

م ١٠

إخلاء طرف ومباشرة موظف مكلف داخل الجامعة

المحترم

سعادة / عميد /

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته :

إشارة الى خطاب سعادة المشرف على عمادة شؤون أعضاء هيئة التدريس والموظفين رقم /
وتاريخ / ١٤هـ بشأن الموافقة على تكليف الموظف /
لديكم .
للعمل

عليه نأمل الاطلاع وتمكينه من العمل ورفع مباشرته الى عمادة شؤون أعضاء هيئة التدريس والموظفين حسب
النموذج الموضح أدناه .

ولكم تحياتي

التوقيع :

الاسم :

عميد /

إبلاغ المباشرة

المحترم

المشرف على عمادة شؤون أعضاء هيئة التدريس والموظفين

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته :

نفيدكم بأن الموضح اسمه أعلاه باشر العمل لدينا بتاريخ / ١٤هـ

ولكم تحياتي

للاطلاع والإحاطة

التوقيع :

الاسم :

عميد /

الرفقات

١٤٣هـ

التاريخ :

الرقم :