**خطوات طلب كفاله للسفر للخارج:**

|  |  |
| --- | --- |
| **النموذج المستخدم:** | **إسم الإجراء: خطوات طلب كفاله للسفر للخارج** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **المسئوليه** | **خطوات تنفيذ العمليه** | **م** |
| المتعاقد | طباعة النموذج وتعبأته من قبل المتعاقد الغير سعودى عند رغبته فى السفر للخارج فى إجازه إضطراريه أو إستثنائيه أو مهمه | 1 |
| عضو هيئة تدريس | يقوم عضو هيئة تدريس أخر بكفالته غرامياً ويوقع على ذلك | 2 |
| عميد الكليه | موافقة العميد على الإجازه بتوقيعه على النموذج | 3 |
| عميد شئوون أعضاء هيئة التدريس | يرسل هذا النموذج مع النماذج الأخرى المطلوبه لسفر المتعاقد بخطاب رسمى لعميد شئوون أعضاء هيئة التدريس للموافقه على سفره وخصمها من رصيده | 4 |
| شئون الموظفين | تؤخذ صوره من النموذج و تحفظ بلمفه | 5 |