**طلب حذف جميع مقررات الفصل الدراسي** نموذج [07-15]

(طبقاً للمادة الثالثة والعشرون من اللائحة الموحدة للدراسات العليا في الجامعات)

**ملاحظة: يعبأ هذا الطلب الكترونيا.**

الاسم رباعياً: . الرقم الجامعي:

حالة الطالب: [ ]  موظف [ ]  غير موظف الدرجة العلمية: [ ]  ماجستير [ ]  دكتوراه

الكلية: اسم البرنامج:

**الطلب:** [ ]  حذف الفصل الدراسي من العام الجامعي: هـ/ هـ.

سبب طلب حذف الفصل:

توقيع الطالب: تاريخ تقديم الطلب: / / 14هــ.

ــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــ

راي مجلس القسم: [ ]  نعم [ ]  لا رقم الجلسة: تاريخها: / / 14هــ.

**رئيس القسم: . التوقيع: . التاريخ: / / 14هــ.**

**الـــــــعــــــمــــــيــــــد: . التوقيع: . التاريخ: / / 14هــ.**

\* لا يعتبر هذا الطلب معتمداً إلا بعد توقيعه من عميد الدراسات العليا.

**موافقة عميد الدراسات العليا:** [ ]  تمت الموافقة لاستيفاء الطالب/ الطالبة الشروط وفق البيانات أعلاه. [ ]  لم تتم الموافقة للأسباب التالية:

**عميد الدراسات العليا/ د. فهد بن عبدالله الجدوع. التوقيع: . التاريخ: / / 14هــ.**

ملاحظات:

1. ألا يتجاوز مجموع مدة الحذف عن أربعة فصول دراسية (سنتين دراسيتين).
2. أن يتقدم بطلب حذف الفصل قبل الاختبارات بثلاثة أسابيع على الأقل.
3. لا تحتسب مدة الحذف ضمن الحد الأقصى لمدة الحصول على الدرجة.