**الرقم :**

**التاريخ :**

**المرفقات :**

**المملكة العربية السعودية**

**الجهة :**

**إدارة شئون الموظفين**

#### إشعار تعديل اسم

**الاسم قبل التعديل : …………………………………………………**

**الاسم بعد التعديل : …………………………………………………**

**مسمى الوظيفـة : …………………… مرتبتها ( ) رقمها ( )**

**الإدارة التابع لها : ……………………………………..**

**سعادة / المحترم**

**السلام عليكم ورحمة الله وبركاته :**

**بناء على الإشعار الصادر من الأحوال المدنية بمدينة ……………… رقم …………..**

**وتاريخ / / 14هـ الخاص بالموضح أسمه أعلاه تجدون برفقه صورة من بطاقة**

**الأحوال الخاصة به مشتملة على أسمه الجديد بعد التعديل 0**

**نأمل الإطلاع والتعديل بموجبه 0**

**وتقبلوا تحياتي ،،،،،**

**وظيفة صاحب الصلاحية**

**توقيعــه :** ………..**............**

**أسمـــه : ..........................**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | رقم بطاقة الأحوال |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |

**- 110 -**

**ـ يزود مركز المعلومات بوزارة الخدمة المدنية بصورة من القرار خلال 3 أيام من صدوره0**

**نموذج رقم ( ش/16 )**