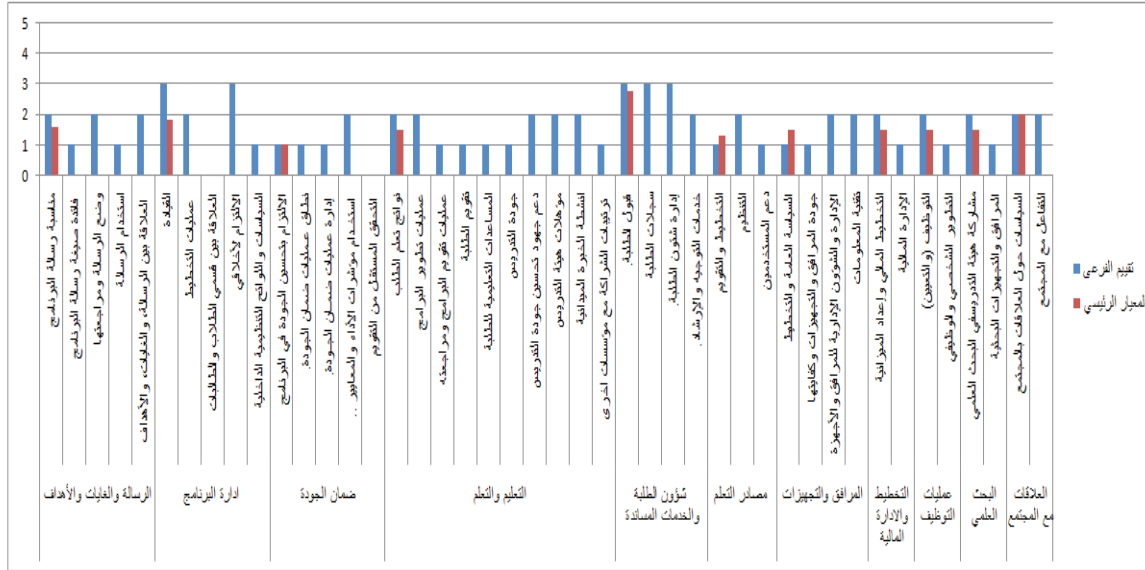
NCAAA Outcomes

Domain	Code	SO
A	a1	Knowledge of facts
	a2	Knowledge of concepts, principles and theories
	a3	Knowledge of procedures
B	b1	Apply conceptual understanding of concepts, principles, theories
	b2	Apply procedures involved in critical thinking and creative problem solving, both when required to do so, and when faced with unanticipated new situations
	b3	Investigate issues and problems in a field of study using a range of sources and draw valid conclusions
C	c1	Take responsibility for their own learning and continuing personal and professional development
	c2	Work effectively in groups and exercise leadership when appropriate
	c3	Act responsibly in personal and professional relationships
	c4	Act ethically and consistently with high moral standards in personal and public forums
D	d1	Communicate effectively in oral and written form
	d2	Use information and communications technology
	d3	Use modern mathematical and statistical techniques
E	e1	Psychomotor skills include manual dexterity and the capacity to manage physical behavior with precision and skill. They include skilled use of equipment and other physical activity (that may be managed consciously or unconsciously), voice production and non-verbal communications.
	e2	Descriptions of the level of psychomotor skills expected of a bachelor's degree graduate will vary widely for different fields of study according to the nature of the skills to be developed in different academic areas or professional fields
	e3	

تقييم جميع برامج الجامعة من خلال لجان مراجعة داخلية في ضوء معايير الاعتماد البرامجي وقد تم عمل نموذج لتقييم البرامج في ضوء معايير الاعتماد للهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي من خلال لجنة السياق البرامجي و قد تم عمل تقييم لجميع برامج الجامعة من خلال لجان مراجعة داخلية في ضوء معايير الاعتماد البرامجي و كذلك تحديد نقاط القوة واولويات التحسين بعد اتمام الدورة الاولى من عملية التطوير وهي عملية مراجعة الاتساقات حتى تؤخذ هذه الاولويات فى الدورة الثانية من التطوير مع بداية العام الجامعى ١٤٣٥ - ١٤٣٦ . و الشكل التالى يوضح نموذج مختصر لتقييم احد برامج الجامعة من خلال لجان المراجعة الداخلية كاحد مخرجات المشروع .

نموذج (2)

كثية : العلوم والدراسات الإنسانية وبالخط
برنامج : القانون
تقييم البرامج على ضوء معايير الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي



٣-٢-٤ : دليل جودة البرامج الأكاديمية :

سعيًا لتأسيس ثقافة الجودة في بناء وتطوير البرامج الأكاديمية فقد تم تشكيل لجنة داخلية ضمت عددا من المختصين المتميزين لإعداد دليل خاص يساعد منسوبي تلك البرامج على تحقيق متطلبات الجودة وفق معايير الإعتماد الوطنية ومراعاة الأنظمة والاجراءات المعتمدة في الجامعة. وقد تم بحمد الله انجاز ما يزيد على سبعين في المئة (٧٠٪) من الدليل وتتوقع اللجنة جاهزية الدليل بمشيئة الله خلال الفصل الدراسي الأول للعام الجامعي ١٤٣٦/٣٥ هـ.



ويحتوى الدليل على خمسة فصول ، وفق ما يلي:

يحتوى الفصل الاول على مفاهيم الجودة في مؤسسات التعليم العالي ومعايير ضمان الجودة والاعتماد لمؤسسات التعليم العالي .

يحتوى الفصل الثاني على اساليب ضمان الجودة والاعتماد فى البرامج الأكاديمية ونظام إدارة الجودة والية التقدم للاعتماد الخارجي .

ويحتوى الفصل الثالث على بناء وتطوير البرامج الأكاديمية وبناء البرنامج الأكاديمي: (رساله - اهداف - مخرجات تعليميه) و كيفية استحداث او تعديل البرامج الأكاديمية . (بناء الخطط الدراسية - توصيف البرنامج - تقرير البرنامج .

ويحتوى الفصل الرابع على تقييم البرنامج (نماذج وآليات) والعلامة المرجعية (برتوكولات التعاون - خطة الجودة - القيم المرجعية) . مؤشرات قياس الأداء و أدوات التقييم (الاستبيانات - التقارير السنوية) .

اما الفصل الخامس فيحتوى على اساليب التطوير والتحسين المستمر للبرنامج الاكاديمى .

رابعاً : لجنة التدريب والتثقيف

٤-١ مهام اللجنة :

- إعداد حقائب تدريبية
- تدريب ما لا يقل عن ٥٠٠ عضو هيئة تدريس في المرحلة الأولى
- تأهيل ٢٠ عضو هيئة تدريس من الرجال والنساء ليصبحوا مدربين على عمليات ضمان الجودة في الجامعة.
- تدريب ما لا يقل عن ٢٠٠ موظف على إجراءات ضمان جودة الأعمال الإدارية
- إعداد نشرات وكتيبات تعريفية بنظام الجودة
- إعداد أدلة توجيهية لبعض إجراءات الجودة
- تقديم محاضرات تثقيفية لمجتمع الجامعة
- توعية الطلاب بأهمية التقييم
- ترتيب وتنفيذ برامج تدريبية للقياديين في الجامعة

٤-٢ منجزات اللجنة :

- تشكلت هذه اللجنة مع إنطلاقة أعمال اللجان التنفيذية بتاريخ ١/٤/١٤٣٥هـ وتضم في عضويتها عدد من الكوادر الأكاديمية المميزة ، حيث حرص رئيس اللجنة على استقطاب المتميزين على مستوى الجامعة من الرجال والنساء وفيما يلي سرد لأهم منجزات اللجنة :
- إقامة عدد من الورش تدريبية متنوعة كما بالجدول التالي :
- نشر ثقافة الجودة بالجامعة من خلال إعداد إيميل خاص باللجنة يتم من خلاله إرسال الرسائل التعريفية والدعوات لكافة منسوبي الجامعة .
- تجهيز عروض تعريفية بمعايير الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي .

- القيام بزيارات ميدانية لجميع كليات الجامعة للتعريف بالمشروع .
- تجهيز عدد من المطبوعات وتسليمها للجنة العلاقات العامة والاعلام .
- اعداد الخطة التنفيذية للعام الدراسي القادم .

م	عنوان الورشة	التاريخ	الفئة المستهدفة	عدد الحضور	المكان	اسم المدرب
١	الاعتماد الأكاديمي البرامجي الوطني قسم اللغة العربية بجامعة الملك سعود نموذجاً	١٤٣٥-٧-٢هـ	أعضاء هيئة التدريس	رجال: ٣٥	الرجال: قاعة التدريب بعمادة الجودة وتطوير المهارات	د. خالد باسندي
				نساء: ٣١	النساء: قاعة رقم (٩) بكلية العلوم الطبية التطبيقية	
٢	جودة الأداء الاداري و الاعتماد المؤسسي	١٤٣٥-٦-٢٤هـ	القيادات الإدارية	رجال: ٣٥	الرجال: قاعة التدريب بعمادة الجودة وتطوير المهارات	د. منصور الشهري
				نساء: ٣٦	النساء: قاعة رقم (٩) بكلية العلوم الطبية التطبيقية	
٣	تطبيقات المواصفة القياسية ISO9001:2008 للمؤسسات التربوية	١٤٣٥-٧-٢هـ	القيادات الإدارية أعضاء هيئة التدريس الموظفين	رجال: ٣٠	الرجال: قاعة التدريب والجودة بمجمع الكليات بالزلفي	د. حسن الداود
				نساء: ٣٥	النساء: قاعة التدريب والجودة بكلية التربية بالزلفي	
٤	مؤشرات الأداء و المقارنة المرجعية	١٤٣٥-٧-١٦هـ	القيادات الإدارية أعضاء هيئة التدريس	رجال: ٣٥	الرجال: قاعة التدريب بعمادة الجودة وتطوير المهارات	د. محمود ثروت عزمي
				نساء: ٢٨	النساء: قاعة رقم (٩) بكلية العلوم الطبية التطبيقية	
٥	متطلبات جودة الأعمال الإدارية في مؤسسات التعليم العالي	١٤٣٥-٧-٢٢هـ	القيادات الإدارية أعضاء هيئة التدريس	رجال: ٢٥	الرجال: قاعة التدريب بعمادة الجودة وتطوير المهارات	د. صالح بن علي الفامدي
				نساء: ٢٠	النساء: قاعة رقم (٩) بكلية العلوم الطبية التطبيقية	



خامساً : لجنة العلاقات العامة والاعلام

١-٥ مهام اللجنة :

- ١- تصميم وطباعة النشرات والكتيبات الخاصة بالمشروع .
- ٢- الاعلان عن الدورات والبرامج التثقيفية .
- ٣- تغطية المناشط المقامة وتوثيقها ونشرها .
- ٤- الترتيب للاستضافات والضيافة .

٢-٥ منجزات اللجنة :

- إنجاز الخطة التنفيذية للجنة حتى تاريخ اعداد التقرير .
- صياغة الأهداف والمهام الخاصة باللجنة .
- الانتهاء من عمل شعار وهوية خاصة بالمشروع .
- تصميم وطباعة وثيقة المشروع و توزيعها على منسوبي الجامعة .
- الانتهاء من المطبوعات الرسمية للمشروع .
- عمل رقم خاص بالمكاتبات الخاصة بالمشروع (صادر + وارد)
- تصميم كتيب تعريفى عن الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي لحساب لجنة التدريب والتثقيف .
- تصميم وطباعة كتيبات المسابقات لحساب لجنة التدريب والتثقيف .
- تصميم وطباعة بطاقات الدعوات لحساب لجنة التدريب والتثقيف .
- تصميم وطباعة بروشورات تعريفية للجنة التدريب والتثقيف .
- تصميم بطاقة الهوية لأعضاء لجان المشروع .





- تكوين قاعدة بيانات عن الجهات الفاعلة في المشروع لتسهيل عملية التواصل معهم .
- إنشاء الموقع الإلكتروني للمشروع على الموقع الرئيسي للجامعة .
- تغطية اجتماعات اللجنة الإشرافية و الاعلان عنها بالصورة المناسبة .
- تغطية ورش العمل التي عقدتها اللجان بعدد ٦ ورش عمل .
- تغطية اللقاءات التي عقدتها اللجان بعد ثلاثة لقاءات .
- إرسال رسائل دعوة لحضور الفعاليات وكذلك رسائل تذكيرية و تثقيفية ، وقد بلغت عدد ١١١٠٤٨ رسالة .

- نفذت اللجنة الضيافة للورش والاجتماعات التي عقدت على كافة المستويات .

- تصميم لاصقات شفافة تشتمل على التعريف بالمشروع وأهدافه، وتم تركيبه في مكاتب قيادات الجامعة بعدد ٢٥ لاصق كبير .

- تخصيص صفحة كاملة على صحيفة تواصل الخاصة بالجامعة وقد تم توثيق فعاليات المشروع خلال تلك الصفحة .

- تزويد أعضاء اللجنة الإشرافية المتعاونين من خارج الجامعة بالبريد الإلكتروني الخاص بالجامعة لاستكمال نظام اللجان الإلكتروني الخاص بالجامعة والمشروع .



المشروع التطويري
لتأهيل الجامعة للاعتماد الأكاديمي



المسابقة الطلابية

المشروع التطويري
لتأهيل الجامعة للاعتماد الأكاديمي



الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي

National Commission for Academic
Accreditation & Assessment
(NCAAA)

٢٠١٤هـ / ١٤٣٥م

تطلعات المشروع للفترة القادمة

- استمرار الجهود المبذولة نحو تحقيق أهداف المشروع طبقاً للخطة التنفيذية .
- استكمال متطلبات اللجان قبل إجراء المراجعة الداخلية نهائية العام الدراسي القادم .
- عمل خطة تنفيذية للعام الجديد من خلال تقييم البرامج في ضوء معايير الاعتماد الأكاديمي .
- استكمال تعريف اساليب قياس مؤشرات الاداء المحددة للجامعة .
- تطوير اجراءات العمل بما يساهم في تطوير الممارسات داخل الجامعة
- التوسع في تدريب منسوبي الجامعة والسعي نحو توطين التدريب
- استكمال النسخة الأولية لتقرير الدراسة الذاتية الأولية على المستوى المؤسسي .
- اعتماد آلية التوثيق والعمل بها
- التعاقد مع شركة الأيزو وبدء أعمالها
- جمع بيانات مؤشرات الأداء على المستوى المؤسسي
- تحديد جهات المقارنات المرجعية على المستوى المؤسسي والبرامجي .
- الانتهاء من دليل الاعتماد المؤسسي .

المرفقات

- مرفق (١) محاضر اللجنة الإشرافية
- مرفق (٢) الوثيقة النهائية للمشروع
- مرفق (٣) مرفقات لجنة السياق المؤسسي
- مرفق (٤) مرفقات لجنة السياق البراجمي
- مرفق (٥) ردود المحكمين عن المشروع خلال الفترة من ١/١ حتى ٤/٣٠
- مرفق (٦) تقرير ورشة العمل المقامة الخاصة بأعضاء اللجان .
- مرفق (٧) توصيات اللجنة الإشرافية من خلال اجتماعاتها

المشروع التطويري

لتأهيل الجامعة للاعتماد الأكاديمي

