

# معايير اختيار البرامج الأكثر جاهزية للاعتماد الأكاديمي

للعام الجامعي ١٤٣٥/١٤٣٦هـ

(الدورة الثالثة)

## مقدمة

سعيًا من عمادة الجودة وتطوير المهارات للمساعدة في تهيئة برامج الجامعة للاعتماد الأكاديمي قامت العمادة بإعداد معايير محددة يتم من خلالها التعرف على البرامج الأكثر جاهزية للاعتماد الأكاديمي وذلك حفزا للبرامج نحو تطوير أدائها ومراعاة متطلبات الاعتماد الأكاديمي المبينة على المعايير المعتمدة من قبل الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي ، ولضمان جودة خريجي الجامعة امتد المشروع ليشمل جميع البرامج التي تقدمها الجامعة بما فيها برامج التجسير.

## مفاهيم ومصطلحات:

▪ **المؤسسة** : جامعة المجمعة

▪ **العمادة** : عمادة الجودة وتطوير المهارات.

▪ **الهيئة** : الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي.

▪ **القسم** : الكيان الأكاديمي الذي يضم أكثر من برنامج.

▪ **البرنامج** : هو مجموعة متكاملة من المقررات الدراسية والأنشطة في مجال أكاديمي معين تؤدي إلى

مؤهل (شهادة) في المجال.

▪ **برامج التجسير** : هي البرامج المسائية التي تقدمها الجامعة بإشراف من عمادة خدمة المجتمع والتعليم

المستمر.

## الأهداف :

1. تشجيع البرامج الأكاديمية على استيفاء متطلبات التقدم للاعتماد الأكاديمي.
2. تدريب منسوبي البرامج الأكاديمية على إجراءات المراجعة الداخلية و الخارجية
3. التعرف على مستوى جاهزية البرامج الأكاديمية التي سيكون لها الأولوية في التقدم لإتمام إجراءات الاعتماد الأكاديمي من خلال الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد.
4. ضمان استيفاء البرامج التي تقدمها الجامعة للحد الأدنى من متطلبات ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي

.5

## الجهات المستهدفة من المشروع :

١. جميع كليات / برامج الجامعة
٢. جميع برامج التجسير التي تقدمها الجامعة
٣. السنة التحضيرية.

## تنفيذ المشروع :

حرصا من عمادة الجودة وتطوير المهارات على توحيد الجهود وعدم تشتت منسوبي البرامج بكثرة الأعباء وتحقيق الجودة في الأداء خاصة وأن البرامج الأكاديمية مشغولة هذا العام ١٤٣٥/١٤٣٦ هـ بتنفيذ المشروع التطويري فإن العمادة رأت أن يتم تنفيذ المشروع هذا العام بالتعاون مع المشروع التطويري للاستفادة منه في المبادرات التطويرية و لجان المراجعة الداخلية والخارجية .

## الإجراءات :

- ١- تقوم عمادة الجودة وتطوير المهارات بالإعلان عن المشروع وتعميم خطته للكليات.
- ٢- تقوم عمادة الجودة وتطوير المهارات بتدريب وكلاء الجودة ومنسقي الجودة بالبرامج لتوضيح كيفية استيفاء متطلبات للمشروع .
- ٣- يقوم كل برنامج أكاديمي باستيفاء النماذج والاستمارات الخاصة بالمشروع والمتاحة في صورة إلكترونية على موقع العمادة (ايقونة البرامج الأكثر جاهزية ٣) ، ويمكن الاسترشاد بما جاء في طلب التقدم المرفق من وثائق وأدلة وشواهد مرفق (١) وهي:
  - طلب التقدم معتمد من رئيس القسم وعميد الكلية (نموذج ١)
  - ملفات البرنامج وهي:
    - التقويم الذاتي للبرنامج (يفضل أحدث تقويم) وفق وثيقة الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي (ويشمل التقويم النجمي- تقرير بنقاط القوة ، والنقاط التي تحتاج الى تحسين ، وألويات التحسين - التصديق المستقل )
    - النسخة الأولية من تقرير الدراسة الذاتية للبرنامج (SSRP)
    - الدليل التعريفي للبرنامج وفق ماجاء في التصور المقترح التي أعدته عمادة الجودة وتطوير المهارات عن عناصر الأدلة التعريفية .
    - توصيف البرنامج بلغة الدراسة وفق نموذج الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي (نموذج ٥) ويراعى فيه الاتساق بين رسالة البرنامج وأهدافه ونواتج التعلم واستراتيجيات

التدريس وأساليب التقويم وفق نماذج ضمان جودة البرامج الأكاديمية التي أعدها المشروع التطويري

- نماذج من توصيف المقررات والخبرة الميدانية - إن وجدت عن آخر عامين بواقع **ثلاث توصيفات لكل مستوى** وفق نماذج الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي ويراعى - أن تكون بلغة الدراسة- فيه الاتساق بين صياغة الأهداف ونواتج التعلم وتحديد استراتيجيات التدريس وأساليب التقويم وفق نماذج وفق نماذج ضمان جودة البرامج الأكاديمية التي أعدها المشروع التطويري
  - تقارير المقررات والخبرة الميدانية بلغة الدراسة إن وجدت - **آخر عامين** - وفق نماذج الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي
  - التقرير السنوي للبرنامج **عن آخر عامين** وفق نموذج الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي .
  - اللجنة المشرفة على البرنامج - البرامج المهنية- (**تقاريرها عن عامين** - وآلية عملها حيث يوضح في الآلية عدة أمور منها : التشكيل - عدد مرات الاجتماع - كيفية اتخاذ القرار - متابعة ما يتخذ من قرارات).
  - مؤشرات الأداء للبرنامج والمقارنة المرجعية .
  - **تقرير** بنتائج استطلاع آراء الطلاب حول المقرر وعضو هيئة التدريس والبرنامج .
- ٤- يتم ارسال طلب التقدم لعمادة الجودة وتطوير المهارات مرفقا به النسخة الأولية من الدراسة الذاتية للبرنامج (SSRP) في الموعد المحدد والاحتفاظ بكافة المتطلبات والنماذج المطلوبة والأدلة والشواهد بعد استكمالها بالكلية / البرنامج
- ٥- تقوم عمادة الجودة وتطوير المهارات بالتعاون مع المشروع التطويري بتشكيل فريق للمراجعة الداخلية للبرامج ، واعداد تقرير عن كل برنامج.
- ٦- تقوم عمادة الجودة وتطوير المهارات بالتعاون مع المشروع التطويري بتشكيل فريق للمراجعة الخارجية للبرامج ، واعداد تقرير عن كل برنامج.
- ٧- تقوم عمادة الجودة وتطوير المهارات بإعداد تقرير نهائي بنتائج المراجعة الداخلية والخارجية وترتيب البرامج وفقاً للأكثر جاهزية.
- ٨- تقوم عمادة الجودة وتطوير المهارات بإعداد احتفالية يعلن فيها البرامج الأكثر جاهزية للاعتماد الأكاديمي.
- ٩- تقدم عمادة الجودة وتطوير المهارات تقريراً بالتغذية الراجعة لجميع البرامج بهدف التطوير والتحسين.
- ١٠- ترفع العمادة تقريراً عن المشروع **للجنة العامة الجودة بالجامعة** ولصاحب الصلاحية.

## الإطار الزمني للمشروع :

### جدول ( ١ )

الإطار الزمني لمشروع البرامج الأكثر جاهزية للاعتماد الأكاديمي

م	النشاط	التاريخ
١.	الاعلان عن المشروع والتعميم على الكليات.	١٤٣٥/١/١٤ الأحد
٢.	تدريب المستهدفين ( الرجال ونساء )	١٤٣٦/١/١٨ الثلاثاء
٣.	آخر موعد لاستلام طلبات البرامج للتقدم	الاثنين ١٤٣٦/٤/٩ هـ الخميس
٤.	المراجعة الداخلية بالتعاون مع المشروع التطويري	من الأحد ١٤٣٦/٤/١٩ إلى الخميس ١٤٣٦/٥/٢٨ هـ
٥.	المراجعة الخارجية بالتعاون مع المشروع التطويري	من الاثنين ١٤٣٦/٦/١٠ إلى الخميس ١٤٣٦/٦/٢٨ هـ
٦.	إعلان النتائج (الاحتفالية)	مع الاحتفال بيوم الجودة والتميز
٧.	التغذية الراجعة	من الاثنين ١٤٣٦/٧/٨ إلى الخميس ١٤٣٦/٧/٢٥ هـ

## معايير تقييم البرامج الأكثر جاهزية للاعتماد الأكاديمي

يتم تقييم البرامج على أساس وجود وفعالية المحكات الآتية :

### أولاً : المحكات الخاصة بالبرنامج

- ١ . الترخيص للبرنامج
- ٢ . الموافقة على التقدم بطلب اعتماد البرنامج
- ٣ . توصيف البرنامج وفق نموذج الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد (يحتوى على نواتج التعلم)
- ٤ . توصيف المقررات وفق نموذج الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد
- ٥ . لوائح البرنامج و الأدلة التعريفية بالبرنامج و مقرراته و متطلباته
- ٦ . التقارير السنوية للبرنامج و مقرراته وفق نموذج الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد
- ٧ . تقرير ملخص عن بيانات استطلاعات آراء الطلبة
- ٨ . تخرج الطلبة و بيانات تقويم الخريجين للبرنامج
- ٩ . اللجنة المشرفة على البرنامج (للبرامج المهنية)
- ١٠ . مؤشرات الأداء و المقارنة المرجعية Performance Indicators and Benchmarking
- ١١ . التوافق مع الإطار الوطني للمؤهلات
- ١٢ . مقاييس التقويم الذاتي و تقرير الدراسة الذاتية للبرنامج

### ثانياً : المحكات الخاصة بالمؤسسة

- ١ . الخطة الاستراتيجية للمؤسسة
- ٢ . مركز الجودة و الخطة الاستراتيجية لتحسين الجودة
- ٣ . بيانات مؤشرات الأداء المتعلقة بجميع البرامج التي تقدمها المؤسسة
- ٤ . اللوائح و إجراءات إقرار البرامج و إقرار تعديلها و إجراءات تقويمها
- ٥ . بيانات استطلاعات آراء الطلبة للبرامج و المقررات التي تقدمها المؤسسة
- ٦ . نظام الإرشاد الأكاديمي و تقدم المشورة للطلبة
- ٧ . المرافق و الإمكانيات المخصصة للنشاط اللاصفي
- ٨ . توفر موارد التعلم و نظام رصد احتياجات البرامج و الاستجابة لها
- ٩ . النظام المؤسسي لتوفير البيانات الإحصائية لمعدلات تحصيل الطلبة

مرفق (١)

(نموذج ١) طلب التقدم للبرامج الأكثر جاهزية للاعتماد الأكاديمي للعام الجامعي ١٤٣٦/٣٥ هـ

أولاً: بيانات الكلية:

- اسم الكلية .....
- التاريخ نشأتها: .....
- العنوان.....
- تليفون .....
- البريد الإلكتروني .....

ثانياً: بيانات البرامج:

- اسم البرنامج: .....
- تاريخ نشأته:.....
- التاريخ .....
- القسم:.....
- منسق البرنامج .....
- جوال رقم:.....
- البريد الإلكتروني:.....

ضع إشارة √ في الخانات المقابلة لكل محك في حالة استيفائه (تقوم الكلية/البرنامج بتعبئة استيفاء المحك في حالة استيفائه - أما رأى اللجنة فهو خاص بفريق المراجعة التي تشكلها العمادة بالتعاون مع المشروع التطويري للجامعة)

أولاً: المحكات على المستوى البرامجي

المعايير		قائمة المحكات	
رأى فريق المراجعة	الأدلة المطلوبة	المحك مستوفى	اسم البرنامج:
	موافقة وزارة التعليم العالي قرار مجلس الجامعة		١ الترخيص للبرنامج
	موافقة مدير الجامعة/ عميد الكلية		٢ الموافقة على التقدم بطلب اعتماد البرنامج
	نسخة من توصيف البرنامج (النسخة مكتملة ومعتمدة من لجنة الخطط والمقررات - يتضح فيها الاتساق بين رسالة البرنامج وأهدافه واستراتيجيات التدريس وأساليب التقويم ونواتج التعلم)		٣ توصيف البرنامج وفق نموذج الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد (يحتوى على نواتج التعلم)
	نماذج من توصيف المقررات (ثلاث من كل مستوى) النسخ مكتملة - متسقة مع توصيف البرنامج - معتمدة - واضح فيها الاتساق بين الأهداف واستراتيجيات التدريس وأساليب التقويم ونواتج التعلم		٤ توصيف المقررات وفق نموذج الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد
	نسخة		٥ لوائح البرنامج و الأدلة التعريفية بالبرنامج ومقرراته و متطلباته
	نسخة لآخر تقريرين (وفق نماذج الهيئة الجديدة - مكتملة - تتسق مع ماجاء في توصيف البرنامج وتوصيف المقررات)		٦ التقارير السنوية للبرنامج ومقرراته وفق نموذج الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد
	تقرير تحليل إحصائي لثلاث استبانات عن آخر عامين		٧ تقرير ملخص عن بيانات استطلاعات آراء الطلبة
	دليل الخريجين تقرير حول تحليل النتائج		٨ تخرج الطلبة و بيانات تقويم الخريجين للبرنامج
	عينة من تدقيق اللجنة السجلات تقارير عامين ماضيين		٩ اللجنة المشرفة على البرنامج (للبرامج المهنية)

١٠	مؤشرات الأداء و المقارنة المرجعية Performance Indicators and Benchmarking	- تقرير بالنتائج ومؤشرات الأداء والمقارنة المرجعية
١١	التوافق مع الإطار الوطني للمؤهلات	- تقرير عن توافق البرنامج مع متطلبات الإطار الوطني للمؤهلات
١٢	مقاييس التقويم الذاتي وتقرير الدراسة الذاتية للبرنامج	- مقاييس التقويم الذاتي للبرنامج - النسخة الأولية من تقرير الدراسة الذاتية

ثانياً: المحكات على المستوى المؤسسي (متطلبات يجب توفيرها في حالة عدم اعتماد الجامعة ولمرة واحدة لكافة البرامج المتقدمة)

المعايير		المحك مستوفى	المتطلبات المؤسسية للتأهل للاعتدال البرامجي
رأى فريق المراجعة	الأدلة المطلوبة		
	- نسخة من الخطة الاستراتيجية للجامعة		١ الخطة الاستراتيجية للمؤسسة
	- وثائق عن المركز - نسخة من خطة تحسين الجودة - تقرير عن عمليات ضمان الجودة وتحسينها		٢ مركز الجودة و الخطة الاستراتيجية لتحسين الجودة
	- تقرير عن مؤشرات الأداء والمقارنة المرجعية مع التحليل		٣ بيانات مؤشرات الأداء المتعلقة بجميع البرامج التي تقدمها المؤسسة
	- الوثائق (اللوائح – دليل للبرامج اقرارها وتقويمها..) - تقرير بشأن البرنامج		٤ اللوائح و إجراءات إقرار البرامج و إقرار تعديلها و إجراءات تقويمها
	- نسخة		٥ بيانات استطلاعات آراء الطلبة للبرامج و المقررات التي تقدمها المؤسسة
	- وثائق - تقرير		٦ نظام الإرشاد الأكاديمي و تقدم المشورة للطلبة
	- تقرير بشأن المرافق للبرنامج		٧ المرافق و الإمكانيات المخصصة للنشاط اللاصفي
	- تقرير بشأن البرنامج		٨ توفر موارد التعلم و نظام رصد احتياجات البرامج و الاستجابة لها
	- نسخ من تقريرين ماضيين عن الأداء في البرنامج		٩ النظام المؤسسي لتوفير البيانات الإحصائية لمعدلات تحصيل الطلبة

عميد الكلية

الاسم /

التوقيع /

رئيس القسم

الاسم /

التوقيع /