توصيف مقرر ( مهارات الكتابة2 )

|  |  |
| --- | --- |
| * **الكلية**
 | التربية في الزلفي |
| * **القسم الأكاديمي**
 | اللغة العربية |
| * **اسم المقرر**
 | مهارات الكتابة2 | * **رمز المقرر**
 | ARB385 |
| * **المستوى**
 | الخامس | * **عدد الساعات المعتمدة للمقرر**
 | 2 |
| * **هدف المقرر**
 | أن يعرف الطالب القواعد الأساسية للكتابة بأنواعها ( الوظيفية ، والإبداعية ،والعلمية )أن يفرق الطالب بين الكتابة الوظيفية، والكتابة الإبداعية، والكتابة العلميةأن يتعرف الطالب على أصول الكتابة، ومحاولة تطبيقها على النصوص الكتابية المختلفةأن يحدد الطالب هيكلية الكتابة على الحاسوبأن يتقن الطالب أصول الكتابة |
| * **موضوعات المقرر**
 | مقدمة عن أنواع الكتابة:- الكتابة الوظيفية أولا: الرسائل الإدارية ثانيا: التقاريراختبار تحريري- الكتابة الإبداعية :اختبار تحريريأصول تلخيص الكتابات العلمية والإبداعية والوظيفيةاختبار تحريريمحاضرة معملية في الكتابة الحاسوبية: |
| * **المراجع**
 | فن التحرير العربي ضوابطه وأنماطه، محمد صالح الشنطي دار الأندلس – ط 5 2001م |

