

الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي

المملكة العربية السعودية

نموذج توصيف مقرر دراسي

المؤسسة:	جامعة المجمعة
الكلية/القسم:	كلية العلوم والدراسات الإنسانية بحوطة سدير – قسم الحاسب الآلي

أ) التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه :

اسم ورمز المقرر الدراسي: النظم الموزعة COMP414
عدد الساعات المعتمدة: ٣ ساعات (٣ نظري + ١ تدريب)
البرنامج أو البرامج الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي. (في حال وجود مقرر اختياري عام في عدة برامج، بيّن هذا بدلاً من إعداد قائمة بهذه البرامج) بكالوريوس حاسب آلي – مقرر إجباري –
اسم عضو هيئة التدريس المسؤول عن المقرر الدراسي: يحدد من قبل القسم
السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: المستوى السابع – حاسب آلي



المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): شبكات الحاسوب
المتطلبات الآتية لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد
موقع تقديم المقرر إن لم يكن داخل المبنى الرئيس للمؤسسة التعليمية: لا يوجد

(ب) الأهداف:

<p>١- وصف موجز لنتائج التعلم الأساسية للطلبة المسجلين في المقرر: بعد الانتهاء من دراسة هذا المقرر يتوقع من الطالبة معرفه التالي :</p> <ul style="list-style-type: none"> - معرفة إشكالات وصعوبات تصميم وتطوير النظم الموزعة - معرفة تقنيات تصميم وتطوير النظم الموزعة
<p>٢- صف بإيجاز أية خطط يتم تنفيذها لتطوير وتحسين المقرر الدراسي . (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع الإنترنت، والتغييرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة).</p> <ol style="list-style-type: none"> ١. تحديث محتوى المقرر بشكل دوري بناء على التطورات الحديثة في المجال. ٢. مواكبة التطور المتسارع في المجال من خلال استخدام التقنيات الحديثة. ٣. تحديث مصادر التعلم بالنسبة للمقرر بشكل منتظم.

(ج) توصيف المقرر الدراسي (ملاحظة: ينبغي إرفاق توصيف عام في الاستمارة المستخدمة في النشرة التعريفية أو الدليل).

١- الموضوعات التي ينبغي تناولها:		
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
4	1	Introduction to the course content, text book(s), reference(s) and course plane, Characterization of Distributed Systems
4	1	System Models



4	1	Networking and Internetworking
4	1	Inter-process Communication
8	2	Distributed Objects and Remote Invocation
4	1	Operating System Support
4	1	Distributed File Systems
4	1	Time and Global States
4	1	Coordination and Agreement
4	1	Fault tolerant systems
4	1	Distributed algorithms and parallel computing
4	1	parallel performance prediction and measurement
8	2	Programming languages and libraries that support parallel and distributed computing

٢- مكونات المقرر الدراسي (إجمالي عدد ساعات التدريس لكل فصل دراسي):				
المحاضرة:	مادة الدرس:	المختبر	عملي/ميداني/ تدريبي	أخرى:
٣٠ ساعة دراسية	النظم الموزعة	-	-	بحوث

٣- ساعات دراسة خاصة إضافية/ساعات التعلم المتوقع أن يستوفها الطالب أسبوعياً. (ينبغي أن يمثل هذا المتوسط لكل فصل دراسي وليس المطلوب لكل أسبوع): ١٥ ساعة بمعدل ساعتين أسبوعياً



٤- تطوير نتائج التعلم في مختلف مجالات التعلم

بين لكل من مجالات التعلم المبينة أدناه ما يلي:

موجز سريع للمعارف أو المهارات التي يسعى المقرر الدراسي إلى تنميتها.

توصيف لاستراتيجيات التدريس المستخدمة في المقرر الدراسي بغية تطوير تلك المعارف أو المهارات.

الطرق المتبعة لتقويم الطالب في المقرر الدراسي لتقييم نتائج التعلم في هذا المجال الدراسي.

المعارف:

١- توصيف للمعارف المراد اكتسابها:

بعد الانتهاء من دراسة هذا المقرر يتوقع من الطالبة معرفه التالي :

١. أساسيات تصميم وبناء التطبيقات الموزعة وتعقيدها

٢- استراتيجيات التدريس المستخدمة لتنمية تلك المعارف:

المحاضرة التفاعلية، المناقشة و الحوار، التعلم التعاوني، التعلم الإثقاني، التعلم الاللكتروني،

الاكتشاف الموجه، العصف الذهني، حل المشكلات، ، بحوث / مشاريع.

٣- طرق تقويم المعارف المكتسبة:

- اختبارات تحريرية (موضوعية و مقالية).

التكيلفات الصفية و المنزلية.

بحوث نظرية أو مقال.

بحوث / مشاريع.

ب. المهارات الإدراكية:

١- توصيف للمهارات الإدراكية المراد تنميتها:

- اكتساب فهم متعمق للنماذج المستخدمة في النظم الموزعة

٢- استراتيجيات التدريس المستخدمة لتنمية تلك المهارات:

١. المحاضرات

٢. المناقشات

٣. عرض أمثلة وبرامج توضيحية



٣- طرق تقويم المهارات الإدراكية لدى الطلاب:

١. المشاركة في قاعة الدرس
٢. تقديم الأنشطة وتحليل النصوص
٣. اختبارات سريعة وفصلية ونهائية وأنشطة

ج. مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية:

- ١- وصف لمهارات العلاقات الشخصية والقدرة على تحمل المسؤولية المطلوب تطويرها:
 ١. العمل التعاوني في بيئة العمل الجماعي.
 ٢. مهارة اتخاذ القرار الجماعي.
 ٣. مهارة التفاوض.
 ٤. مهارة التواصل الفعال.
 ٥. مهارة تقبل النقد من الآخرين.
 ٦. مهارة قيادة المجموعة.
 ٧. تحمل كل فرد مسؤوليته في تنفيذ المهام المخصصة له وإنجاح العمل.

٢- استراتيجيات التعليم المستخدمة في تطوير هذه المهارات:

- تكليف فردي.
- تكليف جماعي.
- مناقشة جماعية.

٣- طرق تقويم مهارات التعامل مع الآخرين والقدرة على تحمل المسؤولية لدى الطلاب:

١. تقييم الأعمال الجماعية بشكل دوري.
٢. تقييم الأعمال الفردية بشكل دوري.
٣. المقابلات الشخصية.
٤. الملاحظة المنظمة.
٥. تقييم الزملاء.

د. مهارات التواصل، وتقنية المعلومات، والمهارات العددية:



<p>١- توصيف للمهارات المراد تنميتها في هذا المجال:</p> <p>١. القدرة على استخدام التقنيات الحديثة في الاتصال والتواصل.</p> <p>٢. القدرة على استخدام تقنيات المعلومات في الحصول على المعلومات، وحفظها، واستعادتها، ومعالجتها.</p>			
<p>٢- استراتيجيات التدريس المستخدمة لتنمية تلك المهارات:</p> <p>- المشاركة في تقديم المحاضرات.</p> <p>- إعطاء التكاليف النظرية.</p>			
<p>٣- طرق تقويم المهارات العددية ومهارات التواصل لدى الطلاب:</p> <p>- البحوث والتقارير.</p> <p>- تصميم الدروس باستخدام تقنية المعلومات.</p> <p>- تقييم التكاليف والواجبات.</p>			
<p>هـ. المهارات الحركية النفسية (إن وجدت): لا يوجد</p>			
<p>١- توصيف للمهارات الحركية النفسية المراد تنميتها ومستوى الأداء المطلوب:</p>			
<p>٢- استراتيجيات التدريس المستخدمة لتنمية تلك المهارات:</p>			
<p>٣- طرق تقويم المهارات الحركية النفسية لدى الطلاب:</p>			
<p>٥. جدول مهام تقويم الطلاب خلال الفصل الدراسي:</p>			
التقويم	مهمة التقويم (كتابة مقال، اختبار، مشروع جماعي، اختبار نهائي... الخ)	الأسبوع المحدد له	نسبته من التقويم النهائي
١	اختبارات قصيرة	٣	١٠%
٢	اختبار اعمال السنة - ١	٧	١٠%
٣	اختبارات قصيرة	٨	١٠%



٤	المشاركة	على مدار الفصل	١٠٪
٥	اختبار اعمال السنة - ٢	١٠	١٠٪
٦	البحوث + شرح العروض المعدة مسبقاً	١٢	١٠٪
٧	الاختبار العملي	-	-
٨	الاختبار النهائي	١٥	٤٠٪

د. الدعم الطلابي:

١- تدابير تقديم أعضاء هيئة التدريس للاستشارات والإرشاد الأكاديمي للطلاب (أذكر قدر الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).

١- الساعات المكتبية بواقع ٦ ساعات في الأسبوع.

٢- التواصل مع الطلبة من خلال البريد الإلكتروني والمنتديات.

هـ . مصادر التعلم:

١- الكتب المقررة المطلوبة: Distributed Systems: Concepts and Design , George Coulouris, Jean Dollimore, and Tim Kindberg,
٢- المراجع الرئيسية: Distributed Systems :Principles And Paradigms , Andrew S. Tanenbaum , Maarten .van Steen
٣- الكتب و المراجع التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير،...الخ) (أرفق قائمة بها) :-
٤- المراجع الإلكترونية، مواقع الإنترنت...الخ :-



٥- مواد تعليمية أخرى مثل البرامج المعتمدة على الحاسب الآلي/الأسطوانات المدمجة، والمعايير /اللوائح التنظيمية الفنية:

-

و. المرافق اللازمة:

بيّن متطلبات المقرر الدراسي بما في ذلك حجم فصول الدراسة والمختبرات (أي: عدد المقاعد داخل الفصول الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة...إلخ).

قاعة محاضرات مجهزة بجهاز عرض البيانات وسبورة ذكية

١- المباني (قاعات المحاضرات، المختبرات،...إلخ):

قاعة محاضرات

٢- مصادر الحاسب الآلي:

جهاز عرض البيانات - جهاز كمبيوتر - السبورة الذكية

٣- مصادر أخرى (حددها...مثل: الحاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، أذكرها، أو أرفق قائمة بها):

لا يوجد

ز. تقييم المقرر الدراسي وعمليات تطويره

١- استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس :

- استبانة تقيس مدى رضى الطالبة وقناعتها بأداء العضو، وفهمها واستيعابها وتقبلها لما تم.

- مقابلة عينة من طلاب المقرر.



٢- استراتيجيات أخرى لتقييم عملية التدريس من قبل المدرس أو القسم :

- استطلاع آراء الزملاء المشاركين في تدريس المقرر .
- متابعة رئيس القسم لأداء عضو هيئة التدريس .
- إعداد تقارير عن المقرر الدراسي.
- زيارات متبادلة بين أعضاء هيئة التدريس.
- التقييم الذاتي .

٣- عمليات تطوير التدريس :

- الاطلاع علي الجديد بصفة مستمرة فيما يتعلق بالمادة من خلال شبكة الانترنت وتبوع الكتب الجديدة.
- الأخذ بتوصيات المراجعة الداخلية والخارجية للمقرر (أعضاء هيئة التدريس من الداخل ومن الخارج).
- الاجتماعات الدورية لأعضاء القسم لتبادل الخبرات.
- ورش عمل ودورات تدريبية لتنمية مهارات أعضاء هيئة التدريس.
- مراجعة آراء الطلاب والزملاء والرؤساء أولاً بأول .

٤- عمليات التحقق من معايير الإنجاز لدى الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة مدرسين مستقلين، والتبادل بصورة دوريةً لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى):

- تدقيق ومراجعة عينة من أعمال الطلبة بواسطة لجنة خاصة من القسم.
- التبادل بصورة دوريةً لتصحيح الاختبارات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى.
- المشاركة والتبادل في التصحيح والتدقيق بين الزملاء الذين يدرسون نفس المقرر



٥- صف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويرها:

- مراجعة توصيف المقرر ومفرداته بشكل دوري.
- استشارة الزملاء الذين يدرسون نفس المقرر حول توزيع الموضوعات وطرق التقويم المتبعة وغيرها.
- تحديث مصادر التعلم المرتبطة بالمقرر.
- الاستفادة من آراء المختصين في العمل التربوي.
- تعرف مدى إفادة الطلاب من هذا المقرر في مقررات أخرى ذات الصلة به مثل: طرق التدريس الخاصة، وتصميم وتطوير الدروس، والتدريب الميداني.
- الاطلاع على الأبحاث في مجال التخصص (العربية والأجنبية).
- استخدام نتائج تقويم الطلاب في تطوير المقرر.
- المقارنة بمقررات مماثلة في جامعات أخرى.

