

المملكة العربية السعودية  
وزارة التعليـم العـالي  
جامعـة المجمعـة

Kingdom of Saudi Arabia  
Ministry oh Higher Education  
Majmaah University

**إستمارة حركة خروج وعودة الأسرة والمرافقين خلال العام الحالي 14/ 14هـ**

**الكلية** : ....................................................

**الإسم** : ..................................................... **رقم الملف** : ( )

**مسمى الوظيفة** : ........................................... **القسم** : .......................................

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **م** | **إسـم المرافـق \*** | **صلـة القرابـة** | **الجنسيـة** | **تاريخ السفـر** | **تاريخ العـودة** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |

سعادة عميد شؤون أعضاء هيئة التدريس والموظفين المحترم

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته ،

تم الإطلاع على جوازات عائلة المتعاقد / ............................. رقم الملف ( ) وتم تسجيل تاريخ تأشيرات الخروج والعودة خلال هذا العقد 14/ 14هـ .

المسؤول الإداري بالكلية / العمادة

الإسم : ....................................

التوقيع :

التاريخ : / / 14هـ

ملاحظة :

**\*** يكرر الإسم إذا قام المرافق بالسفر أكثر من مرة خلال العقد والعام الجامعي